1. TAP - Termo de abertura do Projeto

O Termo de Abertura do Projeto (TAP) é um documento crucial que marca o início formal de um projeto. Ele descreve de forma detalhada o objetivo do projeto, seus principais stakeholders, as entregas esperadas, os recursos necessários e os critérios de sucesso. Além disso, o TAP estabelece as responsabilidades do gerente de projeto e da equipe, assim como os limites e restrições do projeto.

A importância do TAP reside em sua capacidade de fornecer uma visão clara e compartilhada do projeto para todas as partes envolvidas. Ele ajuda a alinhar as expectativas dos stakeholders, mitigar riscos e garantir que todos estejam trabalhando na mesma direção. O TAP também serve como uma referência ao longo do ciclo de vida do projeto, ajudando a manter o foco nas metas e objetivos estabelecidos.

O PMBOK (Project Management Body of Knowledge) fornece uma fundamentação sólida para o desenvolvimento do TAP, pois é uma referência amplamente reconhecida e utilizada no gerenciamento de projetos. O PMBOK oferece diretrizes e boas práticas para todas as áreas de conhecimento relacionadas ao gerenciamento de projetos, incluindo a elaboração do TAP. Ao seguir as diretrizes do PMBOK, os gerentes de projeto podem criar TAPs robustos e eficazes que contribuam para o sucesso do projeto.

1.1 Situação atual

O Colégio Soberano, fundado há mais de 25 anos por Fabiana de Oliveira Pimenta e Anderson Pimenta, tem como missão promover o desenvolvimento integral dos alunos, incentivando o pensamento crítico, a criatividade e a responsabilidade social. Seu ambiente é reconhecido por ser acolhedor e seguro, buscando permitir que cada aluno alcance seu máximo potencial. A visão da instituição é ser uma referência em educação de qualidade, formando cidadãos competentes, conscientes, compassivos, criativos e comprometidos. Seus valores fundamentais incluem o respeito aos alunos, familiares e colaboradores, a responsabilidade social, a inovação e a promoção da solidariedade e empatia.

No entanto, apesar desses pilares sólidos, o Colégio Soberano enfrenta desafios significativos em sua operação atual. A ausência de um site institucional limita a visibilidade da escola e dificulta o acesso a informações importantes para pais e interessados. Além disso, a falta de centralização das informações e a lentidão na resposta aos contatos, como agendamentos de visitas, prejudicam a experiência dos clientes em potencial e comprometem a imagem da instituição no mercado educacional.

Essas lacunas na comunicação e na presença online representam uma oportunidade vital para o Colégio Soberano. Investir na criação de um site intuitivo e informativo pode ampliar sua visibilidade e atrair mais alunos e suas famílias. Além disso, implementar sistemas eficientes de gestão de contatos e comunicação pode melhorar significativamente a experiência do cliente, aumentando a satisfação e a reputação da escola. Ao abordar esses desafios de maneira proativa, o Colégio Soberano pode fortalecer sua posição como uma escola de excelência e alcançar um novo patamar de sucesso e reconhecimento.

1.2 Justificativa do projeto

O projeto de implantação de presença online e melhoria na comunicação do Colégio Soberano surge como resposta direta às fraquezas identificadas na análise SWOT, especialmente as informações desatualizadas e a falta de retorno aos contatos. Essas fraquezas comprometem a experiência dos pais e interessados na escola, dificultando o acesso a informações importantes e prejudicando os processos de comunicação e agendamento de visitas.

A partir das técnicas de elicitação de requisitos, como entrevistas e questionários, ficou claro que a ausência de um canal centralizado de comunicação impacta diretamente a interação com os potenciais clientes e a imagem institucional do colégio. Os pais expressaram dificuldades em encontrar informações atualizadas e em realizar agendamentos de visitas devido à falta de retorno rápido aos contatos e à burocracia no processo.

Diante desse cenário, a criação de um site institucional e a implementação de sistemas eficientes de comunicação se tornam imperativos. Essas iniciativas visam superar as fraquezas identificadas, proporcionando um canal centralizado para divulgação de informações, agendamento de visitas e interação com os pais e interessados.

Além disso, ao melhorar a presença online e a comunicação, o Colégio Soberano poderá aproveitar oportunidades como simplificar as comunicações, atrair interessados e informar com facilidade, mantendo-se competitivo em um mercado educacional cada vez mais avançado e dinâmico. Assim, o projeto busca não apenas corrigir deficiências, mas também fortalecer a posição do colégio como uma escola de excelência e referência na comunidade educacional.

1.3 Propósito do projeto e metas

O propósito deste projeto é proporcionar uma experiência aprimorada aos pais, alunos e interessados, por meio da otimização da comunicação e da criação de uma presença online eficaz para o Colégio Soberano. Os objetivos principais incluem:

Centralização das Informações: Criar um ponto centralizado de acesso a informações relevantes sobre o colégio, incluindo horários, programas educacionais, eventos, corpo docente e infraestrutura, facilitando o acesso e a consulta para pais e interessados.

O que? Criar um ponto centralizado de acesso a informações relevantes sobre o colégio, incluindo horários, programas educacionais, eventos, corpo docente e infraestrutura.

Por que? Facilitar o acesso e a consulta para pais e interessados.

Como? Implementando um sistema que reúna todas essas informações em um único local, tornando mais fácil para os usuários encontrarem o que procuram.

Agilidade no Agendamento de Visitas: Implementar um sistema de agendamento de visitas online, proporcionando maior conveniência e agilidade para os pais interessados em conhecer a escola, reduzindo burocracias e facilitando o processo de agendamento. Otimização do Tempo de Resposta: Garantir respostas rápidas e eficientes aos contatos recebidos, seja por telefone, e-mail, redes sociais ou outros meios, melhorando a experiência dos pais e interessados e fortalecendo a imagem de responsividade do colégio.

  O que? Implementar sistemas para agendar visitas online e melhorar a eficiência na resposta aos contatos.

Por que? Proporcionar conveniência aos pais interessados em visitar a escola e melhorar a experiência do cliente.

Como? Desenvolvendo plataformas online para agendamento de visitas e adotando processos que garantam respostas rápidas e precisas aos contatos recebidos.

1.4 Descrição do projeto

Este projeto será dividido em várias etapas para garantir uma implementação organizada e eficaz. A primeira etapa, denominada "Inicialização", concentra-se na identificação das necessidades e requisitos do projeto, na definição da estrutura e layout das interfaces a serem desenvolvidas, e na identificação e análise dos possíveis riscos que podem afetar o projeto.

A segunda etapa, "Planejamento", envolverá a criação de protótipos das interfaces para validação com os stakeholders, o estabelecimento do cronograma e das metas a serem alcançadas, e a designação do gerente de projeto e definição das responsabilidades da equipe.

Na terceira etapa, "Execução", será realizada a implementação das funcionalidades do sistema, a coleta de dados adicionais necessários para a implementação do projeto, e a codificação das interfaces e integração dos sistemas.

A quarta etapa, "Monitoramento", abrangerá a realização de testes para garantir a qualidade e o funcionamento correto das funcionalidades, a continuação da coleta de requisitos e feedback dos usuários para possíveis ajustes, e a implementação de correções e melhorias com base nos resultados dos testes e na elicitação de requisitos.

Por fim, na quinta etapa, "Finalização", ocorrerá a entrega do produto final, incluindo o site institucional e os sistemas de comunicação implementados, a revisão final do projeto, documentação e encerramento formal das atividades, e a avaliação do desempenho da equipe e feedback para futuros projetos.

1.5 Premissas

É uma premissa fundamental que o software desenvolvido seja intuitivo e de fácil operação para os usuários finais, independentemente da plataforma em que será utilizado (Desktop, Web ou Mobile). Isso garantirá uma experiência positiva e eficiente para os usuários.

É essencial que a equipe do projeto cumpra com as atribuições e prazos estipulados, garantindo o progresso e a conclusão do projeto dentro do cronograma definido.

O desenvolvimento do projeto deverá ser orientado para facilitar tanto a implantação inicial quanto a manutenção contínua do sistema, a fim de agilizar o cumprimento de prazos para solicitações ou autorizações de alterações.

Todos os artefatos produzidos durante o projeto serão validados com os integrantes do projeto e o orientador, garantindo a conformidade com os requisitos e a qualidade do trabalho realizado.

A documentação do projeto será revisada periodicamente para garantir sua precisão, completude e relevância ao longo do ciclo de vida do projeto, contribuindo para seu aprimoramento contínuo.

Essas premissas se aplicam tanto à solução de Desktop quanto à Web e Mobile, e serão suportadas por ferramentas e metodologias adequadas para o desenvolvimento de software, garantindo a qualidade, eficiência e sucesso do projeto.

1.6 Restrições

Algumas partes interessadas podem apresentar limitações em termos de conhecimento técnico, o que pode impactar a compreensão e a capacidade de colaboração efetiva no desenvolvimento do projeto. Há a possibilidade de que alguns stakeholders tenham dificuldades em lidar com tecnologias digitais, o que pode dificultar a adoção e utilização dos sistemas desenvolvidos.

A equipe envolvida no projeto pode estar sujeita a restrições de tempo devido a agendas ocupadas ou outras responsabilidades, o que pode afetar a disponibilidade para dedicar-se ao projeto em tempo integral. Pode haver limitações em termos de recursos de hardware e software disponíveis para o desenvolvimento e implantação do projeto, o que pode impactar a escolha de tecnologias e ferramentas a serem utilizadas.

1.7  Stakeholders

Direção do Colégio Soberano: Responsável pelas decisões estratégicas da instituição. Equipe Administrativa e Pedagógica: Envolvida na utilização dos sistemas e na comunicação com os pais.

Pais e Responsáveis pelos Alunos: Principais usuários dos sistemas, especialmente para agendamentos e acesso a informações. Desenvolvedores e Equipe Técnica: Responsáveis pela implementação das soluções tecnológicas.

1.8 Riscos

No projeto de implantação de presença online e melhoria na comunicação do Colégio Soberano, diversos riscos podem surgir ao longo do processo. Um dos principais riscos é a resistência à mudança por parte da equipe e dos stakeholders envolvidos. A implementação de novas tecnologias e processos pode encontrar resistência devido ao desconforto com a mudança ou à falta de familiaridade com as novas ferramentas. Isso pode dificultar a aceitação e adoção das soluções propostas, atrasando o progresso do projeto.

Outro risco significativo é a falta de alinhamento entre as expectativas dos stakeholders e os resultados do projeto. Se as necessidades e objetivos dos pais, equipe administrativa e pedagógica, e direção do colégio não forem devidamente entendidos e atendidos, o projeto corre o risco de entregar resultados que não agregam valor ou não satisfazem as expectativas dos envolvidos. Isso pode resultar em insatisfação e falta de apoio ao projeto, comprometendo seu sucesso a longo prazo.

Além disso, questões técnicas, como falhas na integração de sistemas ou problemas de segurança da informação, representam riscos significativos para o projeto. A complexidade técnica envolvida na criação de um site institucional e na implementação de sistemas de comunicação pode resultar em atrasos, custos adicionais e falhas de funcionamento se não forem devidamente gerenciados e mitigados. Garantir a robustez, segurança e eficácia das soluções tecnológicas é essencial para evitar interrupções e problemas operacionais no futuro.

1.9 Marco

Fev/2024 =

Mar/24 =

Abr/24 =

1.10  Responsabilidades -> gerente - nome + tarefas | grupo - nomes + tarefas

Ana Laura Lazarini será responsável por gerenciar o projeto de implantação do sistema do Colégio Soberano. Suas atribuições incluem a análise e alinhamento do projeto com a missão, visão e valores da instituição. Além disso, Ana Laura será encarregada de conduzir a análise SWOT para identificar os pontos fortes, fracos, oportunidades e ameaças do projeto, fornecendo uma base sólida para o planejamento estratégico. Adicionalmente, será responsável pelo desenvolvimento do sistema utilizando as tecnologias React e Node.js.

Diego será responsável por desenvolver os diagramas de processos utilizando a notação BPMN (Business Process Model and Notation), garantindo uma representação clara e precisa dos processos envolvidos no projeto.

Cainã Vieira será responsável pela elaboração das perguntas para as entrevistas e questionários, bem como pela aplicação da técnica 5W2H para a definição detalhada das atividades do projeto. Além disso, ele será encarregado da prototipagem do sistema, fornecendo modelos visuais para validação com os stakeholders.