

# ESCOPO - FINKASIL005/2020 S2

### Resumo

Datas Solicitação Layout Criação Revisão			
Revisão			
Analista	Rondinele Lourenço		
Solicitante	Mônica de Oliveira Andrade		
Descrição	CRIAR A ROTINA DE FLUXO DE CAIXA EXTRAORDINÁRIOS		
Requerimento	FINKASIL005/2020 S2		

# Introdução

Este documento tem a finalidade de descrever os requisitos de negócio necessários para atender as necessidades da Momentum para o requerimento FINKASIL005/2020 S2 que trata CRIAR A ROTINA DE FLUXO DE CAIXA EXTRAORDINÁRIOS.

Serão apresentados os processos de negócio do produto, assim como os critérios de aceitação para homologação.

O documento deverá ser revisado e aprovado pelos envolvidos, a fim de equalizar a visão sobre as funcionalidades a serem entregues.

#### Funcionalidade 1 - Criar rotina de "Fluxo de Caixa - Extraordinários"

Rotina de acesso: SCK > Financeiro > Fluxo de Caixa Extraordinário

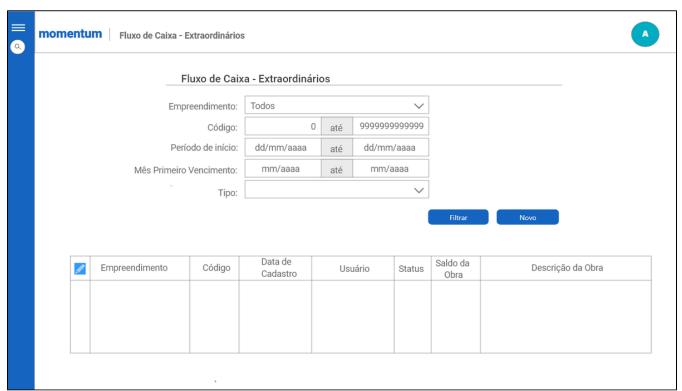
# Referência do requerimento: Item 2.2

- Criar nova rotina no SCK para controlar o "Fluxo de Caixa Extraordinários". Nesta nova rotina, serão cadastradas as obras de construção ou reforma nos empreendimentos. Estes cadastros terão a função de fornecer a informação dos dispêndios ao financeiro por ocasião das obras e gerar um novo relatório de Fluxo de Caixa para auxiliar o departamento financeiro no controle dos pagamentos. Além do Fluxo de Caixa, a rotina também deverá permitir associar o cadastro da obra, ou melhor, suas parcelas de pagamento a um compromisso ou numerário.
- Acesso da rotina deverá ser em: "SCK > Financeiro > Fluxo de Caixa Extraordinários".



- Quando o usuário acessar a rotina, o sistema deverá abrir a interface de "Fluxo de Caixa Extraordinários".
   Nesta interface, deverá permitir que o usuário faça um novo cadastro ou selecione um item já cadastrado para efetuar uma consulta, edição ou vincular a um compromisso ou numerário
- A interface deverá possuir os seguintes campos para Filtros de cadastros já efetuados:
  - Empreendimento: deverá possuir a opção todas ou filial a filial (incluindo a matriz);
  - Código: número do cadastro da obra inserido anteriormente, deverá buscar os códigos que obedecem a
    este intervalo.
  - Período de início: será utilizado para filtrar a data de início de uma obra, no formato dd/mm/aaaa;
  - **Mês Primeiro Vencimento:** será utilizado para filtrar os cadastros cujo o mês do primeiro vencimento esteja no intervalo informado. O formato deste filtro será mm/aaaa;
  - **Tipo:** deverá apresentar as seguintes opções:
    - Previsão Fixa; e
    - Previsão Variável.

- **Formato:** o usuário deverá escolher entre os formatos PDF e Excel;
- Botão Filtrar: ao clicar neste botão o sistema deverá retornar os cadastros que obedecerem os filtros informados anteriormente;
- Botão Novo: Deverá permitir incluir um novo registro.
- Grid de Cadastros Abaixo colunas da Grid que deve retornar ao clicar no botão filtrar:
  - Botão Editar: Deve dar acesso ao cadastro da Obra para consulta e ou edição;
  - **Empreendimento**: Dever mostrar o nome do empreendimento que a obra fora cadastrada conforme os filtros solicitados anteriormente;
  - Código: Código ao qual a obra está associada pelo controle interno do sistema;
  - Data de Cadastro: Data do cadastro da Obra;
  - Usuário: Nome do último usuário a efetuar a alteração nos dados da obra, ou, caso não haja alteração, apresentar o nome do usuário que a cadastrou;
  - Status: O sistema deverá analisar a data de inicio da obra conforme abaixo:
    - Em Andamento: Será quando a data atual é maior ou igual a data de inicio da obra;
    - A Iniciar: Quando a data atual é menor que a data de início da obra; e
    - Indefinido: Quando o campo de data inicio da estiver sem preencher.
  - Saldo da Obra: O saldo demonstrado aqui deve ser a soma de todas as parcelas que ainda não estejam vinculadas a um numerário;
  - **Descrição**: O campo descrição possui 100 caracteres, e para que o usuário possa ver tudo o que foi escrito, o sistema deverá expandir a linha para que o mesmo possa ler todas as informações que estão na linha.

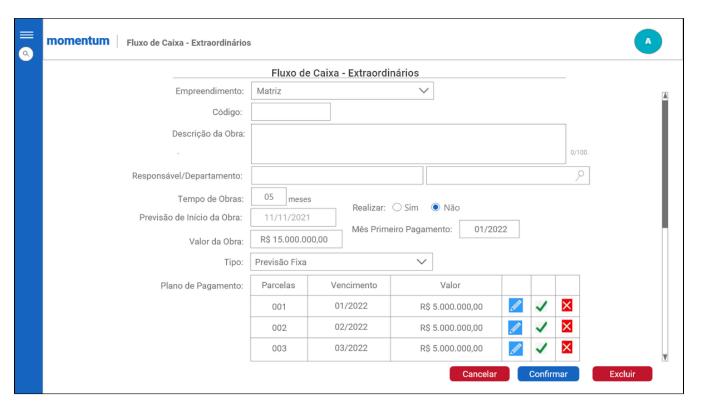


## Funcionalidade 2 - Criar o cadastro de Novas Obras

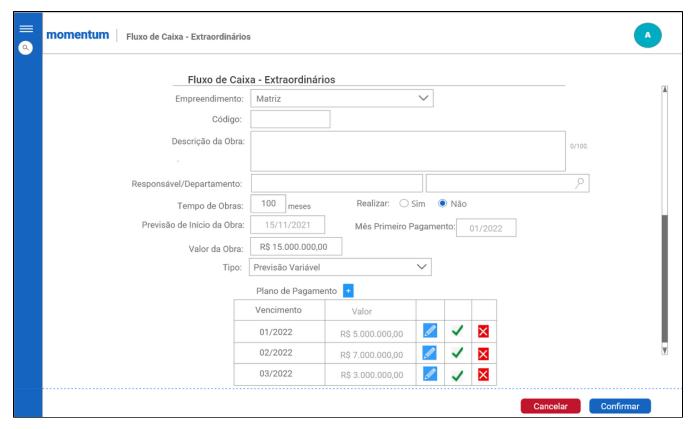
Rotina de acesso: SCK > Financeiro > Fluxo de Caixa Extraordinário > Botão Novo

Referência do requerimento: Item 2.2.1.

- Quando o usuário acessar a rotina de "Fluxo de Caixa Extraordinário" e clicar no botão "Novo" o sistema deverá abrir a interface de cadastro de obra. Esta deverá possuir os seguintes campos:
  - Empresa: O usuário deverá estar logado na empresa Momentum;
  - Código da Obra: Campo numérico com sequencial automático que será a informação chave do cadastro, a ser utilizado para integrar com outras rotinas do sistema;
  - **Empreendimento**: Deverá possuir um combo com as opções das filiais de 04 a 15 e mais a Matriz. Por *default*, deve carregar vazio e obrigar o usuário a preencher;
  - **Descrição da Obra**: Campo do tipo texto com espaço para 100 caracteres. Ao lado do campo deve mostrar um contador de caractere já utilizado;
  - Responsável/ Departamento: Apresentar as opções de cadastros feitos na tela de "Cadastro de Responsáveis por Obras". As informações dos campos Responsável e Departamento deverão ser exibidas de maneira apartada. Porém a pesquisa deverá ser apenas uma para estes campos. Assim, ao clicar na lupa o sistema deverá exibir dois campos para pesquisa, e o usuário poderá preencher um ou outro. Não sendo necessário o preenchimento dos dois, e a pesquisa deverá retornar o resultado conforme o preenchimento do campo escolhido ou ambos. No caso, de se deixar em brando deverá carregar todos.
  - Tempo de Obras: O usuário deverá preencher o total de meses que a obra irá durar;
  - Realizar: Deverá conter as opções "sim" e "não";
  - Previsão de Início de Obra: Deverá ser um campo no formato DD/MM/AAAA;
  - **Mês Primeiro Pagamento:** Formato MM/AAAA;
  - Valor da Obra: Deverá ser informado o valor orçado para a Obra;
  - Tipo: deverá haver um *combobox*, com as opções: Previsão Fixa e Previsão Variável;
    - Previsão fixa: Ao selecionar esta opção o sistema deverá gerar a previsão de pagamento conforme a seguir:
      - Total de parcelas:
        - Identificar o total de mês e mês e ano de início da obra, assim identificar todos os meses que a obra irá durar;
        - Identificar o mês do Primeiro Pagamento e efetuar uma contagem até o mês final da obra Essa será a quantidade de parcelas;
        - Encontrada a quantidade de parcelas, executar a divisão do Valor da Obra pelo total de parcelas;
        - Montar uma grid com o Plano de Pagamento dividido em 3 colunas, sendo elas:
          - Parcela: Número da Parcela,
          - **Vencimento**: Mês e Ano do vencimento da parcela, no formato MM /AAAA;
          - Valor: Valor da divisão do Valor da Obra pela quantidade de parcelas encontradas;
          - Editar: Campo que possibilita a informação da linha no qual ele será acionado;
          - **Botão Salvar**: Deverá ser utilizado toda vez que inserir e ou editar o que está na linha; e
          - Excluir: Campo que irá excluir a linha já gravada.

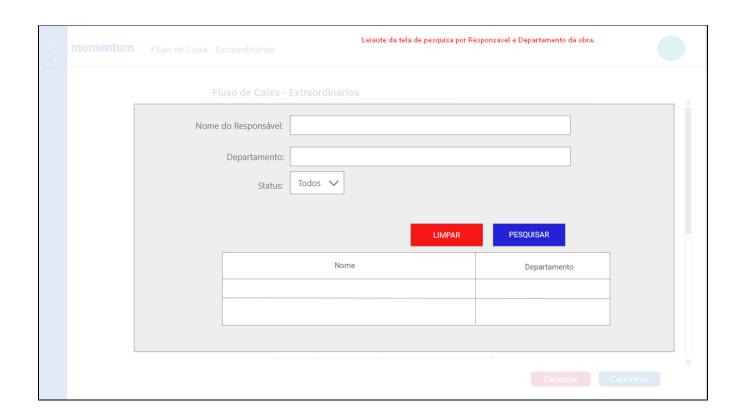


- Previsão Variável: Ao contrário da "Previsão Fixa" o sistema deverá efetuar cálculo da parcela. Neste
  caso, os vencimentos, quantidade de parcelas e valores deverão ser informadas pelo usuário. Portanto,
  ao informar o campo "Tipo" a opção "Previsão Variável", automaticamente deverão ser habilitados os
  campos abaixo:
  - Plano de Pagamento: Neste campo deverá haver uma opção para incluir mais uma linha na grid das parcelas;
  - Grid de Parcelas: Será utilizada para informar o às parcelas, conforme abaixo:
    - Data de Vencimento: A formatação dessa coluna deve ser MM/AAAA;
    - Valor: Campo com mascara no formato da moeda real, com espaço mínimo para o valor R\$ 999.999.99;
    - Editar: Campo que possibilita a informação da linha no qual ele será acionado. A edição somente deverá ser permitida desde que não haja um vínculo com o "Cadastro de Compromisso" ou "Solicitação de Numerário";
    - Botão Salvar: Deverá ser utilizado toda vez que inserir e ou editar o que está na linha; e
    - Excluir: Campo que irá excluir a linha já gravada. A exclusão somente deverá ser permitida desde que não haja um vínculo com o "Cadastro de Compromisso" ou "Solic itação de Numerário".



### • Regras Gerais:

- **Scroll**: Incluir barra de scroll na tela devido a quantidade de campos, possibilitando assim que todas as informações fiquem na mesma página;
- Campos editáveis: Os campos "Descrição da Obra", "Valor da Obra"; "Realizar S/N", "Tempo de Obra (meses)", "Previsão de Início Obra" e "Mês Primeiro Pagamento". Estes campos podem ser editados e deverá gravar o histórico de alteração no banco de dados. Às informações poderão ser editadas, mesmo após o início da obra.
- O Campo "Valor da Obra":
  - **Pesquisa de Responsável/Departamento:** Ao clicar na lupa (campo de pesquisa da tela de cadastro de Fluxo de Caixa Extraordinários), o sistema deverá carregar uma interface tipo *pop up* com os seguintes campos para pesquisa:
    - Nome:
    - Departamento; e
    - **Status:** Trazer *default* nesta tela o Ativo. O item, inativo deverá ser apresentado apenas a titulo de informação, para que em caso de dúvida o usuário não precisa trocar de tela para saber se um cadastro foi bloqueado ou não.
    - **Botão Pesquisar:** Deverá carregar os resultados que respeitam a pesquisa digitada nos campos anteriores. Neste caso, o usuário pode pesquisar apenas por Nome, Departamento ou Status, ou seja, utilizando um campo. Bem como, utilizar dois ou os três campos para melhor o resultado da pesquisa.
    - **Botão Limpar:** Limpa todas as informações dos campos de pesquisa, bem como qualquer resultado de pesquisa anteriores.



### Não escopo

AA

### Premissas

- O projeto será conduzido de acordo com a metodologia de gestão, desenvolvimento e implantação da SMN.
- O Cliente revisará e retornará os documentos submetidos a ele.
- O escopo do projeto deverá ser validado pelo Cliente.
- As alterações e novas demandas que surgiram após o fechamento do escopo, que ocorrerá na aprovação desta proposta, e as que vierem a surgir no decorrer do projeto, serão tratadas como Aditivos e analisadas caso a caso, podendo impactar em custo extra e mudança no prazo de entrega.
- O Cliente dará o apoio necessário durante a execução do projeto.

Central PABX: (16) 3409-9514 / 3409-9513