

Contato

+55 13 97810-1994 (Mobile)
theus1025@gmail.com

www.linkedin.com/in/matheus-veiga-011566158 (LinkedIn)

Principais competências

Metodologias ágeis e em cascata
WebDriver Selenium
Automação de QA

Languages

inglês (Full Professional)
Português (Native or Bilingual)

Matheus Veiga

Desenvolvedor Front-end junior | Javascript - Angular - C# |
desenvolvimento de sistemas
Santos, São Paulo, Brasil

Resumo

Como um estudante dedicado de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas com paixão por tecnologia e inovação, estou constantemente aprimorando minhas habilidades e conhecimentos na área de desenvolvimento de software.

Tenho experiência em Javascript, Node.js, Angular e C#, o que me permite construir aplicações web modernas e eficientes, tanto no front-end quanto no back-end.

Sou proficiente em ferramentas de desenvolvimento web como HTML e CSS, e possuo um bom entendimento de testes manuais e automatizados, garantindo a qualidade e confiabilidade do código que produzo.

Sou um entusiasta da resolução de problemas e estou sempre em busca de novos desafios para expandir minhas capacidades e contribuir para projetos inovadores.

Minha formação técnica me proporciona uma base sólida em programação e me prepara para os desafios do mercado de trabalho. Estou ansioso para aplicar meus conhecimentos e habilidades em projetos reais e colaborar com equipes multidisciplinares.

Vamos nos conectar e conversar sobre como posso agregar valor à sua equipe ou projeto!

#desenvolvedor #javascript #nodejs #angular #csharp #html #css
#testes

Experiência

Flarset PG

Técnico de suporte de informática
fevereiro de 2022 - fevereiro de 2023 (1 ano 1 mês)

Praia Grande, São Paulo, Brazil

Responsabilidades principais:

- **Instalação e Configuração:** Realizei a instalação e configuração de maquininhas de cartão, garantindo conexões estáveis (Wi-Fi, 3G/4G, Ethernet) e orientando clientes sobre o uso correto dos equipamentos.
- **Manutenção Preventiva e Corretiva:** Executei diagnósticos técnicos, substituí peças defeituosas e atualizei softwares/firmwares para evitar falhas operacionais.
- **Suporte Técnico:** Atendi chamados técnicos presencialmente e remotamente, resolvendo problemas de forma ágil e eficiente.
- **Gestão de Equipamentos:** Gerenciei o estoque de maquininhas e peças de reposição, além de realizar a desinstalação segura de equipamentos obsoletos.
- **Treinamento:** Capacitei clientes e equipes internas sobre o uso adequado das maquininhas, reduzindo erros operacionais.
- **Reduzi o tempo de inatividade das maquininhas em 30% através de manutenções preventivas e monitoramento remoto.**
- **Aumentei a satisfação dos clientes, alcançando uma taxa de resolução de 95% no primeiro atendimento.**
- **Colaborei na expansão de serviços, participando da instalação de maquininhas em 20 novos estabelecimentos.**

Itatrans Agility

Auxiliar administrativo

outubro de 2013 - outubro de 2014 (1 ano 1 mês)

Santos, São Paulo

Responsabilidades principais:

- **Apoio aos Analistas de Exportação:** Auxiliei na organização e preparação de documentos relacionados a processos de exportação.

- **Recepção e Entrega de Documentos:** Gerenciei a recepção, organização e entrega de documentos internos e externos, garantindo agilidade e precisão.
- **Atendimento a Clientes:** Realizei o atendimento presencial e telefônico, esclarecendo dúvidas e direcionando demandas aos setores responsáveis.
- **Organização de Arquivos:** Mantive arquivos físicos e digitais atualizados, facilitando o acesso rápido às informações.
- **Suporte Operacional:** Colaborei com tarefas administrativas gerais, como elaboração de planilhas, envio de e-mails e organização de agendas.
- **Contribuí para a melhoria da organização documental,** reduzindo o tempo de localização de arquivos.
- **Agilizei processos de entrega e recebimento de documentos,** garantindo maior eficiência operacional.
- **Participei ativamente do suporte à equipe de exportação,** auxiliando no cumprimento de prazos e metas.

Formação acadêmica

Senai São Paulo

Ensino Técnico, Desenvolvimento de sistemas · (junho de 2024 - dezembro de 2025)

Escola do Sebrae

Curso livre, Gestão de tempo · (setembro de 2024 - setembro de 2024)

Escolástica Rosa

Técnico, Portos · (2019 - 2020)