# Pølse

**Sikkerhedsgennemgang vedrørende farligt gods**

[Genbrugsplads]

[Dato]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Deltagere:**

[Navn deltager 1]

[Navn deltager 2]

[Navn deltager 3]

[Navn deltager 4]

[Navn deltager N]

F\_1

F\_2

F\_3

F\_4

F\_5

**Dagsorden**

1. Indledning
2. Personale på genbrugsplads
3. Uheld og hændelser
4. Gennemgang af generel orden
5. Praktisk gennemgang af sortering, mærkning og opbevaring af farligt gods
6. Opsamling

**Pølse**

1. **Indledning**

## 1.1 Sikkerhedsgennemgang

ALFA gennemfører årligt sikkerhedsgennemgange på alle genbrugspladser i REFAs-, AffaldPlus’- og Norfors’ områder for at kontrollere, at reglerne for transport af farligt gods overholdes.

I år har ALFA bl.a. fokus på følgende emner:

* Korrekt sortering:
  + Egenbehandling
  + Maling, 8.H2
  + Miljøfarligt husholdningsaffald 19.H2
  + Kendt affald fra virksomheder, 15.Z5
  + Reaktive stoffer, herunder hærdere
* Korrekt emballering:
  + Lightere, 10.Z7
  + Maling, 8.H2, når transport i bulk

Udover referat fra sikkerhedsgennemgangen udarbejder ALFA en årsrapport omkring genbrugspladsens aktiviteter i forbindelse med transport af farligt affald som farligt gods.

Både referater fra sikkerhedsgennemgange og årsrapporter skal gemmes, så medarbejdere på genbrugspladsen ved, hvor de findes og har adgang til dem. De kan gemmes fysisk i en mappe eller elektronisk i en fil på jeres computer i mandskabshuset.

Årsrapporter skal gemmes i 5 år og fremvises ved forespørgsel fra myndighed.

## 1.2 Siden sidste gennemgang

ADR-konventionen er blevet opdateret pr. 1. januar 2019. Den tilsvarende nationale bekendtgørelse - hvor der findes de særlige danske regler for transport af affald som farligt gods – opdateres ultimo juni.

Der tages hensyn til opdateret lovgivning i ALFAs koncept ændring for 2019. De relevante ændringer i ALFAs koncept er:

* Ny fraktion til store Li-ion batterier, 21.K4.2 (nyt skilt og ny emballageetiket)
* Medarbejdere på genbrugspladser har selv mulighed for at bestille afhentning i webportalen til flere reaktive stoffer:
  + Natriumdithionit
  + Kaliumpermanganat
  + Langsomklor
* Der findes også emballageetiketter til overnævnte reaktive stoffer
* På skiltene har eksempelprodukterne fået alfabetisk rækkefølge
* Genbrugspladser hvor maling bliver transporteret i bulk (Norfors og Skibstrup): Glasemballage med maling sorteres til Opløsningsmidler, 7.C1

Ny lovgivning samt opdaterede skilte, emballageetiketter og vejledninger findes på ALFAs intranet, som opdateres løbende.

1. **Personale på genbrugsplads**

Faste medarbejdere på [Genbrugsplads], der beskæftiger sig med farligt affald og dermed også farligt gods, er:

[Navn medarbejder 1]

[Navn medarbejder 2]

[Navn medarbejder 3]

[Navn medarbejder 4]

[Navn medarbejder N]

1. **Uheld og hændelser**

|  |  |
| --- | --- |
| Område | Status |
| Har der været været uheld/hændelse mht. farligt gods i det sidste år? | [Ja/Nej] |
| Ved medarbejderne hvordan de skal forholde sig i uheldssituationer? | [Ja/Nej] |

1. **Gennemgang af generel orden**

|  |  |
| --- | --- |
| Område | Status |
| Er de nye skilte kommet op over alle fraktionerne? | [Ja/Nej] |
| Er emballager placeret (direkte) under skilt til affaldsfraktion? | [Ja/Nej] |
| Benyttes emballageetikette på emballager under fyldning af emballager? | [Ja/Nej] |
| Er emballage afmærket på anden vis med type, fraktionsnummer m.v.? | [Ja/Nej] |

Kommentar:

Antal billeder:

1. **Praktisk gennemgang af sortering, mærkning og opbevaring af farligt gods**

**Gennemgang af sortering – fokus områder**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fraktion | Status | Kommentar | Antal billeder |
| Egenbehandling | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| Maling, 8.H2 | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| Miljøfarligt husholdningsaffald, 19.H2 | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| Kendt affald fra virksomheder, 15.Z5 | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| Reaktivt affald. 9.O1 | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |

**Gennemgang af sortering – øvrige fraktioner**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fraktion | Status | Kommentar | Antal billeder |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |
| [Fraktion] | [Ingen fejl/Fejl] |  |  |

**Gennemgang af emballering**

|  |  |
| --- | --- |
| Område | Status |
| Er farligt gods pakket i fade og containere med gyldig UN-godkendelse? | [Ja/Nej] |
| Overholdes afstande mellem nedpakkede emballager generelt? | [Ja/Nej] |
| Benyttes der generelt nok pakkepulver og står emballager op i fadene? | [Ja/Nej] |
| Er beskadigede eller utætte emballager generelt sikret under nedpakning? | [Ja/Nej] |
| Brintoverilte – ventillåg, lightere, gaspatroner boret huller? | [Ja/Nej] |
| Kun Norfors: Findes strips på innerlinere til Maling 8.H2? | [Ja/Nej] |

Kommentar:

Antal billeder:

**Opbevaring af trykflasker**

|  |  |
| --- | --- |
| Område | Status |
| Opbevares trykflasker på en måde at de ikke kan vælte? | [Ja/Nej] |
| Opbevares trykflasker så vidt som muligt ikke i direkte sol (halvtag eller andet)? | [Ja/Nej] |

Kommentar:

Antal billeder:

**Opbevaring af akkumulatorer**

|  |  |
| --- | --- |
| Område | Status |
| Er akkumulatorkasse hel og ubeskadiget? | [Ja/Nej] |
| Er akkumulatorer placeret korrekt (opretstående) i akkumulatorkasse? | [Ja/Nej] |
| Benyttes vermiculite i bunden af kassen? | [Ja/Nej] |
| Opbevares tomme akkumulatorkasser så der ikke kan komme regnvand i? | [Ja/Nej] |

Kommentar:

Antal billeder:

**Opbevaring af fyrværkeri**

|  |  |
| --- | --- |
| Område | Status |
| Er fyrværkeri dækket af vand (druknet)? | [Ja/Nej] |
| Er emballage forsynet med emballageetikette? | [Ja/Nej] |
| Er emballageetiket udfyldt med kontrol for vandstand? | [Ja/Nej] |
| Ligger låg løst på lågfad? | [Ja/Nej] |

Kommentar:

Antal billeder:

**Andre kommentarer/billeder**

Kommentar:

Antal billeder:

1. **Opsamling**

Referent

OVERSKRIFT: Billede 1

OVERSKRIFT: Billede 2