

Elaboration du cahier des charges

Objectif 15 juin : finaliser le cahier des charges et pouvoir commencer le développement de la plateforme. Ce document, validé, fera office de guide pour tous les développements de la plateforme.

Périmètre : définir entièrement les acteurs, leurs rôles respectifs ainsi que les actions relatives à chaque composant de la plateforme dans sa première version (Beta et V1.0.0).

Les intervenants sur le projet sont :

Bouffandeau Jérôme	CEFR Directeur technique
Cebah Seddik	Ludifrance
Laurent Mathis	Développeur
Nadeau Clément	Ludifrance
Orch Ayoub	Développeur
Ortigue David	Développeur
Pailler Estelle	Graphiste / Web designer
Polteau Joël	Directeur

CR – Semaine 16

Date	16 avril 2018
Emetteur	David Ortigue
Destinataire	Equipe projet
Absents	Joël Polteau, Seddik Cebah
Prochaine réunion	23 avril 2018 10h00

Sommaire :

1. Résumé :	1
2. Décisions prises :	2
3. Nouvelles idées soumises :	2
4. Difficultés rencontrées :	2
5. Point en attente :	2
6. Décisions à prendre :	2
7. Annexes :	2

1. RESUME :

Présentation détaillée du diagramme de caspar Ayoub, suivi du diagramme d'activité pour l'administrateur détaillant les différents rôles que pourra tenir ce dernier.

Présentation de deux chartes graphiques (SNCF et Bla Bla Car) pour faire le point sur l'existant de CEFR et ce vers quoi partir pour la refonte du site (voir plus).

2. DECISIONS PRISES :

- **Diagrammes (ci-joint) :**
 - ♦ Correction des diagrammes pour correspondre uniquement aux cas de la V1 de la plateforme (suppression de l'acteur « auto-école »).
 - ♦ Suppression des rôles « visiteur », « élève » et « sys.Admin » du diagramme des cas d'usages. Le détail sera fait dans le diagramme d'activité.
 - ♦ « L'établissement » est un rôle à part entière qu'il nous reste à définir clairement son rôle (cf. point 5).
- **Graphisme :**
 - ♦ Utilisation de la charte « orange & noir » de la devanture de l'auto-école pour la refonte du site CEFR.
- **Autre :**
 - ♦ Récurrence des réunions le lundi matin 10h/12h. Celles-ci pourront être modifiées à la volée en cas d'impératifs/ d'empêchements.

3. NOUVELLES IDEES SOUMISES :

- Etudier la faisabilité d'un « whiteboard » virtuel pour le formateur. Si réalisable, donner une estimation du temps de développement => Ayoub, Clément, Mathis & David.

4. DIFFICULTES RENCONTREES :

RAS

5. POINT EN ATTENTE :

Action : Joël et Jérôme

- Validation des diagrammes de cas et d'activité (admin) pour poursuivre sur les diagrammes de séquence => validation des différents rôles et des actions de chacun de ces rôles.
- Nous avons besoin de plus de détails concernant les interfaces des différents rôles afin de construire correctement l'arborescence du projet :
 - ♦ Interface « apprenti », lister les actions qu'il sera en mesure de réaliser depuis cette dernière.
 - ♦ Interface « formateur », idem lister les actions qu'il pourra réaliser.
 - ♦ Interface « établissement », rôle et actions possibles.

6. DECISIONS A PRENDRE :

RAS

7. ANNEXES :

- Diagramme de cas d'usage : 20180416-UseCaseDiagram2.jpg
- Diagramme d'activité (admin) : 20180416-ActivityDiagram1.jpg