

SPECIFIKACIJA PROJEKTA

ZA ČETVOROČLANE TIMOVE

Sledeći projektni zadatak je namenjen studentima koji rade u timu od četiri člana.

ULOGE I SPISAK FUNKCIONALNOSTI

Timska funkcionalnost

- **Prijava i odjava korisnika:** Omogućiti prijavu i odjavu svih korisnika. Svi korisnici, bez obzira na njihovu ulogu, treba da se prijavljuju pomoću jedne (iste) forme za unos korisničkog imena i lozinke. U zavisnosti od uloge korisnika, prikazuje se odgovarajući ekran.

1 Vlasnik

- **Registracija smeštaja:** Vlasnik može da registruje novi smeštaj. Prilikom registracije, vlasnik unosi sledeće podatke:
 1. Naziv
 2. Lokacija: grad i država
 3. Tip (apartman, kuća, koliba)
 4. Max broj gostiju
 5. Min broj dana za rezervaciju
 6. Broj dana pred rezervaciju do kog je moguće otkazati rezervaciju (podrazumevana vrednost je jedan dan, a vlasnik može zadati neki drugi broj)
 7. Jedna ili više slika (za svaku sliku navesti URL)
- **Statistika o smeštaju:** Vlasnik bira smeštaj za koju želi statistiku, nakon čega će se prikazati statistika po godinama, gde je za svaku godinu prikazan broj rezervacija u toj godini za izabrani smeštaj, broj otkazivanja rezervacija, broj pomeranja rezervacija i broj preporuka za renoviranje. Ako vlasnik odabere jednu konkretnu godinu, dobiće sve prethodno nabrojane informacije, ali po mesecima u izabranoj godini. Pored toga, prikazati vlasniku u kojoj je godini (ili mesecu) izabrani smeštaj bio najviše zauzet. Zauzetost se gleda kao broj dana kada je smeštaj bio zauzet u odnosu na ukupan broj dana u mesecu ili godini.
- **Predlog za registraciju novog smeštaja ili uklanjanje postojećeg:** Na osnovu statistika o rezervacijama, sistem može predložiti vlasniku da postoji dobra prilika za otvaranje još jednog smeštaja na najpopularnijim lokacijama. Najpopularnije lokacije su one na kojima se nalaze smeštaji sa najvećim brojem rezervacija i najvećim procentom zauzetosti. Sa druge

strane, za nepopularne lokacije (najmanji broj rezervacija i najmanji procenat zauzetosti) sistem može predložiti zatvaranje postojećih smeštaja. Omogućiti vlasniku uvid u ove predloge.

- **Upravljanje zahtevima za pomeranje rezervacije:** Vlasnik može odobriti ili odbiti zahteve za pomeranje rezervacije (promena datuma rezervacije). Vlasnik vidi sve zahteve koje su gosti napravili, pri čemu mu sistem pruža informaciju da li su novi datumi za koje je gost uputio zahtev već rezervisani. Vlasnik može odobriti ili odbiti zahtev, bez obzira da li mu je sistem javio da su novi datumi zauzeti (npr. može se desiti da je neko otkazao rezervaciju preko telefona, pa da informacija nije uneta u sistem, te se i dalje prikazuje da je smeštaj zauzet, a zapravo su neki datumi oslobođeni). Vlasnik može uneti obrazloženje prilikom odbijanja zahteva. Ako vlasnik odobri promenu, ona će se automatski ubeležiti tj. promeniće se datumi na rezervaciji.
- **Ocenjivanje gostiju:** Nakon što gost završi posetu smeštaju, vlasnik dobija mogućnost da ga oceni. Rok za ocenjivanje je 5 dana, nakon čega više nije moguće oceniti gosta. Sistem treba da šalje vlasniku obaveštenja svaki dan kako bi ga podsetio da još uvek nije ocenio gosta (obaveštenja prestaju kada vlasnik oceni gosta). Vlasnik popunjava nekoliko kategorija pri ocenjivanju: čistoća (1-5), poštovanje pravila (1-5) i dodatan komentar.
- **Prikaz recenzija:** Vlasnik može videti ocene koje je dobio od svojih gostiju tek nakon što i on oceni svoje goste, kako bi se očuvala objektivnost davanja ocena.
- **Super-vlasnik:** Vlasnik može postati super-vlasnik ukoliko ima bar 50 ocena od gostiju, pri čemu prosek mora biti iznad 9.5. Čim ocena padne ispod 9.5, vlasnik gubi titulu super-vlasnika, a može je ponovo osvojiti ukoliko se prosek podigne na 9.5. Super-vlasnik znači da će svi smeštaji ovog vlasnika biti prvi prikazani gostima prilikom pregleda ili pretrage smeštaja, kao i da će biti posebno naznačeni gostima (npr. nekom zvezdicom).
- **Zakazivanje renoviranja:** Vlasnik bira smeštaj koji želi da renovira, unosi opseg datuma (početni i krajnji) kada bi želeo da zakaže renoviranje, i upisuje predviđeno trajanje renoviranja. Sistem treba da pronađe slobodne termine u zadatom trajanju u opsegu datuma koji je zadat. Slobodni termini su oni u kojima ne postoje rezervacije. Vlasnik bira jedan od slobodnih termina i unosi opis renoviranja. U terminu zakazanog renoviranja gost ne može zakazati boravak u smeštaju. Kada renoviranje prođe, naznačiti taj smeštaj kao nedavno renoviran kako bi gosti koji pretražuju smeštaj videli ovu informaciju. Ova oznaka treba da stoji godinu dana nakon renoviranja i zatim da se ukloni.
- **Prikaz i otkazivanje zakazanih renoviranja:** Prikazati vlasniku sva prethodna i buduća (zakazana) renoviranja njegovih smeštaja. Omogućiti otkazivanje zakazanih renoviranja samo ako do renoviranja ima više od 5 dana.
- **Obaveštenje o novom forumu i ostavljanje komentara na forumu:** Kada gost otvori forum za lokaciju na kojoj vlasnik ima bar jedan smeštaj, vlasnik dobija obaveštenje da se forum otvorio i može ostaviti komentar. Samo vlasnici koji imaju smeštaj na toj lokaciji mogu

ostavljati komentare. Komentar će biti posebno naznačen da je od vlasnika koji poseduje smeštaj na toj lokaciji. Forumi koji dostignu 10 komentara vlasnika (i 20 komentara gostiju koji su bili na toj lokaciji) će biti označeni kao veoma korisni.

- **Prijava komentara na forumu:** Vlasnik može prijaviti komentare gostiju koji nikada nisu bili na lokaciji, a ostavili su netačne komentare na forumu. Broj prijava na određenom komentaru na forumu je vidljiv svima na forumu, kako bi znali koji komentari su možda nevalidni, jer su ostavljeni od strane gostiju koji (bar po podacima ove aplikacije) nisu bili na toj lokaciji.

2 Gost 1

- **Prikaz i pretraga smeštaja:** Gost može pregledati sve ponuđene smeštaje ili ih pretražiti po sledećim parametrima:
 1. Naziv (prilikom pretrage voditi računa da se prikažu smeštaji koji sadrže u nazivu ono što je gost zadao)
 2. Lokacija: grad i država
 3. Tip (apartman, kuća, koliba)
 4. Broj gostiju (prilikom pretrage treba voditi računa da ovaj broj ne prelazi max broj gostiju koji je vlasnik zadao)
 5. Broj dana za rezervaciju (prilikom pretrage voditi računa da ovaj broj nije manji od min broj dana za rezervaciju koji je vlasnik zadao)
- **Rezervacija smeštaja:** Gost bira jedan od smeštaja, unosi opseg datuma za koji bi želeo da izvrši pretragu slobodnih datuma (početni i krajnji datum) i broj dana za boravak u smeštaju. Sistem treba da vodi računa o minimalnom broju dana za koji je moguće izvršiti rezervaciju (koji je vlasnik uneo) i ne sme dozvoliti gostu kršenje ovog ograničenja. Sistem pronalazi datume u zadatom opsegu datuma kada je smeštaj slobodan (onoliko dana koliko je gost uneo). Ako smeštaj nije slobodan u navedenom opsegu datuma za navedeni broj dana, sistem predlaže druge slobodne datume (pri čemu treba da ispoštuje broj dana koji je gost zadao) van opsega datuma koje je gost uneo. Kada se pronađu slobodni datumi za izabrani smeštaj, gost bira jedan od ponuđenih i unosi broj ljudi koji dolaze, pri čemu se ne sme prekršiti max broj gostiju koji je vlasnik zadao. Voditi računa da se rezervisani smeštaj označi kao zauzet u odabranim datumima.
- **Ocenjivanje smeštaja i vlasnika:** Gost može oceniti smeštaj i njegovog vlasnika nakon boravka, ali ne kasnije od 5 dana nakon boravka. Gost popunjava nekoliko kategorija pri ocenjivanju: Čistoća (1-5), korektnost vlasnika (1-5) i dodatan komentar. Gost može ostaviti jednu ili više slika smeštaja (za svaku sliku navesti URL).
- **Preporuka za renoviranje:** Gost može napisati vlasniku preporuku za renoviranje u nastavku recenzije (iz funkcionalnosti "Ocenjivanje smeštaja i vlasnika"). U toj preporuci je potrebno popuniti informacije o stanju smeštaja (šta je bilo loše tj. šta bi trebalo renovirati)

i koliko je to renoviranje nepohodno tj. nivo hitnosti renoviranja. Šta koji nivo znači je objašnjeno u nastavku:

Nivo 1 - bilo bi lepo renovirati neke sitnice, ali sve funkcioniše kako treba i bez toga

Nivo 2 - male zamerke na smeštaj koje kada bi se uklonile bi ga učinile savršenim

Nivo 3 - nekoliko stvari koje su baš zasmetale bi trebalo renovirati

Nivo 4 - ima dosta loših stvari i renoviranje je stvarno neophodno

Nivo 5 - smeštaj je u jako lošem stanju i ne vredi ga uopšte iznajmljivati ukoliko se ne renovira

- **Prikaz recenzija:** Gost može videti ocene koje je dobio od vlasnika kod kojih je bio u smeštaju, ali tek nakon što i on oceni vlasnike, kako bi se očuvala objektivnost davanja ocena.
- **Prikaz i slanje zahteva za pomeranje rezervacije:** Gost može poslati vlasniku zahtev za pomeranje prethodno napravljene rezervacije. Gost može da vidi sve zahteve: na čekanju, odobrene ili odbijene, kao i komentare vlasnika. Kada vlasnik odobri ili odbije zahtev, gostu će stići obaveštenje da je došlo do promene statusa zahteva.
- **Otkazivanje rezervacija:** Gost može otkazati rezervaciju najkasnije 24h pre datuma početka boravka, ukoliko ne postoje druga ograničenja koja je vlasnik postavio i tada se ona moraju ispoštovati (npr. vlasnik je podesio da je moguće otkazati rezervaciju 3 dana pre). Kada se otkaže rezervacija, šalje se obaveštenje vlasniku i smeštaj postaje slobodan u tim datumima.
- **“Bilo gde/bilo kada”:** Gost unosi broj ljudi, opseg datuma kada bi želeo da putuje i na koliko dana. Sistem pronalazi slobodne smeštaje u zadatom opsegu datuma na bilo kojoj lokaciji koji imaju prostora za taj broj ljudi i za onoliko dana koliko je naznačeno. Ako gost ne unese opseg datuma, onda se traže smeštaji koji su slobodni bilo kada za zadati broj ljudi i broj dana. Kada pronađe slobodne smeštaje, sistem ih prikazuje gostu i nudi pronađene slobodne termine koje gost može odabrati i time izvršiti rezervaciju.
- **Super-gost:** Gost može postati super-gost ako u prethodnih godinu dana ima bar 10 rezervacija. Super-gost titula traje godinu dana i prestaje da važi ako gost ne bude ponovo zadovoljio uslov od 10 rezervacija. Super-gost dobija 5 bonus poena koje može potrošiti u narednih godinu dana, nakon čega se bodovi resetuju na 0 (ako gost ne uspe da održi titulu super-gosta onda mu se svakako brišu bonus poeni, a ako uspe da produži onda se resetuju i dobija 5 novih, dakle ne mogu se akumulirati). Prilikom svake naredne rezervacije se troši jedan bonus poen što donosi popuste, što znači da će super-gost imati 5 rezervacija sa popustom (popusti i plaćanje je nešto što je van ove aplikacije, recimo da se to odvija uživo sa vlasnikom).
- **Otvaranje foruma:** Gost može da pokrene forum za neku lokaciju kako bi se prikupila iskustva drugih ljudi. Gost navodi lokaciju i ostavlja prvi komentar (npr. neka pitanja na koja bi želeo da dobije odgovor). Gost koji je otvorio forum ga može zatvoriti u bilo kom momentu, ali ne može ga obrisati tj. on ostaje vidljiv zauvek.

- **Ostavljanje komentara na forumu:** Bilo koji gost može ostavljati komentare na otvoren forum, ali ako je gost nekada bio na zadatoj lokaciji (postoji rezervacija ili tura na kojoj je potvrđeno njegovo prisustvo) njegov komentar će biti posebno označen. Forumi koji dostignu 20 komentara od strane gostiju koji su već posetili tu lokaciju (i 10 od vlasnika koji poseduju smeštaje na toj lokaciji) će biti označeni kao veoma korisni.

3 Vodič

- **Kreiranje ture:** Vodič može kreirati novu turu. Prilikom kreiranja, vodič unosi sledeće podatke:
 1. Naziv
 2. Lokacija: grad i država
 3. Opis
 4. Jezik (engleski,...)
 5. Max broj gostiju
 6. Ključne tačke (tura mora da se sastoji od makar dve ključne tačke, početne i krajnje, a između njih se može dodati još nekoliko)
 7. Datum i vreme početka ture (može se zadati nekoliko datuma i vremena ako se tura ponavlja više puta)
 8. Trajanje (u satima)
 9. Jedna ili više slika (za svaku sliku navesti URL)
- **Otkazivanje ture:** Vodič može izabrati jednu od svojih tura i otkazati je najkasnije 48h pred početak ture. Svi gosti koji su se prijavili na turu će dobiti vaučer za jednu bilo koju turu koju mogu iskoristiti u narednih godinu dana, kako bi se nadoknadila tura koja je otkazana.
- **Praćenje ture uživo:** Vodič ima uvid u listu tura koje se održavaju danas. Za bilo koju od tih tura može označiti da je tura počela. Vodič ne može u isto vreme imati nekoliko započetih tura, već samo jednu. Kada tura počne, vodiču se izlistavaju ključne tačke te ture, pri čemu on može označiti određene tačke kada se do njih dođe u toku ture (startovanjem ture se već prva ključna tačka označila). Vodič treba da označi koji gosti iz liste gostiju su se pojavili na turi i u kom momentu (koja ključna tačka je bila u toku kada se gost pridružio turi). Gosti će morati da potvrde prisustvo nakon što ih vodič označi kao prisutne. Kada se tura završi, vodič mora označiti da je tura gotova (tura je gotova kada vodič označi poslednju ključnu tačku ili može to uraditi ranije npr. pritiskom na neko posebno dugme ako se tura iz neočekivanog razloga završila ranije, pre nego što se stiglo do poslednje ključne tačke).
- **Statistika o turama:** Prikazati vodiču jednu od njegovih tura koja je bila najviše posećena generalno (za sva vremena) ili u izabranoj godini. Posećenost se gleda spram broja ljudi na turi. Omogućiti vodiču da odabere jednu od njegovih tura kako bi video statistiku o gostima koji su prisustvovali turi. Prikazati broj gostiju određene starosne grupe (koliko je bilo gostiju ispod 18 godina, između 18 i 50, i iznad 50). Prikazati procenat gostiju koji su došli na turu sa

vaučerom i procenat gostiju koji su došli bez vaučera. Sve ture koje se prikazuju u statistikama moraju biti završene ture.

- **Otkaz:** Vodič ima opciju da da otkaz. Sve unapred zakazane ture ovog vodiča će biti otkazane, i gostima će biti dodeljen po jedan vaučer za svaku turu koju su zakazali kod ovog vodiča. Vaučer mogu iskoristiti na bilo koje ture u naredne 2 godine. Pored toga, ako postoje gosti koji od ranije imaju osvojen vaučer baš za ture ovog vodiča, ti vaučeri tada dobijaju mogućnost da se iskoriste za bilo koje ture, a ne samo za ture ovog vodiča.
- **Prikaz recenzija:** Kada se tura završi, vodič može videti ocene koje je dobio od gostiju. Za svakog gosta može videti i kada se priključio turi (u toku koje ključne tačke), te može prijaviti njegovu recenziju ukoliko je napisao nešto o delu ture na kom nije prisustvovao. Pored recenzije tog gosta će stajati oznaka da je recenzija nevalidna.
- **Super-vodič:** Vodič može postati super-vodič za neki jezik (npr. engleski) ukoliko ima bar 20 vođenih tura u poslednjih godinu dana na tom jeziku, a da je prosek ocena na turama u poslednjih godinu dana na tom jeziku iznad 9.0. Super-vodič znači da će sve ture ovog vodiča biti prve prikazane gostima prilikom prikaza ili pretrage tura, kao i da će biti posebno naznačene gostima. Ako u narednoj godini vodič ne ispuni 20 tura na tom jeziku i ne zadrži prosek 9.0, gubi se status super-vodiča.
- **Prihvatanje zahteva za turu:** Vodič može da vidi sve zahteve za turu i da ih filtrira po sledećim parametrima: lokacija, broj ljudi, jezik i datum. Ako odabere datum, unosi opseg datuma i izlistavaju mu se svi zahtevi za ture koji su obuhvaćeni njegovim zadatim opsegom. Ako vodič prihvati turu, određuje termin u opsegu datuma koje je gost naveo. Vodič mora biti slobodan u tom terminu tj. ne sme imati već isplaniranu neku turu u tom terminu. Gostu se šalje obaveštenje da je tura prihvaćena i termin koji je vodič odredio.
- **Prihvatanje dela ture u zahtevu za složenu turu:** Vodič može prihvatiti samo jedan deo ture u zahtevu za složenu turu, kako bi se pružila prilika i drugim vodičima da preuzmu ostale delove. Pošto je gost zadao željeni opseg datuma kada bi se neki deo ture mogao organizovati, sistem treba da onemogući vodiču da se prijavi na delove ture u kojima nema slobodne termine. Za delove ture za koje je vodič slobodan, sistem treba da izlista moguće termine kada bi se taj deo ture mogao organizovati (tj. kada je vodič slobodan da održi taj deo ture) i ti termini se ne smeju preklapati sa terminima već prihvaćenih delova iste ove složene ture (npr. ako je gost naveo iste opsege datuma za svaki deo ture, moglo bi doći do preklapanja termina različitih delova ture, te treba voditi računa o tome). Vodič može odabrati jedan od predloženih termina i time prihvatiti vođenje dela ture.
- **Statistika o zahtevima za ture:** Statistika o zahtevima za ture se pravi spram svih zahteva, a ne spram zahteva koje je vodič prihvatio. Vodič može odabrati određenu lokaciju ili jezik i videti broj zahteva za ture na toj lokaciji ili na tom jeziku. Ovaj broj zahteva se može prikazati na nivou godina ili ako vodič odabere neku konkretnu godinu, onda na nivou meseci u toj izabranoj godini.

- **Kreiranje ture spram statistike o zahtevima za ture:** Sistem treba da da predlog vodiču da kreira turu za najtraženiju lokaciju ili jezik. Najtraženija lokacija ili jezik se posmatra na osnovu zahteva za ture napravljenih u poslednjih godinu dana. Vodič može prihvatiti predlog sistema i nastaviti kreiranje ture popunjavajući ostale podatke koje inače unosi kada kreira turu (dok će lokacija ili jezik već unapred biti podešeni).

4 Gost 2

- **Prikaz i pretraga tura:** Gost može pregledati sve ponuđene ture ili ih pretražiti po sledećim parametrima:
 1. Lokacija: grad i država
 2. Trajanje ture
 3. Jezik
 4. Broj ljudi (prilikom pretrage treba voditi računa da ovaj broj ne prelazi max broj gostiju koji je vodič zadao)
- **Rezervacija ture:** Gost bira jednu od tura i broj osoba koje bi išle na turu. Sistem proverava da li je ta tura već popunjena i javlja gostu ukoliko nema mesta za odabrani broj ljudi. Pored toga, ispisuje se broj mesta koji je još uvek slobodan, ukoliko tura nije u potpunosti popunjena. Gost može promeniti broj ljudi ili odustati od ture. Ako je tura potpuno popunjena, sistem će ponuditi druge ture na istoj lokaciji. Gost može pokušati da rezerviše neku od ponuđenih alternativnih tura (unoseći broj osoba ponovo) ili odustati. Kada se rezerviše tura, voditi računa da se smanji broj slobodnih mesta koje ostaju na toj turi.
- **Prisustvo na turi:** Gost može pratiti do koje ključne tačke je stigla neka tura na koju se prijavio, a koja je trenutno aktivna (vodič ju je pokrenuo i beleži ključne tačke na kojima se nalazi). Kada se gost priključi turi i vodič zabeleži njegovo prisustvo, gostu stiže obaveštenje da ga je vodič dodao kao prisutnog na turi i gost to mora potvrditi, kako bi se zvanično ubeležilo da je on prisutan na turi.
- **Ocenjivanje ture i vodiča:** Kada se završi tura na kojoj je gost bio (označen od strane vodiča da je prisustvovao), gost može oceniti turu. Gost popunjava nekoliko kategorija pri ocenjivanju: znanje vodiča (1-5), jezik vodiča (1-5), zanimljivost ture (1-5) i dodatan komentar. Gost može ostaviti jednu ili više slika sa ture (za svaku sliku navesti URL).
- **Prikaz i kreiranje zahteva za turu:** Gost može da kreira zahtev za posebnu turu i traži vodiče koji bi ovo organizovali. Nakon kreiranja zahteva za turu, gost može videti kreiran zahtev u listi svih svojih zahteva za turu. Taj zahtev ima status "na čekanju", sve dok ga neki vodič ne prihvati. Ukoliko 48h pred odabrani opseg datuma nijedan vodič nije prihvatio turu, zahtev za turu postaje "nevažeci". Kada neki vodič prihvati turu, zahtev postaje "prihvaćen", gostu stiže obaveštenje i on može videti termin koji je vodič zadao.
Gost kreira zahtev za turu tako što navodi:
 1. Lokaciju: grad i državu
 2. Opis
 3. Jezik

4. Broj gostiju

5. Opseg datuma u kom bi se tura organizovala

- **Statistika o zahtevima za ture:** Gost može videti statistiku o njegovim zahtevima za ture (samo obične ture, ne složene ture). Gost može videti procenat zahteva koji su prihvaćeni od strane vodiča i procenat onih koji nisu (generalno za sva vremena ili za odabranu godinu). Omogućiti gostu prikaz broja zahteva spram jezika (npr. x-osa jezik ture, y-osa broj zahteva). Isto to uraditi i za lokaciju. Prikazati prosečan broj ljudi u zahtevima koji su prihvaćeni (generalno za sva vremena ili za odabranu godinu).
- **Obaveštenje o novim turama:** Kada vodiči naprave nove ture na osnovu zahteva za ture (u funkcionalnosti "Kreiranje ture spram statistike o zahtevima za ture"), sistem treba da proveriti da li te nove ture imaju lokaciju ili jezik podešenu kao neki zahtev gosta koji nikada nije bio ispunjen (npr. mnogo gostiju je pravilo zahteve za ture na norveškom jeziku; vodiči su napravili nove ture spram ovih zahteva; biće obavešteni gosti koji među svojim neispunjenim zahtevima imaju one koji imaju jezik norveški). Pored obaveštenja, gost će moći da vidi podatke o ovoj novoj kreiranoj turi.
- **Prikaz i kreiranje zahteva za složene ture:** Gost može da kreira zahtev za složenu turu i traži vodiče koji bi ovo organizovali. Složena tura se sastoji od više običnih tura, te je zapravo potrebno uneti sve iste podatke kao u funkcionalnosti "Prikaz i kreiranje zahteva za turu", samo za svaki deo ove složene ture. Nakon kreiranja zahteva za složenu turu, gost može videti kreiran zahtev u listi svih svojih zahteva za složene ture. Taj zahtev ima status "na čekanju", sve dok vodiči ne prihvate svaki deo složene ture. Ukoliko 48h pred odabrani opseg datuma za prvi deo ture nijedan vodič nije prihvatio nijedan deo ture, zahtev za složenu turu postaje "nevažeći". Ako su svi vodiči prihvatili sve delove ture, zahtev postaje "prihvaćen".
Gost kreira zahtev za složenu turu tako što za svaki deo ture navodi:
 1. Lokacija
 2. Opis
 3. Jezik
 4. Broj gostiju
 5. Opseg datuma
- **Delimično prihvaćene složene ture:** Omogućiti gostu da u listi svojih zahteva za složene ture vidi sve delove jedne odabrane složene ture. Za svaki deo je potrebno prikazati statuse "na čekanju", "nevažeći" i "prihvaćen". Samo oni delovi ture koji su prihvaćeni od strane vodiča će imati status "prihvaćen". Pored statusa, gost će videti i koji termin je vodič zadao kada je prihvatio deo ture.
- **Osvajanje vaučera:** Gost može osvojiti vaučer ukoliko u godinu dana ode na 5 bilo kojih tura. Ovako osvojeni vaučeri traju 6 meseci i mogu se iskoristiti za bilo koju turu.
- **Prikaz i upotreba vaučera:** Gost može videti sve vaučere koje je dobio (zbog toga što je vodič otkazao turu, dao otkaz ili je gost osvojio vaučer) i do kada se svaki od vaučera može

iskoristiti. Prilikom rezervacije neke sledeće ture, gostu će se prikazati svi vaučeri koji su još uvek važeći, te može odabrati jedan od njih. Kada vaučer istekne, biće izbrisan iz liste vaučera.