

# Técnicas de Programação

## Lista 3

Yuri Serka do Carmo Rodrigues, 17/0024385  
Thiago Santos Matos, 17/0063666

<sup>1</sup> Dep. Ciência da Computação – Universidade de Brasília (UnB)  
CiC 117889 - Técnicas de Programação 1 - Turma C

### 1. Observações

No trabalho optamos por usar o estilo de codificação da Google, tentamos deixar o mais próximo possível do padrão exigido por eles, a referência para tal pode ser acessado pelo hyperlink ao lado: [GOOGLE C++ STYLE](#).

### 2. Smoke Test

Inicialmente o programa deve ser recompilado (através da opção rebuild presente no software *CodeBlocks*). Ao executar o programa será exibida a seguinte tela inicial:

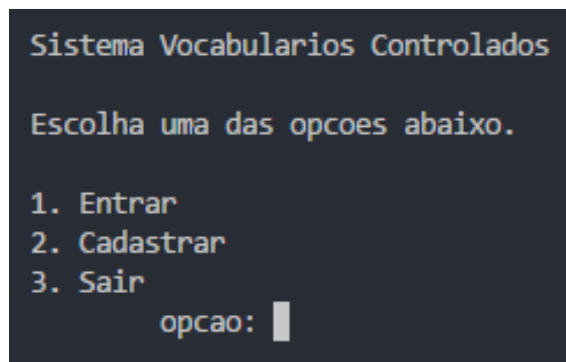


Figura 1. Tela Inicial

Para acessar o Sistema de Vocabulários Controlados o usuário deve primeiramente se cadastrar, selecione a opção **2. Cadastrar**. Será exibida a seguinte tela:

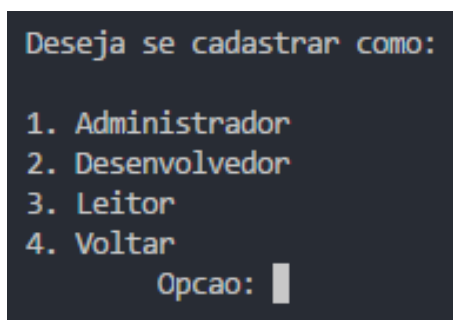
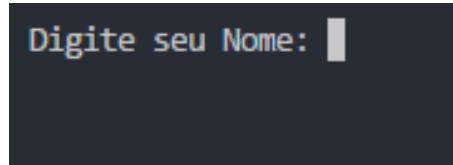


Figura 2. Tipo da Conta

Visando testar todas as funcionalidades do sistema cadastre-se como administrador, selecione a opção **1. Administrador**. Será exibida a seguinte tela onde o programa aguarda pelos dados do usuário:



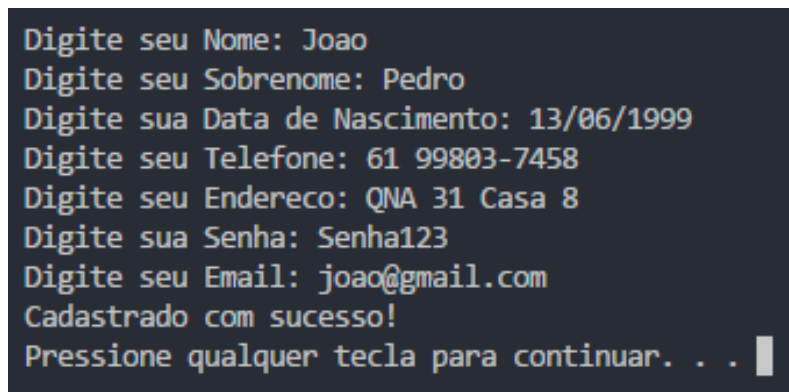
```
Digite seu Nome: |
```

**Figura 3. Requisição de Dados**

Insira os seguintes dados copiando e colando ou preenchendo iterativamente:

Joao  
Pedro  
13/06/1999  
61 99803-7458  
QNA 31 Casa 8  
Senha123  
joao@gmail.com

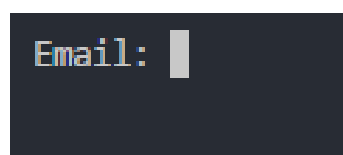
Se realizada com sucesso a inserção dos dados será exibida a seguinte tela:



```
Digite seu Nome: Joao  
Digite seu Sobrenome: Pedro  
Digite sua Data de Nascimento: 13/06/1999  
Digite seu Telefone: 61 99803-7458  
Digite seu Endereco: QNA 31 Casa 8  
Digite sua Senha: Senha123  
Digite seu Email: joao@gmail.com  
Cadastrado com sucesso!  
Pressione qualquer tecla para continuar. . . |
```

**Figura 4. Cadastro realizado com sucesso**

Após cadastrado o programa exibirá novamente a tela inicial, agora selecione a opção **1. Entrar**. Será exibida a seguinte tela onde o programa aguarda pelo email e senha do usuário:



```
Email: |
```

**Figura 5. Autenticação**

Insira os seguintes dados copiando e colando ou preenchendo iterativamente:

joao@gmail.com  
Senha123

Após realizado o login será exibida a seguinte tela:

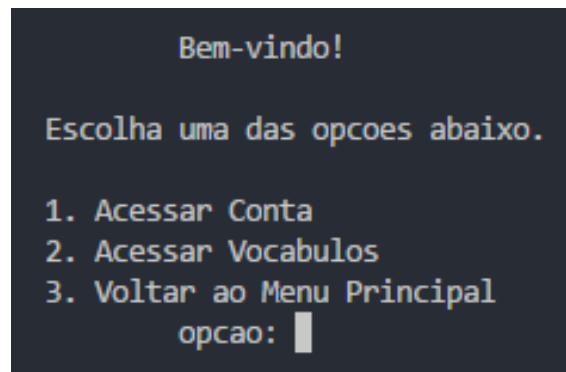


Figura 6. Menu Principal

Selecione a opção **1. Acessar Conta** para visualizar seus dados e as opções relativas ao usuário. Será exibida a seguinte tela:

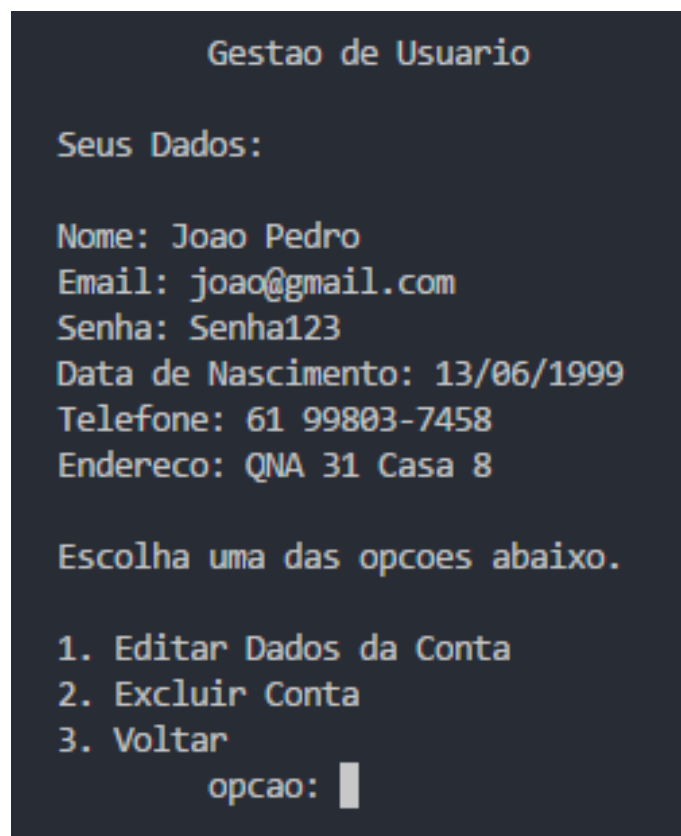
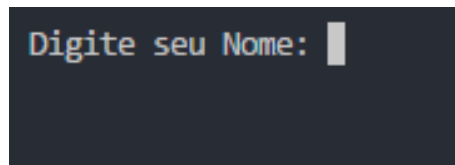


Figura 7. Menu de Gestão de Usuario

É possível editar os dados de sua conta, selecione a opção **1. Editar Dados da Conta**. Será exibida a seguinte tela onde o programa aguarda pelos novos dados do usuário:



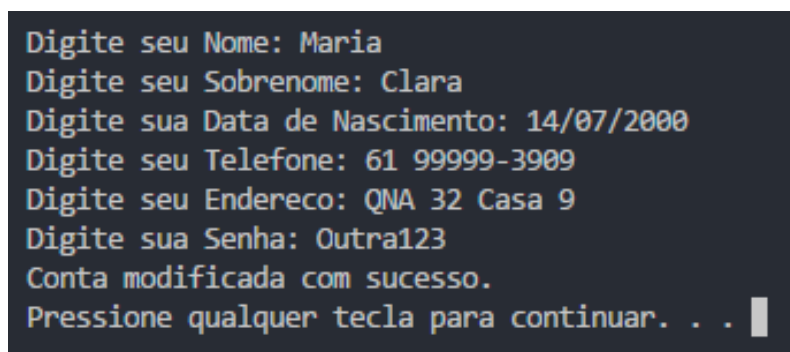
```
Digite seu Nome: |
```

**Figura 8. Requisição de Dados**

Insira os seguintes dados copiando e colando ou preenchendo iterativamente:

Maria  
Clara  
14/07/2000  
61 99999-3909  
QNA 32 Casa 9  
Outra123

Se realizada com sucesso a inserção dos dados será exibida a seguinte tela:



```
Digite seu Nome: Maria  
Digite seu Sobrenome: Clara  
Digite sua Data de Nascimento: 14/07/2000  
Digite seu Telefone: 61 99999-3909  
Digite seu Endereco: QNA 32 Casa 9  
Digite sua Senha: Outra123  
Conta modificada com sucesso.  
Pressione qualquer tecla para continuar. . . |
```

**Figura 9. Edição realizada com sucesso**

Observe que agora o menu de gestão da conta exibe os novos dados cadastrados:

```
Gestao de Usuario

Seus Dados:

Nome: Maria Clara
Email: joao@gmail.com
Senha: Outra123
Data de Nascimento: 14/07/2000
Telefone: 61 99999-3909
Endereco: QNA 32 Casa 9

Escolha uma das opcoes abaixo.

1. Editar Dados da Conta
2. Excluir Conta
3. Voltar

opcao: █
```

Figura 10. Menu de Gestão de Usuário

Selecione a opção **3. Voltar** para retornar ao menu principal. No menu principal selecione a opção **2. Acessar Vocabulos**. Será exibida a seguinte tela:

```
Gestao de Vocabulos

Escolha uma das opcoes abaixo.

1. Listar Vocabularios
2. Cadastrar Vocabulario
3. Associar Termo a Definicao
4. Interagir com Termos
5. Interagir com Definicoes
6. Interagir com Vocabularios
7. Voltar

opcao: █
```

Figura 11. Menu de Gestão de Vocábulo

Selecione a opção **6. Interagir com Vocabularios**. Será exibida a seguinte tela:

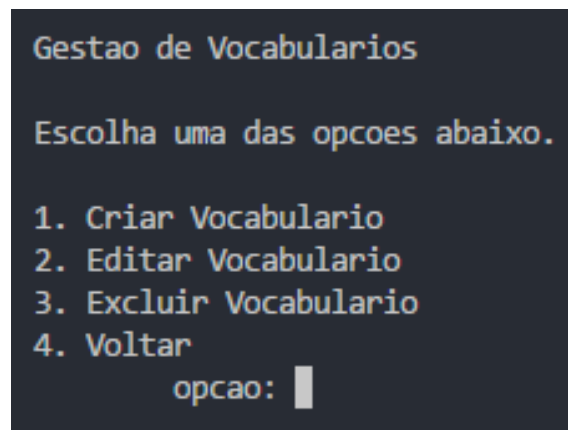


Figura 12. Menu de Gestão de Vocabulários

Selecione a opção **1. Criar Vocabulario**. Será exibida a seguinte tela onde o programa aguarda pelos dados da definição do vocabulário:

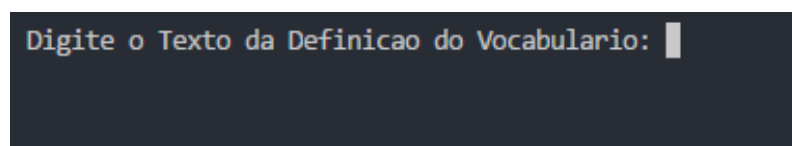


Figura 13. Requisição de Dados

Insira os seguintes dados copiando e colando ou preenchendo iterativamente:

Primeira  
07/07/2007

Se realizada com sucesso a inserção dos dados será exibida a seguinte tela:

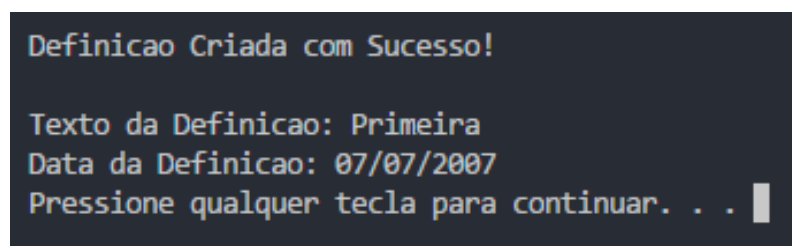


Figura 14. Definição criada com sucesso

Em seguida será exibida a seguinte tela onde o programa aguarda pelos dados do vocabulário:

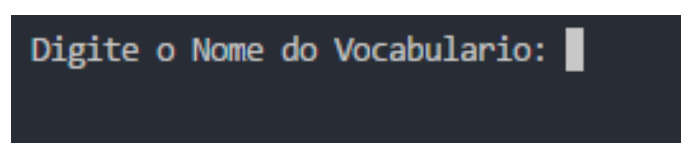


Figura 15. Requisição de Dados

Insira os seguintes dados copiando e colando ou preenchendo iterativamente:

Exemplo  
POR  
07/07/2007

Se realizada com sucesso a inserção dos dados será exibida a seguinte tela:

```
Vocabulario Criado com Sucesso!  
  
Nome do Vocabulario: Exemplo  
Idioma do Vocabulario: POR  
Data do Vocabulario: 07/07/2007  
Pressione qualquer tecla para continuar. . .
```

Figura 16. Vocabulário criado com sucesso

No menu de gestão de vocabulários selecione a opção **4. Voltar**. Agora no menu de gestão de vocábulos selecione a opção **5. Interagir com Definições**. Será exibida a seguinte tela:

```
Gestao de Definicoes  
  
Escolha uma das opcoes abaixo.  
  
1. Criar Definicao  
2. Editar Definicao  
3. Excluir Definicao  
4. Voltar  
opcao: 
```

Figura 17. Menu de Gestão de Definições

Selecione a opção **1. Criar Definicao**. Insira os seguintes dados copiando e colando ou preenchendo iterativamente:

Segunda  
08/08/2008

Se realizada com sucesso a inserção dos dados será exibida a seguinte tela:

```
Definicao Criada com Sucesso!  
  
Texto da Definicao: Segunda  
Data da Definicao: 08/08/2018  
Pressione qualquer tecla para continuar. . .
```

Figura 18. Definição criada com sucesso

No menu de gestão de definições selecione a opção **4. Voltar**. Agora, no menu de gestão de vocábulos selecione a opção **4. Interagir com Termos**. Será exibida a seguinte tela:

```
Gestao de Termos  
  
Escolha uma das opcoes abaixo.  
  
1. Criar Termo  
2. Editar Termo  
3. Excluir Termo  
4. Voltar  
    opcao: 
```

Figura 19. Menu de Gestão de Termos

Selecione a opção **1. Criar Termo**. Associe o termo ao vocabulário Exemplo criado anteriormente, em seguida associe o termo a definição Primeira criada anteriormente, e em seguida insira os seguintes dados copiando e colando ou preenchendo iterativamente:

Termo  
09/09/2009

Se realizada com sucesso a inserção dos dados será exibida a seguinte tela (note que a classe do termo é decidida automaticamente pelo software baseado na associação com a definição):



```
Termo Criado com Sucesso!  
  
Nome do Termo: Termo  
Classe do Termo: PT  
Data do Termo: 09/09/2009  
  
Definicao associada com sucesso!  
Pressione qualquer tecla para continuar. . . █
```

**Figura 20. Termo criado com sucesso**

No menu de gestão de termos selecione a opção **4. Voltar**. Agora, no menu de gestão de vocábulos selecione a opção **1. Listar Vocabularios**. Neste menu selecione o vocabulário criado Exemplo para listar os termos deste e também sua definição, após listar os termos do vocabulário Exemplo selecione o termo criado Termo para listar suas definições. Volte até o menu principal e acesse novamente o menu de gestão de usuário, agora selecione a opção **2. Excluir Conta**, e observe que os vocabulários associados a esta conta, e por consequência os termos associados a estes vocabulários também serão excluídos. Ao criar uma nova conta e tentar listar vocabulários é possível perceber isto.