

Atividade Final – Módulo Básico

Prof. Lucas

Utilizando o arquivo “Tabela de Vendas (Revisão Módulo Básico)”, adicione as colunas abaixo:

(Obs.: Antes de adicionar as colunas, não se esqueça de utilizar o “*Texto para colunas*”, tratar os dados, e formatar a planilha).

- Soma do valor de venda de cada trimestre do ano, por funcionário;
- Média de valor de venda mensal de cada funcionário;
- Valor do “pior mês” e do “melhor mês” de cada funcionário;
- Valor do “4º pior mês” e do “4º melhor mês” de cada funcionário;
- Valor Total de vendas no ano por funcionário;
- Quantidade de meses que o funcionário vendeu mais que R\$ 20.000,00;
- Com base no ponto acima, em uma coluna “Status”, insira as seguintes palavras, conforme respectiva condição:
 - Se em 3 ou menos meses vendeu mais que 20.000,00 = Atenção
 - Se entre 4 a 6 meses vendeu mais que 20.000,00 = Ok
 - Se em 7 meses ou mais vendeu mais que 20.000,00 = Ótimo

Em novas tabelas, faça o levantamento dos pontos abaixo e em seguida, insira 2 gráficos com as devidas informações.

- Quantidade de funcionário por “Status” (Atenção, OK e Ótimo);
- Quantidade de funcionário por Cidade. (Desconsidere do gráfico a cidade de Campinas).

Pinte de “Verde” as linhas dos 10 vendedores com maior valor de venda no ano;

Pinte de “Vermelho” as linhas dos 10 vendedores com menor valor de venda no ano;

Classifique a tabela em ordem alfabética por funcionário.

Faça um Subtotal com a informação “Valor de Venda”.