

Portfolio

Matthijs van Gerven

Studentennummer: 3466795

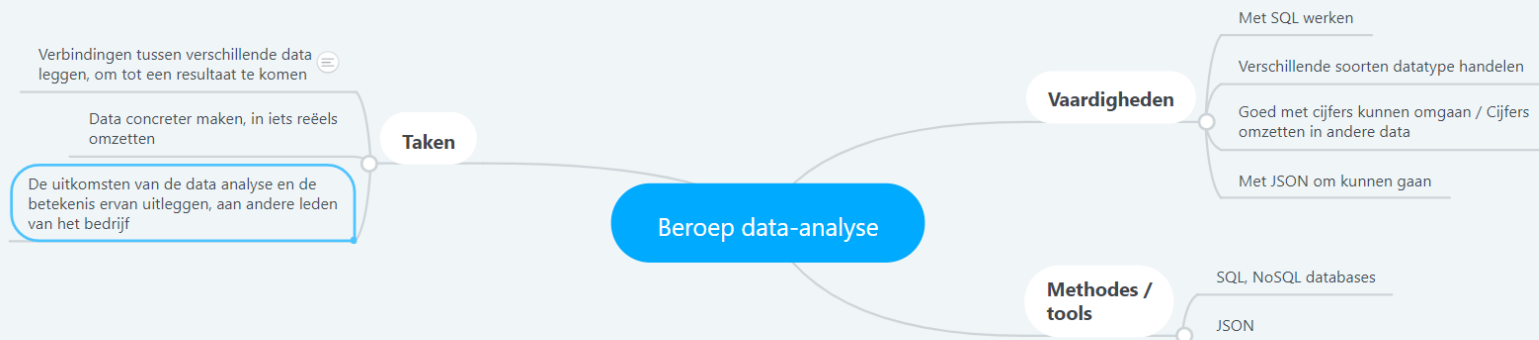
Business

Inhoud

Week 1 - Informatie analist	4
Opdracht 0: Huidige beeld van informatie analist	4
Opdracht 1: De gang van zaken bij Koersdokter	4
Opdracht 2: Requirements en user stories	5
Opdracht 3: User stories met de MoSCoW indeling + toelichting	8
Opdracht 4: Demo or Die	10
Reflectie:	12
Week 2 – Business intelligence consultant	13
Opdracht 0 De IST situatie - Jouw huidige beeld van: Business Intelligence Consultant	13
Opdracht 1 - Data verzamelen	13
Opdracht 2 - Data prepareren	14
Opdracht 3 – Data visualisatie	14
Reflectie:	16
Week 3 - Projectmanager	17
Opdracht 0 - De IST situatie - Jouw huidige beeld van: Projectmanager	17
Opdracht 1 - Management by doing nothing	18
Opdracht 2 - Tools for the job	20
.....	24
Opdracht 3 - Omgaan met verandering	25
Opdracht 4 – Overtuigen	27
Reflectie	28

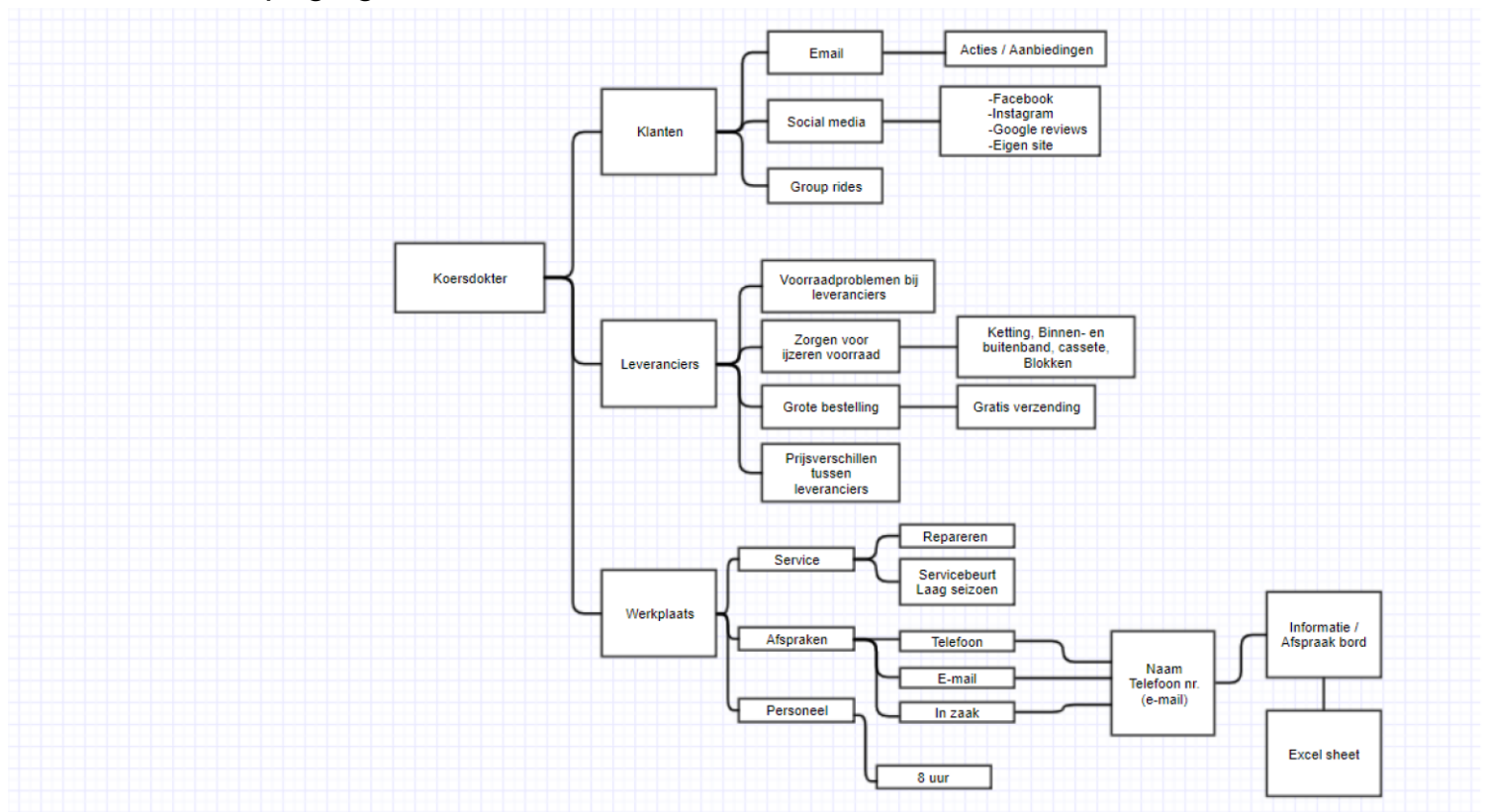
Week 1 - Informatie analist

Opdracht 0: Huidige beeld van informatie analist

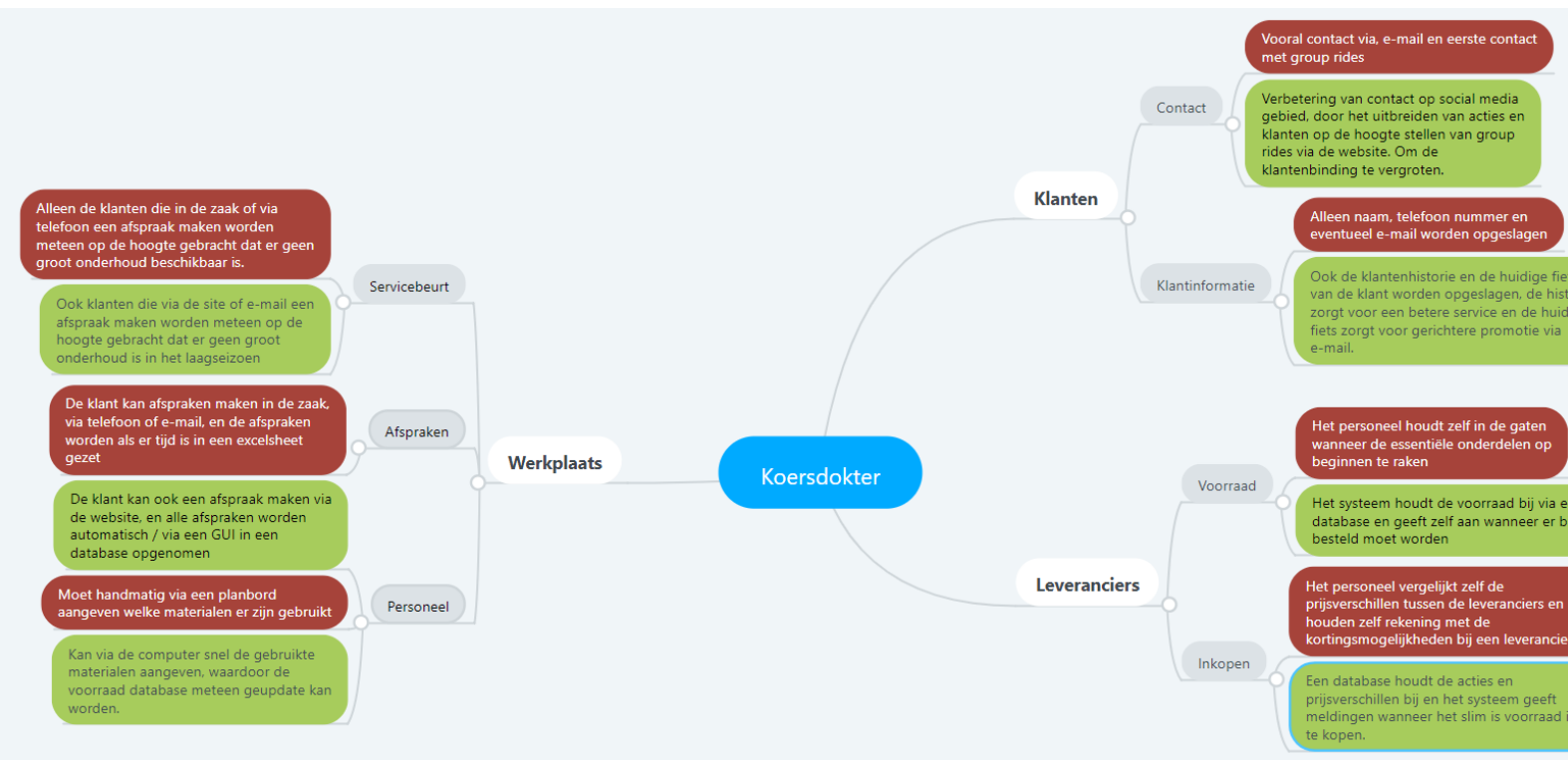


Opdracht 1: De gang van zaken bij Koersdokter

Eerste poging:



Tweede poging:



Opdracht 2: Requirements en user stories

Requirements

Klant

- * Het systeem houdt van de klanten hun historie van onderhoud, huidige fiets, e-mail en telefoon nummer bij. **BR**
- * De promotiemailtjes worden afgestemd op de informatie die bekend is van de gebruiker. **UR**
- * De user kan een afspraak maken door een form op de website in te vullen. **UR**
- * Google reviews via de website toegankelijk maken. **UR**
- * Data van google reviews automatisch verzamelen (d.m.v een api). **BR**
- * De klant kan via de website een review schrijven **UR**
- * De klant kan op de website en op facebook/instagram zien wanneer de group rides zijn en kan zich als nieuwe klant hier voor aanmelden. **UR**
- * Er worden meer acties gehouden op social media, om het contact met de klant te bevorderen. **UR**

Werkplaats

- * De gebruikte onderdelen bij reparatie worden eerst doorgestuurd naar de database met de voorraad en dan pas toegevoegd aan de factuur **BR**
- * Het systeem ondersteunt de werknemers door het bijhouden van de voorraad, het opzoeken van klanten en het wegschrijven van de voorraad snel en eenvoudig te maken. **BR**
- * Het systeem zorgt ervoor dat de klant via de mail/website geen groot onderhoud van z'n fiets kan boeken in het hoogseizoen. **BR**

Leveranciers

- * Het systeem geeft op tijd aan als de ijzeren voorraad bij besteld moet worden **BR**
- * Het systeem kan de prijsverschillen tussen de leveranciers bijhouden **BR**
- * Het systeem houdt rekening met het hoogseizoen en bestelt de onderdelen op tijd **BR**
- * Het systeem houdt voor elke leverancier bij welke kortingen er beschikbaar zijn bij grote bestellingen **BR**

Niet functionele requirements

- * De gemaakte afspraken worden vastgelegd in een database **TR**
- * De data van de verschillende velden moet samenwerken d.m.v een SQL database **TR**
- * De gegevens van de klant worden in een database opgeslagen **TR**

User stories

Klant:

Als (persoon) wil ik (beschrijving van wat er ontwikkeld moet worden) zodat ik (reden dat het gemaakt moet worden)

- * Als medewerker wil ik dat de historie, huidige fiets, e-mail adres en telefoonnummer in een database worden verwerkt, zodat ik makkelijk met klanten in contact kan komen en kan zien wat er voorheen al aan hun fiets gebeurt is.
- * Als eigenaar wil ik dat de promotiemailtjes alleen naar de juiste doelgroep worden gestuurd, zodat de rest van mijn klanten geen last hebben van onnodige mailtjes en dat het voor klanten aantrekkelijker wordt zich aan te melden voor de promoties'
- * Als eigenaar wil ik dat gebruikers een mail kunnen sturen via een form op de website, zodat de gebruiker dit kiest boven mailen, omdat de form zorgt voor een vaste opbouw van de afspraak en er voor zorgt dat alle nodige informatie vermeld wordt.

* Als user wil ik dat ik een google review via de website kan invullen, zodat ik snel kan vinden waar ik de review moet schrijven in plaats van eerst leren hoe de google review website werkt.

* Als eigenaar wil ik dat ik de sterren van de google reviews automatisch kan verzamelen, zodat ik snel en efficiënt kan zien wat klanten van de service vonden.

* Als klant wil ik op internet kunnen zien wanneer de group rides zijn, want dan hoef ik niet eerst langs de winkel te gaan om op de hoogte te zijn van de group rides.

* Als eigenaar wil ik dat er meer acties worden gehouden op de social media, omdat de social media van het bedrijf dan relevanter blijft en er meer mensen op de hoogte gesteld worden van het bedrijf.

Werkplaats

* Als werknemer wil ik dat de onderdelen die gebruikt worden bij reparatie door een database gehaald worden, zodat de voorraad niet meer met de hand bijgehouden hoeft te worden, en er efficiënter gewerkt kan worden.

* Als eigenaar wil ik dat de klanten via mail/website geen groot onderhoud van de fiets kunnen boeken in het hoogseizoen, omdat het in het hoogseizoen voor groot onderhoud te druk is en zodat niet alleen de klanten die zich telefonisch aanmelden er van op de hoogte worden gebracht.

Leveranciers

* Als werknemer wil ik dat ik op de hoogte wordt gesteld als de ijzeren voorraad bereikt wordt, zodat ik op tijd nieuwe spullen kan inkopen en er geen reparaties stil gelegd hoeven te worden.

* Als eigenaar wil ik dat de prijzen tussen de leveranciers vergeleken worden, zodat ik zo min mogelijk kosten maak.

* Als eigenaar wil ik dat het systeem rekening houdt met het hoogseizoen en dat de onderdelen daarvoor besteld worden, zodat ik zeker weet dat de leverancier de onderdelen ook nog op voorraad heeft.

* Als eigenaar wil ik de acties bij grote inkopen van leveranciers opgeslagen en vergeleken worden, zodat ik weet hoeveel ik in moet kopen om zo min mogelijk variabele kosten te hebben.

Opdracht 3: User stories met de MoSCoW indeling + toelichting

Must have's:

* De klant kan op de website en op facebook/instagram zien wanneer de group rides zijn en kan zich als nieuwe klant hiervoor aanmelden.

Dit is een must, omdat deze group rides een groot onderdeel zijn van het beleid van het bedrijf en hun klantenbinding en daarom het is belangrijk dat zo veel mogelijk klanten daar zo snel mogelijk van op de hoogte zijn.

* Het systeem geeft op tijd aan als de ijzeren voorraad bij besteld moet worden

Dit systeem zorgt er voor dat de belangrijkste onderdelen altijd genoeg in voorraad zijn, wat een must is anders moet er veel werk stilgelegd worden, wat de klantentevredenheid en de winst niet ten goede komt.

* De gebruikte onderdelen bij reparatie worden eerst doorgestuurd naar de database met de voorraad en dan pas toegevoegd aan de factuur

Het is belangrijk dat de gebruikte onderdelen via een database worden verwerkt in plaats van dat dit met de hand moet gebeuren, want er worden dan minder fouten gemaakt, het is sneller waardoor de werknemers meer tijd over hebben voor andere dingen en het maakt het mogelijk om op tijd een waarschuwing te krijgen als de voorraad op begint te raken, zodat er tijdig bijbesteld kan worden.

* Het systeem houdt rekening met het hoogseizoen en bestelt de onderdelen op tijd

Dit is een must, omdat het hele bedrijf stil ligt als er niet genoeg voorraad is en dat is vooral relevant in het hoogseizoen als er juist veel winst te behalen is.

Should have's:

* De promotiemailtjes worden afgestemd op de informatie die bekend is van de gebruiker.

Dit zorgt voor gepaste promotie, waarvan ik inschat dat dit erg belangrijk gevonden wordt door de klant, waardoor meer mensen zich voor de promotie/nieuwsbrief zullen aanmelden. Ook denk ik dat het bedachtzaam versturen van promotiemailtjes bijdraagt aan de klantentevredenheid.

* De user kan een afspraak maken door een form op de website in te vullen.

Het is geen must, omdat er alternatieve manieren zijn om een afspraak te maken, maar toch erg belangrijk, omdat het makkelijker in gebruik is voor de klant, en miscommunicatie voorkomt omdat erg duidelijk wordt aangegeven welke informatie vereist is voor een afspraak.

* Het systeem kan de prijsverschillen tussen de leveranciers bijhouden

Dit is geen must, omdat de prijzen tussen de leveranciers niet heel erg van elkaar zullen verschillen, maar toch een should, omdat alle kostendrukkende maatregelen die verder geen negatieve gevolgen hebben erg belangrijk zijn voor bedrijven.

* Het systeem houdt voor elke leverancier bij welke kortingen er beschikbaar zijn bij grote bestellingen

Dit is geen must, omdat de kortingen waarschijnlijk geen super grote invloed gaan hebben op de winst, maar toch een should, omdat alle kostendrukkende maatregelen die verder geen negatieve gevolgen hebben erg belangrijk zijn voor bedrijven.

Could have:

* Google reviews via de website toegankelijk maken.

Omdat gebruikers ook via google zelf de review kunnen schrijven, het op de site maken heeft alleen de toegang dat het iets makkelijker te vinden is

* Data van google reviews automatisch verzamelen

Dit is alleen belangrijk als je in een oogopslag de status van de reviews wil zien, terwijl wat er bij de reviews geschreven is waarschijnlijk meer waarde voor het bedrijf heeft.

* Er worden meer acties gehouden op social media, om het contact met de klant te bevorderen.

Een actieve social media als bedrijf is tegenwoordig ook erg belangrijk om relevant te blijven, maar het bedrijf doet al andere sterke vormen van klantenbinding, zoals de group rides.

* Het systeem zorgt ervoor dat de klant via de mail/website geen groot onderhoud van z'n fiets kan boeken in het hoogseizoen.

Opdracht 4: Demo or Die

Ik heb een demo gemaakt van het systeem waar een werknemer een klant in op kan zoeken.

Het hoofd scherm Scherm 1

Klanten database

Zoek een klant:

Voorletters Tussenvoegsel Achternaam

E-mail Telefoon

Gevonden: 3

Resultaten

achternaam, tussenvoegsel, voorletters [Meer](#)

achternaam, tussenvoegsel, voorletters [Meer](#)

achternaam, tussenvoegsel, voorletters [Meer](#)

De resultaten worden via een ajax-request ververst ook al zijn nog niet alle velden ingevuld.

Als je op meer drukt in het hoofd scherm Scherm 2

Gevonden: 3

Resultaten

achternaam, tussenvoegsel, voorletters

email: voorbeeld@email.com

geschiedenis: dd/mm/jj

fiets: type fiets

[Minder](#)

achternaam, tussenvoegsel, voorletters [Meer](#)

achternaam, tussenvoegsel, voorletters [Meer](#)

Als je het e-mailadres van de klant drukt

Scherf 3

Ontvangen	Mail
Titel van mail <i>dd/mm/jjjj</i>	Mail to: <input type="text"/>
_____	Subject: <input type="text"/>
Titel van mail <i>dd/mm/jjjj</i>	Concept
_____	<div><div></div><div></div></div>
Titel van mail <i>dd/mm/jjjj</i>	

In deze pagina zijn de ontvangen mailtjes die al ooit van de klant zijn ontvangen waarvan je in de vorige pagina op het e-mailadres hebt geklikt.

Als je in scherm 3 op de datum van de laatste afspraak klikt

Scherf 4

Geschiedenis	
achternaam, tussenvoegsel, voorletters	
dd/mm/jj	<naam werknemer die heeft geholpen>
	<div></div>
	Minder
dd/mm/jj	<naam werknemer die heeft geholpen>
	Meer

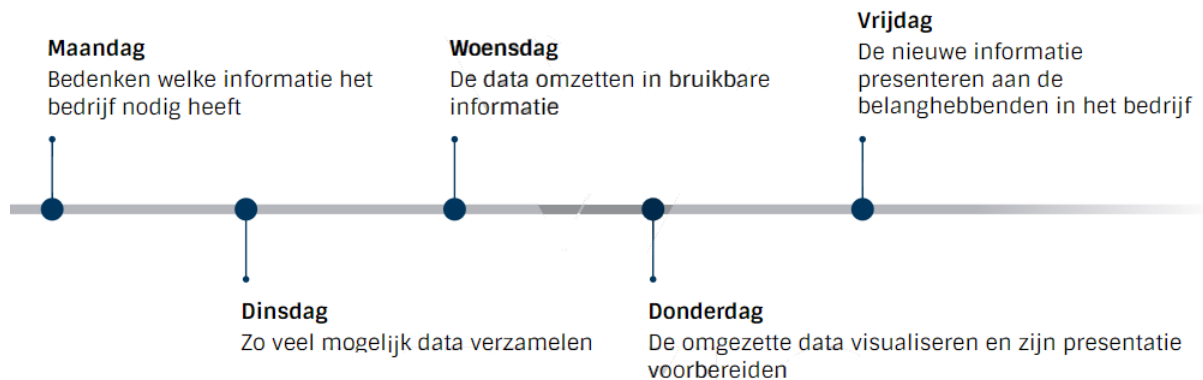
Reflectie:

Tijdens deze opdracht heb ik me vooral gericht op de taken van een data-analist en ben erachter gekomen, dat deze niet alleen data om moet zetten in iets concreets, maar dat er ook een groot sociaal aspect bij komt kijken, omdat deze data nog duidelijk overgebracht moet worden aan de mensen die er mee moeten werken. We hadden ook een opdracht waarbij we de brug moesten zijn tussen de klant en de programmeurs, het was me hierbij echter niet helemaal duidelijk of dit ook de taak is van de data-analist. Ook heb ik geoefend met het maken en structureren van mindmaps en met de mindmeister tool die je hiervoor kan gebruiken. Het bedenken van een duidelijke en korte structuur voor het schema was hierbij het moeilijkste. Verder heb ik deze opdracht geleerd hoe je requirements en userstories moet indelen en ik denk dat ik een redelijk idee heb gekregen hoe je deze in de user, system en business requirements kan opdelen. Hierbij heb ik ook geoefend met het indelen van de user stories via de MoSCoW methode Tot slot heb ik een stuk gelezen over het testen met users in de verschillende , waarbij ik het geleerd dat het belangrijk is dat er op creatieve manieren getest wordt, zoals vragen in opdrachten verwerken en de tester op z'n gemak stellen voor betere/ nauwkeurigere resultaten. Tot slot heb ik ook zelf een beetje geoefend met het maken van een dummie-applicatie.

Week 2 – Business intelligence consultant

Opdracht 0 De IST situatie - Jouw huidige beeld van: Business Intelligence Consultant

Business intelligence consultant



Opdracht 1 - Data verzamelen

1	Naam	Functie	Bedrijf
2	Jeroen Vervoort	Jr. IT-Auditor	Joanknecht
3	Guido Koopmann	SAP Integration Analyst	
4	Frank Koppen	Senior Business Development &	
5	Anja Vereijken	Teamleider Studentdesk FHICT	Fontys
6	Andrik de Jager	Manager Information Management	
7	Mark van Son		
8	Michiel Van Dorsser	Business Information Analyst	
9	Ewold van Elderen	Consultant	Atos
10	Tim Broeren	Category Planning Manager	Oral Care
11	Talip Yilmazer		
12	Dennis Trautenberg	Business Intelligence Specialist ...	
13	Roger Beulen		
14	Bart Knaapen	European ICT application support	
15	Joey Jonker	Business Intelligence Analyst	Jetstone BV
16	Jasper van Dommelen	JD Edwards Consultant	
17	Talip Yilmazer		
18	Anja Vereijken	Teamleider Studentdesk FHICT	Fontys
19	Stefan van de Laar	Business Intelligence specialist ...	
20	Stef Peeters	Business Process Analyst Product Lifecycle ...	
21	Steven de Bruijn	Business analyst	Isatis Group
22	Frank Peters	Business Intelligence Developer	
23	Bart Knaapen	European ICT application support	
24	Jolande Rijkers	Integratie Architect	Enexis B.V
25	Jolande Rijkers	Integratie Architect	Enexis B.V
26	Ayla van der Wagt	Docent ICT	Summa College
27	Bart Vandenhende	Business Solution Consultant	

Opdracht 2 - Data prepareren

Voorwaardelijke kolom toevoegen

Voeg een extra kolom toe die wordt berekend op basis van de andere kolommen of waarden.

Nieuwe kolomnaam
Gegroepeerd

	Kolomnaam	Operator	Waarde			Uitvoer	
Als	Functie	bevat	ABC 123	Informatie	Dan	ABC 123	Informatie Analyst
Of als	Functie	bevat	ABC 123	informatier	Dan	ABC 123	Informatie Analyst
Of als	Functie	bevat	ABC 123	Analist	Dan	ABC 123	Informatie Analyst
Of als	Functie	bevat	ABC 123	analist	Dan	ABC 123	Informatie Analyst
Of als	Functie	bevat	ABC 123	Analyst	Dan	ABC 123	Informatie Analyst
Of als	Functie	bevat	ABC 123	analyst	Dan	ABC 123	Informatie Analyst

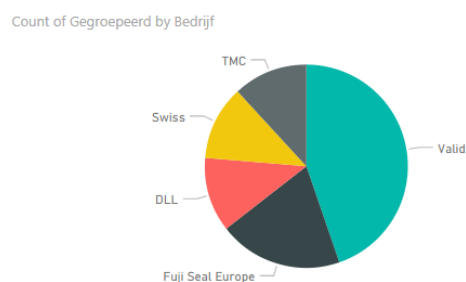
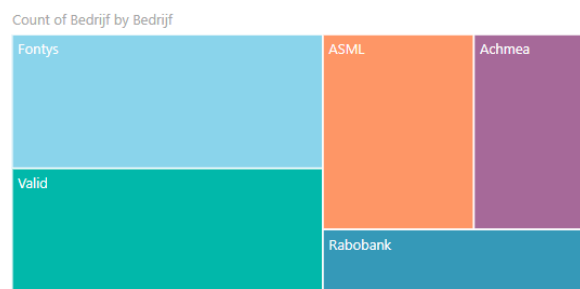
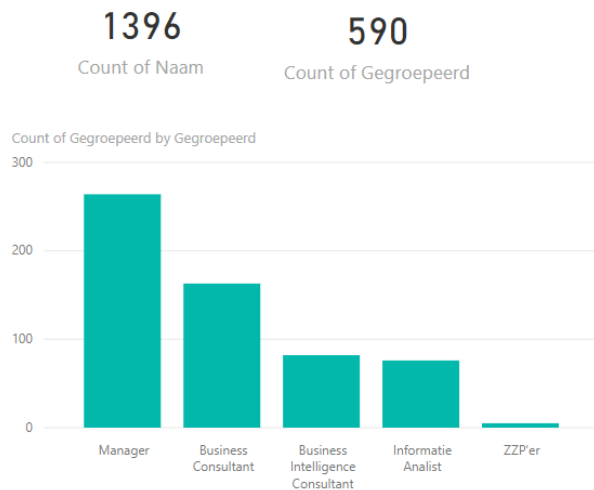
Regel toevoegen

Anders
ABC 123 null

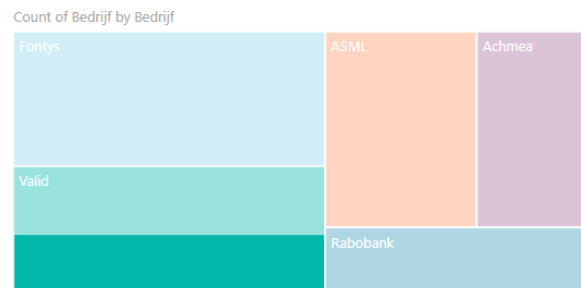
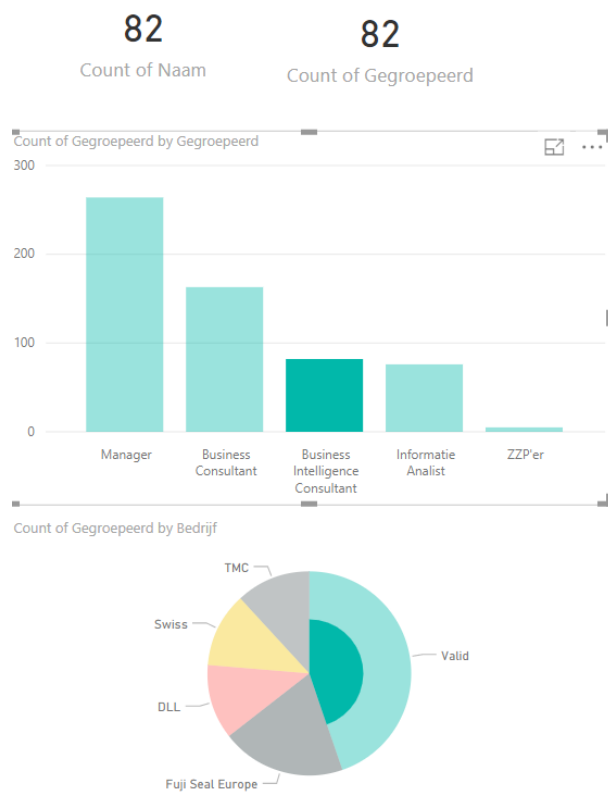
OK Annuleren

Opdracht 3 – Data visualisatie

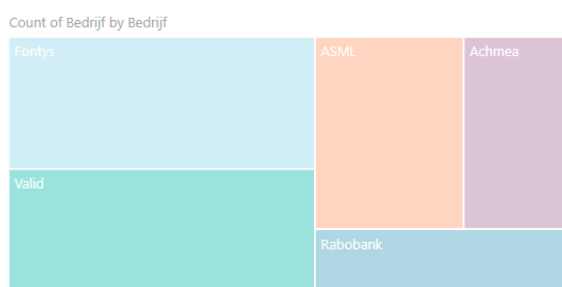
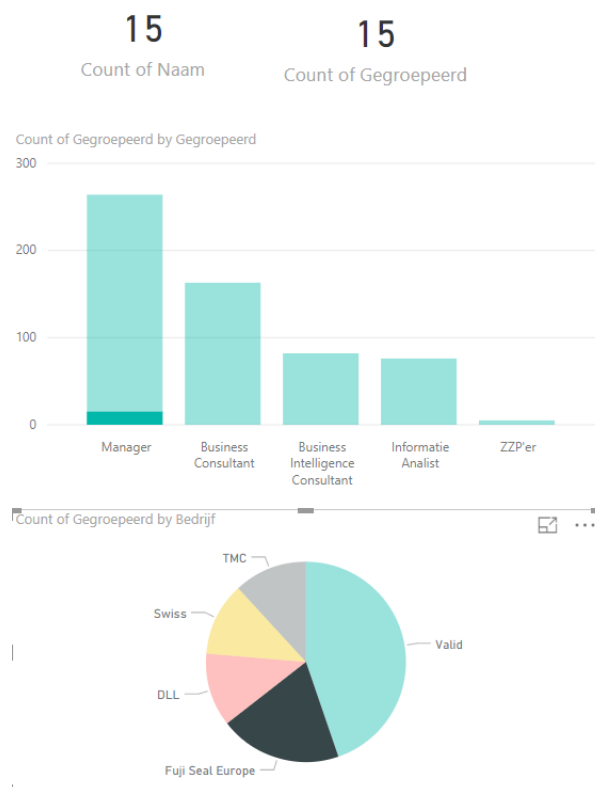
Als er nergens op wordt gedrukt:



Als er op een van de beroeps categorieën wordt gedrukt



Als er op een bedrijf wordt gedrukt



Legenda:

- Het meest linkse nummer geeft het aantal overgebleven mensen aan
- Het meest rechtse nummer geeft het aantal mensen opgedeeld in een beroepscategorie aan
- De staafdiagram geeft het aantal per beroepscategorie weer
- De treemap geeft de 5 meest voorkomende bedrijven aan
- De cirkeldiagram geeft de 5 meest voorkomende bedrijven aan waar mensen ingedeeld in een beroepscategorie werken

Reflectie:

Ik heb me deze week verdiept in de werkzaamheden van een business intelligence consultant. En dat deze hoofdzakelijk als doel heeft grote hoeveelheden data om te zetten in informatie.

In de opdrachten heb ik geleerd hoe ik met power BI data kan visualiseren en hoe ik een grote hoeveelheid data kon structureren in excel. Ook heb ik deze week verbeteringen aangebracht in het portfolio document, door een inhoudsopgave en reflectie toe te voegen.

Ik vond het in het begin een erg moeilijke opdracht, omdat er voor mij veel nieuwe dingen in zaten, zo had ik nog nooit gewerkt met power bi en kende ik alleen de basis van excel.

Week 3 - Projectmanager

Opdracht 0 - De IST situatie - Jouw huidige beeld van: Projectmanager

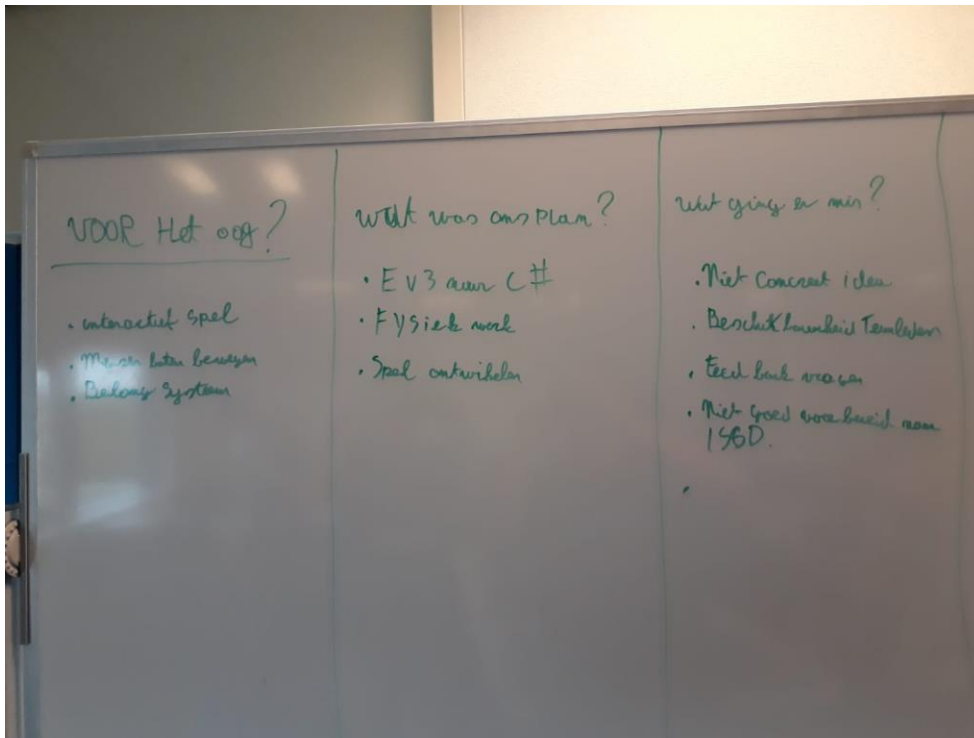
Vragen voor de projectmanager

Vragen	Antwoorden
Wat zijn de hoofdtaken van een projectmanager ?	Het voorbereiden, opzetten en begeleiden van projecten
Hoe gaat de projectmanager om met het beschikbare budget ?	Door een budgetplanning te maken, en het budget op verschillende manieren te zien, zoals de beschikbare middelen, man uren en geld.
Hoe zorg je dat het project op tijd af is ?	Door aan het begin van het project een risico-analyse te maken, zodat iedereen weet hoe er op verschillende obstakels gereageerd moet worden. Ook moet je als projectmanager op de hoogte zijn van wat iedereen aan het doen is, zodat er geen werk dubbel gedaan wordt of wordt vergeten.
Hoe zorg je voor een goede sfeer en motiveer je de werknemers?	Door werknemers aan te spreken als ze niet op schema lopen, maar genoeg mogelijkheden bieden voor werknemers als ze tegen problemen aanlopen. Zo is de projectmanager ook snel op de hoogte van de problemen die vormen tijdens het project.
Hoe zorg je dat het team goed samenwerkt en elkaar begrijpt ?	Door vaak meetings te houden, en van alle afdelingen op de hoogte zijn hoe zij het product voor ogen hebben.

Opdracht 1 - Management by doing nothing

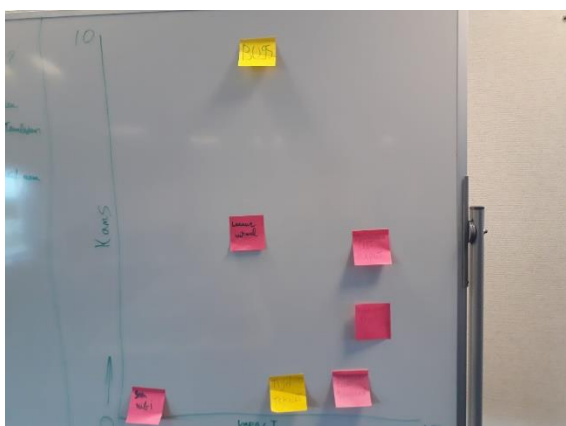
Deze opdracht hebben we met de hele profgroep gemaakt!

Stap 1: Pre-mortem



Voor het oog?	Wat was ons plan?	Wat ging er mis?
Interactief spel	EV3 aan C# linken	Idee was niet bij iedereen gelijk
Mensen meer laten bewegen	Met EV3 sensoren uitlezen	Teamleden niet altijd beschikbaar
Beloningsysteem	Fysiek werk (Stellage maken)	Te weinig feedback gevraagd
	Spel ontwerpen	Onvoorbereid naar ISSD gegaan

Stap 2: Risk management game



Risico	Kans	Impact
Bugs in software	Groot	Gemiddeld
Uitval van leraar	Gemiddeld	Gemiddeld
Bouwwerk gaat kapot	Gemiddeld	Groot
Tijd te kort	Klein	Gemiddeld
Ziekte / blessure teamlid	Gemiddeld	Gemiddeld
Teamlid stopt met studie	Klein	Groot
Geen wifi op school	Klein	Klein

Oplossingen

Bugs in de software

We gaan eerst als groep naar de bug kijken. Als we er dan nog steeds niet uitkomen gaan we kijken of er alternatieven beschikbaar zijn of we zoeken contact met de technology of software docent.

Uitval van een leraar

We proberen via e-mail contact te zoeken met de leraar. Als dit niet gaat zullen we naar Marlou gaan en kijken of we gezamenlijk tot een andere oplossing kunnen komen, of dat we contact kunnen leggen met een andere leraar die het vak geeft. Ook zouden we contact kunnen zoeken met andere profzaak groepjes die het onderdeel waar we vast lopen al hebben afgerond.

Bouwwerk gaat kapot

Het bouwwerk op een veilig plek bewaren zodat de kans dat het kapot gaat aanzienlijk kleiner wordt. Ook maken we een filmpje van ons project wanneer het af is. Als het dan kapot gaat hebben we dat in ieder geval nog.

Tijd te kort

We proberen de must haves van ons project zo snel mogelijk klaar te hebben, zodat tijdsnood geen grote invloed heeft op de basis van ons project.

Ziekte / blessure teamlid

Bij korte afwezigheid proberen we zo veel mogelijk contact te houden via de groepsapp en kijken we of dit groepslid zijn taken thuis kan uitvoeren. We kunnen de bestanden nog steeds uitwisselen via github.

Teamlist stopt met studie

We proberen er zo snel mogelijk van op de hoogte te zijn dat iemand gaat stoppen met zijn studie, zodat we zijn taken over de rest van de groep kunnen herverdelen. Ook proberen we van elkaar altijd op de hoogte te zijn wat iedereen op elk moment aan het doen is, zodat we zijn werk makkelijk kunnen hervatten. Ook proberen we belangrijke taken over meer mensen te verspreiden.

Geen wifi

We gaan verder op hotspot en als dat niet werkt maken we een duidelijke taakverdeling en gaat iedereen thuis aan de opdracht werken, we houden dan nog contact via onze what'sapp-groep.

Opdracht 2 - Tools for the job

Shortlist

Github,

Trello,

Slack,

Requirements

- Alles moet makkelijk te leren zijn.

Project management

- Er moet taakverdeling mogelijk zijn,
- Iedereen kan zijn eigen taken verplaatsen,
- er moeten deadlines gesteld kunnen worden.
- Er is een mogelijkheid van een custom layout

Versiebeheer

- Er moet branching mogelijk zijn, zodat er getest kan worden.
- Iedereen moet tegelijk aan het project kunnen werken.
- Het moet zichtbaar zijn wat er bij elke verandering is aangepast.

Time management

- De deadlines op korte en lange termijn moeten duidelijk zichtbaar zijn.
- Er is een goed overzicht van wie waar mee bezig is en hoelang er nog is tot de einddatum

Communicatie

- Er zijn verschillende kanalen om in te communiceren
- Je kan berichten sturen naar groepen en naar 1 persoon
- Is beschikbaar voor desktop en mobile
- Er kunnen makkelijk files gedeeld worden

Trello requirements

Makkelijk te leren	<input checked="" type="checkbox"/>
Taakverdeling mogelijk	<input checked="" type="checkbox"/>
Iedereen die rechten heeft kan taken verplaatsen	<input checked="" type="checkbox"/>
Er kunnen deadlines gesteld worden	<input checked="" type="checkbox"/>
Er kan zelf een layout gemaakt worden	<input checked="" type="checkbox"/>

Github requirements

Makkelijk te leren	<input type="checkbox"/>
Iedereen moet tegelijk aan het project kunnen werken, zonder last van elkaar te hebben.	<input checked="" type="checkbox"/>
Het moet zichtbaar zijn wie wat bij elke verandering heeft aangepast	<input checked="" type="checkbox"/>
Iedereen in het project moet wijzigingen kunnen toepassen.	<input checked="" type="checkbox"/>

Slack requirements


Makkelijk te leren	<input checked="" type="checkbox"/>
Er zijn verschillende channels om in te communiceren	<input checked="" type="checkbox"/>
Je kan berichten sturen naar groepen en naar 1 persoon	<input checked="" type="checkbox"/>
Is beschikbaar voor desktop en mobile	<input checked="" type="checkbox"/>
Er kunnen makkelijk files gedeeld worden	<input checked="" type="checkbox"/>





Timecamp requirements

Makkelijk te leren	☑/☒
De deadlines op korte en lange termijn moeten duidelijk zijn	☑
Er is een goed overzicht wie waar mee bezig is	☑
Het is duidelijk hoe lang er nog is tot het einde van het project	☑

Recenties

Github

 September 1, 2018

in    

"GitHub: Websites for you and your projects"

What do you like best?

Git is a version tracking and control system that allows developers to share code with others. GitHub serves as a repository for git, and it is the most well-known web host for open-source software projects. From source code for cryptocurrencies to operating systems, GitHub hosts billions of bytes of code. The platform makes it much easier for teams of individuals to work together on projects. Most importantly, both registered and non-registered individuals may browse files and code that are hosted on the GitHub website.


What do you dislike?





Nothing to dislike, It provides best hosting services.

However, there is a limitation that, it is mainly optimized for developers. Also, GitHub can be confusing to those who only need downloads.

Recommendations to others considering the product

I would highly recommend others to switch to GitHub because Github makes for easier contributions to your top open source projects. It has everything turned into Markdown. It had got some of the best documentation around. It also includes Gists and GitHub Pages, too.

 September 1, 2018

in    

"Code with colleagues in real time with Github"

What do you like best?

GitHub facilitates the processing and monitoring of changes not only in quantity but also in documents and information devices. Be able to see these changes in real time and see who has changed something, which is very useful.

What do you dislike?

Search can be improved because it's not so easy with the current configuration to find what I'm looking for. It has a large learning curve, only the creation of public and private repositories only by the payer.

Recommendations to others considering the product

I recommend GitHub to all developer codes to post their work on GitHub or to keep and monitor your project from the version and to share your code and enrich themselves with the mail codes of other users.

What business problems are you solving with the product? What benefits have you realized?

As a PHP developer, I must manage to analyze and display clients for targeting and then use GitHub to host different versions of the same GitHub code with managed hosting, even my GitHub share code with other people of different versions of the code as a link.

Trello

Overview of Trello Features	
✓ free or zero pricing for the basic service	✓ email notifications
✓ quick overview on front and back of cards	✓ activity log
✓ easy organization with tags, labels and categories	✓ assign tasks
✓ drag and drop functionality	✓ voting feature
✓ in-line editing	✓ information retrieval and back-up
✓ checklists, with progress meter	✓ SSL encryption of data
✓ easy uploading of files and attachments	✓ texts and visuals fit any screen size
✓ data filtering	✓ search function
✓ archiving of card records (e.g. comments and changes)	✓ mobile functionality to access boards on the go
✓ deadline reminders	✓ developer API

Trello overview

Spreadsheets, emails, and never-ending notifications are major teamwork blockers that affect today's business teams—no matter their size. Project assignments, tasks, and daily to-do's get lost, transparency gets trumped, and people lose productivity in the shuffle. Not only do teams need to manage this constant overflow, but they also need to build projects, track progress, and achieve major business goals. What's needed is a clear view of the entire process to keep everyone on the same page.

Introducing Trello: A visual collaboration tool that creates a shared perspective for your team on any project in a fun, flexible, and rewarding way.

* Trello is for Everyone *

From sales and marketing to HR and operations, teams can design and customize Trello to fit their unique needs and work styles. And with over 100+ integrations with other key tools like Google Drive, Slack, Jira and more, Trello is a living, breathing project hub of cross-team collaboration no matter where your work needs to happen.

* Intuitively Simple *

Go from idea to action in seconds: Trello's core features are as relatable as organizing sticky notes on a wall. There's no cumbersome onboarding process to get started, so getting group participation is easy. Log in, join a team and see progress across all the team's projects right away.

* Take the Work Out of Work *

Trello brings joy to teamwork by making it transparent and easily shareable across boards and teams. Users are empowered to make Trello their own (and have fun while doing it!) with features like board backgrounds, emoji reactions, and stickers.



Slack





Slack makes communication among team members not only easier, but better. The trick to loving this messaging platform is knowing when to use it, how to use it, and what to expect from it. Does it replace email? No. Does it help cut back on needless internal email? Often, yes. Slack remains one of the **best team messaging apps** because it offers more than any other app in this category, although Slack costs more than any other, too. We use Slack at PCMag, and it's our Editors' Choice for team messaging.


'Slack - Fastest way to communicate internally!'


Sep 10, 2018


Mareen A. 
 Manager, Ad Operations
Newspapers, 501-1000 employees
 Used the software for: 2+ years
 Reviewer Source 
 Source: Capterra

5/5

Overall


 5/5
Ease of Use

 5/5
Features & Functionality

 5/5
Customer Support

 5/5
Value for Money

Likelihood to Recommend:



Pros: Slack is a communication tool for all employees in one place. I love how we are able to start a channel to talk about a specific project or chat to individual people. In my life of field i work in multiple different department from various different time zones but Slack unites all of us together. You are also able to integrate a lot of third party tools to help your conversations. I very much use the Gdoc integration and the conversation pinning functionality - I'd like to keep the more important up to date information on top of the chat thread.

You are also able to access Slack from majority of the devices, there is a nifty Desktop App, equally better mobile app and a web app all of them can be configured differently. For example, if you do not want a notification on your mobile but instead you want to follow the conversation on desktop - Boom, its possible and you can configure it all.

Cons: There are couple things Slack could improve. Firstly, Slack needs to allow their users to import table - if you are copy pasting an information from a table, Slack is not able to dissect that which is really a downer. The other being, connection issues, lately Slack has been having some connection issues whereby it is the only software in your system to not connect to the internet.

Overall: Overall, Slack is a communication king. It acts as a one tool for all and seamlessly allows multiple integrations with so many third party applications. All of its content are searchable, pinnable and configurable to your personal preference. Slack makes file sharing easy across all conversations and is available for across multi platform.

Timecamp

Efficient, Flexible, and Great Pricing

Ease-of-use



Functionality



Quality



Support



Value for Money



Pros

TimeCamp promised time tracking but it provided so much more. Our team used TimeCamp not just for its time tracking feature, but many more. TimeCamp allowed our team to do online invoicing and payments, activity and project tracking, expense tracking, recurring task management and many more other features. It is very efficient and it adjusts on your needs.

Cons

Sometimes loading times take a while, but there isn't much to complain about in this regard as it's nothing out of the ordinary. TimeC is great!

Pros

- ▲ Flexibility and lots of integrations with different tools. Good value for money.
- ▲ It tracks each and every window you view and the amount of time you were on said window.
- ▲ So flexible: From manual to fully automated, you can decide how to capture time and details.
- ▲ Omnipresence, works from all computers and does it's job well - how many hours I worked on what.

Cons

- ▼ Needs internet connect? I have yet to see a con worth noting.
- ▼ A bit tricky and time-consuming in the setup stage, but well worth the effort.
- ▼ It would be nice to have a customer portal, where clients can log in and see invoices and time entries.
- ▼ Integration is sometimes a bit slow. We have had a few issues in the past but most of the time, this service is working great.

Overall rating

4.7 /5

99% positive reviews

99% recommended this to a friend or a colleague

Opdracht 3 - Omgaan met verandering

Stap 1:

We willen versiebeheer in de profzaak voor alle documenten waar iedereen toegang tot nodig heeft en niet alleen voor de code. We hebben hiervoor gekozen om het overzichtelijk te houden, zodat we niet de code in github hebben en de documentatie files in bijvoorbeeld dropbox. Ook is het zo makkelijk om te zien wat en wanneer er iets is aangepast en door wie.

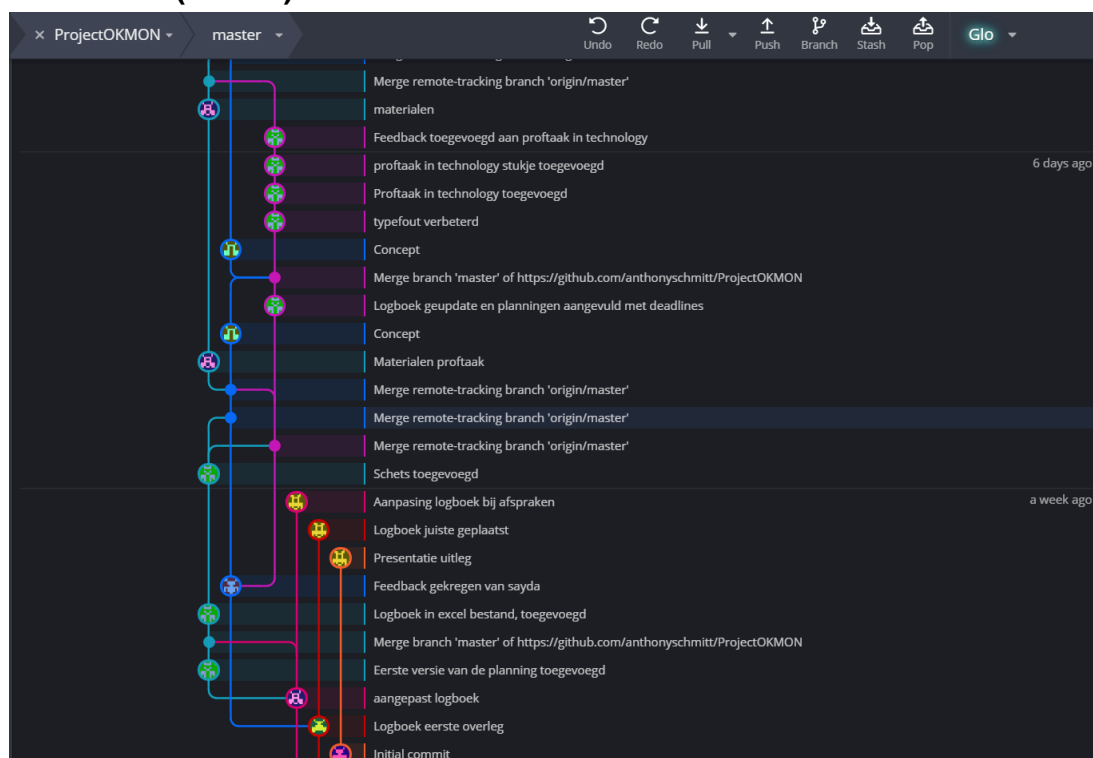
Stap 2:

We hebben git, en github al gebruikt voor onze profzaak. Ook gebruiken we gitkraken als onze git gui.

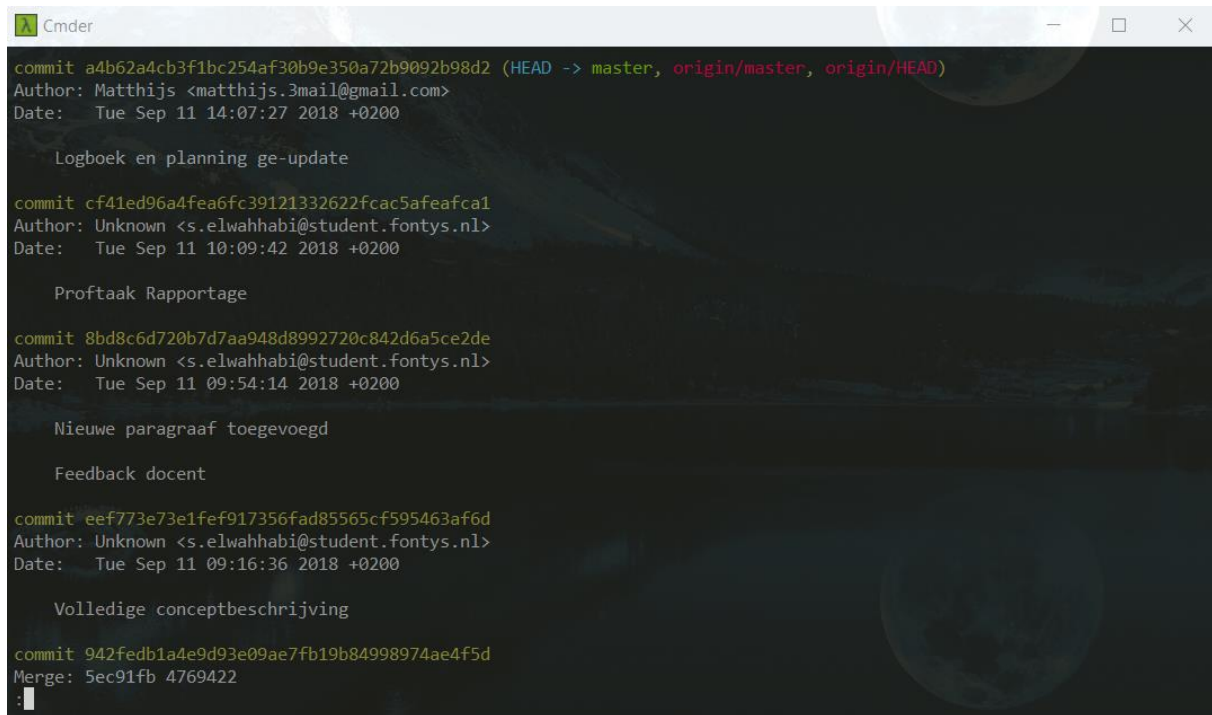
Onze profzaak in Github

anthonymschmitt Merge remote-tracking branch 'origin/master'		Latest commit 66d8eea 13 hours ago
..		
Concept beschrijving (1).docx	Nieuwe paragraaf toegevoegd	a day ago
Concept beschrijving.docx	Concept	8 days ago
FEEDBACK SAYDA .docx	Feedback gekregen van sayda	15 days ago
Flowchart EV3.xml	Flowchart en Ontwerp Technology deels	13 hours ago
Logboek.xlsx	Logboek en planning ge-update	23 hours ago
Materialen profzaak.docx	Materialen profzaak	8 days ago
Ontwerp Technology (in progress).docx	Flowchart en Ontwerp Technology deels	13 hours ago
Planning.docx	Logboek en planning ge-update	23 hours ago
Planning.txt	Logboek geupdate en planningen aangevuld met deadlines	8 days ago
Presentatie OKMON.pptx	Presentatie uitleg	15 days ago
Profzaak Rapportage.docx	Profzaak Rapportage	a day ago
Profzaak_in_technology.docx	Feedback toegevoegd aan profzaak in technology	5 days ago
Schets.png	Schets toegevoegd	8 days ago
~\$anning.docx	Logboek en planning ge-update	23 hours ago

Git kraken (GitGui)



Git in cmd



```
Cmder

commit a4b62a4cb3f1bc254af30b9e350a72b9092b98d2 (HEAD -> master, origin/master, origin/HEAD)
Author: Matthijs <matthijs.3mail@gmail.com>
Date: Tue Sep 11 14:07:27 2018 +0200

    Logboek en planning ge-update

commit cf41ed96a4fea6fc39121332622fcac5afeafca1
Author: Unknown <s.elwahhabi@student.fontys.nl>
Date: Tue Sep 11 10:09:42 2018 +0200

    Proftaak Rapportage

commit 8bd8c6d720b7d7aa948d8992720c842d6a5ce2de
Author: Unknown <s.elwahhabi@student.fontys.nl>
Date: Tue Sep 11 09:54:14 2018 +0200

    Nieuwe paragraaf toegevoegd

    Feedback docent

commit eef773e73e1fef917356fad85565cf595463af6d
Author: Unknown <s.elwahhabi@student.fontys.nl>
Date: Tue Sep 11 09:16:36 2018 +0200

    Volledige conceptbeschrijving

commit 942fedb1a4e9d93e09ae7fb19b84998974ae4f5d
Merge: 5ec91fb 4769422
:
```

Opdracht 4 – Overtuigen



Challenges / obstakels:

Het is niet makkelijk om het product zo te maken dat het voor de gebruiker makkelijk mee te nemen is. We hebben nog niet alle kennis die nodig is om alles te maken wat we nodig hebben voor onze proftaak. We zijn wel zeker dat we deze dingen gaan leren en dat het haalbaar is. Het bewijs hiervoor is dat we de docenten al om feedback hebben gevraagd en die hebben aangegeven dat het haalbaar is en welke stof we zelf uit moeten zoeken en welke



Benefits:

Het product is goedkoper dan de vergelijkbare producten die al op de markt zijn, zoals de wii, het is gemakkelijk om te installeren en het motiveert mensen om meer te gaan bewegen.

Reflectie

Deze week heb ik me bezig gehouden met het werk van de project manager. Ik ben er achter gekomen dat deze veel taken heeft en dat het een stressvol beroep is waar veel verantwoordelijkheid bij komt kijken en waar ook goede sociale vaardigheden voor nodig zijn.

We moesten voor opdracht 1 een risicoanalyse maken, hierbij was niet iedereen het altijd eens over de kans of de impact van een situatie en moesten we goed overleggen.

De right tools for the job vond ik lastig, omdat je ook opzoek moest naar goede tools die je zelf nog nooit gebruikt had.

De git opdracht ging erg goed, omdat we dit al voor onze proftaak gebruikten.