

Definition

Ein Artikel ist ein Text zu einem Thema, der zur Veröffentlichung bestimmt ist (meistens in einer Jugendzeitschrift).

Man schreibt einen Artikel, um die Leserschaft zu unterhalten, zu fesseln, zu überzeugen. Ein Artikel wird auch sehr häufig für Wettbewerbe geschrieben und ist ein selbständiger Teil einer Publikation.

Aufbau

- Titel (title)
- Einleitung (introduction)
- 3 Hauptparagraphen (3 main paragraphs)
- Schluss (conclusion)

Titel: Plakativ; muss packend, fesselnd sein!

Einleitung: Soll reißerisch sein, damit man das Interesse der Leserschaft weckt.

Hauptteil/Paragraphen: Die einzelnen Absätze haben immer einen topic sentence, der dann erklärt und erweitert wird.

Schluss: Zusammenfassung oder offenes Ende; man hinterlässt der Leserschaft etwas zum Denken.

Kennzeichen eines Artikels

- Man muss sich über seine Leserschaft im Klaren sein. (Who am I writing for? Jugendliche, Lehrer/Innen oder ...?)
- Man muss sich über den Zweck des Artikels Gedanken machen. (Ist es eine Beschreibung, eine Information, ein Ratschlag?)
- Packende <u>Titel</u> können sein:
 - eine rhetorische Frage: "Is Weight-lifting Bad for Our Health?"
 - direkt an Leser/innen gerichtet: "What You Have Always Wanted to Know About ..."
 - eine Serie von Hauptwörtern: "Austria's Cultural Heritage"
 - mit schmückenden Adjektiven versehen: "Luscious Lollipops for Cool Kids" (hier mit Alliteration)
- Jeder Paragraph beginnt mit einem topic sentence.
- Man verwendet rhetorische Fragen.
- Man spricht Leser/innen direkt an ("you").
- Verwendetes Vokabular sollte hohes Niveau haben.
- Man schreibt formell oder informell, je nach Leserschaft.
- Man schreibt jedoch nicht überemotional.
- Man schreibt f
 ür eine breitere Öffentlichkeit.

Model task: Article

In your local English café, "Shakespeare & Co.", you have seen an English magazine reaching out to its readers.

"We are planning a series of articles on the effects of new technology on our lives. We would like you, the readers, to write us an article. The best article will win a brand-new iPad."

You have decided to send in an article.

In your article you should:

- point out how important technology is in your job or school work
- comment on how the internet has affected your life
- argue if recent technological changes are for better or worse

Write around 250 words. Give your article a title.



Technology - a curse in disguise

The technological revolution is full of paradoxes:

it has enabled us to communicate more easily, yet it is killing the art of conversation. It has supposedly freed up more time for leisure, yet it has caused us to become slaves to our work.

If I didn't have a mobile phone I wouldn't be able to respond to the demands of my job. My clients would abandon me and my boss would sack me. So, regrettably and much to the annoyance of my family, it is switched on 24 hours a day. I can spend whole weekends without saying a word to my husband or the children, either because I am on the phone or because they are too angry to want to speak to me.

My attitude to the computer is equally ambivalent.

Thanks to my laptop I can reply to clients' emails from the comfort of my hotel room almost as soon as I have received them. But the faster I work, the greater my clients' expectations become of me and consequently the more pressure I create for myself,

Even in the home environment the computer seems to create more problems than it resolves. My husband and I have now got into the dubious habit of doing our supermarket shopping on the Internet. This cuts us off from human contact and turns us into antisocial, overweight couch potatoes.

All of this leads me to the firm conclusion that mobile phones and computers should all carry a government health warning: technology can seriously damage your health and your personality.

Interesting title:

to attract readers' attention and engage their interest

Introduction:

strong **opening paragraph** to encourage readers to go on reading

BP 11: mobile phone

Da 1: effects on job

D 2: effects on family life

BP 2: the internet

D 1: effects on job

D 2: consequences

BP 3:

D 1: shopping

D 2: lack of human contact

D 3: lack of exercise

Conclusion:

leaving the reader something to think about

260 words

From: Ready for writing; <u>www.eoimamen.files.wordpress.com</u> [2014-07-02]



Definition

Ein Leaflet ist eine Art offener Brief, der an Leute verteilt wird (per Post, per Hand, in Touristikbüros, etc.) und der gezielte Informationen zu einem Thema enthält.

Man schreibt ein Leaflet um:

- Werbung für ein Produkt/ eine Region etc. zu machen
- Informationen zu geben
- Aufmerksamkeit auf ein Produkt/eine Sehenswürdigkeit etc. zu lenken

Aufbau

- Titel (title)
- Einleitung (introduction)
- 3 Hauptteile mit Untertiteln (3 main parts with subtitles)

Es sollten auch Fotos und künstlerisches Layout integriert sein, was im Rahmen einer schriftlichen Überprüfung aber wahrscheinlich kaum möglich sein wird.

• Weiterführende Informationen (further information)

Nummerierungen und Schlagwörter sind möglich!

Kennzeichen einer Broschüre

- plakativer Titel
- Man beginnt mit einer reißerischen Überschrift oder rhetorischen Frage:
 - "Are you interested in ...?"
 - "Try something new every day."
- Die Einleitung enthält die Geschichte des Produktes, die Vision, die Mission je nach Themenstellung und Zielgruppe der Broschüre.
- Man schreibt informative Unterüberschriften.
- Man nennt Fakten zum Thema.
- Man verwendet überzeugende Sprache.
- Man beschreibt klar und präzise, worüber man spricht.
- Man verwendet einfache, direkte Sprache.
- Man verwendet meistens die Present Tense Simple.
- Man verwendet positive Wörter.
- Man kann Metaphern und Vergleiche verwenden.
- Man kann Aufzählungen mit Aufzählungszeichen (bullet points) verwenden.
- Am Schluss gibt man weiterführende Informationen, z. B. Wie? Wann? Wo? Kosten, Kontaktadresse, Telefonnummern, Anfahrtsplan etc.

Model task: Leaflet

In biology you have just learned about heart disease. For the cross-curricular project "How to stay fit and healthy" your English teacher has asked you to write a leaflet on this topic.

In your leaflet you should:

- inform the readers why good functioning of your heart is important
- give reasons for heart disease
- outline what you can do to avoid heart disease

Write around 250 words. Give your leaflet a title and meaningful subtitles



Look After Your Heart

A Simple Guide To Feeling Fitter Looking Better And Living Longer

Why do I need to look after my heart?

By looking after your heart you can feel fitter and look better – and you'll be protecting yourself against heart disease too. Austria is one of the worst countries in the world for heart disease. It causes one in three of all deaths among 55- to 64-year-olds.

What causes heart disease?

Your heart needs a supply of oxygen that comes from the blood in its arteries. Over a number of years these arteries can get clogged up and the supply of blood to the heart can stop. This causes a heart attack.

I'm fit and healthy. Why should I worry?

Heart attacks usually happen to people in middle age, but the damage to your arteries can start long before that, without you realising it. It can even start to develop in childhood. So it's important to look after your heart now, whatever your age.

isn't a heart attack a quick way to go?

Not always. Heart disease can cause years of pain, discomfort and worry.

How can I avoid getting heart disease?

There are no guarantees, but the best way to avoid heart disease is:

Don't smoke.

Eat healthily.

Take regular exercise.

Go easy on alcohol.

Avoid stress if you can.

If you have heart disease in your family, you may have a greater risk of getting it yourself so it's especially important to follow this advice.

For further information go to: www.heartspecialists.com.

Appropriate title

Introduction

BP 1:

D 1: feel fitter

D 2: look better

D 3: protect yourself from disease

BP 2:

D 1: clogged arteries

D2: blood supply stops

D 3: damage occurs without realizing

D 4: damage can start in childhood

BP 3:

details

Further information 265 words

From: http://fce-writing-nadeen.blogspot.co.at/2011/11/leaflet.html [2014-07-02]