

Manual de Usuario

de Orden de Compra

Contenido

→ Orden de Compra.

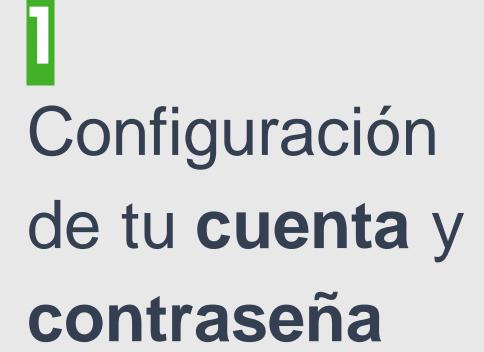
- Configuración de tu usuario de Falabella Business Center
 - 1.1 Configura tu usuario en el Portal.
 - 1.2 Restablece tu contraseña.
 - 1.3 Ingresa al Portal fbusinesscenter.com
 - 1.4 Olvidé mi contraseña.
 - 1.5 Restablece tu contraseña.

2 Órdenes de compra.

- 2.1 Ingresa a tus "Órdenes de compra".
- 2.2 Accede al listado de tus órdenes de compra.
- 2.3 Significado de los estados.
- 2.4 Visualización del detalle de una Orden de compra.
- 2.5 Detalle de Orden de compra.
- 2.6 Revisa el detalle de productos.
- 2.7 Revisa el detalle de distribución.



Este módulo te permite, como proveedor, ver y manejar tus órdenes de compra. Tendrás acceso a detalles sobre fechas, productos y costos, lo que te ayudará a planificar de manera más efectiva y a colaborar mejor dentro de la cadena de suministro.





Configura tu cuenta en el Portal



Recibirás un correo electrónico con un enlace para cambiar tu contraseña.

Solo tienes que hacer clic en el botón 'Restablecer contraseña'.



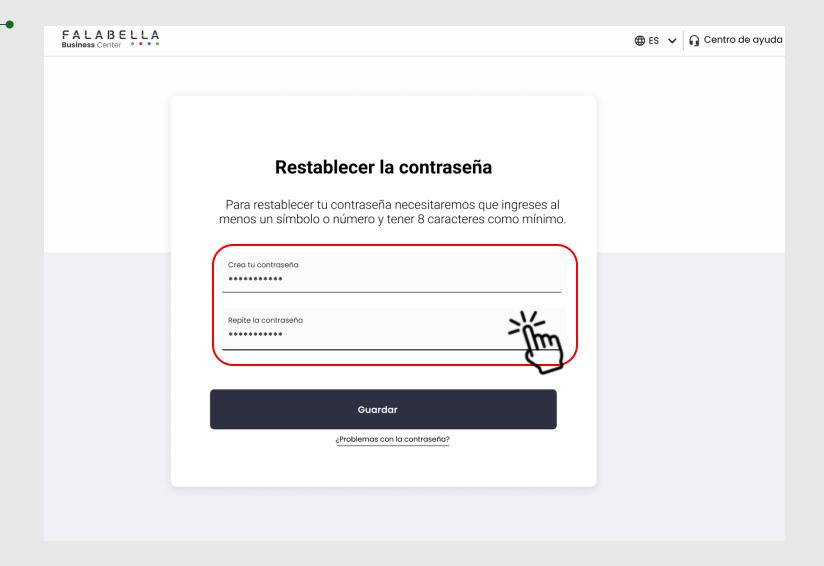


. . .

Restablece tu contraseña



En la sección
"Restablecer la
contraseña", crea tu
nueva contraseña.
Asegúrate que tenga
al menos 8 caracteres.
Luego, repítela y
guarda.



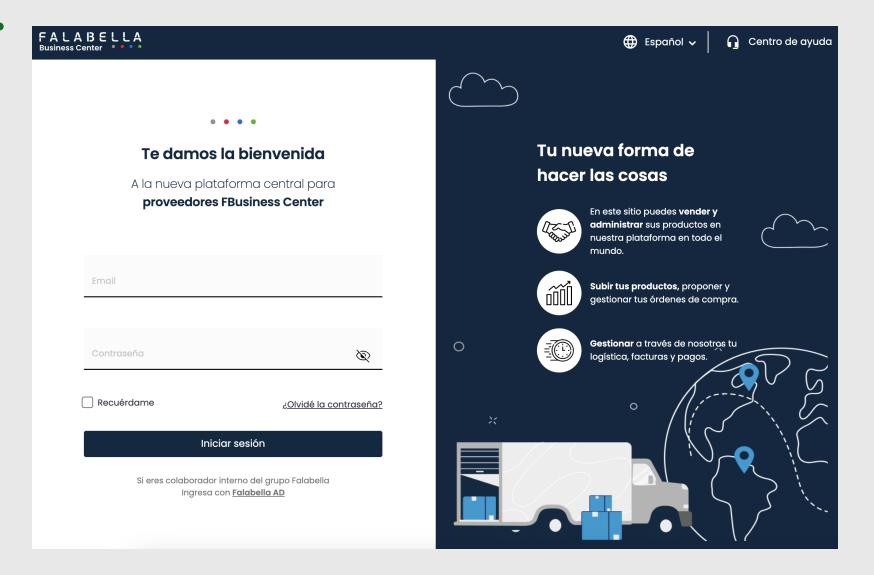
Módulo de Orden de Compra



Ingresa al Portal fbusinesscenter.com

1.3

Podrás ingresar al portal Falabella Business Center con tu email y contraseña que acabas de crear.



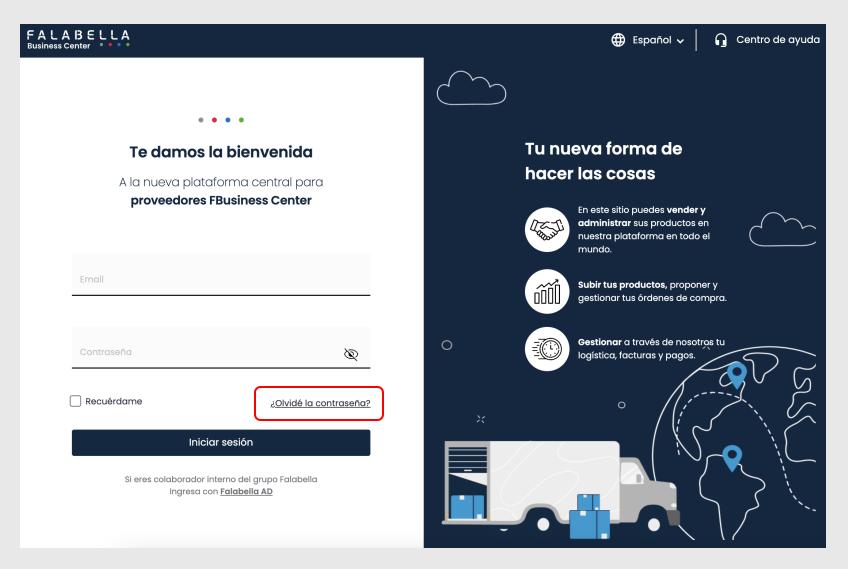
Módulo de Orden de Compra



¿Olvidé mi contraseña?



Si olvidaste tu contraseña, solo haz clic en el enlace "¿Olvidé la contraseña?" y podrás restablecerla fácilmente.





• • •

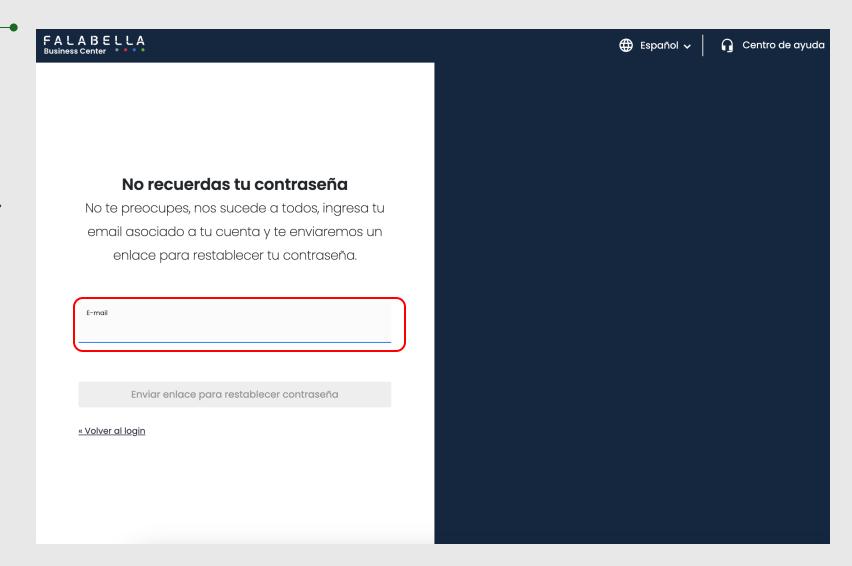
Restablece tu contraseña



Te pediremos que ingreses el correo electrónico asociado a tu cuenta.

Después de hacerlo, presiona el botón "Enviar enlace para restablecer contraseña".

Recibirás un correo electrónico con un enlace para cambiar tu contraseña.



Módulo de Orden de Compra

2 Órdenes de compra.

En este módulo podrás consultar tus órdenes de compra emitidas.

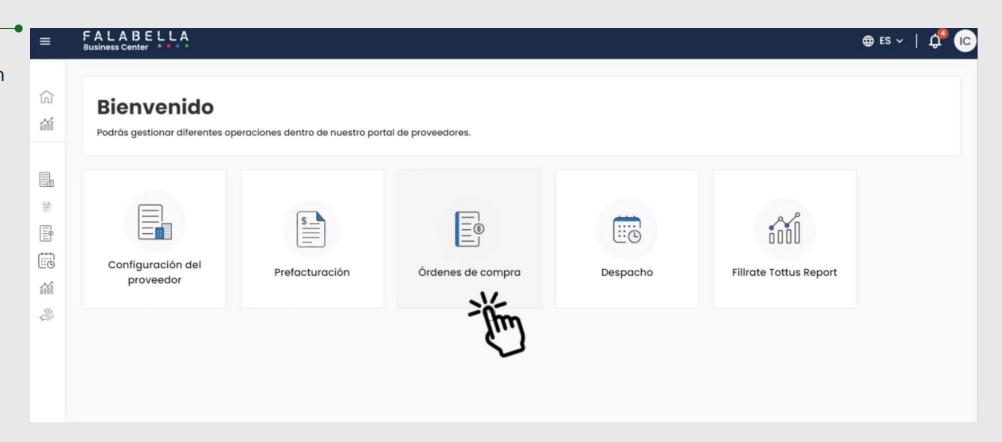




Ingresa a tus "Órdenes de compra".

2.1

Después de iniciar sesión con tu cuenta, dirígete a la sección de "Órdenes de compra".



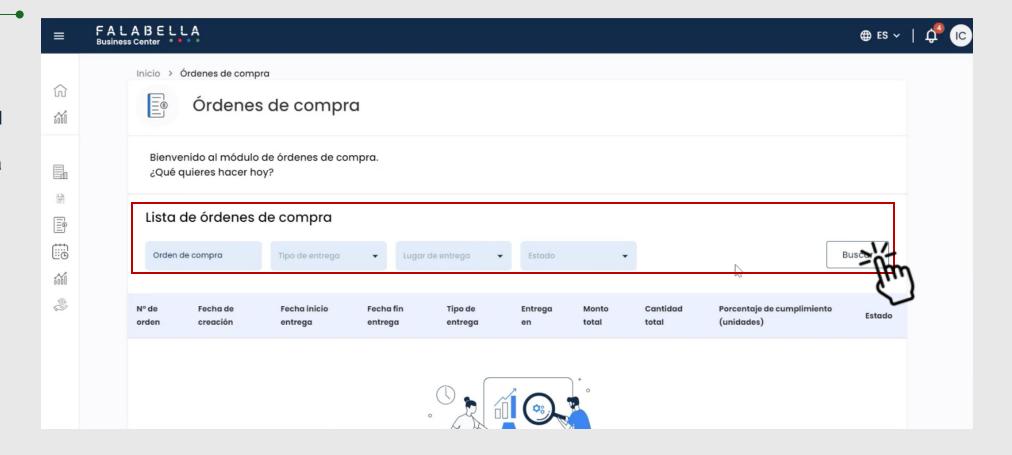




Accede al listado de tus órdenes de compra.

2.2

Puedes encontrar tu orden de compra usando los filtros como el número de orden, tipo de entrega, lugar de entrega y estado y luego haz clic en el botón 'Buscar'."







Significado de los estados.

2.3

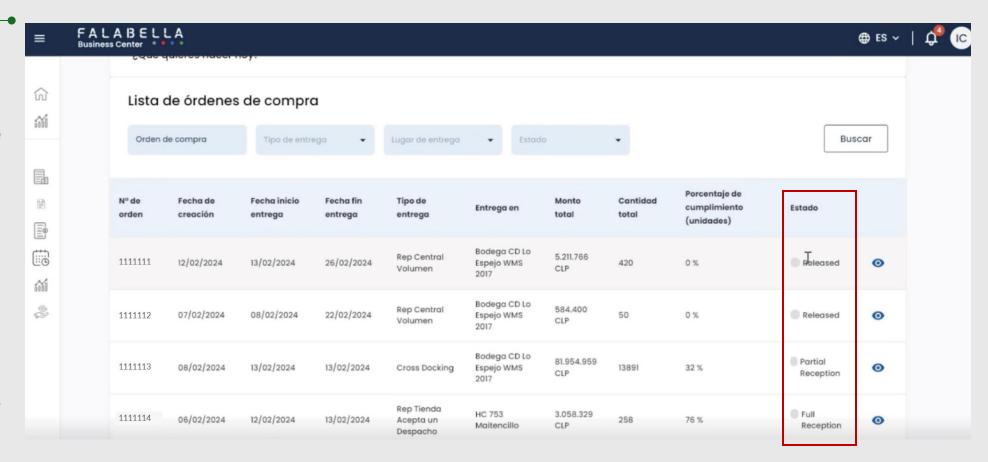
Puedes ver el estado de tus órdenes de compra:

'Liberada': Aún pendiente de entrega.

'Entrega parcial': Se ha entregado un porcentaje del total y la orden de compra permanece abierta para entregar el porcentaje restante.

'Recepción completa': La orden de compra está cerrada y se ha recibido en su totalidad.

Cancelada: Es cuando se anula la compra.



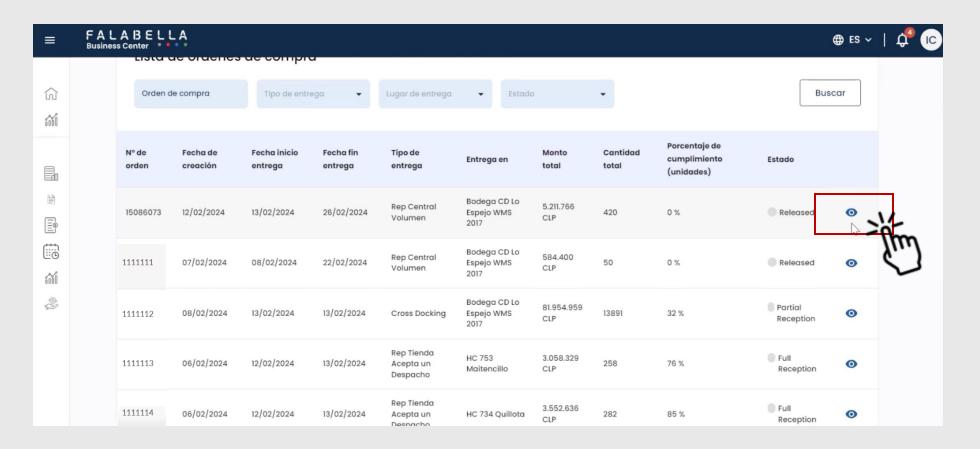




Visualización del detalle de una Orden de compra.

2.4

Para ver los detalles de la orden de compra, haz clic en el ícono de 'Ver'.



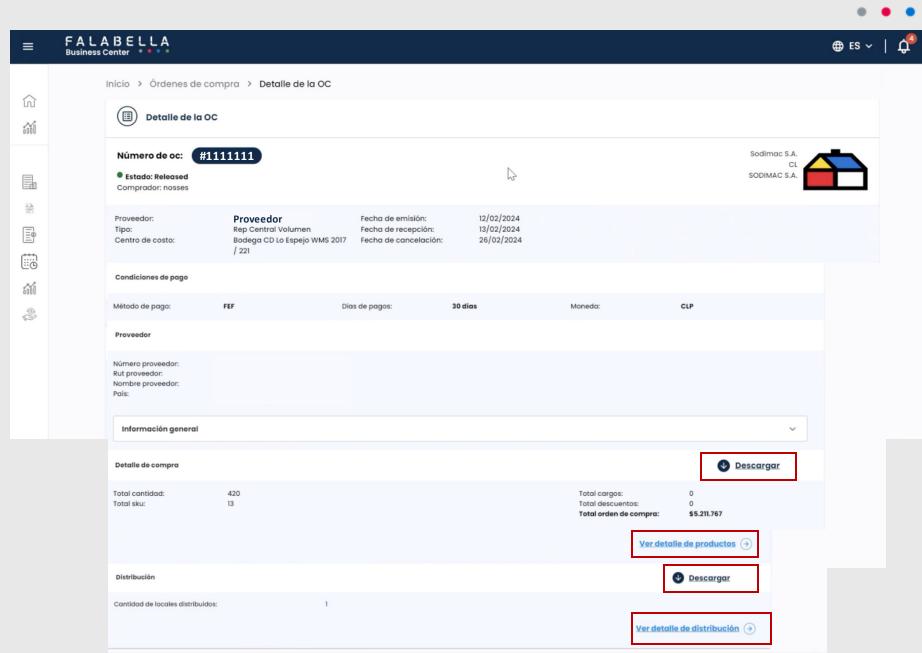


Detalle de Orden de compra.



En el detalle de la orden de compra, encontrarás toda la información relacionada a la misma.

Podrás visualizar y descargar los detalles de los productos y de la distribución.



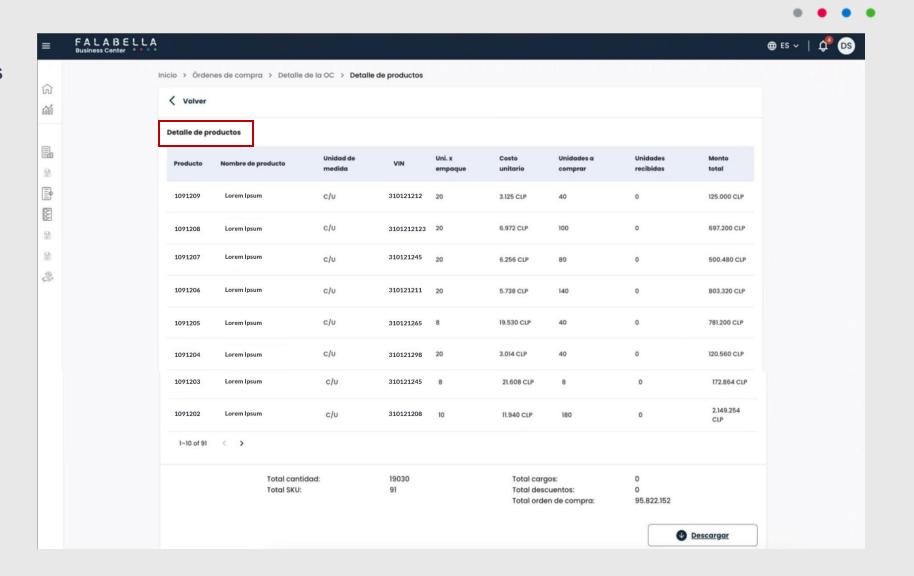


Revisa el detalle de productos



La visualización del **Detalle de productos** te proporciona toda la información de cada producto asociado a la orden de compra.

Además, el archivo descargabl e incluye información adicional a la mostrada en la vista de detalle de productos.





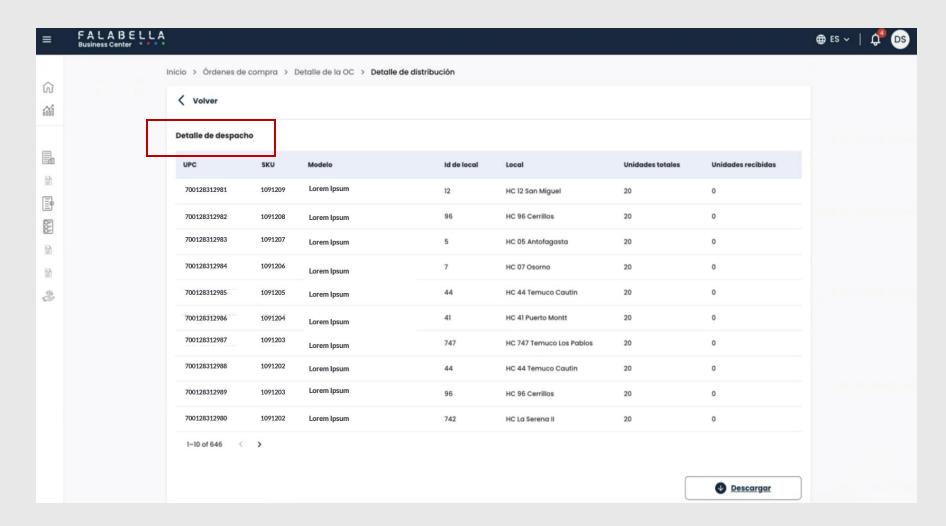


Revisa el detalle de distribución



La visualización del **Detalle de distribución** te proporciona
toda la información de cada
producto asociado a la orden de
compra relacionada con la
distribución de asignación o
distribución de los productos en
las tiendas, indicando las
unidades por local.

Además, el archivo descargable incluye información adicional a la mostrada en la vista de detalle de distribución.





Para cualquier problema o incidencia, puedes contactar con nuestro equipo de soporte.



Gracias