

INSTITUT TEKNOLOGI SAINS DAN KESEHATAN RS dr. SOEPRAOEN  
HIMA INFORMATIKA

NOTA DINAS  
Nomor : ND / 90 / IV / 2025 / HIMA INFORMATIKA

Kepada Yth : Yth. Rektor ITSK RS dr. Soepraoen  
Dari : HIMA INFORMATIKA  
Perihal : Pengajuan Dana Kegiatan KONTORu

1. Dasar :
  - a. Program Kerja BEM / HIMA HIMA INFORMATIKA TA. 2024-2025;
  - b. Rapat HIMA INFORMATIKA koordinasi Tanggal 09 May 2025 TA. 2024/2025;
  - c. Surat Edaran KEMAHASISWAAN Nomor : 23 / X / SE / 2025 tanggal 17 May 2025; dan
  - d. Rencana Anggaran Belanja ITSK RS dr. Soepraoen Malang dengan **Kode Mata Anggaran 72182319**
2. Sehubungan dasar diatas, dengan ini kami mengajukan dukungan Dana Untuk Operasional kegiatan KONTORu Tahun 2025 sebesar **Rp. 2.000.000.000,- (Terbilang : Dua Puluh Juta Rupiah)** sesuai dengan Kode Mata Anggaran **72182319** dengan rincian anggaran dan proposal terlampir.
3. Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Malang, 26 May 2025  
Ketua Pelaksana



Ardhan Aghsal Dwi Putra  
NIM. 23102019

Tembusan :

1. Wakil Rektor I
2. Wakil Rektor II
3. Wakil Rektor III
4. Wakil Rektor IV

INSTITUT TEKNOLOGI SAINS DAN KESEHATAN RS dr. SOEPRAOEN  
HIMA INFORMATIKA

Lampiran Nota Dinas  
Nomor : ND / 90 / IV / 2025 / HIMA INF  
ORMATIKA

Tanggal : 26 May 2025

**RINCIAN ANGGARAN  
KEGIATAN KONTORu  
HIMA INFORMATIKA**

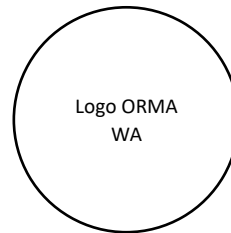
NO	RINCIAN KEBUTUHAN	KUANTITAS	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	s	2 pcs	Rp. 10.000	Rp. 20.000
Total				Rp. 20.000

Ketua Pelaksana



Ardhan Aghsal Dwi Putra  
NIM 23102019

## JUDUL PROPOSAL



Disusun oleh:

.....

**INSTITUT TEKNOLOGI, SAINS, DAN KESEHATAN  
RS dr. SOEPRAOEN KESDAM V/BRW MALANG**  
Jalan Sudanco Supriadi Nomor 22 Sukun, Kota Malang 65147  
Telp. (0341) 351275 Fax. (0341) 351310  
Website : [www.itsk-soepraoen.ac.id/](http://www.itsk-soepraoen.ac.id/)  
Email : [informasi@itsk-soepraoen.ac.id](mailto:informasi@itsk-soepraoen.ac.id)

**LEMBAR PENGESAHAN  
PROPOSAL KEGIATAN  
KONTORu**

Oleh :  
**HIMA INFORMATIKA**

Malang, 26 May 2025

Menyetujui,

**Pembina BEM/HIMA**

**Ketua Pelaksana**

**\$\_{tanda\_tangan\_pembina}**



.....  
**NUPTK. ....**

**Ardhan Aghsal Dwi Putra  
NIM. 23102019**

Mengetahui,

**Ka. Bagian Kemahasiswaan & Alumni**

**Kepala Program Studi**

.....

**\$\_{tanda\_tangan\_kemahasiswaan}**

**\$\_{tanda\_tangan\_kaprodi}**

**Ns. Alfunnafi' Fahrul Rizzal, M.Kep., Sp. Kep.J**  
**NUPTK. 4043771672130263**

.....  
**NUPTK. ....**

**Wakil Rektor 3**

**\$\_{tanda\_tangan\_wr3}**

**Dr. Elvianto Wihatno, S.Pd., S.Kep.Ners., M.M.Kes**  
**NUPTK. 8250752653130093**

**A. LATAR BELAKANG**

a

**B. NAMA KEGIATAN & TEMA KEGIATAN**

Nama Kegiatan : KONTOru

Tema Kegiatan : Bersatu Dalam Kebersamaaan

**C. TUJUAN KEGIATAN**

s

**D. MANFAAT KEGIATAN**

**E. PELAKSANAAN KEGIATAN (WAKTU & TEMPAT)**

**F. SASARAN KEGIATAN**

**G. PERSIAPAN RENCANA KEGIATAN**

**H. RUNDOWN KEGIATAN** (*Terlampir*)

**I. SUSUNAN KEPANITIAAN / DATA PESERTA LOMBA** (*Terlampir*)

**J. RENCANA ANGGARAN DANA** (*Terlampir*)

**K. PENUTUP**

**\*untuk kompetisi dapat melampirkan pamphlet atau brosur dari panitia kegiatan**

**\*tuangkan dalam kalimat yang singkat, padat, dan jelas.**

**\*gunakan spasi 1,5 untuk seluruh kalimat/paragraf dan tabel.**

**\*Font = Arial 12**

**\*kalimat atau paragraf harus rata kanan - kiri**