Índice

[1. Parámetros 2](#_Toc518324864)

[1.1 Áreas 2](#_Toc518324865)

[1.2 Planes de mantención 2](#_Toc518324866)

[1.3 Repuestos 3](#_Toc518324867)

[1.4 Técnicos 4](#_Toc518324868)

[1.5 Responsable de equipos 4](#_Toc518324869)

[1.6 Bodegas 5](#_Toc518324870)

[2. Registros 6](#_Toc518324871)

# 1. Parámetros

## 1.1 Áreas

Permite el ingreso de las Áreas que maneja la empresa, para acceder a la funcionalidad el usuario deberá acceder al menú principal parámetros y hacer clic en el sub-menú áreas, el sistema desplegará una página Web donde se visualizará el listado de registros.

La lista ofrece las funcionalidades para crear un nuevo registro, editar o eliminar, además existe en cada una de las áreas la funcionalidad para crear una sub-área.

- **Crear un área**

Para crear un nuevo registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Nueva área" el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde el usuario deberá ingresar la información solicitada, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Editar un área**

Para editar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Editar área", el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde podrá modificar los datos necesarios, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Eliminar un área**

para eliminar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Eliminar {entidad}", el sistema desplegará una página Web donde el usuario deberá confirmar la eliminación del registro, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema registrará la acción y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

## 1.2 Planes de mantención

permite el ingreso de las Áreas que maneja la empresa, para acceder a la funcionalidad el usuario deberá acceder al menú principal parámetros y hacer clic en el sub-menú Planes de mantención, el sistema desplegará una página Web donde se visualizarán el listado de registros.

La lista ofrece las funcionalidades para crear un nuevo registro, editar o eliminar

- **Crear un plan de mantención**

Para crear un nuevo registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Nueva {entidad}" el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde el usuario deberá ingresar la información solicitada, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Editar un plan de mantención**

Para editar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Editar {entidad}", el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde podrá modificar los datos necesarios, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Eliminar un plan de mantención**

para eliminar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Eliminar {entidad}", el sistema desplegará una página Web donde el usuario deberá confirmar la eliminación del registro, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema registrará la acción y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

## 1.3 Repuestos

permite el ingreso de las Áreas que maneja la empresa, para acceder a la funcionalidad el usuario deberá acceder al menú principal parámetros y hacer clic en el sub-menú www, el sistema desplegará una página Web donde se visualizarán el listado de registros.

La lista ofrece las funcionalidades para crear un nuevo registro, editar o eliminar

- **Crear un repuesto**

Para crear un nuevo registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Nuevo repuesto" el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde el usuario deberá ingresar la información solicitada, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Editar un repuesto**

Para editar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Editar", el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde podrá modificar los datos necesarios, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Eliminar una repuesto**

para eliminar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Eliminar", el sistema desplegará una página Web donde el usuario deberá confirmar la eliminación del registro, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema registrará la acción y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

## 1.4 Técnicos

permite el ingreso de las Áreas que maneja la empresa, para acceder a la funcionalidad el usuario deberá acceder al menú principal parámetros y hacer clic en el sub-menú www, el sistema desplegará una página Web donde se visualizarán el listado de registros.

La lista ofrece las funcionalidades para crear un nuevo registro, editar o eliminar.

- **Crear un técnico**

Para crear un nuevo registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Nueva técnico” el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde el usuario deberá ingresar la información solicitada, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Editar un técnico**

Para editar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Editar", el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde podrá modificar los datos necesarios, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Eliminar un técnico**

para eliminar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Eliminar", el sistema desplegará una página Web donde el usuario deberá confirmar la eliminación del registro, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema registrará la acción y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

## 1.5 Responsable de equipos

permite el ingreso de las Áreas que maneja la empresa, para acceder a la funcionalidad el usuario deberá acceder al menú principal parámetros y hacer clic en el sub-menú www, el sistema desplegará una página Web donde se visualizarán el listado de registros.

La lista ofrece las funcionalidades para crear un nuevo registro, editar o eliminar.

**- Crear un responsable de equipo**

Para crear un nuevo registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Nueva responsable de equipo” el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde el usuario deberá ingresar la información solicitada, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Editar un responsable de equipo**

Para editar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Editar", el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde podrá modificar los datos necesarios, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

- **Eliminar una responsable de equipo**

para eliminar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Eliminar", el sistema desplegará una página Web donde el usuario deberá confirmar la eliminación del registro, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema registrará la acción y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

## 1.6 Bodegas

permite el ingreso de las Áreas que maneja la empresa, para acceder a la funcionalidad el usuario deberá acceder al menú principal parámetros y hacer clic en el sub-menú www, el sistema desplegará una página Web donde se visualizarán el listado de registros.

La lista ofrece las funcionalidades para crear un nuevo registro, editar o eliminar.

- Editar datos de una bodega

Para editar un registro, el usuario deberá hacer clic en el botón "Editar {entidad}", el sistema desplegará una página Web con los campos necesarios donde podrá modificar los datos necesarios, luego de esto deberá hacer clic en el botón "Enviar", el sistema almacenara la información y retornara una respuesta de éxito o error con el mensaje asociado a la incidencia.

# 2. Registros

(Procesos)