EVALUACION\_10

1. Indica la frase correcta
   1. La comunicación informal no debe ser utilizada en la dirección de proyectos
   2. La comunicación informal es un tipo de comunicación que forma par te de todo el proyecto
   3. La comunicación informal solo tiene lugar en los niveles más bajos del proyecto
   4. La comunicación informal solo tiene lugar en los niveles altos del proyecto.
2. En nuestro proyecto, en la semana seis nos hemos gastado 1200 €. Tenemos un valor ganado de 1000€ para esta semana, y un presupuesto semanal de 2000€. La variación del coste es…
   1. No tengo elementos suficientes para el cálculo
   2. 200
   3. 800
   4. -200
3. La línea base que permitirá la medición del rendimiento puede llegar a comprender:
   1. Alcance, tiempo y costes
   2. Parámetros técnicos
   3. Calidad
   4. Las tres respuestas son correc tas.
4. Informar del rendimiento
   1. Es un proceso de planificación
   2. Es un proceso de cierre
   3. Es un proceso de seguimiento y control
   4. Es un proceso de ejecución
5. Si tenemos un proyecto de cinco interesados, cuántos canales de información tendremos??
   1. 5
   2. 10
   3. 20
   4. 9
6. Algunos de estos conceptos afectan a la tecnología de las comunicaciones
   1. Capacidad y velocidad
   2. Mensaje y código
   3. Precisión y exhaustividad
   4. Personal previsto y disponibilidad
7. SV=EV-AC esta formula nos la podemos encontrar en:
   1. Plan de comunicación
   2. La distribución de la información
   3. Informe de rendimiento
   4. Numero de canales de comunicación.
8. Las polémicas son tratadas en..
   1. La resolución de conflictos
   2. La gestión de los interesados
   3. La planificación de la comunicación
   4. No son materias de la gestión de la comunicación, sino de la de rrhh
9. Hemos completado un 85% de una fase del proyecto con un presupuesto de 50000. Cuál es el valor ganado?
   1. No tenemos suficientes datos
   2. 40500,5
   3. 42500
   4. 45000
10. En la fórmula n(n-1)/2 , n representa:
    1. El valor añadido
    2. Numero de canales
    3. Numero de intervinientes
    4. Las actividades del proceso
11. Los sistemas de recuperación de la información utiliza como medios
    1. Las tres siguientes son correctas
    2. Sistemas manuales de archivo
    3. Bases de datos electrónicas
    4. Software de gestión de proyectos
12. Las asunciones específicas que afectan a la planificación de las comunicaciones
    1. No deben ser admitidas
    2. Son comunes a toda la organización
    3. Son comunes a los proyectos del cliente
    4. Son particulares del proyecto.
13. Cual de estos procesos de comunicación son de la fase de ejecución?
    1. Distribución
    2. Informe de rendimiento
    3. Gestión de los interesados
    4. Los tres anteriores.
14. Los dos técnicos del proyecto conversan en la cafetería acerca del proyecto. Esto es..
    1. No es relevante para el proyecto
    2. Comunicación verbal, informal y horizontal
    3. Comunicación verbal, informal y vertical
    4. Comunicación verbal, formal y horizontal
15. El equipo del proyecto se reunirá los viernes por la mañana para evaluar la semana y preparar la siguiente. Esto es parte de..
    1. Reuniones de revisión del estado de la situación
    2. Parte del informe de rendimiento del proyecto
    3. Parte del informe de rendimiento de los interesados
    4. La distribución de la información.
16. Cual es el motivov de distribuir la información del proyecto
    1. Crear un archivo de la información del proyecto que pueda ser usdo por otros proeyctos
    2. Informar a los interesados de los resultados del proyecto de manera oportuna
    3. Asegurar el apoyo del proyecto
    4. Resolver conflictos entre los miembros del proyecto.
17. En nuestro proyecto, en la semana seis nos hemos gastado 1200 € sobre un presupuesto de 2000€ para esta semana. La variación de coste es…
    1. No tengo elementos suficientes para el cálculo
    2. 200
    3. 800
    4. -200
18. Indica cual de estos elementos no forman parte del plan de comunicación.
    1. Requisitos de ocmunicaciónes de los interesados
    2. Frecuencia de la información
19. Uno de los miembros del equipo no podrá asistir a ninguna reunión pues se encuentra en el extranjero. Esto es..
    1. Una asunción
    2. Una restricción
    3. Una limitación
    4. Un problema técnico
20. Una polémica no resuelta
    1. Puede ser una importante fuente de conflictos y retrasos
    2. Se deja para resolver al finalizar el proyecto
    3. Hay que resolverla. Se parará el proyecto hasta resolverla
    4. Pasa al registro de polémicas no resueltas.