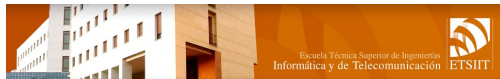


---

Planificación y Gestión de  
Proyectos Informáticos

**Bloque I. Tema 2.**  
**Preparación de un proyecto  
informático**

Máster en Ingeniería Informática  
Universidad de Granada



1

1

---

## Objetivos

- Conocer los medios de divulgación de proyectos
- Conocer los formatos y tipos de la documentación a presentar
- Ver cómo redactar una propuesta técnica y un informe
- Conocer la importancia de un manual de coordinación
- Descubrir la utilidad de las pruebas de concepto y los estudios piloto

2

2

## Contenidos

---

1. Tipos de proyectos
2. Pasos para la solicitud
3. Convocatoria
4. Pliegos
5. Propuesta Técnica
6. Manual de Coordinación
7. Informes
8. Estudio piloto/Prueba de concepto
9. Financiación pública

3

3

## 1. Tipos de proyectos

---

- Para solicitar:
  - Concurso en convocatoria pública
  - Adjudicación directa
- Propios:
  - Plan estratégico de la empresa
  - Petición de un cliente
  - Internos (para gestión interna de la empresa)

4

4

## 2. Pasos para la solicitud

1. (públicos) Ver convocatorias de licitación: búsqueda
2. (públicos) Ver pliegos de condiciones: administrativos y técnicos
3. Presentación de documentación:
  - Propuesta técnica
  - Presupuesto
  - Otros: currículum, garantías, informes bancarios, avales,...
4. Adjudicación [negociación]
5. Revisión de datos previos, obtención de permisos y autorizaciones

5

5

## 3. Convocatoria

- **Abierta:** todos los solicitantes presentan propuesta completa
  - **Restringida:** todos los solicitantes presentan un resumen y sólo se invitará a presentar una propuesta completa a los solicitantes que hayan sido preseleccionados
- 
- **Pública:** Licitaciones y contratos en BOE, BOJA, entidades asociadas a empresas y administraciones, ...
  - **Privada:** Contratos o convenios. Página web, tablones de anuncios, contacto directo,...

6

6

## 4. Pliegos. Pliegos de condiciones

Son el documento más importante desde el punto de vista contractual. Fijan cómo hacer el proyecto, deberes y obligaciones.

Puede haber uno administrativo y otro técnico, que incluyen:

- Condiciones generales legales y administrativas.
- Condiciones sobre materiales y equipos, referenciando normas y reglamentos oficiales.
- Condiciones de ejecución.
- Condiciones económicas y pagos.

7

7

## 4. Pliegos. Pliego administrativo

### ELEMENTOS DEL CONTRATO:

1. Régimen jurídico del contrato.
2. Objeto del contrato.
3. Presupuesto de licitación y precio del contrato.
4. Existencia del crédito.
5. Plazo de ejecución.
6. Capacidad y solvencia del empresario para contratar.
7. Perfil de contratante.

### ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

8. Procedimiento de Adjudicación.
9. Presentación de las proposiciones.
10. Selección del contratista y adjudicación.
11. Formalización del contrato.

8

8

## 4. Pliegos. Pliego administrativo (cont. 1)

### **EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

- 12. Responsable del contrato.
- 13. Ejecución del contrato.
- 14. Obligaciones laborales, sociales, y económicas del contratista.
- 15. Seguros.
- 16. Plazos y penalidades
- 17. Abono del precio.
- 18. Recepción.
- 19. Propiedad de los trabajos realizados.
- 20. Modificación del contrato.
- 21. Resolución del contrato.

9

9

## 4. Pliegos. Pliego administrativo (cont.2)

### **PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN. JURISDICCIÓN Y RECURSOS**

- 22. Prerrogativas de la Administración.
- 23. Jurisdicción competente.
- 24. Recurso especial en materia de contratación.

10

10

## 4. Pliegos. Pliego administrativo (cont. 3)

### ANEXOS

- Medios de justificación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional y criterios de selección.
- Declaración responsable de tener capacidad para contratar
- Modelo orientativo de aval.
- Certificación de no estar incurso en incompatibilidad para contratar
- Proposición económica.
- Variantes o alternativas previstas.
- Criterios objetivos de adjudicación y baremo de valoración.

11

11

## 4. Pliegos. Pliego técnico (petionario)

1. Objetivos del proyecto
2. Descripción de servicios a prestar
3. Organización del trabajo
4. Propiedad de los trabajos
5. Garantía y mantenimiento
6. Acuerdos a nivel de servicio
7. Aceptación de los servicios
8. Información de base
9. Plazos y penalizaciones
10. Precio del contrato y modelo de oferta económica
11. Contenido de la oferta técnica a presentar
12. Criterios de valoración

12

12

## 5. Propuesta técnica (vosotros)

- Título
- Resumen
- Lugar de ejecución
- Duración
- Objetivos (funcionalidad, calidad, plazos, costes, ...)
- Justificación (estudios de mercado, resultados de investigación previos, bases teóricas, documentación sobre la temática del proyecto, ...)
- Antecedentes o historial de equipo de desarrollo
- Cronograma: actividades a realizar en relación con los objetivos e implicación de los participantes. Asignación de recursos y Entregables para cada actividad.
- Cauces de seguimiento por parte del cliente
- Valor añadido
- [Beneficios y beneficiarios]

13

13

## 6. Manual de coordinación o plan de dirección

Acuerdos del equipo de desarrollo, documento escrito y firmado:

- Ciclo de vida y Metodología desarrollo
- Recursos software y hardware para el desarrollo
- Organización del equipo de trabajo (estructura, normas)
- Herramientas para comunicaciones en el equipo de trabajo
- Relaciones con el cliente (entrevistas, reuniones, revisiones, ...)
- Estándares de documentación
- Estándares de código
- Plan de gestión de cambios
- Medición del desempeño o progreso del proyecto
- Control de versiones (método y herramientas)
- Gestión de calidad (proceso y herramientas)

15

15

## 7. Con los peticionarios...

- Entrevistas, consultas, cuestionarios, reuniones bilaterales con stakeholders concretos.
- Nosotros: Informes periódicos de realización: Actividades realizadas y pendientes: tiempo, resultados, entregables
- Ellos: Valoraciones intermedias y final
- Planificar y realizar formación (si procede)
- Planificar y realizar difusión (si procede)

16

16

## 8. Estudio piloto/Prueba de concepto

- **Prueba de concepto**: antes, determina viabilidad, explora alternativas, implica innovación e inventiva
- **Estudio piloto**: después, prueba resultados y satisfacción de objetivos

17

17



## 8. Estudio piloto/Prueba de concepto

---

- Hipótesis
- Población: ámbito, requisitos especiales, edad, sexo, nivel diferenciador, número de individuos. Tipo de estudio: Grupo de control-grupo experimental / Estudio de casos.
- Materiales: test, cuestionarios, entrevistas
- Consentimientos informados (comité de ética)
- (En su caso) Protección de datos: <https://secretariageneral.ugr.es/unidades/oficina-proteccion-datos>
- Análisis estadístico e informes
- Imprescindibles para márketing y publicaciones

18

18

## 9. Financiación I+D pública

---

- Proyectos de I+D [+i]
- Individuales o coordinados
- Centros de investigación [+empresas]
- Jóvenes, investigadores reconocidos, grupos
- Local, regional, nacional, internacional
- Convocatorias anuales o periódicas

19

19

## 9. Enlaces financiación I+D

Vicerrectorado de Investigación: [investigacion.ugr.es/ayudas](https://investigacion.ugr.es/ayudas)

Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI): [otri.ugr.es/](https://otri.ugr.es/)

Oficina de Proyectos Internacionales (OFPI): [ofpi.ugr.es/](https://ofpi.ugr.es/)

Vicerrectorado de Internacionalización:

[internacional.ugr.es/pages/asoc\\_redes](https://internacional.ugr.es/pages/asoc_redes)

[internacional.ugr.es/pages/proyectos/programas\\_index](https://internacional.ugr.es/pages/proyectos/programas_index)

-----  
Agencia Estatal de Investigación (AEI): [aei.gob.es/](https://aei.gob.es/)

Centro para el Desarrollo Tecnológico Industrial (CDTI): [cdti.es/](https://cdti.es/)

Convocatorias europeas:

[https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls\\_es](https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls_es)

20

20

## Tarea Tema 2

Búsqueda de una oferta concreta de licitación relacionada con servicios TI y con la temática del proyecto a realizar en prácticas. Descripción del servicio solicitado, criterios de adjudicación y estado de la licitación (1 página).

Buscar pliegos de condiciones y documentación asociada a ofertas de proyectos reales del ámbito TIC (servicios): consulta de licitaciones y contratos en Internet. Ejemplos de sitios: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal>, <http://www.juntadeandalucia.es/contratacion>

21

21