

Työaihetietokanta

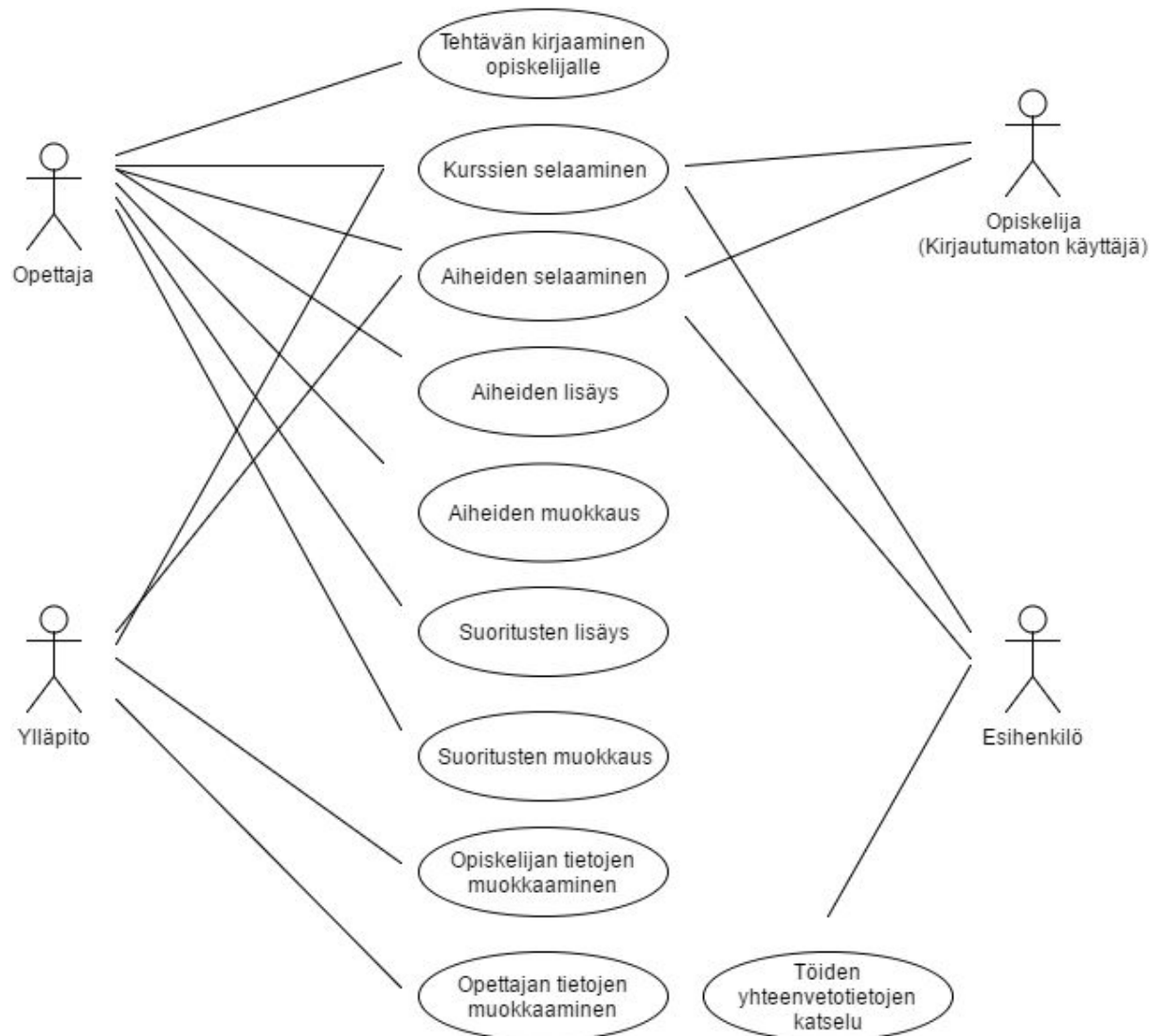
Johdanto

Työaihetietokanta on tarkoitettu tietojenkäsittelytieteen laitoksen laboratorion kurssien harjoitustöiden aiheiden tallentamiseen ja listaamiseen.

Tietokannasta opiskelija voi etsiä esimerkkejä aiheista. Jokaiselle esimerkkiaiheella on merkitty vaikeusaste ja maksimiarvosana. Opiskelija pääsee myös katsomaan aiheeseen liittyvien harjoitustöiden määrää, keskimääräistä kestoja, arvosanaa ja keskeytysprosenttia.

Opettaja voi kirjaututtuaan lisätä kurssille aiheita, tai kirjata johonkin olemassa olevaan aiheeseen liittyvän tehtävän opiskelijalle. Opettaja myös kirjaa tehtävän suoritetuksi tai keskeytetyksi. Tämän lisäksi opettaja näkee oppilaita yksityiskohtaisemman yhteenvedon aihekohtaisista suoritustiedoista. Kurssin esihenkilö saa yhteenvedon aiheiden käytöstä.

Käyttötapauskaavio



Käyttäjärühmät

Opettaja:

Sivustolle kirjautunut henkilö jonka vastuulla on uusien aiheiden lisääminen ja suoritusten kirjaaminen.

Opiskelija:

Kirjautumaton käyttäjä, joka pystyy selailemaan kursseja ja aiheita on pääasiassa laitoksen opiskelija.

Esihenkilö:

Opettaja joka saa yhteenvedon aiheiden käytöstä,

Ylläpito:

Käyttäjä joka pystyy muokkaamaan opiskelijoiden ja opettajien tietoja.

Käyttötapauskuvaukset

Opiskelijan käyttötapauskset:

- Kurssien ja aiheiden selaaminen
 - Kirjautumaton käyttäjä voi selätä sivuston kursseja ja kurssikohtaisia tehtävien aiheita, sekä näiden suoritustietoja.
 -

Opettajan käyttötapauskset:

- Tehtävän kirjaaminen opiskelijalle
 - Opettaja voi kirjata opiskelijalle tämän valitsemaan aiheeseen liittyvän tehtävän.
- Aiheiden lisäys ja muokkaus
 - Opettaja voi lisätä, muokata ja poistaa kurssikohtaisia työaiheita
- Suoritusten lisäys ja muokkaus
 - Opiskelijan päätettyä työskentelynsä kurssilla opettaja merkkää työn aiheelle suorituksen (arvosana/keskeytys)
 - Opettaja voi myös muokata aikaisempia suorituksia

Ylläpidon käyttötapauskset:

- Opettajien ja opiskelijoiden tietojen muokkaus
 - Ylläpidolla on mahdollisuus muokata opettajien ja opiskelijoiden tietoja

Esihenkilön käyttötapauskset:

- Töiden yhteenvetojen katselu
 - Esihenkilö pääsee käsiksi töissä käytettyjen aiheiden yhteenvetoon.