

■ Content Engine Plan (Dag 1–3)

Doel: Een zelfsturende content pipeline die dagelijks publiceert op X, LinkedIn en TikTok en verkeer converteert naar Maveric.news.

■ Content Engine Plan (Dag 1–3)

■ Day 1 – Foundations

#

Scope Brief (v1.0)

****Doelstellingen:****

- Dagelijks posten op X, LinkedIn, TikTok
- Groei in bereik, CTR en volgers → conversie naar Maveric.news

****Constraints:****

- Brand voice = Eric Burnik (EB)
- TOS/social limits respecteren
- Eén pipeline, geen losse tools

****KPIs:****

- Posts/day: 3–5 per kanaal
- CTR target: >4%
- Follow growth: +10% maand op maand

#

Agent Map

```mermaid

flowchart TD

A[Ideas: Maveric.news + Trends] --> B[Draft: 2–3 posts/variant EB voice]

B --> C[Edit: auto-polish + brand/safety check]

C --> D[Schedule: Buffer/Staging]

D --> E[Approve: Human-in-loop]

E --> F[Publish]

F --> G[Track: UTM + Analytics]

G --> H[Learn & Improve]

```

#

Tool Shortlist

-----|-----|-----|-----|-----|-----|

#

Risk Register

- Brand drift → mitigatie: EB voice checklist
- Platform TOS breach → mitigatie: compliance bot
- API throttling → mitigatie: rate limits monitoren
- Data loss → mitigatie: automatische backups
- Onvoldoende engagement → mitigatie: A/B testing
- Reputatieschade → mitigatie: pre-approval gates
- Duplicate content → mitigatie: cross-check systeem
- Slechte CTR → mitigatie: hooks testen
- Shadowban risico → mitigatie: spreiding posts
- Workflow crash → mitigatie: fail-safe fallback

#

OKR/KPI Board

- Weekly target: 21–35 posts live
- CTR logs + volgers groei tracken
- Dashboard schema: Airtable (content log) + Notion roll-up

■ Day 2 – Pilot & Governance

#

Pilot Workflow Spec

****Prompt structuur:****

- Input: onderwerp, trend, kanaal, EB stijl
- Output: 2–3 varianten + metadata (tags, CTA, tone, lengte)

****Review stappen:****

1. Draft → auto-polish
2. Brand/safety check
3. Human review (approve/reject/tweak)

4. Schedule → staging

****Hand-offs:****

- Agent → Reviewer: Notion checklist
- Reviewer → Scheduler: Airtable status update

#

Content Policy

- ■ EB voice consistent
 - ■ Korte & krachtige hooks
 - ■ Relevante hashtags
 - ■ Geen banned phrases
 - ■ Geen persoonlijke data
 - ■ Geen clickbait zonder waarde
-
- #

Approval Gates

```mermaid

flowchart LR

A[Draft] --> B{Human Check}

C --> D{Final Approval}

```

#

Publishing Calendar (voorbeeld)

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

#

Decision Document (v1 Toolchain)

- **Keuze:****
- Ideation: GPT-5
 - Edit: Writer

- Schedule: Buffer
- Analytics: Airtable + Notion roll-up
- **Trade-offs:****
- Buffer simpel, beperkt analytics
- Writer = betere brand guardrails
- Airtable + Notion combineren voor overzicht
-

■ Day 3 – Testing & Rollout

#

Run-of-show (24h dry run)

- 09:00 – Drafts genereren
- 11:00 – Brand/safety check
- 13:00 – Human review
- 15:00 – Schedule posts in Buffer
- 18:00 – Eerste publicaties live
- 21:00 – Analytics check + feedback loop
- 23:00 – Rapportage in Notion
-

#

Bug Bash Script (12 tests)

1. Draft fout → reject flow werkt?
 2. Approve flow zonder staging?
 3. Scheduler faalt → fallback?
 4. Dubbele post detectie?
 5. API limit bereikt → queue werkt?
 6. CTR niet gelogd → back-up logging?
 7. Analytics sync fout → manual export?
 8. Buffer down → handmatige post?
 9. Human review skip → alarm?
 10. TOS violation detectie?
 11. Voice drift detectie?
 12. Workflow restart check?
-

#

Onboarding Doc (2 pagina SOP)

- Hoe drafts gegenereerd worden
- Hoe je reviewt (approve/reject)
- Hoe scheduling werkt
- Welke metrics je moet loggen
- Escalatieprocedure bij fout

#

Scorecard (Dagelijkse Metrics)

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

#

Executive Summary (voor EB)

- 10 slides:

1. Doelen
2. Scope
3. Workflow map
4. Toolchain keuzes
5. Risk register
6. Governance model
7. Calendar demo
8. Dry-run learnings
9. Metrics dashboard
10. Next steps

****Bold takeaway:**** Eén pipeline. Gesloten loop. Elke post leert de volgende beter maken.