

INFORME DE TALLER DE NO CONFORMIDADES

Fecha de realización: 09/08/2021

Participantes: 17.

Lugar: MEET.

Evaluación de eficacia: Próxima auditoría.

DESARROLLO:

El taller de no conformidades se dictó a la empresa **Quinpe SRL** por la plataforma meet donde se desarrolló de la siguiente manera:

- ✓ Definiciones
- ✓ Posibles orígenes de una no conformidad
- ✓ Como proceder ante una no conformidad
- ✓ Diferencias entre corrección y acción correctiva
- ✓ Cuando una no conformidad está bien redactada
- ✓ Ejemplos de no conformidades
- ✓ No conformidad
- ✓ Redacción de una no conformidad
- ✓ Redacción de una conformidad, basada en un ejemplo puntual.
- ✓ Actividad N°1: Para las siguientes situaciones definidas, indique si hay evidencia suficiente para redactar una no conformidad. En caso que así sea, redáctela.
Para la resolución de esta actividad se identificaron 4 grupos donde se les solicitó la resolución mediante ejemplos a cada grupo.
- ✓ Tratamiento de no conformidad
- ✓ Análisis de causa raíz
- ✓ Diferentes análisis de causa raíz (Diagrama de relaciones, diagrama del árbol, Diagrama de Ishikawa, 5 ¿Por qué?)
- ✓ Ejemplo con el análisis de los 5 ¿Por qué?
- ✓ Respuesta a una no conformidad
- ✓ Actividad N° 2: Clasificar las acciones siguientes: AI - Acciones Inmediatas (para poner bajo control una NC), AC - Acciones Correctivas (para evitar recurrencia de una NC), AP - Acciones Preventivas (para evitar que una NC potencial ocurra).
- ✓ Puesta en común sobre la actividad N°2.
- ✓ Cierre de taller.

CONCLUSIÓN:

Se logró desarrollar en el tiempo establecido y la participación de los participantes fue muy buena ya que todos respondieron a las actividades y la puesta en común fue muy beneficiosa para todos.

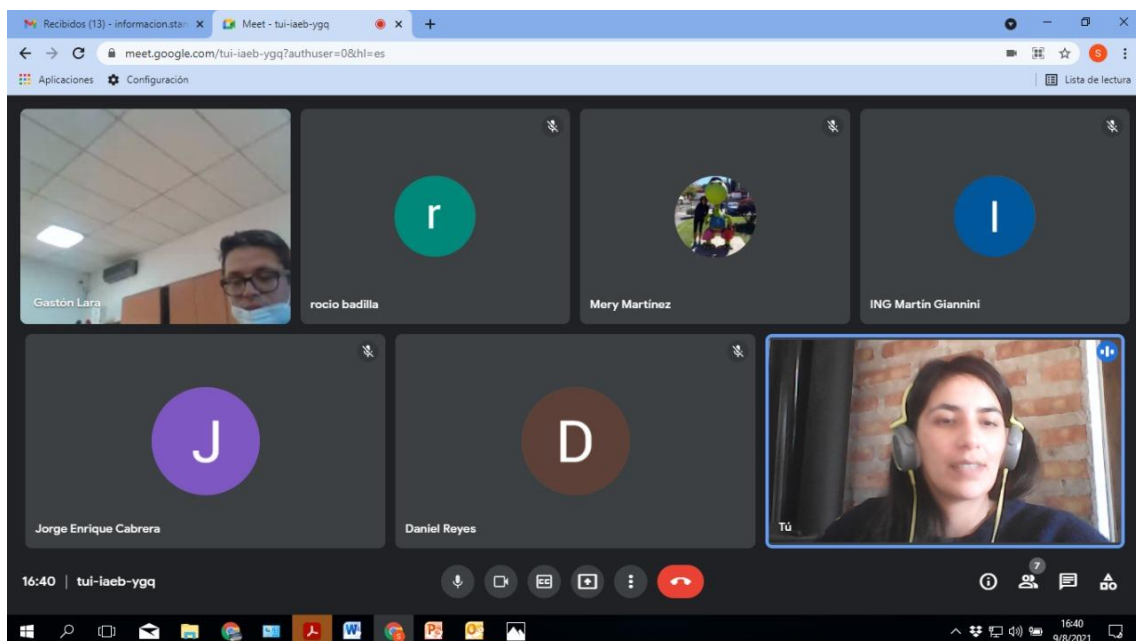
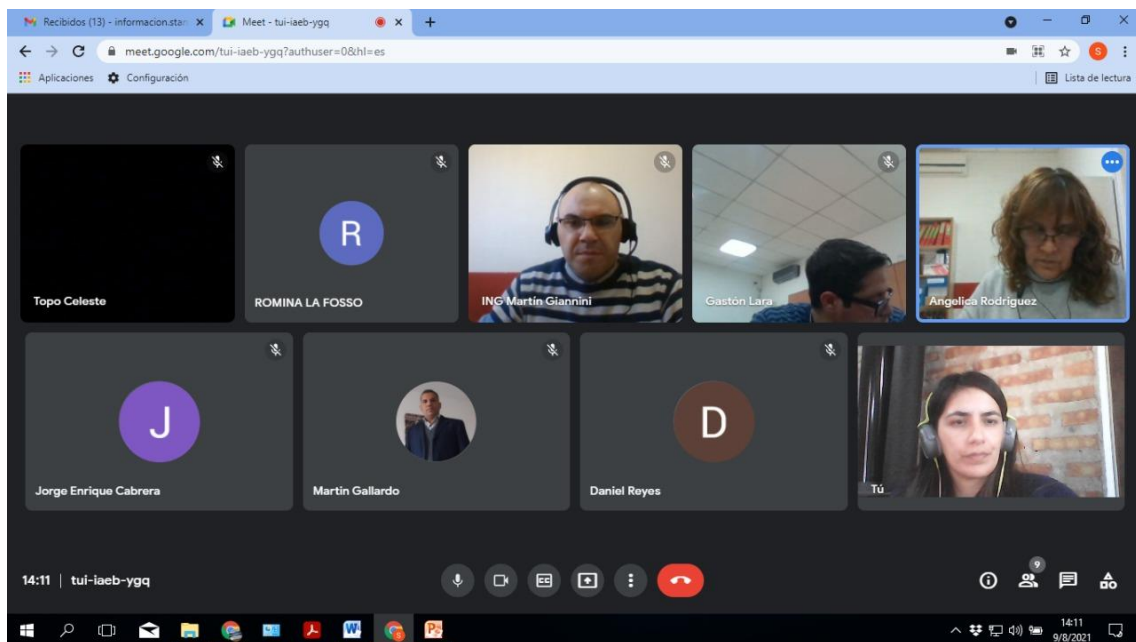
Los participantes se sacaron dudas como “cuál es la diferencia entre corrección y acciones correctivas”, manifestaron que era una duda que surgía al momento de completar el registro de no conformidad en el intranet.

En la actividad N°1 se solicitó una respuesta por grupo y luego se hizo una puesta en común con todos los participantes.

Se adjuntan las respuestas de la actividad N° 2 de los participantes de la capacitación.

ANEXOS- Fotos

Participantes



Actividad N°2

Reyes Daniel

IDENTIFICACION DE TIPOS DE ACCIONES

Clasificar las acciones de más abajo en:

- AI - Acciones Inmediatas (para poner bajo control una NC) - A, P,
- AC - Acciones Correctivas (para evitar recurrencia de una NC)

Acciones:

1. Se entrenó a un empleado que se equivocó por falta de conocimientos. AI
2. Se cambió de contratista de mantenimiento de ascensores por incidentes reiterados. A, I.
3. Se documentaron los requisitos de calificación para un puesto nuevo. A, C.
4. Mejorar un proceso para reducir la variabilidad del producto. A, P.
5. Cambiar un parámetro del proceso para corregir una falla de calidad. A, I.
6. Descartar un proveedor por incumplimientos repetitivos. A, I.
7. Mejorar el sistema de selección y/o interacción con los proveedores. A, P.
8. Reemplazar al operador por fallas repetitivas en su trabajo. A, I.
9. Se definieron las especificaciones de los insumos para el proceso de línea de blanca que se está montando para fin de año. A, C.
10. Adoptar acciones para contrarrestar demoras en un programa de mejoras. A, C.
11. Hacer un nuevo programa de mejora después de no haber alcanzado el objetivo el período pasado. A, C.
12. Investigar las necesidades del cliente (interno o externo) para mejorar los niveles de satisfacción actuales. A, P.
13. Se han definido los requerimientos de salud psicofísica para el personal que realice tareas dentro de la cámara frigorífica. A, C.
14. Se rediseñó el programa de control de plagas por recomendación de la última auditoría externa del organismo regulador. A, I.

1



IDENTIFICACION DE TIPOS DE ACCIONES M. Gallardo

Clasificar las acciones de más abajo en:

- AI - Acciones Inmediatas (para poner bajo control una NC)
- AC - Acciones Correctivas (para evitar recurrencia de una NC)
- AP Acciones preventivas.

Acciones:

1. Se entrenó a un empleado que se equivocó por falta de conocimientos... (AC)
2. Se cambió de contratista de mantenimiento de ascensores por incidentes reiterados... (AI)
3. Se documentaron los requisitos de calificación para un puesto nuevo... (AP)
4. Mejorar un proceso para reducir la variabilidad del producto... (AC)
5. Cambiar un parámetro del proceso para corregir una falla de calidad... (AI)
6. Descartar un proveedor por incumplimientos repetitivos... (AI)
7. Mejorar el sistema de selección y/o interacción con los proveedores... (AP)
8. Reemplazar al operador por fallas repetitivas en su trabajo... (AC)
9. Se definieron las especificaciones de los insumos para el proceso de línea de blanca que se está montando para fin de año... (AC)
10. Adoptar acciones para contrarrestar demoras en un programa de mejoras... (AP)
11. Hacer un nuevo programa de mejora después de no haber alcanzado el objetivo el período pasado... (AC)
12. Investigar las necesidades del cliente (interno o externo) para mejorar los niveles de satisfacción actuales... (AP)
13. Se han definido los requerimientos de salud psicofísica para el personal que realice tareas dentro de la cámara frigorífica... (AI)
14. Se rediseñó el programa de control de plagas por recomendación de la última auditoría externa del organismo regulador... (AC)

1



IDENTIFICACION DE TIPOS DE ACCIONES—Martín Gajol

Clasificar las acciones de más abajo en:

- AI - Acciones Inmediatas (para poner bajo control una NC)
- AC - Acciones Correctivas (para evitar recurrencia de una NC)
- AP - Acciones Preventivas (para evitar recurrencia de una potencial NC)

Acciones:

1. Se entrenó a un empleado que se equivocó por falta de conocimientos. **AC**
2. Se cambió de contratista de mantenimiento de ascensores por incidentes reiterados. **AI**
3. Se documentaron los requisitos de calificación para un puesto nuevo. **AI**
4. Mejorar un proceso para reducir la variabilidad del producto. **AP**
5. Cambiar un parámetro del proceso para corregir una falla de calidad. **AC**
6. Descartar un proveedor por incumplimientos repetitivos. **AI**
7. Mejorar el sistema de selección y/o interacción con los proveedores. **AC**
8. Reemplazar al operador por fallas repetitivas en su trabajo. **AI**
9. Se definieron las especificaciones de los insumos para el proceso de línea de blanca que se está montando para fin de año. **AC**
10. Adoptar acciones para contrarrestar demoras en un programa de mejoras. **AC**
11. Hacer un nuevo programa de mejora después de no haber alcanzado el objetivo el periodo pasado. **AC**
12. Investigar las necesidades del cliente (interno o externo) para mejorar los niveles de satisfacción actuales. **AP**
13. Se han definido los requerimientos de salud psicofísica para el personal que realice tareas dentro de la cámara frigorífica. **AI**
14. Se rediseñó el programa de control de plagas por recomendación de la última auditoría externa del organismo regulador. **AC**



IDENTIFICACION DE TIPOS DE ACCIONES— Gastón Lara

Clasificar las acciones de más abajo en:

- AI - Acciones Inmediatas (para poner bajo control una NC)
- AC - Acciones Correctivas (para evitar recurrencia de una NC)

Acciones:

1. Se entrenó a un empleado que se equivocó por falta de conocimientos AC
2. Se cambió de contratista de mantenimiento de ascensores por incidentes reiterados. AC
3. Se documentaron los requisitos de calificación para un puesto nuevo AC
4. Mejorar un proceso para reducir la variabilidad del producto AC
5. Cambiar un parámetro del proceso para corregir una falla de calidad AC
6. Descartar un proveedor por incumplimientos repetitivos. AC
7. Mejorar el sistema de selección y/o interacción con los proveedores. AI
8. Reemplazar al operador por fallas repetitivas en su trabajo. AC
9. Se definieron las especificaciones de los insumos para el proceso de línea de blanca que se está montando para fin de año. AC
10. Adoptar acciones para contrarrestar demoras en un programa de mejoras AI
11. Hacer un nuevo programa de mejora después de no haber alcanzado el objetivo el periodo pasado. AC
12. Investigar las necesidades del cliente (interno o externo) para mejorar los niveles de satisfacción actuales. AI
13. Se han definido los requerimientos de salud psicofísica para el personal que realice tareas dentro de la cámara frigorífica. AC
14. Se rediseñó el programa de control de plagas por recomendación de la última auditoría externa del organismo regulador. AC