

MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

COD: IT_24

🙅 🞧 Q

Revisión Nº: 7

Fecha: 15/12/2020

Página 1 de 5

IT_24 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

REVISIÓN	FECHA	OBJETIVO				
0	13/06/2013	Emisión Original				
1	07/10/2014	Se agrega "Normas de seguridad para el ingreso de vehículos al taller".				
2	16/06/2015	Se incorpora Registros RIT_24_01 Movimiento de Bombas y Carreteles.RIT_24_02 Inventario de Bombas y Carreteles.RIT_24_03 Entrega de Elementos a Cargo en Pañol.RIT 24 04 Control de Aceites				
3	10/07/2015	Se revisa el documento.				
4	14/10/2016	Se rediseña el documento para incorporar nuevo plan de mantenimiento.				
5	31/03/2017	Se simplifica el documento y se eliminan registros para simplificar el procedimiento.				
6	05/08/2019	Se revisa el documento, para incorporar nuevos registros del sistema CUMBRE.				
7	15/12/2020	Se incorpora registro RIT_24_01 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS y RIT_24_02 ORDEN DE TRABAJO EN EQUIPO				

Elaboró:	Revisó: /	Aprobó:
		The state of the s
		1

1 OBJETO

Establecer un método que permita mantener los equipos de la empresa en buen estado y gestionar un programa de mantenimiento preventivo y los registros de las tareas realizadas en cada uno.

2 ALCANCE

Este procedimiento contempla el mantenimiento de los equipos indicados en el registro RIT_24_01 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS

3 DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

Definiciones

- CSMA: Calidad, seguridad y medio ambiente
- SGI: Sistema de gestión integrado
- Equipo: Herramienta, maquina, vehículo que tiene un número de identificación único.
- Código Interno: Designación alfanumérica, única para cada equipo de la empresa.

Abreviaturas

- RD: Representante de la Dirección.
- SGI: Sistema de Gestión Integrado.
- RS: Responsable de Sector.
- EQ: Equipo
- Aplica al Medio Ambiente
- Aplica a Seguridad y Salud Ocupacional
- Q Aplica a Calidad

4 RESPONSABILIDADES

Gerente general

Asegurar la provisión de los recursos humanos y el equipamiento necesario para el cumplimiento de este procedimiento.

Choferes y Operadores

Probar los EQUIPOS a su cargo, como vehículos, maquinas, herramientas, bombas, piletas, generadores; e indicar si los mismos tienen algún desperfecto o no se encuentran operativos. Cuidar los equipos a su cargo y devolverlos de manera ordenada y limpia. Comunicar al **RS** cualquier rotura, pérdida, faltante de los equipos, maquinas, herramientas.

Jefe de Mantenimiento

Gestionar y completar el RIT_24_01 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS. Realizar las Órdenes de Trabajo para las tareas de mantenimiento, designando para las mismas un técnico encargado.

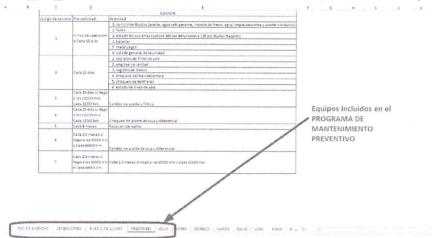
Mantener de forma ordenada, limpia e identificada cada equipo, maquina, herramienta, bomba, pileta, etc.

Verificar el estado de devolución de los equipos.

5 DESARROLLO

5.1 EQUIPOS INCLUIDOS EN EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO.

Los tipos de equipo incluidos en este programa son aquellos que se encuentran indicados en el RIT_24_01 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS, como se muestra en la imagen.



La inclusión de los equipos en este registro dependerá de la Criticidad de cada uno, según interfiera o no con el servicio prestado al cliente.

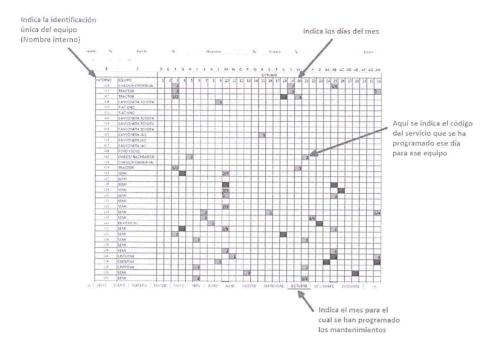
Las reparaciones de los equipos y herramientas no incluidos en este registro se harán de manera correctiva.

5.2 TAREAS DE MANTENIMIENTO

Las tareas de mantenimiento para cada equipo estarán indicadas en el mismo registro, en la solapa de cada tipo de Equipo. Allí estarán a agrupadas según los plazos de tiempo y tendrán un código especifico que representa un grupo de tareas determinadas.



Ingresando a la solapa de cada mes accedemos a un gráfico donde están incluidos los Equipos y los mantenimientos programados según su código, como se muestra en la imagen a continuación.



5.3 ORDEN DE TRABAJO

Diariamente el **JEFE DE MANTENIMIENTO** verificará las tareas a realizar en el **RIT_24_01 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS** y elaborará un **RIT_24_02 ORDEN DE TRABAJO EN EQUIPO**, indicando Fecha, Interno, Nº de Servicio y Técnico asignado a la tarea. Luego de realizar el servicio se anotará en el campo "**OBSERVACIONES ADICIONALES**" todas aquellas tareas que se hicieron en el equipo que no estaban programadas y las tareas adicionales que quedarán pendientes de realizar en el futuro.

Ů QUINPE	orden de trabajo en equipo		-200 98_24_02	
	Revisor Nº 3	Fecha 15/12/1020		
FECHA				
INTERNO				
SERVICIO NE				
TÉCNICO/S (NOMBRE Y FIRE	MA)			
OBSERVACIONES ADICIONA	LES			
FIRMA DEL	JEFE DE MANTENIMIER	VTO		

N/C

7 REGISTROS Y ANEXOS

RIT_24_01 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS RIT_24_02 ORDEN DE TRABAJO EN EQUIPO