

國立新竹科學園區實驗高級中等學校科學班

高三個別科學研究報告繳交格式說明

一、報告說明：

- (一) 高二專題同組的研究延續至高三個別科學研究，需獨自完成一篇研究報告，作為畢業代表作品。
- (二) 撰寫報告時務必與教授或助教討論內容，確認最後的呈現結果。
- (三) 完整報告繳交前請教授、助教或科學班助理協助將研究報告進行原創性比對 (<https://www.turnitin.com/zh-tw>)，以下列格式放在報告最後一頁，並附上原創性比對報告的截圖：

姓名	標題	指導教授	相似性(%)

註：若相似性超過 20%，請加上文字說明。

- (四) 請確認封面資訊完整且內容格式符合規定，將研究報告電子檔寄至科學班信箱 nehs346@nehs.hc.edu.tw，連同指導教授簽名通過單、研究指導紀錄表繳交至教務處科學班，始完成個別科學研究學分。

- (五) 繳交期限：114/4 月。

二、研究報告內容：(扣除封面、目錄、參考文獻、附錄、心得、原創性比對，正文不得少於 10 頁)，依序為：

- 封面
- 目錄

(一) 前言

(二) 研究目的

(三) 文獻探討

(四) 研究方法

(五) 結果與討論(含結論與建議)

(六) 參考文獻

(七) 附錄

(八) 研究心得 500 字

(九) 原創性比對

三、請遵守下列內容格式規定，一律以電腦由左至右打字書寫。若不符合規定一律退件再行修改。完稿之電子檔將由科學班行政端審核後送印並裝訂成冊。

(一) 版面配置

1. 頁碼編寫：請對目錄部分用羅馬字 I、II、III.....標在每頁下方中央；報告內容至附錄部分請以阿拉伯數字 1、2、3.....順序標在每頁下方中央。
2. 附表及附圖可列在文中或參考文獻之後，各表、圖請說明內容。
3. 報告編排注意事項
 - (1). 版面設定：A4 紙，即長 29.7 公分，寬 21 公分。直式橫書，上下邊界各 2cm，左右邊界各 2cm。
 - (2). 格式：請使用電腦繕打，中文打字規格為每行繕打（行間不另留間距），英文打字規格為 Single Space。
 - (3). 字體：以中英文撰寫均可。英文使用 Times New Roman Font，中文使用標楷體，字體大小設定為 12 號。
 - (4). 標點符號：全形模式。

(二) 內容使用（標題）次序為：一、（一）、1、。

※請善用 Word 中「段落」及「縮排(tab)」功能

(三) 參考文獻

請依作者姓氏排序：中、日文依筆劃多寡排列；英文依字母順序排列；若中、日、英文並列時，則先中、日文後英文。至於參考文獻之寫法，若為

1. 期刊論文，可依下列次序書寫：

作者 出版年 論文篇名 期刊名稱 卷期 頁數

範例

Krashen, S. (1981). Second language acquisition. *Second Language Learning*, 3(7), 19-39.

2. 圖書單行本，可依下列次序書寫：

作者 出版年 書名 版次 出版社

範例

Hogg, M. A., & Terry, D. J. (2014). *Social identity processes in organizational contexts*. Psychology Press.

國立新竹科學園區實驗高級中等學校/國立清華大學

第十五屆科學班

高三個別科學研究成果報告書

★封面格式：

標楷體/Times New Roman

粗體

○○○○○○○○○○○○○○○○○○

作 者：○○○

指導教授：○○○ 博士

指導助教：○○○

中華民國 115 年 6 月

目錄

一、前言	1
二、研究目的	1
三、文獻探討	2
四、研究方法	3
五、結果與討論(含結論與建議)	6
六、參考文獻	8
七、附錄	8
八、研究心得	10
九、原創性比對	12

★目錄頁碼設定：使用羅馬數字(I、II、III…)

一、前言

(一)次標題

(二)次標題

1. 小標題

2. 小標題

(三)次標題

二、研究目的

三、文獻探討