

---

**Spett.le ditta**  
**Guardia Costiera**  
Via Teseo Guerra, 15  
Porto Corsini (RA)

c.a. TURTURRO Francesco Saverio (T.V.) , CUSCELA Michele (C ° 2^ CI.)

Zola Predosa (BO), 16 Aprile 2018  
Offerta: OC18\_037

<b>Oggetto : Configurazioni e Personalizzazioni Impianto</b>
--

A seguito del nostro incontro vi invio la nostra miglior offerta per le configurazioni e le personalizzazioni come accordi.

Di seguito viene riportato in dettaglio l'analisi:

Riepiloghiamo sulla procedura in generale sui vari calcoli cartellino (statino).

Giornalmente, le marcature vengono elaborate su tutti i cartellini mensili con attribuzione automatica delle ore di presenza (ordinaria e straordinaria); l'ufficio personale si fa carico dell'eventuale inserimento dei giustificativi di assenza (licenze) e dei valori delle ore di straordinario autorizzato/pagabile per ogni dipendente, mensilmente, tramite tabella contatori, e relativa procedura di compensazione mancanze ore lavorate con eccedenze accumulate.

Al termine delle procedure sopra descritte, l'ufficio personale crea ed esporta il file paghe per Gestip.

Vediamo prima le configurazioni delle causali digitate e configurazioni.

Il dipendente avrà la possibilità, durante la marcatura di entrata e di uscita di digitare i seguenti codici da terminale, che permetteranno al programma di apportare un calcolo specifico sul cartellino.

**CAUSALE DIGITATE**

**ISP e SVH (digitate in ENTRATA) -> attualmente già configurate**  
**servizi 24h così calcolati**

Feriale: 24h - <ore previste da profilo> -8h= <ore recupero> con attribuzione  
1 CFG

Festivo: 32h - 24h=8h di recupero con attribuzione 3 CFG e 1GL



Artech - Via Serena 12 - 40069 Zola Predosa (Bologna) - Italy  
Tel +39 051 754871 Fax +39 051 755862 [www.artechitalia.com](http://www.artechitalia.com) [mail@artechitalia.com](mailto:mail@artechitalia.com)



Queste due causali sono collegate ad una procedura specifica che appunto controlla la marcatura codificata proveniente dal terminale ed apporta le modifiche sul cartellino, descritte sopra, in maniera automatica dal calcolo giornaliero.

#### Esempio calcolo giornata FERIALE

20	Lun	A	08:02							SCAF	07:00	09:58	15:58	ORD	16:00	REC	01:00	CFG
21	Mar			07:55						RIP	00:00	07:55	07:55	ORD				

#### Esempio calcolo giornata FESTIVA

19	Dom	A	08:02							SCAF	00:00	19:58	15:58	ORDF	08:00	REC	01:00	GL	03:00	CFGF
20	Lun			07:55						RIP	00:00	07:55	07:55	ORD						

**REP(digitata in ENTRATA) -> da consegnare**

Reperibilità, servizio 24h così calcolata:

24h - <ore previste da profilo> = numero di ore a cui vanno riconosciuti 5 minuti di straordinario per ognuna, che andranno suddivisi in base alle fasce orarie rispettive, cioè:

**F1** = STRAORDINARIO DIURNO 06.00 – 22.00

**F2** = STRAORDINARIO NOTTURNO 22.00 – 06.00 E FESTIVO DIURNO 06 – 22.00

**F3** = STRAORDINARIO FESTIVO NOTTURNO 22.00 – 06.00

Anche in questo caso, la causale è collegata ad una procedura specifica che appunto controlla la marcatura codificata proveniente dal terminale ed apporta le modifiche sul cartellino, **maggiorando di 5' ogni ora di straordinario.**

Calcolo con causale digitata REP con calcolo standard prima dell'attribuzione della maggiorazione

23	Gio									RIP	00:00	00:00						
24	Ven	A	08:02							SCAF	07:00	08:58	13:58	STR	02:00	STN		
25	Sab			07:55						RIP	00:00	07:55	01:55	ORD	06:00	ORDN		
26	Dom									RIP	00:00	00:00						

calcolo dopo aver applicato in anagrafica la postelaborazione sulla maggiorazione oraria di 5' alla persona

23	Gio									RIP	00:00	00:00						
24	Ven	A	08:02							SCAF	07:00	10:13	15:03	STR	02:10	STN		
25	Sab			07:55						RIP	00:00	07:55	01:55	ORD	06:00	ORDN		
26	Dom									RIP	00:00	00:00						



---

## **Procedure concordate**

- Calcolo AUTOMATICO giornaliero del cartellino con assegnamento causali di presenza e quelli inerenti alle causali digitate; avviato tutte le notti
- Aggiornamento AUTOMATICO giornaliero dei contatori e relativi riepiloghi cartellino; avviato tutte le notti
- Invio MANUALE dei giustificativi di ASSENZA autorizzati (richieste approvate via portale web o manuali sul cartellino) dell'ufficio personale; da Operazioni varie, Giustificativi Individuali, INVIO a cartellino dei giustificativi autorizzati
- Fine mese/inizio mese successivo, da parte dell'ufficio personale, per ogni dipendente, occorre inserire MANUALMENTE i valori di straordinario pagato, in base a quanto effettuato e concordato con la persona, da Operazioni varie, Impostazioni, Valori Iniziali per Contatore, si inseriscono le quantità autorizzate.
- Fine mese/inizio mese successivo, procedura di compensazione straordinario/mancanze orario, avviata MANUALMENTE dall'ufficio personale; Operazioni personalizzate, COMPENSAZIONE STRAORDINARI.
- Fine mese/inizio mese successivo, procedura di assegnamento percentuale straordinario partendo dal pagabile disponibile, avviata MANUALMENTE dall'ufficio personale; Operazioni personalizzate, ASSEGNAMENTO MENSILE DEL PAGATO.
- Inizio mese successivo, creazione ed esportazione file paghe Gestip, da parte dell'ufficio personale; ESPORTAZIONE FILE PAGHE.

L'ordine delle due procedure evidenziate sopra, dipende dal significato che si vuole dare allo straordinario autorizzato rispetto alla compensazione, cioè se si deve compensare prima lo straordinario EFFETTUATO rispetto a quello AUTORIZZATO, in quanto già quello pagabile.

## **Procedura di COMPENSAZIONE STRAORDINARI -> da consegnare con modifiche**

La compensazione viene fatta tramite un controllo matematico delle "eccedenze" e le ore mancanti sul cartellino mensile.

Le eccedenze sono le causali da calcolo cartellino relativo al RECUPERO, causale REC (causale digitata COM), causali STR (straordinario diurno feriale), STN (straordinario notturno feriale), STRF (straordinario diurno festivo), mentre le ore mancanti sono quelle NON giustificate e che danno saldo negativo giornaliero.





[illegible]

OreM	Ore mancanti	0001:00	N.D.	0001:00	N.D.	N.D.	----
PSD	Straordinario pagato diurno	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
PSF	Straordinario pagato festivo	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
PSN	Straordinario pagato notturno	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
PSTUD	Permesso Studio	0000:00	0150:00	0000:00	0150:00	N.D.	----
REC	Ore recupero	0000:30	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:30
STRD	Straordinario pagabile diurno	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
STRF	Straordinario pagabile festivo	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
STRN	Straordinario pagabile notte	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00

OreM	Ore mancanti	0000:00	N.D.	-0000:30	N.D.	N.D.	----
PSD	Straordinario pagato diurno	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
PSF	Straordinario pagato festivo	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
PSN	Straordinario pagato notturno	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
PSTUD	Permesso Studio	0000:00	0150:00	0000:00	0150:00	N.D.	----
REC	Ore recupero	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
STRD	Straordinario pagabile diurno	0013:30	N.D.	0013:30	N.D.	N.D.	0000:00
STRF	Straordinario pagabile festivo	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
STRN	Straordinario pagabile notte	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00

**ArTech**  
ART IN TECHNOLOGY



## **Procedura di assegnamento dello straordinario tramite percentuale, partendo dal pagabile disponibile-> da consegnare.**

In base alla percentuale assegnata, le ore pagabili saranno riportate nel pagato, successivamente il programma paghe inserirà nel file le ore in pagamento.

I contatori delle ore pagabili e pagate sono visibili tramite il prospetto mensile delle varie persone

Contatori attivi per il dipendente								
Codice	Descrizione	Totale	Residuo	Parziale mensile	Tetto	Riporto pr. periodo	Variazione manuale	
PSD	Straordinario pagato diurno	0013:30	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0013:30	
PSF	Straordinario pagato festivo	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00	
PSN	Straordinario pagato notturno	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00	
STRD	Straordinario pagabile diurno	0013:30	N.D.	0013:30	N.D.	N.D.	0000:00	
STRF	Straordinario pagabile festivo	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00	
STRN	Straordinario pagabile notte	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00	

Una volta passato in paga, lo straordinario pagabile viene decrementato della stessa quantità, in quanto non più disponibile.

STRD	Straordinario pagabile diurno	0000:00	N.D.	0013:30	N.D.	N.D.	-0013:30
STRF	Straordinario pagabile festivo	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00
STRN	Straordinario pagabile notte	0000:00	N.D.	0000:00	N.D.	N.D.	0000:00

Al termine, la procedura esporta il file, nel percorso cartella definito dall'utente, che sarà poi inviato a cura dell'ufficio personale agli addetti Gestip.

## **Ulteriore richiesta: Stampa libro presenze -> da consegnare**

Procedura lanciata manualmente dall'ufficio personale, che appunto crea un report libro presenze; il report sarà MENSILE, a tabella, dove per ogni dipendente (righe), sono riportate le ore di presenza e/o assenza in ogni giorno (colonne).

La stampa del libro presenze è selezionabile dalle operazioni personalizzate



[illegible]

€ 3.000,00  
€ 700,00

**€ 3.700,00**

Tempi di consegna dall'ordine: 60 gg.

Grazie per la gentile attenzione, cordiali saluti.

Mirco Ugoccioni  
Cell 348 8057971





## Presentazione dei sistemi Artech.

L'azienda Artech si propone come partner di grande esperienza, in possesso di tecnologie avanzate, flessibile nell'offerta.

**Artech produce direttamente e detiene la proprietà intellettuale** di tutti i principali prodotti offerti: hardware, firmware, software; è in grado di modificare e personalizzare i sistemi su richiesta.

**Artech si fregia di proporre sistemi interamente "Made in Italy"**: design, ricerche, studi, progetti e realizzazioni hardware e software, sviluppo e programmazione, personalizzazioni e controllo qualità, sono svolti in Italia, con professionisti, tecnici e progettisti italiani.



**Artech si avvale di una grande esperienza maturata nell'arco di oltre venticinque anni.** Due esempi: fin dai primi anni '80 i soci fondatori si occupano di raccolta dati industriale, nata proprio in quegli anni; il solo prodotto software Autopro racchiude, in questo momento, oltre 30 anni/uomo di lavoro.

**Artech investe ingenti risorse in ricerca e sviluppo:** dal 15% al 25% del fatturato annuale viene reinvestito in sviluppi tecnologici avanzati; detiene un brevetto per invenzione industriale rilasciato nel 1997 dal Ministero dell'Industria nel campo del pagamento elettronico (sistema CARTA); ha ottenuto nel 2004 la selezione al premio "Smau Industrial Design"; ha ricevuto riconoscimenti ed apprezzamenti per essere stata l'unica azienda italiana ad aver proposto in tempi recenti una significativa innovazione tecnologica nel campo della raccolta dati, con il terminale multifunzione ARGO.

Dal 2005 ha implementato ed affinato l'utilizzo di tecnologie RFID veloci 13,56 MHz per lettura e scrittura di badges ed etichette intelligenti, aprendo importanti nuove prospettive e applicazioni nel controllo accessi e sicurezza, nel rilevamento presenze, nella tracciabilità, nella certificazione elettronica d'origine, nell'anticontraffazione, nell'identificazione automatica, nella monetica.



Nel 2011 ha vinto il **primo premio** tra oltre 500 aziende italiane selezionate dal Politecnico di Milano per un progetto innovativo di Logistica e Supply Chain, e selezionata come finalista tra le prime 10 aziende italiane del Premio Nazionale Innovazione ICT, in concomitanza di SMAU.

Importanti novità wireless e RFID sono in allestimento per il controllo della produzione e sulla identificazione automatica a distanza di persone e materiali.

**Artech è orgogliosa di essere scelta come partner da un grande numero di clienti,** Enti ed Aziende appartenenti a svariati settori merceologici, da piccole realtà locali con pochi addetti, fino a grandi gruppi multinazionali e grandi Enti Pubblici, che impiegano migliaia di addetti, sia in Italia che all'estero.



Per gli **aspetti tecnico-economici**, Artech si posiziona sul mercato in una **fascia elevata per il livello qualitativo dell'offerta, con numerose caratteristiche di eccellenza.** Spesso ha ricevuto apprezzamenti per l'unicità e l'integrazione completa delle soluzioni proposte.

**I costi sono posizionati in una fascia intermedia, molto competitivi rispetto alla qualità.**

**Da un esame tecnico / economico che consideri la qualità e le prestazioni del sistema che state valutando di acquistare, dovrebbe evidenziarsi che il rapporto costi/benefici della proposta che Artech vi sottopone risulta molto favorevole.**

Per ulteriori approfondimenti vi invitiamo a visitarci sul sito Internet: [www.artechitalia.com](http://www.artechitalia.com)



Artech - Via Serena 12 - 40069 Zola Predosa (Bologna) - Italy  
Tel +39 051 754871 Fax +39 051 755862 [www.artechitalia.com](http://www.artechitalia.com) [mail@artechitalia.com](mailto:mail@artechitalia.com)

