

## **MINUTA 1 — Revisión Sprint 1**

**Proyecto:** Aplicación de Gestión para Farmacias Benavides

**Fecha:** 20/10/2025

**Duración:** 35 minutos

**Modalidad:** Virtual (Teams)

**Asistentes:**

- Max — Scrum Master
- Diego — Developer

### **Objetivo de la reunión**

Revisar los entregables iniciales del Sprint 1 y validar el avance general del proyecto.

### **Entregables revisados**

- Primer prototipo en Figma del flujo de inicio de sesión.
- Historias de usuario iniciales.
- Estructura preliminar de la base de datos.
- Backlog priorizado.

### **Comentarios principales**

- Prototipo cumple lo esperado, pero se acordó incluir en el próximo sprint la opción de recuperación de contraseña.
- Se definió que el estilo visual debe alinearse mejor con los lineamientos de Farmacias Benavides.
- Se aclaró la prioridad: Agenda → Inventario → Historial Clínico.

### **Retroalimentación del equipo**

- Las historias de usuario requieren criterios de aceptación más precisos.
- Se confirmó que la base de datos necesitará tablas adicionales para recetas y alergias.

### **Compromisos**

- Max: Detallar criterios de aceptación y actualizar backlog.

- Diego: Ajustar prototipo visual y generar diseño final de la BD.

## Acuerdos

- El Sprint 2 se enfocará en pulir el prototipo, diseñar la BD completa y avanzar en las pantallas clave.

**Cierre:** Reunión concluida a las 17:50 hrs.

---

## MINUTA 2 — Revisión Sprint 2

**Proyecto:** Aplicación de Gestión para Farmacias Benavides

**Fecha:** 07/11/2025

**Duración:** 40 minutos

**Modalidad:** Presencial

**Asistentes:**

- Max — Scrum Master
- Diego — Developer

## Objetivo

Validar los avances del Sprint 2 y ajustar detalles para comenzar con el desarrollo de la funcionalidad del historial clínico.

## Entregables revisados

- Prototipo Figma actualizado con:
  - Agenda del personal
  - Inventario con vista general
  - Diseño preliminar de historial clínico
- Base de datos final estructurada.

## Comentarios principales

- La agenda necesita códigos de color para mostrar disponibilidad.
- Al inventario le falta una barra de búsqueda para más facilidad de uso.

- El layout del historial clínico es adecuado para implementarse en Mendix en el siguiente sprint.

## Retroalimentación del equipo

- Se necesita validar si el historial clínico incluirá sección de alergias y detalles de recetas previas (se acordó que sí).

## Compromisos

- Max: Pulir el prototipo final en Figma y actualizar documentación en el backlog.
- Diego: Implementar mejoras en inventario y agenda y preparar el entorno para Mendix.

## Acuerdos

- Sprint 3 será dedicado a la construcción del historial clínico en Mendix y documentación final para entrega.

**Cierre:** Reunión concluida a las 17:25 hrs.

---

## MINUTA 3 — Revisión Sprint 3 (Final)

**Proyecto:** Aplicación de Gestión para Farmacias Benavides

**Fecha:** 21/11/2025

**Duración:** 1 hora

**Modalidad:** Virtual (Meet)

**Asistentes:**

- Max — Scrum Master
- Diego — Developer

## Objetivo

Revisión del desarrollo final y aprobación del Sprint 3 previo a la entrega del proyecto.

## Entregables revisados

- Función **Historial Clínico construida en Mendix**:

- Datos básicos del paciente
- Consulta del historial
- Sección de alergias
- Recetas anteriores
- Prototipo en Figma final y navegable.
- Entregables listos para GitHub:
  - Matriz de rastreabilidad
  - Sprint Backlogs
  - Historias de usuario
  - BD final
  - Propuestas de mejora
  - Minutas
  - Cartas de aceptación internas

### **Comentarios principales**

- El historial clínico cumple los criterios acordados.
- Prototipo fluido y listo para grabación de video en YouTube.
- Se recomienda hacer un pequeño ajuste de contraste en una de las pantallas.

### **Retroalimentación del equipo**

- El formulario en Mendix podría optimizarse para cargas más rápidas, se realizará una mejora menor.

### **Compromisos**

- Max: Ajustar detalles visuales y preparar la presentación final en PDF.
- Diego: Optimizar módulo en Mendix y subir entregables finales a GitHub.

### **Acuerdos**

- Sprint 3 aprobado.
- Se procede a entrega final al cliente y en Blackboard.

**Cierre:** Reunión concluida a las 19:05 hrs.