

CONTACTO

+54 9 2976235856

in https://www.linkedin.com/in/mcvetic/

cveticmaxi97@gmail.com

Buenos Aires-Capital Federal -Palermo

SOFT SKILLS

- Colaboración y trabajo en equipo.
- Adaptación a los cambios.
- Aprendizaje continuo.
- Sociabilidad.
- Dedicación.
- Responsabilidad.
- Capacidad de análisis y resolución de problemas.
- Metodologías Agiles.

HARD SKILLS

- HTML 5.
- CSS.
- Sass.
- Git, GitHub.
- Excel.
- Trello.
- Google Ads.
- SQL.
- JavaScript.

IDIOMA

Ingles en curso

• Nivel pre intermedio(A2).

MAXIMILIANO CATTANEO CVETIC

Soy Licenciado en Administración de la Facultad de Ciencias Económicas de la UBA.

Apasionado por las organizaciones y la tecnología actualmente me encuentro estudiando programación e ingles para complementar mi perfil.

EXPERIENCIA LABORAL

Administrador Contable

Simmons Company, May 2021 - Presente

- Tareas administrativas contables.
- Contabilizar cobranzas en el sistema.
- Control y gestión de cheques.
- Pago a proveedores.
- Fondos fijos (control y pagos).
- Tareas de tesorería.
- · Control e ingreso de cheques.
- E-Commerce (Contabilización).
- Sistema Calipso.

Administrativo.

Poder Judicial de la Nacion, Jul 2020 - May 2021

- Tareas adminstrativas.
- Control de expedientes.
- Carga, analisis de datos en el sistema.
- Atencion al cliente.
- Sistema utilizado Lex-100.

Profesor auxiliar.

Refugio del Marquez, 2019 - 2020

- Trabajo por temporada.
- Coordinación y elaboración de actividades para niños.

EDUCACIÓN

Digital House

Certified tech developer. 2022 - 2024. **Estudiante**

• Plan de estudios

Universidad de Buenos Aires.

Licenciatura en Administración. 2016 - 2021 Graduado