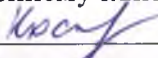


Департамент образования Вологодской области  
автономное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области  
«Вологодский колледж связи и информационных технологий»  
(АПОУ ВО «ВКСиИТ»)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по  
внутреннему контролю

 И.Н. Костромина  
«26» июня 2018 год

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
от 29 августа 2018 г. № 154

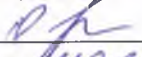
Положение  
о приносящей доход деятельности

РАССМОТРЕНО

на Совете учреждения  
Протокол № 05  
27 августа 2018 г.


СОГЛАСОВАНО

заместитель директора по  
организации и качеству  
образовательного процесса

 О.А. Плюснина  
«26» июня 2018 год

СОГЛАСОВАНО

начальник отдела правовой,  
кадровой и организационной работы  
АПОУ ВО «ВКСиИТ»

 Т.В. Киселева  
«29» июня 2018 год

## 1. Общие положения

1.1 Положение о приносящей доход деятельности автономного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 N 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ), Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 N 2300-1, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 N 135-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Законом Вологодской области от 17.07.2013 N 3141-03 "О среднем профессиональном образовании в Вологодской области", приказом Минобрнауки России от 21.11.2013 N 1267 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования", с Уставом автономного образовательного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» (АПОУ ВО «ВКСиИТ») (далее - Устав ОУ) и иными нормативно-правовыми актами.

1.2 В соответствии с частью 4 статьи 50 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) некоммерческим организациям предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, при соблюдении следующих условий: право на осуществление приносящей доход деятельности предусмотрено уставом; приносящая доход деятельность служит достижению целей, ради которых создана некоммерческая организация, и соответствует таким целям.

ОУ, в соответствии с законодательством РФ, может оказывать различного рода и вида услуги и выполнять работы, которые относятся к приносящей доход деятельности.

1.3 Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность (предпринимательская деятельность), осуществляемая за счет средств юридических или физических лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Средства, получаемые ОУ от ведения приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение ОУ и используется им в соответствии с уставными целями, сметой доходов и расходов. ОУ ведет отдельный учет доходов и расходов по данному виду деятельности.

К объектам предпринимательской деятельности и источникам формирования средств от приносящей доход деятельности ОУ относятся:

- платные услуги (работы);
- платные образовательные услуги;
- доходы по договорам гражданско-правового характера;
- иные приносящие доход виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству РФ.

Платные услуги, сопутствующие основной деятельности, являются частью образовательной и хозяйственной деятельности ОУ и предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, слушателей, граждан, юридических лиц, общества и государства.

Перечень оказываемых платных услуг (работ) предусмотрен Уставом ОУ и разделом 3 настоящего Положения.

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями "О некоммерческих организациях",

пожертвования, получаемые ОУ от физических и (или) юридических лиц, а также благотворительная деятельность в отношении образовательной организации не является приносящей доход деятельностью образовательной организации, а являются источниками формирования имущества.

1.4 Основными целями приносящей доход деятельности являются:

- повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся в процессе проведения работ, оказания услуг, предоставления платных образовательных услуг путём создания дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы;
- повышение уровня воспитательной работы за счет предоставления обучающимся широких прав и возможностей участия в производственном процессе, как в урочное, так и во внеурочное время;
- развитие многоканальности финансирования ОУ, что способствует улучшению обеспечения уставной образовательной деятельности, социальной защищенности работников;
- обеспечение охраны жизни и здоровья участников воспитательно-образовательного процесса и их безопасности;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству РФ.

1.5 Приносящая доход деятельность осуществляется на принципах:

- добровольности;
- доступности;
- планируемости;
- нормированности;
- контролируемости.

1.6 Платные услуги (работы) могут быть осуществлены в следующих формах: разовая услуга, разовая работа, циклическая услуга (работа) (в течение года, полугода, месяца или иного срока), пакетированная услуга, включающая установленный Исполнителем комплекс мероприятий, предназначенных для нужд Заказчика и (или) Потребителя (в течение года или более длительного срока).

1.7 Деятельность по оказанию платных услуг регламентирована:

- Уставом ОУ;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- настоящим Положением;
- другими локальными актами.

1.8 Настоящее Положение является локальным нормативным актом автономного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» (далее - Учреждение) и определяет порядок осуществления организации приносящей доход деятельности, порядок предоставления платных услуг и выполнения работ, сопутствующих основной деятельности, ценообразование, формирование фондов, источники их образования и расходования средств фондов Учреждения.

1.9 Объем поступлений средств от приносящей доход деятельности с указанием источников поступлений и направлениями использования этих средств определяются планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

1.10 В настоящем Положении используются следующие понятия:

внебюджетные средства - денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности;

договор - соглашение, заключаемое Учреждением с юридическими лицами, гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, физическими лицами, в целях обеспечения деятельности Учреждения и выполнения возложенных задач;

дополнительные платные услуги - различные виды деятельности, предоставляемые Исполнителем, по привлечению средств по приносящей доход деятельности;

дополнительные бытовые услуги в общежитии - услуги, предоставляемые исключительно по желанию нанимателя жилого помещения в общежитии Исполнителя, объем и качеством которых, определяется перечнем Исполнителя;

заказчик - юридическое и (или) физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные, дополнительные бытовые или иные сопутствующие услуги для себя или иных лиц на основании договора;

иные услуги - производство и реализация товаров и услуг, выполнение работ, отвечающих целям создания Учреждения;

исполнитель - автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» (АПОУ . ВО «ВКСиИТ»), оказывающее платные услуги;

контрагент - сторона, с которой Учреждение заключает договор или находится в договорных отношениях;

наймодатель - собственник или уполномоченное им лицо - автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» (АПОУ ВО «ВКСиИТ»), предоставляющее нанимателю жилое помещение в общежитии за плату во владение и пользование для проживания в нем;

наниматель жилого помещения - физическое лицо, временно проживающее в общежитии Учреждения по договору найма жилого помещения в общежитии;

недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

образовательная деятельность - услуги, предоставляемые исполнителем в пределах государственных образовательных стандартов;

отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания ОП СПО, и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Законом об образовании, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

обучающиеся - студенты, слушатели;

педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с колледжем, осуществляющее образовательную деятельность, и выполняющее обязанности

по обучению, воспитанию студентов;

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие Учреждения;

потребитель - лицо, заказывающее платные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик;

предпринимательская деятельность - это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке;

приносящая доход деятельность - это предпринимательская деятельность АПОУ ВО «ВКСиИТ»;

РФ - Российская Федерация;

слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

субъект услуги (работы) - заказчик, наниматель, потребитель, исполнитель, подрядчик и прочая сторона договора;

существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности;

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

федеральные государственные требования - обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам, утверждаемые в соответствии Законом об образовании уполномоченными федеральными органами исполнительной власти; «Физическое лицо» - граждане и лица без гражданства;

юридическое лицо - созданная и зарегистрированная в установленном законом порядке организация, которая может иметь в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс или смету.

1.11 Основные сокращения, используемые в Положении:

АПОУ ВО «ВКСиИТ» - автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;

Договор - договор на оказание платных образовательных услуг, договор возмездного

оказания услуг, договор подряда, договор найма жилого помещения в общежитии, договор на дополнительные бытовые услуги;

ГК - Гражданский кодекс Российской Федерации;

ПОУ - платные образовательные услуги;

НК РФ - Налоговый кодекс Российской Федерации;

ОУ - образовательное учреждение - автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;

Положение - Положение о приносящей доход деятельности в автономном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;

СПО - среднее профессиональное образование;

Субъект - субъект услуги (работы), сторона договора;

ФЗ «Об образовании» - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Учреждение - автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий».

## **2. Платные образовательные услуги**

2.1 Частью 1 статьи 191 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ОУ предоставлено право осуществления образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Основным видом приносящей доход деятельности ОУ является оказание платных образовательных услуг.

Место оказания платной образовательной услуги - образовательное учреждение.

Юридический адрес (почтовый адрес) оказания платной образовательной услуги : улица Первомайская, дом 42, г.Вологда, Вологодская область, 160011.

Адреса оказания платных образовательных услуг: улица Первомайская, дом 42 и улица Советский проспект, дом 137 г.Вологда, Вологодская область, 160011.

Язык оказания платной образовательной услуги – русский язык.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области.

Система ПОУ предназначена для:

- удовлетворения образовательных потребностей физических и юридических лиц и создания благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- социальной защиты работников, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства;
- покрытия дефицита бюджетного финансирования деятельности ОУ;
- совершенствования учебно-материальной базы ОУ;
- социальной защиты обучающихся через назначение именных стипендий и оказание им материальной помощи;
- обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся.

Результатом предоставления ПОУ является усвоение содержания основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных образовательных программ с полным возмещением затрат на обучение.

2.2 ОУ предоставляет следующие виды платных образовательных услуг:

а) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена сверх установленных контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств физических и

(или) юридических лиц;

б) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих сверх установленных контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц;

в) реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих сверх государственного задания на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами;

г) реализация основных программ профессионального обучения - программ переподготовки рабочих, служащих сверх государственного задания на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами;

д) реализация основных программ профессионального обучения - программ повышения квалификации рабочих, служащих сверх государственного задания на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами;

е) реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации сверх государственного задания на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами;

ж) реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки сверх государственного задания на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами;

з) программа дополнительного образования для детей и взрослых.

2.3 К ПОУ не относится: снижение установленной наполняемости групп, деление группы на подгруппы при реализации основных профессиональных образовательных программ и государственных образовательных стандартов; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных, профессиональных программах; сдача экзаменов и зачетов по дисциплинам учебного плана и профессиональной практики, итоговой государственной аттестации.

2.4 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- баннеры;
- буклеты;
- проспекты;
- информационные стенды;
- информация на официальном сайте ОУ в сети «Интернет».

Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации о ПОУ:

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании;

- о языках образования и предоставления ПОУ;

- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, участвующих в оказании ПОУ;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по предоставлению ПОУ;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, финансируемые

за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании;

- о наличии мест в общежитии для обучающихся по договорам об образовании на платной основе, формировании платы за проживание в общежитии;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании.

Исполнитель размещает на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» копии:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- сметы на оказание платной образовательной услуги;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- документ о порядке оказания ПОУ, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

Факт ознакомления Потребителя и (или) Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и иной необходимой информацией фиксируется в договоре и (или) - в заявлении Заказчика (Потребителя) о зачислении в ОУ.

## 2.5 Организация и порядок предоставления ПОУ.

Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

В порядок организации предоставления ПОУ входят следующие действия ОУ:

- изучение спроса на ПОУ и определение предполагаемого контингента потребителей;
- разработка и утверждение по каждому виду ПОУ соответствующих образовательных программ, методического и учебного материала;
- составление и утверждение учебных планов ПОУ. Количество часов, предлагаемых в качестве ПОУ, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя;
- определение требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании ПОУ;
- принятие необходимых документов у потребителя и (или) заказчика, оформление и заключение договоров на оказание ПОУ;
- подготовка проекта приказа о зачислении потребителей в число обучающихся ОУ в зависимости от вида ПОУ;
- определение кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг.

Для оказания ПОУ ОУ может привлекать как штатных работников ОУ, так и совместителей, а также лиц, оказывающих услуги ОУ по договорам гражданско-правового характера, заключенного на условиях и в порядке, определенных настоящим Положением;

- подготовка материальной и технической базы, соответствующей требованиям СанПиН;

- организация текущего контроля качества и количества оказываемых ПОУ;
- обеспечение потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о ПОУ.

Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, - по желанию их родителей (законных представителей).

Комплектование групп первого года обучения, при реализации основных



профессиональных образовательных программ сверх государственных заданий (контрольных цифр), осуществляется до 30 декабря.

Комплектование иных групп осуществляется с 01 сентября текущего года и в течение всего учебного года. Учебные группы формируются, реорганизовываются и ликвидируются по решению директора ОУ.

Зачисление обучающихся, слушателей производится приказом директора ОУ.

Занятия в учебных группах, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, начинаются с 01 сентября текущего года.

В иных группах учебные занятия начинаются по мере комплектования учебных групп.

Занятия в учебных группах регламентируются Правилами внутреннего распорядка ОУ, проводятся по расписанию учебных занятий. Учебные занятия, пропущенные потребителем, по неуважительным причинам, а также по причине болезни в течение текущего месяца, на другие дни не переносятся и перерасчет стоимости оплаченных услуг не производится.

2.6 ПОУ оказывается ОУ на основании договора на оказание платных образовательных услуг, который оформляется и заключается на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и настоящего Положения.

Договор на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания ПОУ в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и (или) потребителя (обучающегося);

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующей ПОУ, с учетом требований к качеству оказания услуг и конъюнктуры рынка;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПОУ.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших

заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Заказчик и (или) Потребитель, обучающийся на условиях договора, имеет равные права и обязанности с обучающимися, обучающимися за счет средств областного бюджета.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

Стороной договора может быть физическое лицо, как самостоятельно оплачивающее свое обучение (в договоре именуется как Заказчик), так и оплачивающее обучение обучающегося (в договоре именуется как Заказчик, а обучающийся студент, слушатель - Потребитель).

Для заключения договора на оказание ПОУ физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий личность, и его копию.

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица достигшего возраста 14 лет, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка, документ, удостоверяющий личность, документ, устанавливающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего обучающегося.

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения совершеннолетнего обучающегося, предоставляет удостоверение личности и его копию.

Стороной договора на оказание ПОУ, оплачивающей стоимость обучения обучающегося, может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы (в договоре именуется как Заказчик).

От имени юридического лица договор на оказание ПОУ заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени ОУ договор на оказание платных образовательных услуг заключает директор или другое должностное лицо в силу полномочий, основанных на доверенности, приказе.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг юридическое лицо предоставляет гарантийное письмо с указанием юридического адреса, фактического адреса и банковских реквизитов; копии документов, заверенные должностным лицом юридического лица:

- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ, доверенность и т.п.).

Договор оформляется по форме, действующей в ОУ, или предложенной Заказчиком, по количеству сторон договора, при этом один экземпляр хранится в ОУ, следующие - у Сторон договора.

Договору присваивается соответствующий регистрационный номер.

После подписания договор скрепляется печатью ОУ и передается экономисту колледжа для регистрации и учета.

Договор, акт выполненных работ (оказанных услуг) направляется в казенное учреждение системы образования Вологодской области «Централизованная бухгалтерия» для бухгалтерского учета.

Договор является отчетным документом и хранится в ОУ не менее 5 лет.

Изменение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или (и) самим договором.

Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

Договор прекращает свое действие при наступлении юридических фактов, установленных Уставом ОУ, Договором, настоящим Положением или при переводе обучающегося на обучение за счет средств областного бюджета.

По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОУ;
- г) просрочка оплаты стоимости ПОУ;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором, настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатка ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если исполнитель нарушил сроки оказания ПОУ (сроки начала и (или) окончания оказания ПОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПОУ) либо если во время оказания ПОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПОУ, а также в связи с недостатками ПОУ.

Подлинные экземпляры договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся у экономиста ОУ как отчетный документ не менее 5 лет.

Оплата за оказание ПОУ производится в сроки, указанные в договоре через банк в безналичном порядке.

Моментом оплаты услуги считается дата поступления средств на расчетный счет в банке.

2.7 Общее руководство и контроль за качеством, полнотой оказания ПОУ, за соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов ОУ, связанных с оказанием платной образовательной услуги, с реализацией права граждан на получение ими среднего профессионального образования осуществляет директор ОУ.

В случае отсутствия директора руководство и контроль обеспечивает должностное лицо, уполномоченное приказом директора, доверенностью, приказом Учредителя, имеющее право подписи документов, связанных с организацией приносящей доход деятельности и предоставлением платных услуг.

Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет заместитель директора по внутреннему контролю совместно с заведующими отделениями.

### **3. Иные виды платных услуг (работ)**

3.1 К иным видам приносящей доход деятельности ОУ согласно Устава относятся следующие виды платных услуг и работ:

- 1) сдача в аренду имущества (как недвижимого, так и движимого);
- 2) создание (разработка) и реализация интеллектуальных продуктов (компьютерных программных продуктов и т.д.), методической информационной продукции;
- 3) оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся и других граждан (работа секций, групп по укреплению здоровья: общефизической подготовки и иных видов, оказание услуг тренажерного зала);
- 4) предоставление мест для временного проживания обучающихся, приезжих граждан, слушателей различных учебных заведений и других лиц, в том числе гостиничные услуги в общежитии;
- 5) предоставление персональных услуг по психологическому сопровождению обучающихся по индивидуальным запросам родителей и других граждан;
- 6) размножение и подготовка документов и прочая специализированная деятельность, в том числе: услуги по составлению и (или) набору текста, включая сканирование и оптическое распознавание символов/текста, редактирование или корректирование документов, электронный набор, копирование;
- 7) оказание услуг в области охраны труда;
- 8) оказание услуг по правовому и иному консультированию;
- 9) оказание переводческих услуг в сфере образования;
- 10) производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, и их реализация;
- 11) найм рабочей силы, в том числе исполнителей, подрядчиков, поверенных и других (заключение договоров гражданско-правового характера) и подборка персонала; м) организация конференций, выставок, семинаров;
- 12) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействия указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- 13) выполнение учебно-методических и научно-методических работ;
- 14) организация летней занятости;
- 15) деятельность музея;
- 16) преподавание специальных циклов дисциплин;
- 17) дополнительные занятия со студентами (обучающимися) внебюджетной формы обучения;
- 18) подготовительные курсы.

Кроме перечисленных выше услуг ОУ по своему усмотрению вправе выполнять

однородные работы, оказывать однородные услуги, относящиеся к его работам и услугам основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2 Результатом предоставления платных услуг, выполнения работ (далее - платных услуг (работ)) является удовлетворение потребностей обучающихся и (или) их законных представителей, юридических или физических лиц, заказывающих платные услуги (работы).

3.3 Платные услуги, не являющиеся образовательными, и работы предоставляются на основании гражданско-правовых договоров, которые оформляются и заключаются на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и настоящего Положения.

Договором в данном случае признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

К договорам применяются правила о двух- и многосторонних сделках, предусмотренные главой 9 Гражданского кодекса РФ, если иное не установлено Кодексом.

Граждане и юридические лица свободны в заключении договора.

Понуждение к заключению договора не допускается, за исключением случаев, когда обязанность заключить договор предусмотрена Гражданским кодексом РФ, законом или добровольно принятым обязательством.

Стороны могут заключить договор, как предусмотренный, так и не предусмотренный законом или иными правовыми актами.

К договору, не предусмотренному законом или иными правовыми актами, при отсутствии признаков, указанных в пункте 3 статьи 421 Гражданского кодекса РФ (далее - ГК РФ), правила об отдельных видах договоров, предусмотренных законом или иными правовыми актами, не применяются, что не исключает возможности применения правил об аналогии закона (пункт 1 статьи 6 ГК РФ) к отдельным отношениям сторон по договору.

Стороны могут заключить договор, в котором содержатся элементы различных договоров, предусмотренных законом или иными правовыми актами (смешанный договор). К отношениям сторон по смешанному договору применяются в соответствующих частях правила о договорах, элементы которых содержатся в смешанном договоре, если иное не вытекает из соглашения сторон или существа смешанного договора.

Условия договора определяются по усмотрению сторон, кроме случаев, когда содержание соответствующего условия предписано законом или иными правовыми актами.

В случаях, когда условие договора предусмотрено нормой, которая применяется постольку, поскольку соглашением сторон не установлено иное (диспозитивная норма), стороны могут своим соглашением исключить ее применение либо установить условие, отличное от предусмотренного в ней. При отсутствии такого соглашения условие договора определяется диспозитивной нормой.

Если условие договора не определено сторонами или диспозитивной нормой, соответствующие условия определяются обычаями, применимыми к отношениям сторон.

Договор должен соответствовать обязательным для сторон правилам, установленным законом и иными правовыми актами (императивным нормам), действующим в момент его заключения.

Если после заключения договора принят закон, устанавливающий обязательные для сторон правила иные, чем те, которые действовали при заключении договора, условия заключенного договора сохраняют силу, кроме случаев, когда в законе установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров.

Договор, по которому сторона должна получить плату или иное встречное предоставление за исполнение своих обязанностей, является возмездным.

Безвозмездным признается договор, по которому одна сторона обязуется предоставить что-либо другой стороне без получения от нее платы или иного встречного предоставления.

Договор предполагается возмездным, если из закона, иных правовых актов,

содержания или существа договора не вытекает иное.

Исполнение договора оплачивается по цене, установленной соглашением сторон.

В предусмотренных законом случаях применяются цены (тарифы, расценки, ставки и т.п.), устанавливаемые или регулируемые уполномоченными на то государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

Изменение цены после заключения договора допускается в случаях и на условиях, предусмотренных договором, законом либо в установленном законом порядке.

В случаях, когда в возмездном договоре цена не предусмотрена и не может быть определена исходя из условий договора, исполнение договора должно быть оплачено по цене, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары, работы или услуги.

Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

Стороны вправе установить, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора, если иное не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений.

Договором может быть предусмотрено, что окончание срока действия договора влечет прекращение обязательств сторон по договору.

Договор, в котором отсутствует такое условие, признается действующим до определенного в нем момента окончания исполнения сторонами обязательства.

Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

Договор считается заключенным, если между сторонами, в требуемой в подлежащих случаях форме, достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора.

Существенными являются условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

Договор признается заключенным в момент получения лицом, направившим оферту, ее акцепта, что подтверждается собственноручной подписью на договоре. Если в соответствии с законом для заключения договора необходима также передача имущества, договор считается заключенным с момента передачи соответствующего имущества.

Договор, подлежащий государственной регистрации, считается для третьих лиц заключенным с момента его регистрации, если иное не установлено законом.

3.4 Планирование предоставления платных услуг осуществляется на следующий год с учетом запросов и потребностей Субъектов, возможностей ОУ.

3.5 Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка.

На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, плата может определяться на основе стоимости нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком, или исходя из рыночной стоимости.

3.6 По каждому виду оказываемых платных услуг (работ) в ОУ составляется смета, на основании которой устанавливается стоимость платных услуг (работ).

Смета подписывается экономистом, утверждается директором ОУ.

3.7 Для оказания платной услуги (работы) ОУ обязано создать необходимые условия в соответствии с действующими санитарными, техническими, противопожарными правилами и нормами.

3.8 ОУ до предоставления платных услуг (работ) обязано:

- провести мониторинг возможности предоставления платных услуг (работ);
- подготовить материальную базу, соответствующую требованиям СанПиН;
- разработать, согласовать и утвердить в зависимости от вида платной услуги (работы) соответствующие локальные акты, регламентирующие порядок оказания услуги (работ) и их

оплату с учетом государственного регулирования цен на каждый вид услуг, а также приказ о стоимости услуг, работ, приказы о секциях, группах по укреплению здоровья, сметы на каждый вид платной услуги (работы) в расчете на одного получателя услуги (выполненной работы), формы платежных документов, перечни платных услуг, формы договоров, и другое;

- подобрать кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг<sup>1</sup>, выполнением работ;

- организовать контроль качества и количества оказываемых платных услуг, выполняемых работ;

- осуществить меры и мероприятия, обеспечивающие безопасность жизни и здоровья людей при оказании платных услуг, выполнении работ;

- определить перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством, перечень льготных категорий Субъектов с указанием размера предоставляемой льготы<sup>2</sup>;

- разместить информацию о себе (наименование ОУ; местонахождение (юридический адрес) Исполнителя; адрес и телефон учредителя; Устав ОУ; Положение о приносящей доход деятельности (копия); лицензию на право ведения образовательной деятельности (копия); свидетельство о государственной аккредитации (копия)) и информацию об оказываемых платных услугах (работах), а также: образцы договоров; стоимость и порядок оплаты и другую информацию, обеспечивающую Субъектам возможность сделать правильный выбор.

3.9 Директор ОУ издает приказ об организации платных услуг (работ) в ОУ, в котором определяются: наименование услуги (работы), ответственные лица, состав участников, организация работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.), привлекаемые специалисты, даты начала и окончания предоставления услуги, выполнения работы.

3.10 До заключения договора Субъекты услуг, работ должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об ОУ и оказываемых платных услугах (работах).

3.11 Для заключения договора ответственный исполнитель использует формы договоров, разработанные в ОУ или предоставленные Заказчиком.

Использование форм договоров, полученных у контрагентов, возможно в случае, если они не противоречат законодательству и интересам ОУ. В случае отказа контрагента от подписания договора в редакции ОУ, составляется протокол разногласий к договору.

3.12 Договор заключается в письменной форме путем составления одного документа в экземплярах по количеству сторон, подписанного сторонами, а также путем обмена письмами, телеграммами, телексами, телефаксами и иными документами, в том числе электронными документами, передаваемыми по каналам связи, позволяющими достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

Электронным документом, передаваемым по каналам связи, признается информация, подготовленная, отправленная, полученная или хранимая с помощью электронных, магнитных, оптических либо аналогичных средств, включая обмен информацией в электронной форме и электронную почту.

Письменная форма договора считается соблюденной, если договор подписан сторонами.

Один экземпляр хранится в ОУ, следующие - у Сторон договора.

После подписания договор скрепляется печатью ОУ и передается экономисту ОУ.

Договору присваивается соответствующий регистрационный номер, который проставляется на экземпляре договора.

Договор является отчетным документом и хранится в ОУ не менее 5 лет.

---

<sup>1</sup> Для оказания дополнительных платных услуг Исполнитель может привлекать как работников учреждения, так и сторонних лиц, заключив с ними как трудовые, так и гражданско-правовые договоры.

<sup>2</sup> Перечни утверждаются директором ОУ.

Стороны вправе в любой момент отказаться от договора, возместив убытки, упущенную выгоду, неполученные доходы, а также обязаны нести юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

3.13 После исполнения договора акт выполненных работ (оказанных услуг) направляется в казенное учреждение системы образования Вологодской области «Централизованная бухгалтерия» для бухгалтерского учета.

3.14 Оплата платных услуг производится в сроки, указанные в договоре через банк безналичном порядке. Моментом оплаты услуг считается дата поступления средств на расчетный счет в банке.

3.15 Исполнитель имеет право по требованию Заказчика (Потребителя) услуги (работы) на основании, личного заявления выдавать справки, связанные с предоставлением услуги в 3-х дневный срок.

3.16 В соответствии со статьей 145 НК РФ ОУ имеет право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

3.17 Налоговая база ОУ по налогу на прибыль определяется как разница между суммой дохода, полученной от реализации, суммой внереализационных доходов (без учета НДС) и суммой фактически осуществленных расходов, связанных с коммерческой деятельностью.

#### **4. Оформление отдельных видов обязательств**

4.1 В ОУ на принципах добровольности и индивидуальности могут заключаться следующие разновидности договоров:<sup>3</sup>

- Договор на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования
- Договор на оказание платных образовательных услуг
- Договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) соответствующего уровня
- Договор возмездного оказания услуг, в том числе на уборку помещений, сторожевых услуг и прочие
- Договор подряда
- Договор найма жилого помещения
- Договор аренды
- Договор оказания бытовых платных услуг
- Договор поставки
- Договор безвозмездного пользования (договор ссуды)
- и прочие договоры, в том числе и смешанного характера.

4.2 Договор должен содержать следующие условия, содержание которых зависит от оказываемой платной услуги (работы):

- а) сведения о Субъектах<sup>4</sup> - сторонах договора:
- наименование сторон, их правовое положение в договоре, для физических лиц - Ф.И.О. (полностью);

---

<sup>3</sup> п.2.5. Положения не распространяется на процедуру заключения государственных и муниципальных контрактов, договоров аренды недвижимого имущества, а также на процедуру заключения трудовых договоров.

<sup>4</sup>Субъектом договора об оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть: абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности; законный представитель абитуриента (поступающего) - родители, усыновители, попечитель; студент или слушатель колледжа, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности; другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения. Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

Стороной договора об оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т. п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение. От имени юридического лица договор подписывает руководитель или лицо, его заменяющее.



- для юридических лиц - организационно-правовая форма, характер деятельности и статус, место его нахождения (юридический адрес); фамилия, имя, отчество должностного лица<sup>5</sup>, выступающего от имени исполнителя, его занимаемая должность, документ на основании которого оно действует;

- б) предмет договор;
- в) права и обязанности сторон;
- г) сроки оказания услуг, работ и сроки расчетов по обязательствам;
- д) цена (стоимость);
- ж) подписи и адреса сторон:

для юридических лиц - должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица, ИНН, банковские реквизиты, телефон (при наличии), электронная почта (при наличии), собственноручная подпись с расшифровкой лица, подписывающего договор;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации и адрес места жительства, ИНН, страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) и личная собственноручная подпись с расшифровкой, дата подписания.

- з) ответственность сторон;

и) заключительная часть договора должна содержать порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения спора.

Объем оказываемых платных услуг (работ) и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон.

4.3 В зависимости от вида платной услуги и выполняемой работы к договорам могут быть приложены документы:

- а) смета или калькуляцию стоимости работ/услуг;
- б) спецификация ТМЦ, материалов и оборудования;
- в) календарный план выполнения работ или оказания услуг;
- г) акта приема-передачи;
- д) график оказания услуги (выполнения работы);
- е) техническое задание;

ж) в случае если договор, предусматривает предоплату, к нему прилагаются заверенные копии устава (учредительного договора), свидетельства о регистрации организации-контрагента и копия доверенности, выданной представителю организации-контрагента;

з) контрагенту (юридическому лицу) следует предоставить: гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица, копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица: свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе, документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор.

Указанные документы оформляются в виде приложений к договору и подписываются уполномоченными представителями сторон.

4.4 ОУ вправе заключать с гражданами договор найма жилого помещения и оказывать проживающим с их письменного согласия дополнительные бытовые услуги, перечень и объем предоставления которых определяется сметой на предоставляемые услуги.

Размер оплаты и порядок оказания услуг, предоставляемых в общежитии определяется договором на оказание платных бытовых услуг нанимателям жилого помещения в общежитии, заключаемым директором ОУ с Субъектом.

К дополнительным услугам, предоставляемым в общежитии относятся:

---

<sup>5</sup> От имени Исполнителя договор заключает директор учреждения или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности.

Перечень дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень обязательных услуг	Расчет оплаты дополнительных услуг (на одного проживающего)
Проживание в жилом помещении повышенной комфортности: при одноместном размещении; при двухместном размещении; при трехместном размещении	В соответствии с приказом директора ОУ, договорами на оказание дополнительных услуг в общежитии, заключаемыми между руководителем студенческого общежития и проживающими (потребителями услуг) из расчета занимаемой площади комнат
Установка и пользование телефоном в жилом помещении	В соответствии с тарифами, установленными в данном регионе, оформленными приказом директора
Пользование исправными личными бытовыми электронагревательными приборами (микроволновая печь, электрощипцы для завивки волос, электросушитель для обуви, фен, электрогрелка и т.д.);	При отсутствии электросчетчиков расчет производится в соответствии с количеством электронагревательных приборов, используемых ламп освещения, розеток (исходя из потребляемой мощности, приборов) или нормативами потребления электроэнергии (количеством часов их эксплуатации) и оформляется приказом директора ОУ
Пользование энергоемкими электроприборами: телевизором, холодильником, персональным компьютером, стиральной машиной, аудио и видео магнитофоном, музыкальным центром, акустической системой и сабвуфером, ноутбуком, проигрывателем (CD-, DVD, мультимедиа-) и т.д.;	При отсутствии электросчетчиков расчет производится в соответствии с количеством электронагревательных приборов, используемых ламп освещения, розеток (исходя из потребляемой мощности приборов) или нормативами потребления электроэнергии (количеством часов их эксплуатации) и оформляется приказом директора ОУ
Пользование дополнительными бытовыми услугами: прачечная, пункт проката, камера хранения вещей и др.	В соответствии с заключенными договорами ОУ с организациями (по прейскуранту цен на оказываемые услуги)
Дополнительные меры по обеспечению безопасности проживающих: установка охранной сигнализации в жилом помещении общежития (комнате, блоке, секции); заключение договоров по охране объекта	В соответствии с договорами, заключаемыми проживающими с ОВД и другими заинтересованными организациями

Договор найма жилого помещения заключается по форме типового договора найма жилого помещения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации.

В содержании договора указывается предмет договора (характеристика предоставляемого жилого помещения, его техническое и иное состояние, перечень лиц, проживающих в помещении, условия предоставления помещения), срок действия договора, размер платы за наем жилого помещения, порядок его изменения и условия заключения договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования на новый срок по истечении срока действия ранее заключенного договора, права и обязанности сторон, порядок и условия прекращения действия договора, ответственность сторон и другие условия.

Договор найма жилого помещения заключается по основаниям, на условиях и в порядке, предусмотренных жилищным законодательством (Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ). К такому договору применяются правила статей 65,

части 3 и 4 статьи 67 и статья 69 Жилищного кодекса РФ, а также статьи 674, 675, 678, 680, п.3 статьи 681 Гражданского кодекса РФ.

4.5 По договору подряда одна сторона (подрядчик) обязуется выполнить по заданию другой стороны (заказчика) определенную работу и сдать ее результат заказчику, а заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

Договор подряда заключается на выполнение работы с передачей ее результата заказчику.

В договоре подряда указываются начальный и конечный сроки выполнения работы.

По согласованию между сторонами в договоре могут быть предусмотрены также сроки завершения отдельных этапов работы (промежуточные сроки).

В договоре подряда указывается цена подлежащей выполнению работы или способы ее определения, которая определяется путем составления сметы на основании технического задания к договору. Цена работы (смета) может быть приблизительной или твердой. При отсутствии других указаний в договоре подряда цена работы считается твердой.

Общие условия договора подряда, порядок расчета между сторонами и ответственность сторон определены в главе 37 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Результат работ по договору подряда оформляется актом приема-передачи выполненных работ, который утверждается директором.

4.6. По договору возмездного оказания услуг исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность) лично, а заказчик обязуется оплатить эти услуги. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг определено в главе 39 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая) и Законе РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

В ОУ заключаются договоры возмездного оказания услуг, предметом которых являются: чтение лекций, проведение практических, лабораторных занятий, проведение кружков, проведение семинарских занятий, проведение консультаций, уборка территории, уборка нежилых помещений, сторожевые услуги, услуги по организации мероприятий и прочее.

4.7. По договору аренды арендодатель обязуется предоставить арендатору имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование.

В договоре аренды должны быть указаны данные, позволяющие определенно установить имущество, подлежащее передаче арендатору в качестве объекта аренды. При отсутствии этих данных в договоре условие об объекте, подлежащем передаче в аренду, считается не согласованным сторонами, а соответствующий договор не считается заключенным.

Особенности сдачи имущества ОУ в аренду, находящегося в оперативном управлении, определены законодательством Вологодской области, гл.34 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

Договор аренды независимо от срока заключается в письменной форме.

Договор аренды недвижимого имущества подлежит государственной регистрации, если иное не установлено законом.

Имущество Учреждения является государственной собственностью - собственностью Вологодской области. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Полномочия собственника имущества ОУ осуществляет Департамент имущественных отношений Вологодской области. В случае сдачи в аренду с согласия органа по управлению имуществом области, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

## **5. Правосубъектность сторон платных услуг, работ**

5.1. В соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1"О защите прав потребителей" и Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" до заключения договора Исполнитель обязан предоставить Субъекту для ознакомления необходимую и достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах (работах), а также указанную в настоящем Положении, которая доводится до Субъекта в наглядной и доступной форме способами, указанными в п.2.4. настоящего Положения.

5.2. По требованию Заказчика и (или) Потребителя Исполнитель обязан предоставить для ознакомления: Устав ОУ, настоящее Положение; адрес и телефон Учредителя; образец договора; иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей услуге.

5.3. Исполнитель обязан заключить с Субъектом договор в форме и на условиях определенных соглашением сторон, настоящим Положением и нормативно-правовыми актами.

5.4. Исполнитель обязан приступить к оказанию платных услуг (работ) в сроки, определенные договором.

5.5. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме и в соответствии с условиями договора.

5.6. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им реестры услуг и юридически значимых действий, условия договора, смету, локальные нормативные акты, Устав и законодательство Российской Федерации.

5.7. ОУ имеет право самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные услуги и работы за исключением случаев, когда действующим законодательством предусмотрено государственное регулирование цен.

5.8. Исполнитель вправе отказать Субъекту в заключении договора на новый срок по истечении действия договора, если Субъект в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором.

5.9. Исполнитель вправе привлекать для оказания договорных обязательств иных лиц и оплачивать их работу в соответствии с отдельным письменным соглашением с ними.

5.10. Исполнитель вправе требовать от Субъекта отношений исполнения взятых на себя обязательств в полном объеме.

5.11. Исполнитель вправе расторгнуть договор в случаях определенных настоящим Положением, договором, локальными нормативными актами и федеральным законодательством.

5.12. Исполнитель имеет иные права и обязанности, установленные настоящим Положением, локальными нормативными актами ОУ, регламентирующими порядок организации и предоставления платных услуг.

5.13. Полную персональную ответственность за организацию приносящей доход деятельности, маркетинговой деятельности по подбору контрагентов, определение договорных условий на предоставление платных услуг, выполнение работ, распределение и расходование доходов несет директор ОУ.

Персональную ответственность также несут:

1. Заместитель директора по мониторингу и профессиональной подготовке:

- за качественное осуществление маркетинговой деятельности;
- за несвоевременное и ненадлежащее заключение договоров с юридическими и физическими лицами по повышению квалификации и профессиональной переподготовки работников отрасли связи, курсовой подготовки, дополнительному образованию детей и взрослых, дополнительному профессиональному образованию;

- за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг не в соответствии с требованиями настоящего Положения и федерального законодательства;
- за не соблюдение требований по информированности физических, юридических лиц и других о предоставлении платных образовательных услуг;
- за ненадлежащее и несвоевременное ведение документации;
- за несоблюдение работниками, участвующих в оказании платной образовательной услуги законодательства РФ, Вологодской области и локальных актов ОУ;
- за несоблюдение преподавателями и работниками, занятыми на заочном отделении, на курсах, законодательства РФ, Вологодской области и локальных актов ОУ;
- за несоблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов ОУ, связанных с оказанием платной образовательной услуги, с реализацией права граждан на получение ими среднего профессионального образования.

## 2. Заместитель директора по внутреннему контролю:

- за несвоевременный контроль по составлению сметы по приносящей доход деятельности;
- за ненадлежащий контроль своевременного зачисления средств от приносящей доход деятельности в строгом соответствии со сметой, приказами и распоряжениями директора;
- за недостоверность и несвоевременность предоставления по требованию директора отчетов о поступлении и расходовании средств от приносящей доход деятельности ОУ;
- за ненадлежащий контроль по несвоевременному перечислению налогов и иных выплат;
- за несвоевременное ведение реестра договоров;
- за не проведение или несвоевременное проведение комплекса мероприятий по укомплектованности учебно-хозяйственной материальной базы приносящей доход деятельности;
- за нецелевое использование средств от приносящей доход деятельности и иных поступлений;
- за не надлежащее ведение документооборота по приносящей доход деятельности;
- за ненадлежащий контроль по осуществлению закупок;
- за ненадлежащее ведение наличного денежного оборота;
- за несоблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов ОУ, связанных с оказанием платных услуг, выполнением работ.

## 3. Заместитель директора по организации и качеству образовательного процесса:

- за осуществление маркетинговой деятельности;
- за невыполнение или несвоевременное выполнение мероприятий, связанных с организацией образовательного процесса;
- за невыполнение или несвоевременное выполнение мероприятий, связанных с оформлением правоотношений по оказанию платной образовательной услуги;
- за несвоевременный контроль за качеством и полнотой образовательного процесса у обучающихся за счет собственных средств, средств иных физических или юридических лиц;
- за несвоевременное ведение документации, связанной с организацией и предоставлением платной образовательной услуги;
- за не соблюдение требований по информированности физических, юридических лиц и других о предоставлении платных образовательных услуг;
- за несоблюдение преподавателями и иными работниками, занятыми оказанием платной образовательной услуги законодательства РФ, Вологодской области и локальных актов ОУ;
- за организацию курсовой подготовки;

- за несвоевременное заключение договоров с юридическими и физическими лицами на обучение сверх контрольных - цифр приема, по обучению второй и последующей специальностям (профессиям), курсовой подготовке;

- за несоблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов ОУ, связанных с оказанием платной образовательной услуги, с реализацией права граждан на получение ими среднего профессионального образования.

4. Заместитель директора по воспитательной работе:

- за невыполнение или несвоевременное выполнение мероприятий, связанных с организацией воспитательного процесса;

- за невыполнение или несвоевременное выполнение мероприятий, связанных с оформлением правоотношений по найму жилого помещения в общежитии;

- за несвоевременное ведение документации, связанной с воспитательным процессом как составляющей образовательного процесса по платной образовательной услуге;

- за несоблюдение подчиненными работниками, занятыми оказанием платной образовательной услуги законодательства РФ, Вологодской области и локальных актов ОУ;

- за несвоевременную организацию мероприятий по приносящей доход деятельности в объеме своей компетенции и ненадлежащий контроль (в том числе, несвоевременное заключение договоров);

- за несоблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов ОУ, связанных с оказанием платной образовательной услуги, с реализацией права граждан на получение ими среднего профессионального образования.

5. Заместитель директора по методическому сопровождению и инновационной деятельности:

- за не обеспечение и несвоевременное обеспечение учебно-методическим материалом по реализуемым ОУ образовательным программам;

- за не предоставление отчетов;

- за не совершенствование методов обучения при оказании платной образовательной услуги;

- за несоблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов ОУ, связанных с оказанием платной образовательной услуги, с реализацией права граждан на получение ими среднего профессионального образования.

6. Преподаватели и иные работники ОУ, участвующие в приносящей доход деятельности:

- за ненадлежащее (в том числе в неполном объеме) осуществление своей деятельности по реализации преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- за ненадлежащую организацию работы и работу с группами, обучающимися по договорам с полным возмещением затрат;

- за отсутствие документации, обязательной для выполнения взятых на себя обязательств согласно условий договора;

- за не соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;

- за ненадлежащую организацию контроля успеваемости, посещаемости, оплаты обучения и прочих затрат во время учебного процесса в группах, обучающихся по договорам с полным возмещением затрат (для кураторов, заведующих отделениями, тьютеров, воспитателей и прочих);

- за несоблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов ОУ, связанных с оказанием платной образовательной

услуги, с реализацией права граждан на получение ими среднего профессионального образования.

7. Экономист:

- за своевременное составление смет на оказание платных услуг, выполнение работ;
- за не составление или несвоевременное составление сметы по приносящей доход деятельности;

- за своевременную регистрацию и опубликование заключенных гражданско-правовых договоров на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru);

- за своевременное размещение информации на сайте колледжа в разделе «Финансовая деятельность. Платные услуги».

8. Секретарь руководителя:

- за организацию хранения и обработку персональных данных обучающихся по договорам с полным возмещением затрат на обучение;
- ведение документационной деятельности.

9. Заведующий общежитием - за своевременную подготовку гостиничных номеров для проживания.

10. Тьютер:

- за работу с группами, обучающимися по договорам с полным возмещением затрат на обучение;

- за осуществление контроля в группах платного образования.

11. Обслуживающий персонал:

- за некачественное и несвоевременное выполнение работ, связанных с оказанием платной образовательной услуги;

- за несоблюдение или невыполнение условий договора;

- за несоблюдение норм, требований действующего законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов ОУ, связанных с оказанием платной образовательной услуги, с реализацией права граждан на получение ими среднего профессионального образования.

5.15 Субъект обязан добросовестно исполнять условия договора, заключенного в зависимости от вида платной услуги, оплатить оказываемые услуги, выполненные работы в- порядке и в сроки, указанные в договоре.

Субъект обязан предоставлять Исполнителю полную и достоверную информацию о себе и о лице, в интересах которого он выступает.

Субъект вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, выполнения работ, сметы на оказание платных услуг, направив письменное заявление на имя директора ОУ.

Субъект вправе отказаться от исполнения договора (в любое время - как до начала оказания услуг (выполнения работ), так и в процессе оказания услуг (выполнения работ)) и независимо от причин, послуживших основанием для расторжения договора. При досрочном расторжении договора Субъект обязан возместить ОУ фактически понесенные Исполнителем расходы. Такие расходы по требованию Субъекта должны быть подтверждены Исполнителем документальными или иными доказательствами.

Субъект вправе обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности ОУ; получать полную и достоверную информацию о дополнительных платных услугах, предоставляемых при заключении договора, о безопасности предлагаемых услуг; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для оказания дополнительных платных услуг.

Субъект вправе защищать свои права и законные интересы в судебном порядке..

Субъект имеет иные права и обязанности, установленные настоящим Положением, локальными нормативными актами ОУ., регламентирующими порядок организации и предоставления платных услуг.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору

Субъект несет ответственность, предусмотренную договором, настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок расчета платных образовательных услуг**

6.1 Размер платы за обучение устанавливается в рублях и определяется с учетом полного возмещения затрат на обеспечение учебного процесса и принципов самокупаемости, на основании маркетинговых исследований рынка платных образовательных услуг.

6.2 В стоимость образовательных услуг, в частности, включается:

- оплата труда работников ОУ;
- начисления на оплату труда работников ОУ;
- коммунальные платежи;
- материалы и оборудование для учебного процесса и содержание персонала колледжа;
- расходы на приобретение книгоиздательской продукции и содержание библиотеки;
- материалы и оборудование на содержание имущества колледжа;
- подготовка помещений к новому учебному году;
- расходы на ремонт ОУ;
- услуги сторонних организаций;
- командировочные расходы;
- расходы по проведению практик;
- имущественные налоги;
- иные аналогичные расходы.

6.3 Размер платы за обучение на текущий год устанавливается приказом директора ОУ. Сроки внесения платы за обучение устанавливаются в соответствии с заключенным договором.

6.4 Порядок и сроки оплаты обучения могут быть изменены путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к договору.

6.5 В случае, если обучающийся по уважительной причине не проходил текущую и (или) промежуточную аттестацию, он вправе пройти их в установленном в ОУ порядке без дополнительной оплаты.

6.6. В случае, если обучающийся по неуважительной причине не был допущен к государственной итоговой аттестации или получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, он вправе пройти последнюю в соответствии с установленным порядком и отдельным договором.

## **7. Основные направления и порядок расходования средств от приносящей доход деятельности**

7.1. ОУ самостоятельно осуществляет расходование всех своих средств от приносящей доход деятельности по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных целях без целевого назначения.

7.2. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии со сметой.

7.3. Средства, полученные от всех видов приносящей доход деятельности, поступают:

- в виде денежных средств - в безналичной форме с зачислением их на лицевой счёт ОУ;
- в виде материальных ценностей - путём поставки их на баланс ОУ.

Сумма всех средств, поступающих в ОУ от приносящей доход деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их предоставления составляет полный внебюджетный доход ОУ.



Доходы, полученные ОУ от приносящей доход деятельности отражаются на лицевом счете ОУ в Департамента финансов Вологодской области.

Расходы учитываются в балансе по коду вида деятельности 2 (приносящая доход деятельность).

Бухгалтерская отчетность по средствам от приносящей доход деятельности представляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными и правовыми актами.

7.4 Средства, полученные от приносящей доход деятельности реинвестируются в учебный процесс, а также расходуются на:

- материально-технические затраты, в т.ч. приобретение и содержание основных средств, материалов, капитальный и текущий ремонт объектов ОУ;
- оплату труда (п.п.7.5.1, 7.5.8 настоящего Положения);
- персональные надбавки за работу согласно пунктов 5.13 и 5.14, п.п.7.5.6 настоящего Положения;
- выплаты стимулирующего характера и компенсационного характера (п.п. 7.5.4. настоящего Положения);
- вознаграждения за оказание услуг, выполнение работ (п.п.7.5.2 , 7.5.7. настоящего Положения);
- индивидуальные доплаты (п.п. 7.5.3 настоящего Положения);
- на социальные нужды и социальную защиту работников, обучающихся (п.п.7.5.5 настоящего Положения);
- приобретение подарков и (или) оказание материальной помощи пенсионерам-ветеранам ОУ;
- на повышение квалификации работников;
- на спортивно-оздоровительные мероприятия (приобретение абонементов в бассейн, тренажерные специализированные залы и прочее);
- командировочные расходы;
- культурно-массовую и оздоровительную работу со обучающимися;
- коммунальные услуги, услуги связи, транспортные расходы;
- оплату услуг по содержанию имущества;
- оплату прочих работ и услуг;
- оплату стоимости основных средств и материальных запасов;
- иные расходы, связанные с жизнедеятельностью ОУ и реализацией уставной деятельности ОУ.

7.5 Порядок оплаты труда работникам из средств от приносящей доход деятельности осуществляется следующим образом:

7.5.1 Вознаграждение работникам устанавливается согласно сметы и (или) штатного расписания по приносящей доход деятельности, для преподавателей по расчету выданных часов согласно стоимости часа указанной в договоре.

Оплата труда преподавателей устанавливается гражданско-правовым договором на оказание услуг и является ценой договора.

Доплаты, надбавки, почасовая оплата вознаграждения, стоимость оказываемой услуги (выполняемой) работы работникам, заключившим гражданско-правовой договор, минимальными и максимальными размерами не ограничиваются, а определяются в зависимости от сложности, качества и объема выполняемой работы, оказываемой услуги, квалификации работника, стажа, опыта работы, от объема средств, поступивших от приносящей доход деятельности и устанавливаются договором.

При оплате труда производится удержание НДФЛ в размере 13%.

Заказчик по договору начисляет и платит следующие обязательные платежи:

- Пенсионный фонд - 22%,
- ФФОМС-5,1%.

7.5.2 Работникам ОУ и иным, приглашенным физическим лицам, осуществляющим образовательный процесс в учебных группах платной формы обучения и согласно

договора может быть произведено разовое вознаграждение: за проверку контрольных и расчетно-графических работ, прием экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, руководство курсовыми и дипломными работами/проектами, защиту всех видов практик, проведение итоговой государственной аттестации.

7.5.3 Работникам ОУ, в том числе и директору, за взятые на себя обязательства, указанные в п.5.1, настоящего Положения по оказанию платной услуги, выполняемой работы устанавливаются индивидуальные доплаты за организацию работы по приносящей доход деятельности в размере до 100% от должностного оклада.

Решение об установлении доплаты из средств от приносящей доход деятельности к окладу и его размерах принимается директором ОУ персонально в отношении конкретного работника;

Размер доплаты, период выплаты директору ОУ устанавливается решением Совета учреждения.

7.5.4 Работникам ежегодно периодом на один год (или) на полугодие могут быть установлены стимулирующие и (или) компенсационные надбавки (вознаграждения), которые верхним пределом не ограничены.

Формулировка компенсационных надбавок устанавливается согласно Положения об оплате труда.

Формулировка стимулирующих надбавок устанавливается согласно Положения об оплате труда.

7.5.5 Приказом директора и на основании личного заявления работника, обучающихся и (или) его законного представителя (в исключительных случаях и без такового) работнику может быть оказана материальная помощь в размере до 4000 (четырёх тысяч) рублей на социальные нужды и (или) социальную защиту работников и обучающихся.

7.5.6 Приказом директора работникам, в том числе педагогическим работникам в возрасте до 30 лет в течение первых пяти лет работы в ОУ устанавливается персональная надбавка в размере 2000 (двух тысяч) рублей;

7.5.7 Работникам ОУ или приглашенным физическим лицам, ведущим работы, в группах на платной договорной основе по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, курсовую подготовку и прочее обучение на возмездной основе оплата вознаграждения осуществляется за фактические отработанные часы. Вознаграждение состоит из оклада и коэффициента по квалификационному уровню.

7.5.8 Вознаграждение за труд, доплаты, надбавки прочим штатным работникам, принимающим участие в приносящей доход деятельности, определяются директором исходя из оклада, показателей штатного расписания, доплат и надбавок, трудового вклада работника с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в Учреждении.

7.5.9 Работникам может быть предусмотрено установление доплат из средств от приносящей доход деятельности в процентном соотношении к окладу за расширенный объем работы (то есть выполнение дополнительной работы, трудовой функции, не предусмотренной трудовым договором или поручаемой директором сверх установленного объема работы, предусмотренного должностными инструкциями), который обосновывается руководителем структурного подразделения и утверждается приказом директора на определенный период.

Снятие доплаты производится приказом директора. Применение доплаты к окладу работника не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат и доплат.

7.6 Основным документом, определяющим распределение и расходование денежных средств от приносящей доход деятельности по статьям, является смета, которая утверждается директором ОУ. По мере необходимости смета может корректироваться.

## **8. О порядке снижения стоимости платных образовательных услуг**

8.1 ОУ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

8.2 Настоящим положением определены категории лиц, пользующихся льготами при определении оплаты при оказании платных образовательных услуг:

- дети и внуки работников колледжа, которые впервые получают среднее профессиональное образование в размере 5% за каждый полный год работы работника в колледже, но не более чем 50%.

Льгота предоставляется, если дети работников не работают, проживают с родителями и находятся на их иждивении, а внуки работников – не работают, проживают с бабушкой (дедушкой) без родителей и находятся на их иждивении;

- работникам колледжа в размере 5% за каждый полный год работы в колледже, но не более чем 50%.

Льготы предоставляются при комплектации групп от 20 человек.

8.3 Снижение стоимости дополнительных штатных образовательных услуг осуществляется при условии наличия средств на основании документов, предоставленных Заказчиком Исполнителю:

- заявление;
- справка отдела кадров о стаже работы;
- документ, подтверждающий регистрацию обучающегося.

8.4 Перерасчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг производится, начиная с месяца, в котором Заказчиком были предоставлены указанные документы.

Снижение стоимости дополнительных платных образовательных услуг предоставляется Заказчику на один учебный год.

Решение о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг отдельным категориям Обучающихся оформляется приказом директора ОУ.

Вопросы снижения стоимости платных образовательных услуг отдельным категориям Обучающихся колледжа рассматриваются и решаются только в пределах имеющихся у образовательной организации финансовых средств на эти цели. В случае их отсутствия или недостаточности вопросы снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг отдельным категориям Обучающихся не рассматриваются.

## **9. Ответственность образовательного учреждения**

9.1 Не правомерно полученные ОУ средства изымаются в доход областного бюджета.

9.2 В случае нарушения действующего законодательства и настоящего Положения к виновным лицам применяются меры дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## **10. Заключительные положения**

10.1 Настоящее Положение утверждается приказом директора по согласованию с Советом учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие.

10.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением совета Учреждения.

10.3 Положение принимается на неопределенный срок.

10.4 Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Советом учреждения и утверждаются приказом директора ОУ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

10.5 Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- по решению директора ОУ;
- в случае ликвидации ОУ;
- по решению суда.

10.6 По решению Учредителя деятельность может быть приостановлена, если указанная деятельность осуществляется ОУ в ущерб основной деятельности.

**ДОГОВОР N \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по образовательным программам**  
**среднего профессионального образования**

Г. \_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" 20\_\_\_\_ г.  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

Автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» (АПОУ ВО «ВКСиИТ»), на основании лицензии от "\_\_\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, рег № \_\_\_\_\_, выданной Департаментом образования Вологодской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Дарманской Ирины Вениаминовны, действующего на основании Устава, и именуем в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Заказчика)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)  
именуем в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1 Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы СПО)

(форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)  
в пределах федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_.  
(количество месяцев, лет)

1.3 После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выдается диплом об образовании государственного образца.

**2. Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных 1 настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента;

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

### 3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ на дату заключения настоящего Договора.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата за обучение производится в рублях за каждый семестр по 50% от полной стоимости обучения за учебный год в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

3.3. Оплата за первый год обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей и производится в размере 50% годовой стоимости обучения, т.е. \_\_\_\_\_ в 10-дневный срок с момента подписания Договора путем внесения денежных средств на расчетный счет Колледжа.

3.4. Стоимость обучения за последующие годы устанавливается ежегодно не позднее 01 июля. Сумма расходов на оказание образовательных услуг определяется сметой, которая утверждается директором колледжа. Колледж самостоятельно определяет размер платы за обучение и доводит его до сведения Заказчика и (или) Потребителя путем размещения приказа на сайте колледжа: <http://kolledgsvyazi.ru>

Остальная часть суммы в размере 50% годовой стоимости обучения, т.е. в размере \_\_\_\_\_ оплачивается не позднее \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

3.4.

Учебный год	Стоимость обучения за год	Периоды оплаты
II курс 20__-20__		до до
III курс 20__-20__		до до
IV курс 20__-20__		до до

#### 4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

#### 5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в \_\_\_\_\_ срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

#### 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в

социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» 160011, г. Вологда, ул. Первомайская, д.42 тел./факс 8 (8172) 75-51-33 Банк получателя: отделение Вологда г. Вологда ИНН 3525050141 КПП 352501001 ОКТМО 19701000 БИК 041909001 р/с 40601810600093000001 КБК 000000000000000000130  Директор АПОУ ВО «ВКСиИТ»  И.В. Дарманская	Фамилия _____, Имя _____, Отчество _____, дата рождения _____ паспорт: серия _____ № _____ _____ (когда и кем выдан)  Место жительства: _____  _____ (подпись) _____ (расшифровка)  « _____ » _____ 201__ г.	Фамилия _____, Имя _____, Отчество _____, дата рождения _____ паспорт: серия _____ № _____ _____ (когда и кем выдан)  Место жительства: _____  _____ (подпись) _____ (расшифровка)  « _____ » _____ 201__ г.



**Договор на подготовку кадров  
в автономном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области  
«Вологодский колледж связи и информационных технологий»»**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
Вологда

г.

Автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» (АПОУ ВО «ВКСиИТ»), на основании лицензии от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, рег № \_\_\_\_\_, выданной Департаментом образования Вологодской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Дарманской Ирины Вениаминовны, действующего на основании Устава, и именуем в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Заказчика)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)  
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство предоставить услуги по профессиональному обучению кадров «Заказчика» на условиях, предусмотренных настоящим договором, а «Заказчик» обязуется оплатить эти услуги.

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1. Провести профессиональное обучение \_\_\_\_\_ «Заказчика» -  
« \_\_\_\_\_ » - повышение квалификации в  
количестве \_\_\_\_\_ часов по адресу: г. Вологда, ул. Первомайская, 42 с  
\_\_\_\_\_ года.

2.1.2. По окончании обучения выдать \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ в течение  
\_\_\_\_\_ дней по окончании курсов.

#### 2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. К началу срока, указанному в п. 2.1.1. настоящего договора, направить согласованный сторонами контингент работников на обучение к «Исполнителю».

2.2.2. Оплатить оказанные услуги по обучению в размере, порядке и сроки, указанные в п. 3 настоящего договора.

### 3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Цена услуг по настоящему договору определяется согласно смете расходов на обучение и \_\_\_\_\_, налогом на добавленную стоимость не облагается (п.2, ст. 346.11 НК РФ).

3.2. Оплата услуг в установленном пунктом 3.1. договора размере производится «Заказчиком» до начала обучения.

### 4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За нарушения сроков оказания услуг Исполнитель уплачивает неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от цены договора (п 3.1.) за каждый день просрочки.

## 5. Дополнительные условия

5.1. Настоящий договор может быть продлен, изменен или расторгнут по соглашению сторон с оформлением соответствующего протокола или дополнительного соглашения.

5.2. Споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в установленном Законом порядке. Срок для рассмотрения и ответа на претензии сторон – 10 дней после ее получения.

## 6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.2. Договор вступает в силу со дня подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по нему.

Юридические адреса сторон:

Заказчик	Исполнитель
«Предприятие»: _____ _____ _____	Автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» 160011, г. Вологда, ул. Первомайская, д.42 тел./факс 8 (8172) 75-51-33 Банк получателя: отделение Вологда г. Вологда <b>ИНН</b> 3525050141 <b>КПП</b> 352501001 <b>ОКТМО</b> 19701000 <b>БИК</b> 041909001 <b>р/с</b> 40601810600093000001 <b>КБК</b> 0000000000000000130  Директор АПОУ ВО «ВКСИТ»  _____ <u>И.В. Дарманская</u>  М.П.