

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
автономного профессионального образовательного учреждения Вологодской области
«Вологодский колледж связи и информационных технологий»

Настоящая антикоррупционная политика АПОУ ВО «ВКСИИТ» (далее - «Политика», «колледж») разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами, а также Уставом колледжа.

Политика является базовым документом колледжа, принятым в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в колледже, определяющим принципы и требования, направленные на минимизацию рисков коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства колледжем, всеми работниками колледжа и иными лицами, которые могут действовать от имени или по поручению колледжа.

Цели Политики:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в колледже;
- обеспечение выполнения Плана мероприятий по антикоррупционной политике в колледже;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности руководства.

Задачи Политики:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ информации о деятельности колледжа.

Для реализации настоящей Политики используются понятия:

Антикоррупционная политика - деятельность Колледжа, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

Взятка - получение должностным лицом Колледжа лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по работе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Противодействие коррупции - деятельность Колледжа в пределах полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); оказание содействия представителям правоохранительных органов по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений; по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность ОУ, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами колледжа, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации колледжа.

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

При создании системы мер противодействия коррупции в Колледже рекомендуется основываться на следующих принципах:

- соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам;
- личного примера руководства;
- вовлеченности работников;

- информированности работников;
- соразмерности и эффективности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- ответственности и неотвратимости наказания;
- постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Общее руководство по проведению мероприятий по реализации Политики в колледже, а также назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проведение мероприятий по противодействию коррупции, осуществляет директор.

Деятельность колледжа по противодействию коррупции осуществляется на основании Положения по противодействию коррупции.

Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;
- незамедлительно информировать директора и (или) лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора колледжа, и (или) лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ОУ и иными лицами;
- сообщить директору о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликта интересов.

Все работники должны руководствоваться настоящей Политикой, неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

В колледже ежегодно разрабатывается План мероприятий по противодействию коррупции.

Коррупционными факторами являются: право решающей подписи, подготовка и визирование проектов принимаемых решений, участие в коллегиальных органах, принимающих решения, составление актов проверки, контроль за устранением выявленных нарушений.

Критериями, характеризующими степень коррупционно-опасных функций, могут служить следующие действия:

- использование полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника либо его родственников;
- предоставление не предусмотренных законом преимуществ;
- оказание неправомерного предпочтения в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;
- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;
- требование информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством РФ;
- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций;
- дарение подарков и оказание услуг, за исключением символических знаков внимания, общепринятых мероприятий и др.; а также сведения о:
- нарушении работниками требований НПА, локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;
- искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом их деятельности;
- попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;
- действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к их должностным полномочиям;
- бездействии, в случаях, требующих принятия решений в соответствии с их должностными обязанностями.

За совершение коррупционных правонарушений работники несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящая Политика подлежит изменению в случае внесения изменений в законодательные акты РФ и локальные нормативные акты.

При реализации Политики и осуществлении мероприятий по противодействию коррупции необходимо достижение следующих результатов:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности Колледжа, его руководителю.

Контроль за реализацией Плана мероприятий по Политике осуществляется директором Колледжа.

План мероприятий по противодействию коррупции, Антикоррупционная политика, приказ о назначении ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений размещаются на сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».

Директор АПОУ ВО «ВКСиИТ»



И.В.Дарманская