

автономное образовательное учреждение Вологодской области
среднего профессионального образования
«Вологодский колледж связи и информационных технологий»

П Р И К А З

29.08.2014

Вологда

№ 68/1

**Об организации и проведении мероприятий
по антикоррупционной деятельности**

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Вологодской области от 09.07.2009 N 2054-ОЗ "О противодействии коррупции в Вологодской области", приказом директора АОУ ВО СПО «ВКСиИТ» от 05.06.2014 № 53

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в автономном образовательном учреждении Вологодской области среднего профессионального образования «Вологодский колледж связи и информационных технологий» на 2014-2015 учебный год.
2. План разместить на сайте колледжа.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Приложение: на 5 л.

Директор



И.В. Дарманская

Утверждаю
Директор АОУ ВО СПО «ВКСиИТ»
И.В. Дарманская

**План мероприятий по противодействию коррупции
в автономном образовательном учреждении Вологодской области среднего
профессионального образования «Вологодский колледж связи и информационных
технологий» на 2014-2015 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов АОУ ВО СПО «ВКСиИТ»</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативно-правовых актов АОУ ВО СПО «ВКСиИТ», подлежащих проверке на коррупционность.	заместитель директора по учебной работе и стратегическому развитию Смолина И.А., начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы Т.В.Киселева	сентябрь 2014 г.
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных нормативно-правовых актов и распорядительных документов АОУ ВО СПО «ВКСиИТ».		постоянно
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства АОУ ВО СПО «ВКСиИТ»</i>			
1.2.1.	Назначение ответственных лиц, за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в колледже	Дарманская И.В., директор	перед началом учебного года
	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Киселева Т.В., начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы	январь 2013г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках полномочий.	Дарманская И.В., директор	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Смолина И.А, заместитель директора по учебной работе и стратегическому развитию	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Дарманская И.В., директор	по факту выявления

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Продолжение работы по разработке, доработке, внесению изменений в локальные правовые акты, направленные оказание образовательных услуг.	Смолина И.А., заместитель директора по учебной работе и стратегическому развитию, Плюснина О.А., заместитель директора по организации и качеству образовательного процесса, Куклина М.А., заместитель директора по организации финансовой и закупочной деятельности	2014-2015г.
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Потылицына С.В., заместитель директора по методическому сопровождению и инновационной деятельности	По окончании года
2.1.3.	Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых документов.	Осипова Е.В., заместитель директора по воспитательной работе, Смолина И.А., заместитель директора по учебной работе и стратегическому развитию	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов, выполнения государственного задания			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Костромина И.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров.	Костромина И.Н., главный бухгалтер	2014-2015г.
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Костромина И.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.2.4.	Контроль за выполнением государственного задания	Дарманская И.В., директор, Костромина И.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Костромина И.Н., главный бухгалтер, Куклина М.А., заместитель директора по организации финансовой и закупочной деятельности	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Куклина М.А., заместитель директора по организации финансовой и закупочной деятельности	постоянно
2.3.3.	Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> законности формирования и расходования 	Костромина И.Н., главный бухгалтер	постоянно

	внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.		
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования АОУ ВО СПО «ВКСиИТ»			
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	Дарманская И.В., директор, заместители директора	постоянно
2.4.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри, члены и председатели итоговой государственной аттестации.	Заместители директора	постоянно
2.4.3.	Организация и проведение опроса на тему: «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования» среди родителей и студентов.	Плюснина О.А., заместитель директора по организации и качеству образовательного процесса,	апрель 2015
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: • организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения междисциплинарного экзамена и защиты дипломного проекта (работы); • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже.	Заместители директора	постоянно
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Смолина И.А., заместитель директора по учебной работе и стратегическому развитию	постоянно
2.4.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Плюснина О.А., заместитель директора по организации и качеству образовательного процесса	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Заместители директора	постоянно
2.4.8.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	Костромина И.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.4.9.	Ведение на сайте: kolledgsvyazi.ru раздела «Противодействие коррупции» (наполнение, внесение изменений и дополнений).	Мизгирев А.Б., руководитель центра по информатизации и дистанционному образованию	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности администрации АОУ ВО СПО «ВКСиИТ».			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений	Плюснина О.А., заместитель директора по организации и	постоянно

	граждан, в том числе поступивших почтовым отправлением, по электронной почте.	качеству образовательного процесса, Смолина И.А., заместитель директора по учебной работе и стратегическому развитию	
2.5.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других правонарушений	заместитель директора по воспитательной работе Осипова Е.В.	постоянно
2.5.3.	Информирование работников и студентов о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами по организации образовательного процесса, с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Осипова Е.В., заместитель директора по воспитательной работе Киселева Т.В., начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы	сентябрь – октябрь ежегодно при приеме на работу
2.5.4.	Анализ и обобщение обращений работников, студентов по вопросам организации образования, а также связанными с проявлением коррупции	Киселева Т.В., начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы	в конце учебного года
2.5.5.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Дарманская И.В., директор, Киселева Т.В., начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы, Манькова Е.А., специалист по кадрам	Постоянно
2.5.6.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже и Плана совместных мероприятий по профилактике правонарушений...	Дарманская И.В., директор	каждый квартал
2.5.7.			

2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса

2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов профессиональной деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Смолина И.А., заместитель директора по учебной работе и стратегическому развитию	Один раз в год
2.6.2.	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами	Потылицына С.В., заместитель директора по методическому сопровождению и инновационной деятельности	второй квартал
2.6.3.	Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у студентов качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры.	Потылицына С.В., заместитель директора по методическому сопровождению и инновационной деятельности	постоянно
2.6.4.	Осуществление контроля организации и	Потылицына С.В.,	постоянно

	обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие,	заместитель директора по методическому сопровождению и инновационной деятельности	
2.6.5.	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	Плюснина О.А., заместитель директора по организации и качеству образовательного процесса, Смолина И.А., заместитель директора по учебной работе и стратегическому развитию	
2.6.6.	Организация воспитательной работы направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений среди студентов	Осипова Е.В., заместитель директора по воспитательной работе	в течение года согласно плана
2.6.7.	Составление, согласование и утверждение Плана совместных мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних студентов, обучающихся в АОУ ВО СПО «ВКСиИТ»	Осипова Е.В., заместитель директора по воспитательной работе	август-сентябрь 2014
2.6.5.	Участие студентов в олимпиадах по правовому обеспечению профессиональной деятельности	Киселева Т.В., начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы	по мере объявления олимпиад
2.6.6	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных воспитательных мероприятий согласно Плана совместных мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних студентов, обучающихся в АОУ ВО СПО «ВКСиИТ»: оформление стенда в колледже; стенгазет, проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Осипова Е.В., заместитель директора по воспитательной работе	с 08.12.2014 по 12.12.2014