

Департамент образования Вологодской области  
автономное профессиональное образовательное  
учреждение Вологодской области  
«Вологодский колледж связи  
и информационных технологий»  
160011, г. Вологда, ул. Первомайская, 42  
ИНН 3525050141 ОКПО 02536420  
ОГРН 1033500045149  
тел. 75-53-59  
тел./факс: (8172) 75-51-33  
e-mail: [contact@vksit.ru](mailto:contact@vksit.ru)  
[www.kolledgsvayzi.ru](http://www.kolledgsvayzi.ru)

Руководителям профессиональных  
образовательных организаций

<u>24.05.2019.2019</u>	№	<u>01-07/</u>
На №	от	

### **О проведении областной олимпиады по информатике для студентов непрофильных специальностей СПО**

Уважаемые коллеги!

АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий» информирует Вас о том, что в соответствии с Планом областных мероприятий в 2020 году, утвержденным приказом Департамента образования Вологодской области от 16.01.2020г. №69 **11 марта 2020 года состоится областная олимпиада по информатике для студентов непрофильных специальностей СПО.**

Количество участников от одной образовательной организации – не более 2-х.

К участию в Олимпиаде допускаются студенты 1-ых курсов (база 9 классов) 2019/2020 года обучения непрофильных специальностей СПО.

Конкурсантам необходимо выслать **по 6 марта 2020 года (включительно)** на электронный адрес e-mail: [contact@vksit.ru](mailto:contact@vksit.ru) или [lane.svetal234@mail.ru](mailto:lane.svetal234@mail.ru) заявку по установленной форме (Приложение 1); согласие на обработку данных (Приложение 2). Заявку направляем в формате Word.

Время начала олимпиады - 10.00. Регистрация с 09.30.

Время окончания олимпиады - 13.00. Работа жюри 13.00-14.30 Подведение итогов в 14.30.

В качестве сопровождающих просим направить преподавателей информатики и информационных технологий для включения их в члены жюри олимпиады.

За дополнительной информацией обращаться: вопросы по приему заявок и организации олимпиады – тел./факс (8172) 75-51-33 – Потылицына Светлана Викторовна, заместитель директора по методическому сопровождению и инновационной деятельности.

Директор

И.В. Дарманская

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор АПОУ ВО «Вологодский  
колледж связи и информационных  
технологий»

\_\_\_\_\_/И.В. Дарманская/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

### **Положение о проведении областной олимпиады по информатике для студентов непрофильных специальностей СПО**

#### **1. Общие положения**

1.1 Областная олимпиада (далее - Олимпиада) по информатике для студентов непрофильных специальностей СПО проводится среди студентов 1-ых курсов (база 9 классов) профессиональных образовательных организаций Вологодской области.

1.2 Форма проведения Олимпиады – очная.

#### **2. Организатор олимпиады**

Организатором Олимпиады является автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий» (далее – Колледж).

#### **3. Цели и задачи олимпиады**

Цель – выявление и развитие способностей обучающихся в области информационных технологий, повышения интереса студентов к занятиям информатикой; развития ИКТ-компетенций обучающихся; поддержка педагогов, осуществляющих эффективную деятельность по развитию интеллектуальных способностей обучающихся.

Задачи:

1. Проверка наличия у участников необходимого понятийного аппарата и инструментария для решения проблемных задач по информатике системного, информационно-логического и технологического характера;
2. Развитие способностей студентов к самостоятельному приобретению знаний, умений, навыков, развития интуиции и алгоритмического, системного мышления;
3. Развитие познавательных интересов у студентов к углубленному изучению информатики для решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
4. Развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности специальностей СПО;
4. Расширение кругозора студентов, повышение общекультурного уровня.

#### **3. Участники олимпиады**

3.1 К участию в Олимпиаде допускаются студенты 1-ых курсов (база 9 классов) 2019/2020 года обучения непрофильных специальностей СПО.

3.2 Количество участников от одной образовательной организации – не более 2-х.

3.3 Студенты Колледжа принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

#### **4. Организация и проведение олимпиады**

4.1 Организацию и проведение Олимпиады осуществляет организационный комитет под руководством председателя (далее – Оргкомитет).

#### 4.2 Оргкомитет Олимпиады:

- устанавливает сроки проведения Олимпиады;
- осуществляет общее руководство Олимпиадой;
- определяет критерии оценки конкурсных работ;
- организует награждение победителей Олимпиады.

#### 4.3 Жюри Конкурса:

- осуществляет оценку работ;
- оформляет итоговый протокол по результатам Олимпиады;
- определяет победителей Олимпиады;
- участвует в процедуре подведения итогов и награждения победителей и участников Олимпиады.

#### 4.4 Решения жюри Олимпиады оформляются протоколами.

4.5 Состав Оргкомитета, состав жюри и сроки проведения Олимпиады утверждаются приказом директора колледжа.

### **5. Сроки и порядок проведения Олимпиады**

#### 5.1 Сроки проведения Олимпиады:

1 этап – проведение Олимпиады внутри профессиональной образовательной организации и определение участников областного этапа (по 6 марта 2020 года);

2 этап – участие в очной областной Олимпиаде, подведение итогов и определение победителей Олимпиады 11 марта 2020 года;

#### 5.2. Выполненные работы шифруются для обеспечения непредвзятости.

5.3. На проведение Олимпиады отводится 4 академических часа. Начало олимпиады - в 10 часов, окончание - в 13 часов. Регистрация участников с 9.30.

5.4 В структуру заданий Олимпиады включены задания теоретического и практического цикла.

5.5 Задания теоретического цикла включают: количественные параметры информационных объектов, кодирование и декодирование информации, значения логических выражений, информационно-коммуникационные технологии. Время выполнения 40 минут.

5.6 Задания практического цикла включают: создание формы в текстовом редакторе, создание базы данных в среде MS Access, создание интерактивной игры в Microsoft PowerPoint, работа с электронными таблицами. Время выполнения 3 часа 20 минут.

### **Начало олимпиады**

Перед началом тура компьютеры участников будут включены. Участникам строго запрещено трогать компьютер, клавиатуру, пароли и условия задач до начала олимпиады. О начале тура будет объявлено дежурными преподавателями. Время до окончания тура отсчитывается от момента внесения стартового времени в бланк участника, для каждого конкретного участника.

### **Инструментарий олимпиады**

Во время олимпиады участники могут использовать только стандартное программное обеспечение, допускаемое регламентом олимпиады. Список предоставляемых сред программирования состоит из: тест-системы Moodle, Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint). Если необходимое программное обеспечение не установлено, участник может попросить дежурных преподавателей пересадить его за другой компьютер.

Категорически запрещается во время тура пользоваться личными компьютерами, калькуляторами, электронными записными книжками, устройствами для чтения электронных книг, средствами связи, принесенными электронными носителями информации (дискетами, CD и DVD, модулями флэш-памяти и т. п.). Во время тура также

не разрешается использовать принесенную с собой литературу на бумажном носителе, заранее заготовленную распечатанную документацию и заранее заготовленные личные записи. Вопросы по условиям задач и по проблемам, возникшим в процессе работы с тестирующей системой, задаются дежурному преподавателю в письменном виде на специальном листе вопросов. Вопросы должны быть сформулированы так, чтобы ответ был либо «да», либо «нет».

В процессе решения заданий участники могут общаться только с членами жюри Олимпиады.

За нарушение правил Олимпиады участник, по решению жюри, может быть дисквалифицирован.

В случае возникновения сбоев в работе компьютера или используемого программного обеспечения необходимо сообщить члену жюри, который должен письменно зафиксировать сбой. По решению жюри участнику может быть добавлено время, затраченное на восстановление работоспособности компьютера.

Проверка заданий Олимпиады осуществляется в течение 1,5-2 часов после проведения.

Награждение победителей Олимпиады проводится в день проведения.

### **Инструкция для участников Олимпиады по работе с тестовой системой Moodle**

1. Участник проходит теоретический и практический циклы обязательно.
2. Участнику тестирования предоставляется одна попытка прохождения теста.
3. Время выполнения попытки 40 минут.
4. Для сохранения результата тестирования необходимо ответить на все вопросы теста после старта, не покидая страницу и не прерывая тест. На вопросы нужно отвечать по порядку их следования.
5. Применяется автоматизированная система оценки ответов на вопросы теста по принципу «верно» – «не верно».

6. Результат тестирования выводится на экран монитора сразу по завершении тестирования в виде отчета о количестве правильных ответов, в баллах.

7. Организатор не публикует верные ответы.

Задача участника после нажатия кнопки внимательно пройти тест за обозначенное время (40 минут). Оставшееся время будет отображаться в блоке слева. Вопросы в тесте могут иметь один или несколько правильных ответов. Это можно определить по форме поля для обозначения выбранного ответа: круглое – ответ один, квадратное – несколько.

В нижней части окна (после теста) располагается кнопка «Далее», ее следует нажимать при завершении прохождения теста. После ее нажатия система покажет на все ли вопросы вы дали ответ (в виде таблицы) и вновь запросит подтверждение ваших действий. Если вы желаете вернуться и что-либо исправить – нажмите на кнопку «Return to attempt», если вы желаете завершить тест и узнать результат – нажмите на кнопку «Отправить всё и завершить тест».

## **7. Критерии оценки работ Олимпиады**

7.1. Критерии оценки работ утверждаются Положением об Олимпиаде и являются основой для принятия решения жюри при определении лучших работ.

Задание	Критерии оценивания
Задание 1. Теоретический цикл	Максимальное количество баллов – 10
Задание 2. Создание формы в текстовом редакторе	Максимальное количество баллов – 15 баллов

Задание 3. Создание базы данных в среде MS Access	Максимальное количество баллов – 15 баллов
Задание 4. Создание интерактивной игры в Microsoft PowerPoint	Максимальное количество баллов – 25 баллов
Задание 5. Работа с электронными таблицами	Максимальное количество баллов – 20 баллов

#### Аналитическая шкала

№	Наименование задания		Количество баллов
2	Задание 2. Создание формы в текстовом редакторе	- выполнены все этапы решения задачи, т.е. работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы	15
		- правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %), допущено не более трех ошибок	12
		- работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок	7
		- не выполнено или выполнено менее 50% задания	0
3	Задание 3. Создание базы данных в среде MS Access	- созданы таблицы с уникальными полями; схема данных со связями; форма по одной из созданных таблиц; подготовлен отчет; создан запрос; осуществлено автоматическое появление формы при запуске базы данных	15
		- созданы таблицы с уникальными полями; схема данных со связями; форма по таблице; подготовлен отчет; создан запрос.	12
		- созданы таблицы; форма по таблице; подготовлен отчет; создан запрос.	8
		- не выполнено или выполнено менее 50% задания	0
4	Задание 4. Создание интерактивной игры в Microsoft PowerPoint	- интерактивность презентации (эффективность использования триггеров, гиперссылок, кнопок), удобство использования	10
		- понятность инструкции	3
		- дизайн презентации	5
		- содержание работы	3
		- анимация, звуковые эффекты, иллюстрации	2
		- список источников иллюстраций	1
		- список источников основного содержания	1
		- отформатирована таблица	1
5	Задание 5. Работа с электронными таблицами	- сделан комментарий к ячейке	1
		- введены формулы на всех страницах книги	8
		- выполнено условное форматирование	3

		- построена и оформлена диаграмма	6
		- использование абсолютных ссылок	1

Максимальное количество баллов – 85 баллов.

#### **8. Условия участия**

8.1 Конкурсантам необходимо выслать **по 6 марта 2020 года** на электронный адрес e-mail: [contact@vksit.ru](mailto:contact@vksit.ru) или [ana.sveta1234@mail.ru](mailto:ana.sveta1234@mail.ru) заявку по установленной форме (Приложение 1); согласие на обработку данных (Приложение 2).

8.2 За дополнительной информацией обращаться: вопросы по приему заявок и организации Олимпиады – тел./факс (8172) 75-51-33 – Потылицына Светлана Викторовна, заместитель директора по методическому сопровождению и инновационной деятельности.

#### **9. Подведение итогов, поощрение участников Олимпиады**

9.1 Результаты Олимпиады оформляются протоколом, подписываются председателем и членами жюри.

9.2 Победители Олимпиады награждаются дипломами **I, II, III** степени, участники - сертификатами.



**Заявка**  
**на участие в областной олимпиаде по информатике для студентов**  
**непрофильных специальностей СПО**

Наименование ПОО (полностью)	ФИО участника (полностью)	Наименование специальности, курс	ФИО преподавателя, подготовившего участника (полностью)	ФИО сопровождающего	Контактный телефон, адрес электронной почты



**Согласие**  
**на обработку персональных данных участника областной олимпиады по**  
**информатике для студентов непрофильных специальностей СПО**

Я, \_\_\_\_\_ даю автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий», юридический адрес: 160011, г. Вологда, ул. Первомайская, д. 42, согласие на обработку моих персональных данных о:

1.
  - 1.1. фамилии, имени, отчестве;
  - 1.2. населенном пункте;
  - 1.3. месте обучения;
  - 1.3. профессии, специальности;
  - 1.4. номере домашнего и (или) мобильного телефона, адресе электронной почты;
  - 1.5. сведениях об успешности участия в Олимпиаде.
2. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:
  - использования автономным профессиональным образовательным учреждением Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - использования при наполнении информационного ресурса - сайта образовательной организации.
3. Я даю согласие на передачу:
  - всего объема персональных данных, указанных в пункте 1 в автономное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж связи и информационных технологий».
4. Я даю согласие на перевод данных, указанных в п.п. 1.1-1.3, 1.6 в категорию общедоступных.
5. С вышеуказанными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных в соответствии с действующим законодательством.
6. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.
7. Данное согласие имеет бессрочный период действия.
8. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### **Состав оргкомитета областной олимпиады по информатике для студентов непрофильных специальностей СПО**

1. Потылицына С.В. – председатель оргкомитета, заместитель директора по методическому сопровождению и инновационной деятельности АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий».
2. Члены оргкомитета:
  - Кулькова С.Н., преподаватель АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий», председатель предметной (цикловой) комиссии информатики и информационных технологий;
  - Дусанюк Р.А., преподаватель АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - Манькова Е.А., преподаватель АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий».

### **Состав жюри областной олимпиады по информатике для студентов непрофильных специальностей СПО**

1. Председатель жюри – Белякова Наталия Вадимовна, учитель информатики высшей квалификационной категории, заместитель директора по учебной работе МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №8 г. Вологда»
2. Члены жюри:
  - Кулькова Светлана Николаевна, преподаватель АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий», председатель предметной (цикловой) комиссии информатики и информационных технологий;
  - Дусанюк Роман Андреевич, преподаватель АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - Манькова Елена Александровна, преподаватель АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - Соловьев Александр Сергеевич, преподаватель АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - Вахрушева Оксана Васильевна, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский колледж сервиса»;
  - Попова Ирина Юрьевна, обучающаяся 3 курса, учебная группа ДО 317, специальность 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение, АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - Щукина Анастасия Романовна, обучающаяся 3 курса, учебная группа ДО 317, специальность 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение, АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - Завацкая Наталия Владимировна, обучающаяся 4 курса, учебная группа ДО 416, специальность 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение, АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - Куликова Екатерина Сергеевна, обучающаяся 4 курса, учебная группа ДО 416, специальность 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение, АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»;
  - преподаватели информатик и информационных технологий ПОО Вологодской области (по согласованию).