

# **LAPORAN PPM**

## **PELATIHAN KOMPUTER BAGI STAF DAN PEJABAT DESA WEDOMARTANI, NGEMPLAK, SLEMAN**



**Tim**

**Sulis Triyono, M.Pd.  
Suharyanto, M.Pd.  
Rumpis Agus Sudarko, MS**

**Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat  
Universitas Negeri Yogyakarta**

---

**Pengabdian kepada Masyarakat ini didanai dari Dana RKTP  
Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta  
2005**

DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
**LEMBAGA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Kampus Karangmalang Yogyakarta Telp. 0274-586168

---

**PENGESAHAN LAPORAN PPM**

1. Unit Kerja : Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat  
Universitas Negeri Yogyakarta
2. Program : Pengembangan Wilayah Terpadu (PWT).
3. Kegiatan : Pelatihan Komputer bagi Staf dan Pejabat Desa Wedomartani,  
Kecamatan Ngemplak Sleman.
4. Ketua Pelaksana Kegiatan
  - a. Nama lengkap dengan gelar : Sulis Triyono, M.Pd.
  - b. Pangkat/Gol./dan NIP : Penata Tk.I/III/d/Lektor Kepala/NIP.131568310
3. Anggota Pelaksana Kegiatan : 1. Suharyanto, M.Pd.  
2. Rumpis Agus Sudarko, MS
4. Lokasi Pelatihan : Dream Lab. Komputer FBS UNY
5. Jangka Waktu Pelatihan : 2 Bulan
7. Biaya yang diperlukan : Rp. 3.000.000 (Tiga juta rupiah).

Yogyakarta, 15 – 11 – 2005

Penanggung Jawab,

Pardjono, Ph.D.  
NIP. 130693815

Sulis Triyono, M.Pd.  
NIP. 131568310

**DAFTAR PERSONALIA**  
**PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PPM)**  
**DALAM RANGKA PELATIHAN KOMPUTER BAGI STAF DAN**  
**PEJABAT DESA WEDOMARTANI, KECAMATAN NGEMPLAK, SLEMAN**

1. Nama : Sulis Triyono, M.Pd.  
NIP : 131568310  
Pangkat/Golongan : Penata Tk. I/III/d  
Jabatan : Lektor Kepala  
Jurusan/Fakultas : Jurdik Bahasa Jerman/FBS
  
2. Nama : Suharyanto, M.Pd.  
NIP : 130531335  
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I/Gol. IV/b  
Jabatan : Lektor Kepala  
Jurusan/Fakultas : Jurdik Fisika/Matematika dan IPA
  
3. Nama : Rumpis Agus Sudarko, M.Kes.  
NIP : 131571721  
Pangkat/Golongan :  
Jabatan : Lektor  
Jurusan/Fakultas : Ilmu Keolahragaan

## **KATA PENGANTAR**

Berkat rahmat Alloh SWT, selesailah Pelatihan Komputer bagi Staf dan Pejabat Desa Wedomartani, Kecamatan Ngemplak, Kabupaten Sleman yang diselenggarakan mulai tanggal 1 Oktober sampai dengan Nopember 2005. Oleh karena itu, Tim PPM Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya dan menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala bantuannya terutama kepada yang terhormat:

1. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta,
2. Ketua Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat UNY,
3. Penanggung Jawab PPM Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat,

Semoga kegiatan ini dapat berkembang terus sejalan dengan kesesuaian Pengembangan Wilayah Terpadu Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta

Yogyakarta, Nopember 2005

Tim Pelaksana Kegiatan,

## DAFTAR ISI

COVER DEPAN LAPORAN .....	i
PENGESAHAN LAPORAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
<b>BAB I Pendahuluan .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Isu Strategis .....	2
C. Kebijakan .....	3
D. Tujuan .....	3
<b>BAB II Proses, Target Luaran, dan Indikator Keberhasilan .....</b>	<b>5</b>
A. Pelaksanaan Program Pelatihan .....	5
B. Target Luaran .....	5
C. Hasil Pelatihan .....	6
D. Sasaran .....	7
E. Indikator Keberhasilan .....	7
<b>BAB III Pembahasan .....</b>	<b>8</b>
A. Tim Pelaksana .....	8
B. Lokasi .....	8
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>10</b>
A. Kesimpulan .....	10
B. Saran .....	10
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>13</b>

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Rasional**

#### **1. Latar Belakang**

Sebagai salah satu bentuk kepedulian Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat (PPM) dalam mengembangkan wilayah terpadu, yaitu dengan diselenggarakannya pelatihan komputer bagi para staf dan pejabat desa Wedomartani, kecamatan Ngemplak, kabupaten Sleman. Upaya ini perlu dilakukan karena pejabat desa kurang lancar dalam membuat laporan keuangan rutin kepada pemerintah daerah. Hal ini didasarkan pada hasil prasurvey yang dilakukan oleh Tim PPM Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta di desa Wedomartani bahwa hal yang sangat mendesak dilakukan untuk memenuhi kebutuhan desa Wedomartani adalah pelatihan komputer bagi para staf dan pejabat desa. Dengan program pelatihan ini diharapkan para staf dan pejabat desa Wedomartani dapat terampil mengoperasikan komputer khususnya untuk olah data keuangan dengan program Microsoft Excel XP dan cara mempresentasikan laporan keuangan dengan program Microsoft PowerPoint XP.

Pemilihan kedua program pelatihan komputer tersebut didasarkan semata-mata atas permintaan para staf dan pejabat desa pada saat Tim PPM mengadakan kunjungan ke desa tersebut sebelum pelatihan komputer dimulai. Ternyata dalam kenyataannya, setelah pelatihan program Microsoft Excel dan PowerPoint XP

tersebut selesai dikuasai oleh para staf dan pejabat desa, mereka masih memerlukan tambahan pelatihan lagi dengan program Ulead Video dan Internet. Program Ulead Video ini merupakan program olah gambar dan suara, yang biasa digunakan oleh para praktisi desain grafis. Sedangkan program internet yang dipilih oleh para staf dan pejabat desa adalah program internet untuk mencari informasi terutama yang terkait dengan informasi bursa kerja. Mengingat program Ulead Video dan internet dirasa amat penting untuk diketahui para staf dan pejabat desa maka Tim PPM memberikan tambahan pelatihan untuk kedua program tersebut.

Tekait dengan hal tersebut, Tim PPM Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat UNY memandang perlu pelatihan program Microsoft Excel, PowerPoint, Ulead Video, dan pengenalan internet untuk diselenggarakan. Program PPM ini juga sekaligus sebagai tanggapan terhadap keinginan para staf dan pejabat desa Wedomartani, yang sejak lama merasa bahwa mereka belum cukup mampu untuk menggunakan program-program komputer tersebut dalam menunjang pekerjaannya sehari-hari di desa.

## **2. Isu Strategis**

Desa Wedomartani selalu memiliki kendala dalam pembuatan laporan keuangan ke pemerintah daerah setempat beberapa waktu yang lalu. Hal ini disebabkan oleh tidak adanya dukungan sumber daya manusia (SDM) yang mampu menguasai dan menggunakan program komputer untuk laporan keuangan

dan cara melaporkan keuangan ke pemda. Oleh karena itu, perlu setiap staf dan pejabat desa menguasai program komputer terutama yang terkait dengan laporan keuangan tersebut. Sebenarnya secara rutin laporan keuangan telah dibuat oleh pejabat desa. Namun laporan keuangan yang baku yang menggunakan program komputer masih belum dilakukan. Dengan pelatihan komputer ini diharapkan para staf dan pejabat desa mampu menggunakan program laporan keuangan yang baku dengan menggunakan program Microsoft Excel dan PowerPoint.

### **3. Kebijakan**

Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta mengalokasikan dana untuk mengadakan pelatihan komputer bagi staf dan pejabat desa Wedomartani Kecamatan Ngemplak Sleman, agar mereka tidak gagap komputer. Hal ini merupakan kepedulian LPM UNY dalam rangka mengembangkan wilayah terpadu khususnya di wilayah Kecamatan Ngemplak Kabupaten Sleman. Pelatihan komputer ini merupakan salah satu program pengembangan yang dipesan oleh pejabat desa dan kecamatan.

### **4. Tujuan**

Memberikan pelatihan program Microsoft Excel, PowerPoint, Ulead Video, dan Internet agar para staf dan pejabat desa mampu membuat laporan keuangan secara baku dan dapat mempresentasikan laporan keuangannya. Di samping itu, agar mereka dapat menggunakan program Ulead Video atau program olah gambar



dan suara sebagai salah satu program desain grafis dan pelatihan internet khususnya program browsing untuk mencari informasi tentang bursa kerja dan email.

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN, TARGET, HASIL, SASARAN DAN INDIKATOR KEBERHASILAN**

#### **A. Pelaksanaan Program**

Pola pelaksanaan program pelatihan komputer bagi para staf dan pejabat desa Wedomartani, kecamatan Ngemplak, Sleman dilakukan dengan menggunakan pelatihan individual. Dasar pertimbangan yang menjadi pilihan dilakukannya pelatihan yang bersifat individual karena adanya permintaan pelatihan dari staf dan pejabat desa yang bermacam-macam. Pada prinsipnya, pelatihan secara klasikal dilakukan untuk program Microsoft Word XP dan Microsoft Excel XP. Namun, setelah kedua program tersebut selesai dilatihkan, maka TIM PPM menawarkan tambahan pelatihan yang dapat dipilih dan dilatihkan secara individual. Pelaksanaan program-program pelatihan komputer sebagai berikut.

1. Pelatihan komputer dengan program Microsoft Word XP.
2. Pelatihan komputer dengan program Microsoft Excel XP.
3. Pelatihan komputer dengan program Internet (Browsing dan Email).
4. Pelatihan komputer dengan program Microsoft PowerPoint XP.
5. Pelatihan komputer dengan program desain grafis Ulead Video.

#### **B. Target Luaran**

Target luaran yang ingin dicapai adalah meningkatnya pengetahuan dan keterampilan dalam mengoperasikan dan menggunakan komputer bagi para staf dan

pejabat desa Wedomartani, kecamatan Ngemplak Sleman, khususnya untuk program aplikasi Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Internet, dan Ulead Video.

### **C. Hasil Pelatihan**

Berdasarkan pelatihan komputer yang telah dilakukan diperoleh hasil sebagai berikut

1. Para staf dan pejabat desa Wedomartani telah mampu menggunakan program Microsoft Excel untuk keperluan dinas yang berkaitan dengan pelaporan keuangan, sehingga laporan keuangan desa Wedomartani secara rutin dapat dibuat dengan menggunakan program Microsoft Excel.
2. Para staf dan pejabat desa Wedomartani telah mampu menggunakan program Microsoft PowerPoint, sehingga mereka dapat melaporkan dan menayangkan hasil laporan keuangan desa Wedomartani.
3. Tidak terjadi keterlambatan dalam membuat laporan keuangan karena laporan keuangan dapat dikerjakan dengan cepat dan hasil laporannya langsung dapat dicetak untuk diarsipkan, dan dapat disimpan di harddisk.
4. Mampu mempresentasi laporan keuangan dengan bantuan MS Powerpoint.
5. Para staf dan pejabat desa Wedomartani, bahkan telah mampu menggunakan program-program lain, seperti aplikasi Microsoft Word, Browsing Internet, Email, dan Ulead Video.

#### **D. Sasaran**

1. Para staf dan pejabat desa Wedomartani mampu mengaplikasikan program Microsoft Excel untuk keperluan pembuatan laporan keuangan desa.
2. Mampu mempresentasikan laporan keuangan dengan program Microsoft PowerPoint.

#### **E. Indikator Keberhasilan**

1. Mampu menggunakan program Microsoft Excel untuk pembuatan laporan keuangan.
2. Mampu menggunakan program presentasi Microsoft Powerpoint.
3. Laporan keuangan desa dibuat dengan komputer program Microsoft Excel.
4. Laporan keuangan dapat dipresentasikan dengan Microsoft Powerpoint.

### **BAB III**

### **PEMBAHASAN**

#### **A. Tim Pelaksana**

Tim pelaksana program pelatihan komputer bagi para staf dan pejabat desa Wedomartani, kecamatan Ngemplak, Sleman ini dilakukan oleh Tim PPM yang terdiri atas 1 (satu) orang dari FBS, 1 (satu) orang dari FMIPA, dan 1 (satu) orang dari FIK Universitas Negeri Yogyakarta.

#### **B. Lokasi**

Lokasi pelatihan komputer dilaksanakan di Dream Lab. Komputer Fakultas Bahasa dan Seni Universitas Negeri Yogyakarta. Dipilihnya lokasi ini atas dasar pertimbangan dari Tim PPM. Pada awalnya Tim PPM mengadakan kunjungan ke desa Wedomartani. Hasil pertemuan antara Tim dengan pejabat desa di Kantor Desa Wedomartani, Ngemplak, Sleman diperoleh kesepakatan. Kesepakatan bahwa pelaksanaan pelatihan dilakukan di Dream Lab. Komputer FBS UNY. Adapun materi pelatihan ditentukan oleh kedua belah pihak. Pihak pertama para pejabat desa yang meminta adanya pelatihan untuk program aplikasi Microsoft Excel dan Microsoft PowerPoint. Pihak kedua adalah Tim PPM yang memberikan pelatihan komputer. Namun, setelah pelatihan kedua program tersebut selesai dilaksanakan, maka para staf dan pejabat desa yang mengikuti pelatihan di Dream Lab FBS

mengusulkan permintaan pelatihan tambahan yaitu dengan program Browsing Internet, Email, Ulead Video.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Program pelatihan komputer ini telah berjalan sesuai jadwal yang telah direncanakan. Berdasarkan tanggapan, respon, dan partisipasi dari para staf dan pejabat desa Wedomartani dapat disimpulkan bahwa para staf dan pejabat desa telah merasa puas adanya pelatihan komputer ini karena mereka telah mampu mengaplikasikan program-program komputer yang menjadi kebutuhannya. Tolok ukurnya adalah kehadiran para staf dan pejabat desa pada saat pelatihan di FBS UNY mencapai angka lebih dari 95%. Di samping itu, setelah program Microsoft Excel dan PowerPoint selesai dilakukan, mereka masih tetap ingin melanjutkan pelatihan di FBS dengan program aplikasi lainnya. Bahkan sebagian dari mereka mengusulkan adanya pelatihan rutin dari Tim PPM kepada staf dan pejabat desa.

#### **B. Saran**

Program pelatihan komputer ini sesuai dengan sasaran, sehingga respon positif mengalir dari para peserta pelatihan. Manfaat dari hasil pelatihan telah langsung dapat dirasakan dipraktikkan oleh para peserta pelatihan untuk keperluan dinas, yaitu untuk mengerjakan laporan keuangan desa dan untuk mempresentasikan hasil laporan keuangannya. Dengan demikian, diharapkan untuk masa-masa mendatang

program pelatihan sejenis dapat terus diupayakan keberlanjutannya demi mempertahankan kerjasama yang telah terbina selama ini melalui program pengembangan wilayah terpadu di Kabupaten Sleman.



## DAFTAR PUSTAKA

- Schiller, Dunja. 2000. Was bietet die Homepage des Goethe-Instituts? *Makalah*. Seminar Menuju Studi Budaya Jerman. Bandung: Universitas Padjajaran.
- Sterling, Bruce. 2002. *Short History of the Internet*. Download dari Sumber URL: <http://www.forthnet.gr/forthnet/isoc/short.history.of.internet>
- \_\_\_\_\_. 2002. *Istilah-Istilah Internet*. Download dari Sumber URL: [http://micopardosi.tripod.com/istilah2\\_internet.html](http://micopardosi.tripod.com/istilah2_internet.html)
- Tim. 2005. *Modul Microsoft Word*. Yogyakarta: LPM UNY.
- Tim. 2005. *Modul Microsoft Excel*. Yogyakarta: LPM UNY.
- Tim. 2005. *Modul Microsoft PowerPoint*. Yogyakarta: LPM UNY.
- Tim. 2005. *Modul Microsoft Ulead Video*. Yogyakarta: LPM UNY.

ppm05