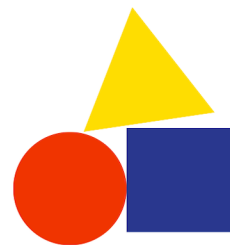


MAYA ORIANNE

DÉVELOPPEUSE WEB FULL STACK JUNIOR



CONTACT

- ✉ maya.orianne@gmail.com
- in <https://www.linkedin.com/in/maya-orianne/>
- github <https://github.com/MayaOria>
- globe if3projets.net/wad22/maya

COMPÉTENCES IT

BACK-END

C# | ASP.NET | PHP | Symfony | JSON | XML
Python | NodeJS | Apache | IIS | Ionic

FRONT-END

HTML5 | CSS3 |
JavaScript | TypeScript | Angular |
Ajax | JQuery | CMS Wordpress

BASES DE DONNÉES

UML Analysis & Design |
ADO.NET | SQLServer | My SQL |
phpMyAdmin

SOFT SKILLS

- ▼ Gestion de projets et d'événements
- ▼ Communication orientée client
- ▼ Gestion d'équipe
- ▼ Relecture & Copywriting
- ▼ Rédaction

LANGUAGES

*CECRL

Français : **C2*** Langue maternelle
Anglais : **B2*** Compétence professionnelle
Néerlandais : **A2*** Compétence professionnelle limitée
(Cadre européen commun de référence pour les langues)

À PROPOS DE MOI...

Autonome, rigoureuse et curieuse, je puise ma motivation dans l'apprentissage continu et la découverte de nouveaux horizons. C'est d'ailleurs le fil rouge de mon parcours tant universitaire que professionnel. Sensible aux questions éthiques, je recherche un travail qui ait du sens ainsi qu'un impact concret sur le monde dans lequel nous vivons.

CENTRES D'INTÉRÊTS



Littérature &
Sciences humaines



Sérigraphie



Alimentation durable
et bières artisanales

ÉDUCATION

- 2022 - 2023 **FULL STACK WEB APPLICATION DEVELOPER**
Centre de formation Interface3 | Bruxelles
Formation professionnelle de 14 mois (1.540 hours)
Hackathon | CECAF - Europass Métier 'Web developer'
- 2009 **MASTER EN LANGUES ET LITTÉRATURES FRANÇAISES ET ROMANES - ORIENTATION MONDE DU LIVRE ET DE L'ÉDITION**
Spécialisation en linguistique
Université Libre de Bruxelles (ULB)
Erasmus (5 mois) | University of Exeter (UK)
Grande distinction
- 2007 **BACHELIER EN LANGUES ET LITTÉRATURES FRANÇAISES ET ROMANES**
Université Libre de Bruxelles (ULB) | Distinction

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- Depuis 2011 **ÉDITRICE ET CORRECTRICE (ÉDITION JURIDIQUE)**
Indépendante complémentaire
Coordination avec les auteurs, correcteurs, graphistes et imprimeurs - Suivi des épreuves - Relecture
- 2014 - 2022 **LIBRAIRE RESPONSABLE DU DÉPARTEMENT SCIENCES HUMAINES ET DES ÉVÉNEMENTS**
Librairie A Livre Ouvert | Bruxelles | CDI
Gestion du rayon - Création et suivi des partenariats -
Gestion des événements internes et externes -
Communication externe - Rédaction de comptes rendus de lecture - Formation continue
- 2021 & 2022 **RESPONSABLE DE L'ÉQUIPE DES BÉNÉVOLES**
BXLBeerFest | Bruxelles | Bénévolat
Gestion d'équipe, Gestion des contrats d'assurance
- 2012 - 2013 **RESPONSABLE DE PROJET**
Espace Livres & Création | Bruxelles | CDD 1 an + 2 mois
Création et développement d'une librairie et d'un espace culturel au profit d'un syndicat d'éditeurs indépendants belges
- 2011 - 2012 **LIBRAIRE - SCIENCES HUMAINES**
Librairie Filigranes | Bruxelles | CDI
Organisation et gestion du rayon, gestion des stocks, Comptes rendus de lecture
- 2010 - 2011 **ASSISTANTE D'ÉDITION (ÉDITION JURIDIQUE)**
Éditions Anthemis | Louvain-La-Neuve | CDD
Suivi des épreuves et coordination avec les correcteurs, graphistes et imprimeurs.