कार्य का विवरण (SOW) और किसी भी प्रदर्शन, परिशिष्ट, कार्यक्रम, और इसे संलग्न करने के लिए कार्य क्रम संख्या के अनुसार किया जाता है [यहां क्लिक करें और WO # टाइप करें], दिनांक [यहां क्लिक करें और WO दिनांक लिखें], शब्द जो संदर्भ के द्वारा और यहां क्लिक करें [ग्राहक के कानूनी नाम] ("ग्राहक", "आप", "आपके") और Microsoft निगम