

# Kanban e scrumban

## o que é!?

- Kanban é um sistema visual de gerenciamento de fluxo de trabalho que foi originalmente desenvolvido pela Toyota na década de 1940. Ele se tornou popular como uma metodologia ágil de gerenciamento de projetos e é amplamente utilizado em várias indústrias atualmente. O Kanban se baseia no uso de cartões (ou post-its) para representar tarefas ou itens de trabalho em um quadro, permitindo que as equipes visualizem e controlem o fluxo de trabalho de forma eficiente.

## Origem:

- O Kanban foi originalmente desenvolvido na fábrica da Toyota, no Japão, por Taiichi Ohno, como parte do sistema Toyota de Produção. Ohno percebeu que a produção eficiente dependia de um fluxo de trabalho contínuo e equilibrado, evitando gargalos e desperdício. Ele introduziu o uso de cartões kanban para sinalizar o movimento de peças e materiais ao longo das etapas de produção, permitindo que os trabalhadores solicitassem a reposição apenas quando necessário. Isso levou a uma produção mais enxuta e a uma redução significativa de estoques e desperdício.

## processos

- Visualização do Fluxo de Trabalho: O Kanban utiliza um quadro visual para representar o fluxo de trabalho. Esse quadro é dividido em colunas que representam as etapas pelas quais as tarefas ou itens de trabalho passam, desde o início até a conclusão.
- Limitação do Trabalho em Progresso (WIP): O Kanban estabelece limites para o trabalho em progresso em cada etapa do fluxo. Esses limites evitam sobrecarga e ajudam a manter um fluxo de trabalho equilibrado. A equipe só pode trabalhar em uma nova tarefa quando há capacidade disponível.
- Controle do Fluxo: O Kanban enfatiza a importância de manter um fluxo de trabalho contínuo e constante. Os cartões kanban são movidos de uma coluna para outra à medida que as tarefas avançam, mostrando visualmente o progresso e identificando possíveis gargalos ou atrasos.
- Feedback e Melhoria Contínua: O Kanban incentiva o feedback constante e a busca contínua por melhorias. As métricas do processo, como lead time (tempo necessário para concluir uma tarefa) e cycle time (tempo gasto em cada etapa do fluxo), são usadas para identificar oportunidades de otimização e aprimoramento do fluxo de trabalho.

## Artefatos

=====

- **Quadro Kanban:** O quadro Kanban é um artefato visual que representa o fluxo de trabalho da equipe. Ele consiste em colunas que representam as diferentes etapas pelas quais as tarefas passam, desde o início até a conclusão. Cada coluna pode ter um nome descritivo, como "A fazer", "Em andamento" e "Concluído". O quadro Kanban permite que a equipe visualize facilmente o status das tarefas e o progresso geral do trabalho.
  - **Cartões Kanban:** Os cartões kanban são usados para representar as tarefas ou itens de trabalho individuais. Eles contêm informações relevantes, como descrição da tarefa, responsável, prazo, prioridade e outras informações úteis.
- **Colunas:** As colunas no quadro Kanban representam as etapas do fluxo de trabalho. Elas podem variar de acordo com o contexto do projeto ou da equipe, mas geralmente incluem colunas como "A fazer", "Em andamento" e "Concluído".

## Onde aplicado

- **Desenvolvimento de Software:** Equipes de desenvolvimento de software adotam o Kanban para gerenciar o fluxo de trabalho ágil. O Kanban ajuda a equipe a visualizar as tarefas, identificar gargalos, otimizar o fluxo de trabalho e garantir a entrega contínua de valor aos clientes.
- **Gerenciamento de Projetos:** O Kanban é utilizado no gerenciamento de projetos para planejar, rastrear e controlar o trabalho em todas as fases do projeto. Ele fornece transparência, ajuda a priorizar tarefas e permite uma colaboração eficaz entre os membros da equipe.
- **Suporte Técnico e Operações:** Equipes de suporte técnico e operações podem aplicar o Kanban para acompanhar solicitações de suporte, problemas e incidentes. Ele permite uma distribuição equilibrada do trabalho, priorização adequada das solicitações e resolução eficiente dos problemas.
- **Processos de Manufatura:** O Kanban tem suas raízes na indústria manufatureira, e muitas empresas ainda o aplicam para controlar o fluxo de produção. Ele ajuda a rastrear o estoque, evitar a superprodução e melhorar a eficiência do processo de fabricação.
- **Gestão de Serviços:** O Kanban também pode ser aplicado na gestão de serviços, como agências de marketing, agências de design e empresas de consultoria. Ele permite que a equipe gerencie as demandas de clientes, priorize as atividades e cumpra os prazos.

## Ferramenta Digital

=====

- [trello](#)

## Scrumban

===== ScrumBan é uma abordagem híbrida que combina elementos do Scrum e do Kanban. É uma fusão dos princípios do Scrum, que envolve iterações e um conjunto definido de papéis e cerimônias, com os princípios do Kanban, que se concentra no fluxo contínuo de trabalho e no gerenciamento visual.

Na metodologia ScrumBan, o quadro Kanban é usado para visualizar o fluxo de trabalho e as colunas representam as diferentes etapas do processo, como "A fazer", "Em andamento" e "Concluído". Em vez de ter sprints fixos como no Scrum, as tarefas são movidas pelo quadro Kanban em um fluxo contínuo, permitindo que a equipe trabalhe em um ritmo constante.

Algumas das características do ScrumBan incluem:

- Quadro Kanban para visualização do fluxo de trabalho.
  - Limites WIP (Work in Progress) para controlar a quantidade de trabalho em cada etapa.
- Reuniões diárias para sincronização da equipe.
- Avaliações e retrospectivas regulares para revisar e melhorar o processo.

## **Feito por:**

- Maycon Gonçalves de souza