

Fiche Technique de Formation :

Les Fondamentaux du Management de Projet

Objectifs de la Formation

Comprendre les principes et les étapes clés du management de projet.

Développer des compétences pour planifier, exécuter et clôturer des projets.

Apprendre à utiliser des outils et des techniques de gestion de projet.

Public Cible

Chefs de projet, managers, responsables d'équipe, tous les professionnels impliqués dans la gestion de projets.

Prérequis

Aucun prérequis spécifique.

Programme de la Formation

1. Introduction au Management de Projet

Concepts de Base : Définition et importance du management de projet.

Cycle de Vie du Projet : Présentation des phases du cycle de vie d'un projet.

2. Initiation du Projet

Définition des Objectifs : Techniques pour définir des objectifs clairs et alignés avec la stratégie de l'entreprise.

Identification des Parties Prenantes : Méthodes pour identifier et analyser les parties prenantes du projet.

3. Planification du Projet

Structure de Répartition du Travail (WBS) : Techniques pour décomposer le projet en tâches gérables.

Planification des Ressources : Stratégies pour planifier et allouer les ressources nécessaires au projet.

Gestion des Risques : Outils pour identifier, analyser et gérer les risques du projet.

Élaboration du Planning : Utilisation de diagrammes de Gantt et de réseaux PERT pour planifier les activités du projet.

4. Exécution du Projet

Gestion des Équipes : Techniques pour diriger et motiver les équipes de projet.

Suivi de l'Avancement : Méthodes pour surveiller l'avancement des tâches et gérer les écarts.

5. Clôture du Projet

Évaluation de la Performance : Critères et outils pour évaluer la performance du projet.

Documentation et Retours d'Expérience : Techniques pour documenter les leçons apprises et les bonnes pratiques.

6. Outils et Techniques de Gestion de Projet

Logiciels de Gestion de Projet : Introduction aux outils logiciels couramment utilisés (e.g., MS Project, Trello).

Rapports de Suivi : Techniques pour créer des rapports de suivi efficaces.

7. Applications Pratiques

Études de Cas : Analyse de projets réels pour appliquer les concepts et techniques appris.

Simulations de Gestion de Projet : Exercices pratiques pour gérer un projet de bout en bout.

8. Évaluation Finale