PANDUAN PENULISAN LAPORAN KERJA PRAKTEK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA JENJANG STRATA 1



FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS PAMULANG 2021 KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmanirrohim

Alhamdulillahirobbil'alamin, puji syukur kepada allah swt yang senantiasa kita

sanjungkan, atas rahman dan rahim-Nya, panduan format penulisan laporan kerja

praktek pada Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas

Pamulang dapat diselesaikan.

Panduan format penulisan laporan ini digunakan untuk mempermudah mahasiswa

dalam membuat laporan kegiatan wajib akademik yang ada di program studi

teknik informatika. Bagi sivitas akademika Program Studi Teknik Informatika

Fakultas Teknik Universitas Pamulang, pedoman ini merupakan standar format

penulisan untuk keseragaman template laporan di lingkungan Program Studi

Teknik Informatika, Fakultas Teknik Universitas Pamulang.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan panduan format penulisan laporan ini

masih terdaapat kekurangan dan ketidaksempurnaan, untuk itu kami mohon

masukan dan saran dari semua pihak dengan harapan pada masa yang akan datang

dapat lebih disempurnakan.

Semoga panduan format penulisan laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi

seluruh sivitas akademika Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik

Universitas Pamulang.

Hormat kami,

an Tim Penyusun

Wasis Haryono, M.Kom

NIDN: 0411117803

Panduan Penulisan Laporan Kerja Praktek Prodi Teknik Informatika, UNIVERSITAS PAMULANG

| i

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	1
DAFTAR ISI	ii
BAB I PANDUAN KERJA PRAKTEK	1
BAB II PANDUAN PENULISAN LAPORAN KERJA PRAKTEK	4
BAB III KELENGKAPAN	7
BAB IV PENILAIAN	8
BAB V PENGUMPULAN LAPORAN	9
Spesifikasi Hardcover Kp	10
Contoh Format Halaman Cover	12
Lembar Persetujuan Laporan Kerja Praktek	13
Lembar Pengesahan Laporan Kerja Praktek	14
Lembar Pengesahan Selesai Kuliah Kerjapraktek	15
Lembar Penilaian Kerja Praktek Mahasiswa	16
Lembar Berita Acara Konsultasi Dengan Dosen Pembimbing Kp	17
Lembar Berita Acara Konsultasi Dengan Supervisor Kp	19
Contoh – contoh	20

BAB I PANDUAN KERJA PRAKTEK BAGI MAHASISWA

I. MAKSUD dan TUJUAN KP

a. Maksud:

Memberikan pengalaman bagi mahasiswa untuk menerapkan dan memperluas wawasan penerapan teori dan pengetahuan yang telah diterimanya di dalam kelas pada kegiatan nyata pada program studi masing —masing.

b. Tujuan:

Mahasiswa mampu mengimplementasikan teori yang telah didapat dan berkreasi dalam lingkungan kerja setelah menyelesaikan pendidikannya.

II. PERSYARATAN UMUM

- 1. KP wajib dilaksanakan, boleh berkelompok maksimal 3 orang per kelompok.
- 2. Masing-masing kelompok harus melakukan tugas yang berbeda.
- Bila dalam 1 semester yang berjalan, belum mengikuti seminar dan mengumpulkan laporan KP maka semua persyaratan administratif yang pernah dilakukan dinyatakan tidak berlaku lagi (hangus).

III. PENDAFTARAN

- Mahasiswa mengisi matakuliah "Kerja Praktek" pada masa pengisian KRS.
- 2. Mengikuti Prosedur Pengajuan Kerja Praktek.

IV. PELAKSANAAN dan MATERI KP

 MATERI KP disesuaikan dengan Program Studi Teknik Informatika dan ketentuan tempat dilaksanakan KP. Materi KP dapat berupa membuat atau menganalisa rancangan sistem aplikasi:

Contoh:

- a) Aplikasi berbasis Desktop (contoh: Java, C++, Visual Basic, VB.Net, Delphi dll)
- b) Aplikasi berbasis Web (contoh: PHP, ASP.Net, JSP dll)
- c) Aplikasi berbasis Mobile (cont oh: J2ME, Android, Symbian dll)
- d) Aplikasi yang mendukung manajemen (contoh: MIS, EIS, OLAP, Datawarehouse, BI, dll)
- e) RANCANGAN SISTEM PENJUALAN PADA PT. XYZ
- f) Program statistik (Contoh KP pada bagian riset dan pengembangan)
- g) Program konversi dari satu jenis database ke jenis database yang lain
 (Contoh konversi dari DBF Foxpro ke MySQL)
- h) Program aplikasi jaringan (Contoh aplikasi warnet, wartel, Billing System, dll)

Catatan: Mahasiswa diperkenankan mengambil topik selain yang disebutkan dalam contoh, dengan persetujuan dari dosen pembimbing dan Kepala Prodi.

- 2. Mahasiswa melaksanakan KP sesuai ketentuan instansi, dan membuat Laporan pada akhir kuliah kerja prakteknya. Selama melaksanakan KP mahasiswa diwajibkan untuk:
 - a) Menjaga nama baik almamater Teknik Informatika Universitas Pamulang.
 - Menjaga penampilan, menyesuaikan dengan situasi dan kondisi lingkungan KP.

- c) Meminta tandatangan pembimbing praktek sebagai wakil instansi pada lembar berita acara kunjungan yang sudah disediakan, sebagai bukti bimbingan dengan batasan minimal 6 kali bimbingan.
- d) Membuat lembar pengesahan selesai KP pada instansi KP dengan meminta pembubuhan tanda tangan pembimbing praktek dan cap (stempel) instansi tempat KP.
- Mahasiswa secara berkala menemui dosen pembimbing, dan meminta dosen pembimbing untuk mengisi lembar berita acara bimbingan Dosen Pembimbing, sebagai bukti bimbingan dengan batasan minimal 6 kali bimbingan
- 4. Mahasiswa reguler A dan regular B, diharapkan dapat membuat aplikasi yang di gunakan di suatu tempat, daerah, perusahaan, sekolah, atau instansi lainnya.
- Mahasiswa regular C, diharapkan dapat membuat aplikasi namun apabila waktu tidak memungkinkan dapat membuat rancangan sistem yang akan di terapkan di suatu tempat, daerah, perusahaam, sekolah atau instansi lainnya.
- 6. Mahasiswa yang sudah bekerja di bidang TI dapat mengajukan recognisi mata kuliah KP (Program Kampus Merdeka).

BAB II

PANDUAN PENULISAN LAPORAN KERJA PRAKTEK BAGI MAHASISWA

V. PEMBUATAN LAPORAN

Laporan dibuat sebanyak 2 eks emplar dengan ketentuan:

1. Kertas, Sampul, Format Penulisan

i) Kertas : A4, HVS 80 gram

j) Sampul : Hard cover Buffalo dengan warna biru tua

k) Spasi : 1,5

1) Font : 12 (Times New Roman)

m) Margin

Margin atas : 4 cm

Margin kiri : 4 cm

Margin kanan : 3 cm

Margin bawah : 3 cm

- n) Penulisan:
 - Nomor halaman:
 - Letak ditengah bawah dengan angka Romawi : ii, iii, iv, dst mulai dari halaman setelah halaman judul sampai dengan sebelum Bab Pendahuluan.
 - 2) Letak di kanan atas dengan angka : 1, 2, dst dari bab Pendahuluan sampai bab akhir. Apabila halaman memuat judul bab maka nomor halaman diletakkan ditengah bawah
 - Istilah asing dicetak *miring/italic*
 - Huruf awal dari Judul dan Sub Judul menggunakan Huruf Besar
 - Gambar atau tabel diletakkan ditengah –tengah
 - BAB dan JUDUL BAB dicetak dengan HURUF KAPITAL
 - Listing program dicetak dengan ukuran 10, dengan spasi 1
 - Daftar Pustaka:

- Ditulis sesuai aturan penulisan daftar pustaka pada tulisan ilmiah
- o Urut berdasarkan nama pengarang (nama keluarga)
- o Tidak mencantumkan nomor urut

Contoh:

Nama, Judul-buku yang dipakai, cetakan (edisi), penerbit, tempat dicetak, tahun di cetak

Nama1,nama2,nama3, Judul-buku yang dipakai, cetakan (edisi), penerbit, tempat dicetak, tahun dicetak

Nama (semua gelar, dibelakang nama) , Judul-buku yang dipakai, penerbit, tahun di cetak

Nama, thn dibuat, Judul di internet,

Bab, Sub Bab, Sub-Sub Bab mengikuti format:

BAB ..

JUDUL BAB

1. Sub Bab	
X	X
X	X
a. Sub-sub bab	
X	x
Χ	x
1) Sub-sub sub bab	
2)	
a)dst	
b)	
(1)	
(2)	
(a)	
(b)	
(3)	
c)	
3)	
4)	

BAB III KELENGKAPAN

Pada dasarnya, laporan KP memuat kegiatan yang dilakukan mahasiswa selama KP, bukan sekedar laporan keadaan instansi tempat KP.

Laporan terdiri dari bagian - bagian :

- a. Laporan terdiri dari bagian bagian :
- b. Lembar Judul Luar (lihat contoh)
- c. Lembar Judul Dalam (lihat contoh)
- d. Lembar Pengesahan Dosen Pembimbing yang sudah ditanda tangani oleh dosen pembimbing. Halaman ini wajib dicantumkan sebelum seminar. (lihat contoh)
- e. Lembar Pengesahan Selesai Sseminar yang ditanda tangani oleh dosen Pembimbing, Penguji dan Kepala Program Studi. Halaman ini wajib dicantum kan setelah sidang KP dan mahasiswa dinyatakan lulus. (lihat contoh)
- f. Lembar Pengesahan Selesai Riset KP dari Instansi yang sudah ditanda tangani dan dicap resmi oleh pihak instansi KP.
- g. Lembar penilaian
- h. Lembar Berita Acara Konsultasi Dengan Dosen Pembimbing Kp
- i. Lembar Berita Acara Konsultasi Dengan Supervisor Kp
- j. KATA PENGANTAR
- k. DAFTAR ISI
- 1. DAFTAR GAMBAR (bila ada)
- m. DAFTAR TABEL (bila ada)
- n. DAFTAR LAMPIRAN
- o. DAFTAR SIMBOL (bila ada)
- p. BAB I IV
- q. Daftar Pustaka
- r. Lampiran

BAB IV PENILAIAN

- 1. Komponen penilaian laporan KP & seminar
- a. Presentasi: 10 %
- b. Penguasaan materi laporan: 70 %
- c. Penulisan: 20 %
- Penilaian yang dilakukan oleh dosen pembimbing dan penyidang KP akan diberikan secara individual (bisa berbeda antar anggota kelompok KP dalam kelompok yang sama)
 - Nilai akhir adalah rata-rata dari dosen pembimbing akademik, pembimbing Praktek (Supervisor) dan dosen penguji presentasi (dosen pembimbing)
- 4. Bobot penilaian (grading) seminar KP sebagai berikut :

$$A = 85 - 100$$

$$B = 75 - 84$$

$$C = 60 - 74$$

$$D = 45 - 59$$

$$E = 00 - 44$$

- 5. Jadwal presentasi ditentukan oleh pihak akademik
 - 6. Pada waktu seminar mahasiswa wajib
- a. Laki-laki : berkemeja cerah, celana panjang gelap, bersepatu tertutup (bukan sepatu sendal atau sejenisnya)
- b. Perempuan : rapi, sopan, bersepatu tertutup (bukan sepatu sendal atau sejenisnya)
- c. Berlaku sopan
- Mahasiswa yang mengikuti seminar harus d atang tepat waktu, minimal 30 menit sebelum seminar / sidang KP berlangsung.

BAB V PENGUMPULAN LAPORAN

Pengumpulan Laporan KP ke dosen pengampu yang kemudian akan diteruskan di Prodi Teknik Informatika.

SPESIFIKASI HARDCOVER KP

Cover:

Bentuk: Lihat Contoh

Font: Times New Roman

SIZE: 14 Point

Untuk Detil dari Lembar persetujuan dengan Huruf Times New Roman size 10

Ukuran Kertas: A4

Berat: 80 gr

Margin

Top : 4 cm

Bottom : 3 cm

Left : 4 cm

Right : 3 cm

Pengumpulan KP dalam Bentuk CD/DVD

Selain dalam bentuk Soft Cover, KP juga harus dikumpulkan dalam bentuk CD/DVD yang berisi skripsi lengkap dan listing Program (source code) dengan Format PDF. Dengan bentuk

lihat contoh :

Kelengkapan Soft Cover

- □ Halaman Punggung
- □ Halaman Depan
- □ Halaman Dalam
- □ Halaman Persetujuan

Contoh Format Halaman Punggung

1.2014xxxxxxx	AAAAAAAA	SISTEM APLIKASI PENJUALAN	20			
2.2014xxxxxxx	BBBBBBBBB	PADA	11/2	Gan	logo	KP
3.2014xxxxxxx	CCCCCCCCC	PT. PAMULANG	012	jii	0	

Contoh Format Halaman Cover Depan & dalam (sama)

SISTEM APLIKASI PENJUALAN PADA PT. PAMULANG



LAPORAN KERJA PRAKTEK

Oleh:

	NIM	NAMA
2.	2014XXXXXXX	AAAAAAA
3.	2014XXXXXXX	BBBBBBBB
4.	2014XXXXXXX	CCCCCCC

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS PAMULANG 2015/2016

Contoh Format Halaman Persetujuan SEBELUM SEMINAR:

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS PAMULANG PERSETUJUAN LAPORAN KERJA PRAKTEK

Program Studi: Teknik Informatika

Jenjang Studi: Strata 1

Judul : SISTEM APLIKASI PENJUALAN PADA PT. PAMULANG

NIM		NAMA
1.	2014XXXXXXX	AAAAAA
2.	2014XXXXXXX	BBBBBBBB
3.	2014XXXXXXX	CCCCCCC

Disetujui untuk dipresentasikan pada periode semester Genap tahun ajaran 2016/2017

> Pamulang, Juni 2016 Dosen Pembimbing

(Dosen Pembimbing M.Kom)

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS PAMULANG PENGESAHAN LAPORAN KERJA PRAKTEK

Program Studi: Teknik Informatika

Jenjang Studi: Strata 1

Judu : SISTEM APLIKASI PENJUALAN PADA PT. PAMULANG

	NIM	NAMA
1.	2014XXXXXXX	AAAAAAA
2.	2014XXXXXXX	BBBBBBBB
3.	2014XXXXXXX	CCCCCCC

Jakarta, 2 Juni 2016

Dosen Penguji Pembimbing Akademik

(Nama Dosen, M.Kom) (Nama Dosen, M.Kom)

Ketua Program Studi Teknik Informatika

(Nama Kaprodi)

LEMBAR PENGESAHAN SELESAI

KULIAH KERJAPRAKTEK

Dinyatakan bahwa:
1. Nama (NIM)
2. Nama (NIM)
Telah selesai melaksanakan kegiatanKerja Praktek pada: Tanggal Bulan Tahun
Nama Instansi:
Alamat :
Pembimbing Praktek (Instansi)
Tanggal:
TTD dan Stempel Instansi
(Nama Pembimbing + Gelar)

LEMBAR PENILAIAN KERJA PRAKTEK MAHASISWA

NAM.	A	:	
NIM		:	
PROC	GRAM STUDI	:	
TEMI	PAT KERJA PRAKTEK	:	
WAK	TU PELAKSANAAN	:	
KERI	ITERIA PENILAIAN		
	I. PENILAIAN PEMBIMBI (INSTANSI TEMPAT KER		Stempel, nama & ttd Pembimbing instansi
NO	MATERI PENILAIA	N NILAI *	Temomonig instansi
1	Keaktifan, Disiplin Dan Inisia	tif	
2	Kemampuan Kerjasama		
3	Kemampuan Bekerja Mandiri		(Nama Pembimbing, Gelar)
4	Kemampuan Teknik		
	Nilai Rata – Rata :		
	II. PENILAIAN PEM	BIMBING	Nama & ttd
	PROGRAM STUDI TEKNIK		Pembimbing Program Studi
NO	MATERI PENILAIA	N NILAI *	
1	Kedalaman Materi		
2	Penguasaan Materi		
3	Penyajian Laporan		(Nama Dosen, M.Kom)
4	Pembuatan Jurnal		
	Nilai Rata – Rata :		
Nilai 1	rata-rata akhir (nilai I + Nilai II)	/2*	Pamulang,
		**	Kaprodi Teknik Informatika
	KOMPONEN PENILAIAN	7	
	0-100 : A 59 – 69 : C		
	0-79: B 45-55: D	_	
	m Angka lam Huruf		(Nama Kaprodi)
			` 1

Panduan Penulisan Laporan Kerja Praktek Prodi Teknik Informatika, UNIVERSITAS PAMULANG

LEMBAR BERITA ACARA KONSULTASI DENGAN DOSEN PEMBIMBING KP

	Instansi KI	2				
	at Instansi					
Doser	Pembimbii	ng				
No.		NIM		NA	MA	
1.						
2.						
3.						
		Materi yang		l F	Paraf Dose	n
NO	Tanggal	dikonsultasika	n	MHS 1	MHS 2	MHS 3
				<u> </u>	<u> </u>	
√ahasi	swa di atas	telah melakukan bimbin	gan den	gan jumlal	h materi y	ang
		ntuk diseminarkan.				
					g,embimbing	
						7
				(Nama l	Dosen, M.I	Kom)

Catatan:

- 1. Kolom Mhs1, Mhs2 dan Mhs3 diparaf oleh dosen pembimbing KP sebagai tanda kehadiran mahasiswa KP pada saat konsultasi.
- 2. Lembar bimbingan ini berlaku sebagai syarat pendaftaran seminar KP, apabila sudah ditanda tangani oleh pembimbing KP.

LEMBAR BERITA ACARA KONSULTASI DENGAN SUPERVISOR KP

Nam	a Instansi KP					
Alan	nat Instansi					
Supe	ervisor KP					
No.		NIM		NA	MA	
1.						
2.						
3.						
NT.	<i>T</i> D 1	Materi yang		Para	f Pembim	bing
No	Tanggal	dikonsultasika	n	MHS 1	MHS 2	MHS 3
Catata	an:					
V alam	. Mha1 Mha2	dan Mha2 ditan datan ar	ما ما ما ما ا		. ~	I/D
		dan Mhs3 ditandatanga ran mahasiswa KP.	ani olen p	em omidi	ig praktek	Kľ
scoage	ai tailua keliaul	ran manasiswa Ki .				
					oing Prakte	
				()

Contoh daftar Isi:

DAFTAR ISI

Н	Ialaman
JUDUL	i
LEMBAR – LEMBAR	iv
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1 LATAR BELAKANG MASALAH	1
Contoh daftar gambar:	
DAFTAR GAMBAR	
F	Ialaman
Gambar 2.1: xxxxxxxx	99
Gambar 3.1: xxxxxxx	99
Contoh daftar tabel:	
DAFTAR TABEL	
Н	Ialaman
Tabel 1.1: xxxxxxxx	99
Tabel 2.1: xxxxxxxx	99

Contoh daftar lampiran:

DAFTAR LAMPIRAN

		Halaman
Lampiran	1: xxxxxxx	99
Lampiran	2: xxxxxxx	99

Contoh daftar simbol:

DAFTAR SIMBOL

Menjelaskan simbol-simbol yang dipakai

Misal : Use Case Diagram

NO	GAMBAR	NAMA	KETERANGAN
1	吴	Actor	Menspesifikasikan himpuan peran yang pengguna mainkan ketika berinteraksi dengan <i>usa casa</i> .
2		Dependency	Hubungan dimana perubahan yang terjadi pada suatu elemen mandiri (independent) akan mempengaruhi elemen yang bergantung padanya elemen yang tidak mandiri (independent).
3	.	Generalization	Hubungan dimana objek anak (descendent) berbagi perilaku dan struktur data dari objek yang ada di atasnya objek induk (ancestor).

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Uraian latar belakang penulisan laporan dan materi KP

2. Identifikasi Masalah

Uraian singkat tentang permasalahan yang dihadapi oleh instansi KP dan ingin diselesaikan dalam KP.

3. Tujuan penulisan

Gambaran tentang apa yang ingin dicapai dalam penulisan laporan

- 4. Batasan permasalahan
 - a. Berisi batasan permasalahan yang akan dibahas atau diselesaikan di dalam KP.
 - b. Gambarkan batasan sistem informasi yang akan dibua t beserta sub sistemnya.
- 5. Metoda penelitian

Penjelasan teknik penelitian dan pengumpulan data

6. Sistematika penulisan

Uraian singkat isi bab per bab

BAB II

ORGANISASI

- 1. Berisi penjelasan mengenai instansi tempat KP
- 2. Sertakan sejarah, struktur organisasi, tugas dan wewenang setiap bagian organisasi.
- Jika tempat riset KP merupakan salah satu bagian dari perusahaan, maka sertakan juga penjelasan unit / bagian tersebut
- 4. Infrastruktur organisasi Teknologi Informasi pada instansi tempat pelaksanaan KP (jaringan , spesifikasi komputer, server, dsb)
- 5. Proses bisnis perusahaan, terutama terkait dengan topik yang diambil.

BAB III

PEMBAHASAN

Membahas kegiatan yang dilaksanakan selama Kerja Praktek (KP) sesuai dengan batasan permasalahan pada bab PENDAHULUAN.

- 1. Tinjauan Pustaka
- 2. Prosedur Kerja Praktek, misalnya:
 - a. Perancangan Sistem
 - Activity Diagram system berjalan
 - Activity diagram system usulan
 - Use Case
 - Normalisasi
 - ERD
 - Relasi Tabel
 - Sequence Diagram
 - b. Perancangan perangkat lunak : Flowchart
- 3. Analisa & Pembahasan
 - Pembahasan algoritma
 - Rancangan layar
 - Implementasi dan penjelasan rancangan layar
 - Penggunaan program (manual program)
 - Uji coba program dengan contoh data

BAB IV

PENUTUP

Berisi tentang kesimpulan dan saran. Kesimpulan harus menjawab permasalahan yang sudah diungkapkan di bab pendahuluan dan harus sesuai dengan pembahasan di bab III

DAFTAR PUSTAKA

Buku dengan urutan penulisan: Penulis, tahun. *judul buku* (harus ditulis miring) volume (jika ada). edisi (jika ada). nama penerbit dan kota penerbit .

Adisasmita R. 2013. Pembangunan Kawasan dan Tata Ruang. Yogyakarta (ID): Graha Ilmu.

- **Buku Terjemahan** dengan urutan penulisan: Penulis asli (nama depan, tengah. (disingkat), belakang. (disingkat). tahun buku terjemahan. *judul bukuterjemahan* (harus ditulis miring). volume (jika ada). edisi (jika ada). (diterjemahkan oleh : nama penerjemah). nama penerbit terjemahan dan kota penerbit terjemahan.
- Gonzales, R. P. 2004. *Digital Image Processing (Pemrosesan Citra Digital)*, Vol. 1, Ed.2, diterjemahkan oleh Handayani, S. Andri Offset. Yogyakarta.
- Artikel dalam Buku dengan urutan penulisan: Penulis artikel. Tahun. *judul artikel* (harus ditulis miring). nama editor. *judul buku* (harus ditulis miring). volume (jika ada). edisi (jika ada). nama penerbit dan kota penerbit.
- Wyatt, J. C, dan Spiegelhalter, D. 1991. Field Trials of Medical Decision-Aids: Potential Problems and Solutions, Clayton, P. (ed.): Proc. 15th Symposium on Computer Applications in Medical Care. Vol 1, Ed. 2, McGraw Hill Inc, New York.

• Pustaka dalam bentuk artikel dalam majalah ilmiah:

Urutan penulisan: Penulis, tahun. judul artikel. *nama majalah/journal* (harus ditulis miring sebagai singkatan resminya). Nomor. volume dan halaman.

- Deng X, Huang J, Rozelle S, Uchida E. 2006. Cultivated land conversion and potential agricultural productivity in China. *Land Use Policy*.23(2006):723-738
- Yusoff, M, Rahman, S.,A, Mutalib, S., and Mohammed, A. 2006. Diagnosing Application Development for Skin Disease Using Backpropagation Neural Network Technique. *Journal of Information Technology*. vol 18. hal 152-159.
- Pustaka dalam bentuk artikel dalam seminar ilmiah:

Artikel dalam prosiding seminar dengan urutan penulisan: Penulis. Tahun. judul artikel. *Judul prosiding Seminar* (harus ditulis miring). kota seminar. tanggal seminar.

Wyatt, J. C, Spiegelhalter, D, 2008, Field Trials of Medical Decision-Aids: Potential Problems and Solutions, *Proceeding of 15th Symposium on Computer Applications in Medical Care*, Washington, May 3.

• *Pustaka dalam bentuk Skripsi/Tesis/Disertasi* dengan urutan penulisan: Penulis. Tahun.judul skripsi, *Skipsi/Tesis/Disertasi* (harus ditulis miring). nama fakultas/ program pasca sarjana, universitas, dan kota.

Prasetya, E., 2006, Case Based Reasoning untuk mengidentifikasi kerusakan bangunan, *Tesis*, Program Pasca Sarjana Ilmu Komputer, Univ. Gadjah Mada, Yogyakarta.

• Pustaka dalam bentuk Laporan Penelitian:

Urutan penulisan: Peneliti. Tahun. judul laporan penelitian. *nama laporan penelitian* (harus ditulis miring). nama proyek penelitian. nama institusi. dan kota.

Ivan, A.H. 2005. Desain target optimal. *Laporan Penelitian Hibah Bersaing*. Proyek Multitahun. Dikti. Jakarta.

- Pustaka dalam bentuk artikel dalam internet (tidak diperkenankan melakukan sitasi artikel dari internet yang tidak ada nama penulisnya)
- Artikel majalah ilmiah versi cetakan dengan urutan penulisan: Penulis. tahun, judul artikel. *nama majalah* (harus ditulis miring sebagai singkatan resminya).nomor. volume dan halaman.
- Wallace, V. P., Bamber, J. C. dan Crawford, D. C. 2000. Classification of reflectance spectra from pigmented skin lesions, a comparison of multivariate discriminate analysis and artificial neural network. *Journal Physical Medical Biology*, No.45, Vol.3, 2859-2871.
- Artikel majalah ilmiah versi *online* dengan urutan penulisan: Penulis. Tahun. judul artikel. *nama majalah* ((harus ditulis miring sebagai singkatan resminya). Nomor. Volume. halaman dan alamat website.
- Xavier Pi-Sunyer, F., Becker, C., Bouchard, R.A., Carleton, G. A., Colditz, W., Dietz, J., Foreyt, R. Garrison, S., Grundy, B. C. 20015, Clinical Guidlines on the identification, evaluation, and treatment of overweight and obesity in adults, *Journal of National Institutes of Health*, No.3, Vol.4, 123-130 : http://journals.lww.com/acsm-msse/Abstract/1998/11001/paper_treatment_of_obesity.pdf.
- **Artikel umum** dengan urutan penulisan: Penulis. Tahun. judul artikel. *alamat website* (harus ditulis miring). diakses tanggal ...

Borglet, C, 2003, Finding Association Rules with Apriori

Algorithm, http://www.fuzzy.cs.uniagdeburgde/~borglet/apriori.pdf, diakses tgl 23 Februari 2007

LAMPIRAN

- 1) Foto-foto kegiatan selama pelaksanaan kerja Praktek
- 2) Bentuk masukan dan hasil keluaran dari tema yang dibahas
- 3) Salinan Surat Persetujuan Kerja Praktek dari Dosen Pembimbing Akademik
- 4) Salinan Surat Pengajuan Kerja Praktek kepada instansi;
- 5) Salinan Surat Persetujuan Kerja Praktek dari instansi yang bersangkutan;
- 6) Log harian tugas Kerja Praktek.
- 7) Lembar berita acara konsultasi dengan dosen pembimbing KP.
- 8) Lembar berita acara konsultasi dengan dosen pembimbing praktek.

Contoh Format KP dalam Bentuk CD

Ketentuan:

- Dalam Bentuk Digital (doc/docx). Dengan Isi lengkap Seperti yang terdapat dalam Softcover yang tergabung dalam 1 file. (isi dari mulai Cover Depan s/d Lampiran -lampiran, termasuk Listing Program).
- 2. Untuk Lampiran yang berbentuk Dokumen Asli (Masukan, Keluaran & surat Riset) dimasukkan dengan cara di Scan
- Untuk Lembar Persetujuan setelah seminar dimasukan yang sudah ditandatangani oleh pembimbing, penguji dan pejabat Fakultas dengan cara di scan
- File dibuat dengan Nama File KPNoSuratDaftar_BulanPendaftaran_TahunPenda ftaranKP.doc (Contoh: KP187_03_11.doc)
- 5. Cover CD harus dicek dan ditandatangani oleh Dosen Pembimbing
- 6. Cover CD terbuat dari Stiker Kertas yang tidak Licin (Meresap Tinta) dengan bentuk seperti

Contoh dibawah.

Contoh: Cover CD LOGO SISTEM INFORMASI PENUALAN PADA PT. PAMULANG LAPORAN KERJA PRAKTEK NIM NAMA 1) 2014XXX AAAAA BBBBB 2) 2014XXX 3) 2014XXX CCCCC Dosen Pembimbing Nama Dosen Pembimbing Ganjil 2011/2012