

# Conduite de projets

## Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

Elaboré par: Darine ZNEGUI



# RESEARCH METHODOLOGY

# Chapitre 3:

## Les méthodologies de gestion de projet



# Plan

## Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

1. **Les méthodologies traditionnelles**
2. Les méthodologies Agiles
3. Les méthodologies hybrides



# Différence entre méthode et méthodologie



## Différence entre méthode et méthodologie



La méthode est une manière de conduire sa pensée, d'établir ou de démontrer une vérité suivant certains principes et avec un certain ordre, alors que

la méthodologie représente l'ensemble des méthodes et techniques mises en place dans un domaine particulier.



# Plan

## Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

1. **Les méthodologies traditionnelles**
2. Les méthodologies Agiles
3. Les méthodologies Hybrides



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 1. Qu'est-ce que la méthodologie traditionnelle de gestion de projet ?

- Dans les méthodes dites **traditionnelles**, on va se trouver dans un principe de projet **non-itératif**:
  - ✓ Le client fournira un cahier des charges qui détaille le projet qu'il souhaite mettre en place.
  - ✓ Après plusieurs échanges avec le client pour être certain que le besoin est clair, le prestataire va pouvoir intervenir, réaliser le projet et le livrer au client à la toute fin.
  - ✓ Et si le besoin du client a changé pendant cette phase de réalisation du projet, c'est compliqué de faire machine arrière : le prestataire s'engage sur un périmètre défini (une liste de fonctionnalités bien détaillée),  
*=> c'est donc plus difficile quand il s'agit d'enlever une brique complète ou bien de la refaire autrement.*



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 1. Qu'est-ce que la méthodologie traditionnelle de gestion de projet ?



- *méthode classique*
  - *modèle linéaire: où les différentes phases de développement suivent un ordre précis.*
- Chaque tâche doit être terminée avant de passer à la tâche suivante.*

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 2. Caractéristiques de la méthodologie traditionnelle de gestion de projet :

**Découpage linéaire et séquentiel du cycle du projet:**  
chaque étape du déroulement du projet soit terminée avant de passer à la suivante.

**Cadrage et planification prédictifs:** le projet est réalisé en accord avec ce qui a été convenu

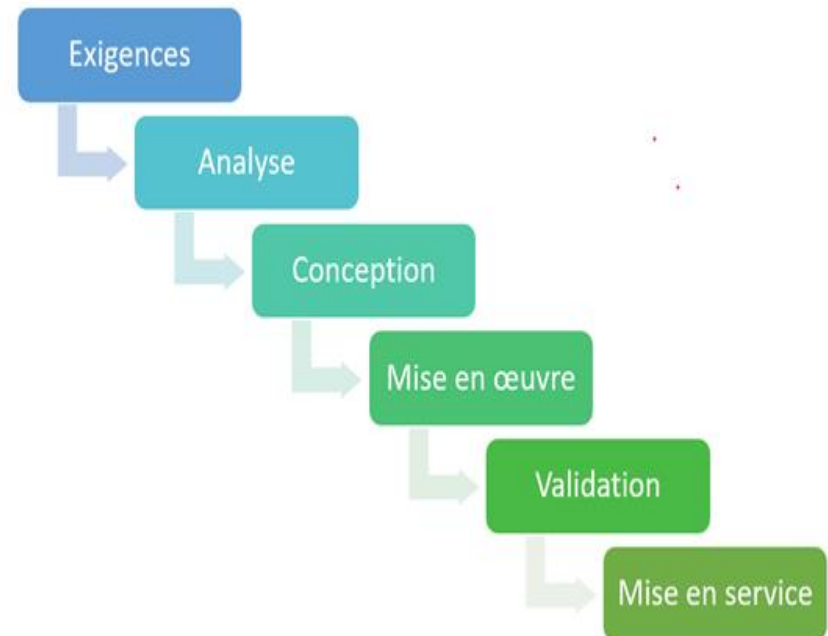
**Peu d'interaction en cours de projet avec le client**

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

**Méthode Waterfall**  
**(cascade):** méthodologie repose sur une **succession de séquences**.

=> La méthode en Cascade fonctionne bien pour des petits projets, où le client est certain du produit final qu'il souhaite.



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Méthode Waterfall:

**Exemple de gestion de projet en cascade** pour le développement d'un logiciel informatique :

1. **Exigences** : le chef de projet exprime ses besoins et objectifs.
2. **Analyse** : l'équipe projet analyse les besoins du client et procède aux **spécifications fonctionnelles**. Le cahier des charges est généralement rédigé à cette étape.
3. **Conception** : l'équipe projet s'attaque aux **spécifications techniques**, afin de définir précisément la manière dont le produit sera conçu.
4. **Mise en œuvre** : il s'agit de l'élaboration du produit en lui-même, le codage du logiciel dans notre cas.
5. **Validation** : le produit est testé afin de vérifier que tout fonctionne correctement.
6. **Mise en service** : le logiciel est mis en production afin d'être livré au client.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### **Méthode Waterfall (cascade):**

#### Avantages de la méthode Waterfall:

##### **1. Clarté et structure :**

- Chaque phase est clairement définie avec des objectifs précis. Cela facilite la compréhension du projet pour toutes les parties prenantes.

##### **2. Documentation complète :**

- La méthode exige une documentation exhaustive à chaque étape, ce qui peut aider à assurer la traçabilité et à faciliter les audits.

##### **3. Facilité de gestion :**

- Les chefs de projet peuvent facilement suivre l'avancement en vérifiant si chaque phase est complétée avant de passer à la suivante.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### **Méthode Waterfall (cascade):**

#### Avantages de la méthode Waterfall:

#### 4- Prévisibilité :

- Les délais, coûts et résultats peuvent être plus prévisibles car chaque étape est planifiée à l'avance.

#### 5- Idéale pour les projets simples et bien définis :

- Convient aux projets où les exigences sont claires dès le départ et peu susceptibles de changer.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### **Méthode Waterfall (cascade):**

#### **Inconvénients de la méthode Waterfall:**

##### **1- Rigidité :**

- Peu de flexibilité pour apporter des modifications une fois qu'une phase est terminée. Cela peut poser problème si des changements surviennent en cours de route.

##### **2- Risque de non-adéquation des exigences :**

- Si les besoins du client évoluent, il peut être difficile de les intégrer, car le projet est déjà en cours.

##### **3- Retours tardifs :**

- Les tests et l'évaluation du produit final n'interviennent qu'à la fin, ce qui peut entraîner des coûts élevés pour corriger des erreurs détectées tardivement.



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### **Méthode Waterfall (cascade):**

#### **Inconvénients de la méthode Waterfall:**

#### **4- Moins adapté aux projets complexes :**

- Pour des projets où les exigences ne sont pas bien définies ou évoluent, Waterfall peut devenir inefficace.

#### **5- Dépendance à la planification initiale :**

- Si la phase de planification n'est pas exhaustive, cela peut entraîner des problèmes lors des phases suivantes.

### **Conclusion**

La méthode Waterfall est efficace pour des projets simples avec des exigences bien définies. Toutefois, pour des projets plus complexes ou susceptibles d'évoluer, des approches plus flexibles, comme les méthodes agiles, peuvent être plus appropriées.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### **Méthode Waterfall (cascade):**

#### Quiz sur la Méthode Waterfall

#### Questions à choix multiple

1. Quelle est la première phase de la méthode Waterfall ?

1. A) Planification
2. B) Exécution
3. C) Initiation
4. D) Clôture

Réponse correcte : C) Initiation

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### **Méthode Waterfall (cascade):**

3- Quel est un des principaux avantages de la méthode Waterfall ?

- A) Flexibilité
- B) Documentation exhaustive
- C) Collaboration continue
- D) Livraisons fréquentes

Réponse correcte : B) Documentation exhaustive

4- Quel est l'inconvénient majeur de la méthode Waterfall ?

- A) Les coûts élevés
- B) La difficulté à suivre les délais
- C) La rigidité face aux changements
- D) L'absence de documentation

Réponse correcte : C) La rigidité face aux changements

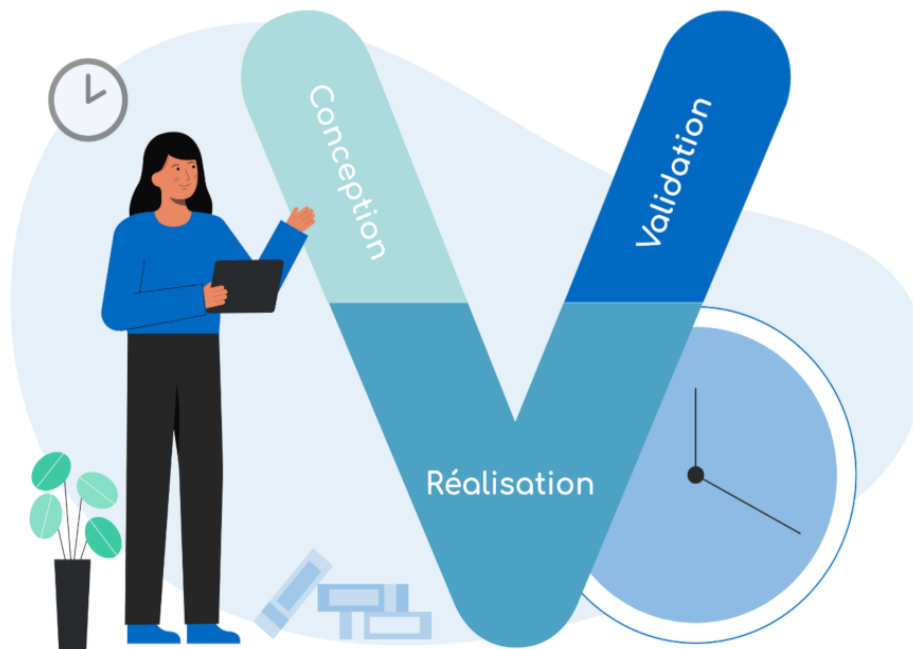
AU: 2024/2025

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

**Cycle V:** implique toutes les étapes du cycle de vie d'un projet: **conception, réalisation et validation.**

- Cette méthode comporte une phase descendante, puis une phase ascendante, illustrées par les deux branches du V.



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### Structure Cycle en V:

#### 1- Phase de définition des besoins :

- Identification des besoins et exigences des utilisateurs.
- Création d'un cahier des charges.



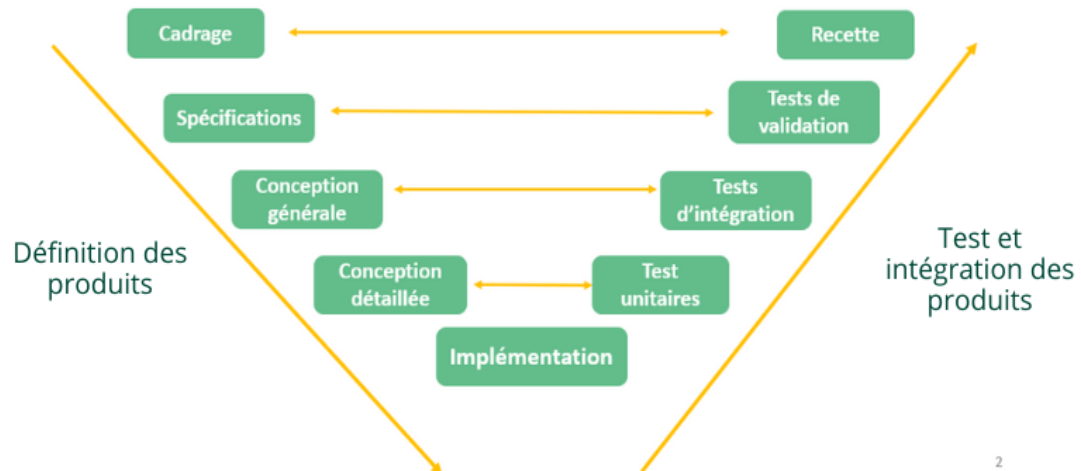
#### 2- Phase de conception :

- Conception préliminaire : Élaboration de l'architecture du système.
- Conception détaillée : Spécification des composants et de leur fonctionnement.

#### 3- Phase de mise en œuvre :

- Développement du logiciel ou du produit selon les spécifications établies.

### MÉTHODE DU CYCLE EN V



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### Structure Cycle en V:

#### 4- Phase de test:

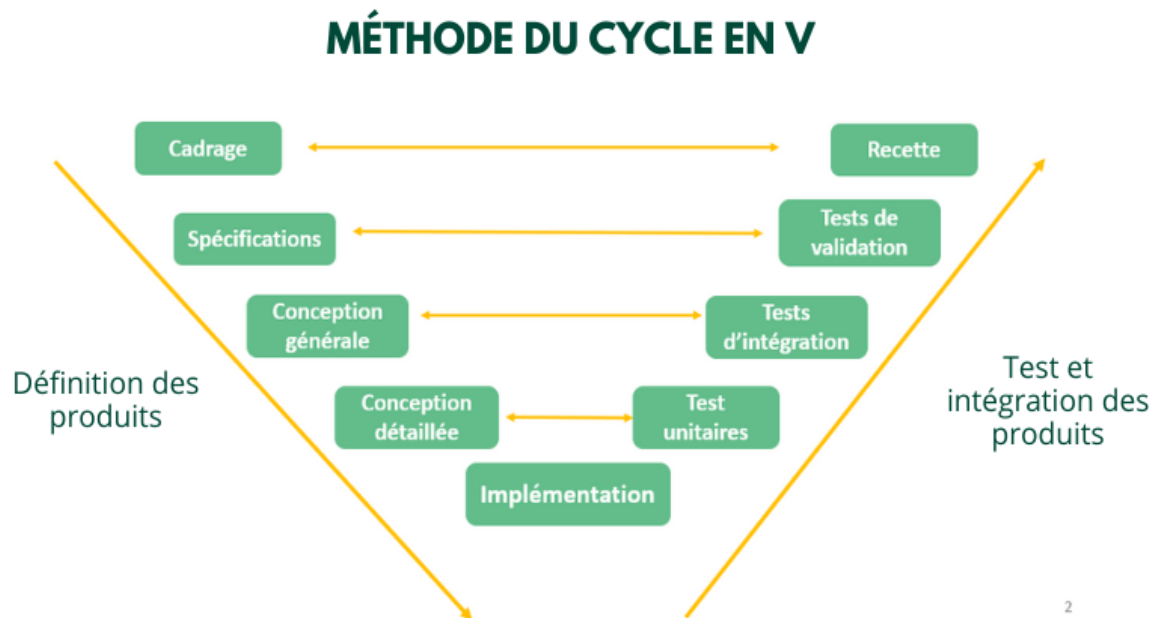
• **Tests unitaires** : Vérification de chaque composant individuellement.

• **Tests d'intégration** : Vérification des interactions entre les composants.

• **Tests système** : Vérification du système dans son ensemble par rapport aux exigences initiales.

• **Tests d'acceptation** : Validation par l'utilisateur final pour s'assurer que le produit répond à ses besoins.

AU: 2024/2025



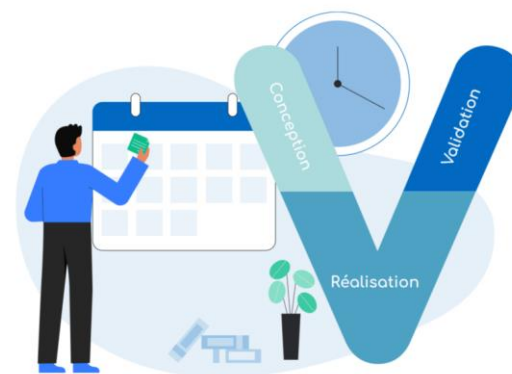
# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### Cycle en V:

#### Fonctionnement:

- **Approche linéaire et itérative** : Le cycle en V suit un chemin linéaire, mais chaque phase peut nécessiter des retours en arrière pour ajuster les conceptions ou corriger des erreurs.
- **Validation et vérification** : Chaque phase de développement a une phase correspondante de test, garantissant que le produit est conforme aux exigences à chaque étape.
- **Documentation** : La documentation est essentielle à chaque étape pour assurer la traçabilité et la compréhension des décisions prises.





# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### **Cycle en V:**

#### Avantages du Cycle en V

##### **1. Clarté des phases :**

- Le cycle en V présente des phases bien définies, ce qui facilite la compréhension du processus pour les équipes et les parties prenantes.

##### **2. Documentation complète :**

- Chaque phase doit être documentée, ce qui aide à assurer la traçabilité et à faciliter les audits.

##### **3. Tests précoces :**

- Les tests sont planifiés dès le début et associés à chaque phase de développement, ce qui permet de détecter les problèmes plus tôt dans le cycle.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### Cycle V:

#### Avantages du Cycle en V

##### 4- Facilité de gestion :

- La structure hiérarchique du cycle en V permet aux chefs de projet de suivre facilement les progrès et d'identifier les problèmes potentiels.

##### 5- Convient aux projets bien définis :

- Idéal pour des projets où les exigences sont claires dès le départ et peu susceptibles d'évoluer.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### Cycle V:

#### Inconvénients du Cycle en V

##### 1. Rigidité :

- Comme pour la méthode Waterfall, le cycle en V est peu flexible. Une fois une phase terminée, il est difficile de revenir en arrière pour effectuer des modifications.

##### 2. Délai d'attente pour les tests :

- Les tests complets ne sont réalisés qu'à la fin du développement, ce qui peut conduire à des coûts élevés pour corriger des défauts majeurs découverts tardivement.

##### 3- Moins adapté aux projets complexes ou innovants :

- Les projets complexes, où les exigences sont susceptibles d'évoluer, peuvent souffrir de cette approche rigide.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### Cycle V:

#### 4- Charge documentaire élevée :

- La nécessité de documentation exhaustive à chaque phase peut entraîner une charge de travail supplémentaire pour l'équipe.

### Conclusion

Le cycle en V est une méthode efficace pour les projets bien définis avec des exigences stables, mais sa rigidité peut poser des problèmes dans des environnements dynamiques ou pour des projets complexes. Il est important de peser les avantages et les inconvénients pour déterminer si cette méthode est adaptée à votre projet.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

### Cycle V:

Quiz sur le Cycle en V

Questions à choix multiple

1. Quelle est la première phase du cycle en V ?

1. A) Conception
2. B) Analyse des besoins
3. C) Développement
4. D) Tests

**Réponse correcte : B) Analyse des besoins**

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Cycle en V:

**Quel est l'objectif principal de la phase de tests dans le cycle en V ?**

- A) Documenter le projet
- B) Vérifier que le système répond aux exigences
- C) Former l'équipe de développement
- D) Planifier le projet

**Réponse correcte : B) Vérifier que le système répond aux exigences**

**Quel est un des principaux avantages du cycle en V ?**

- A) Flexibilité
- B) Tests précoces et planifiés
- C) Collaboration continue
- D) Livraisons fréquentes

**Réponse correcte : B) Tests précoces et planifiés**

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

Cascade	Cycle en V
Pas de retour en arrière possible	Autoriser des retours en arrière
Valider une phase avant de passer à la phase suivante	Autoriser des changements qui engendreront un nouveau passage par les phases précédentes.
(-) le produit est visible par le client que vers la fin du projet: <b>effet tunnel</b>	(-) Le cycle en V exige des tests spécifiques à chaque phase de développement, : la <b>gestion des tests complexe</b>
(+) le projet bénéficie d'une <b>documentation claire et précise.</b>	(+) Avoir un <b>temps supplémentaire de rédaction de documentations.</b>

**CONCLUSION**





# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## 3. Quelles sont les méthodes de gestion de projet classiques ?

- **Cycle en V:** Cette méthode fonctionnera donc bien pour les petits/moyens projets, avec un client qui a une vision assez claire de son projet
- **La méthode en Cascade :** fonctionne bien pour des petits projets, où le client est certain du produit final qu'il souhaite.



# Plan

## Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

1. Les méthodologies traditionnelles
- 2. Les méthodologies Agiles**
3. Les méthodologies Hybrides



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Etat des lieux



### inadéquation

Produit réalisé  
différent du besoin



### Coûts

Dépassement du  
budget



### Maintenance

Complexe et  
coûteuse



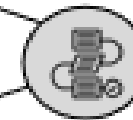
### Délais

Produit souvent  
livré en retard

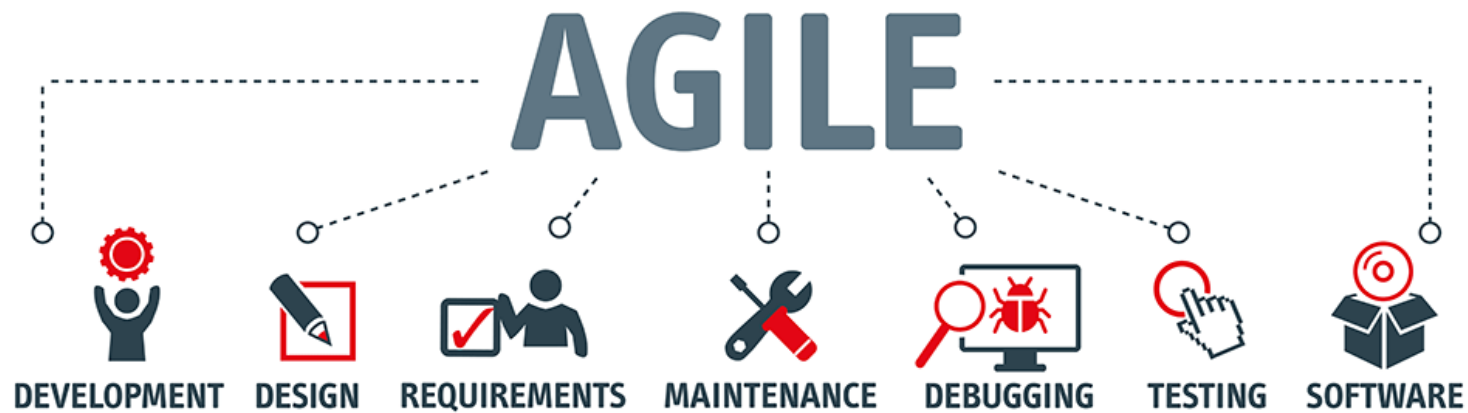


### Fiabilité

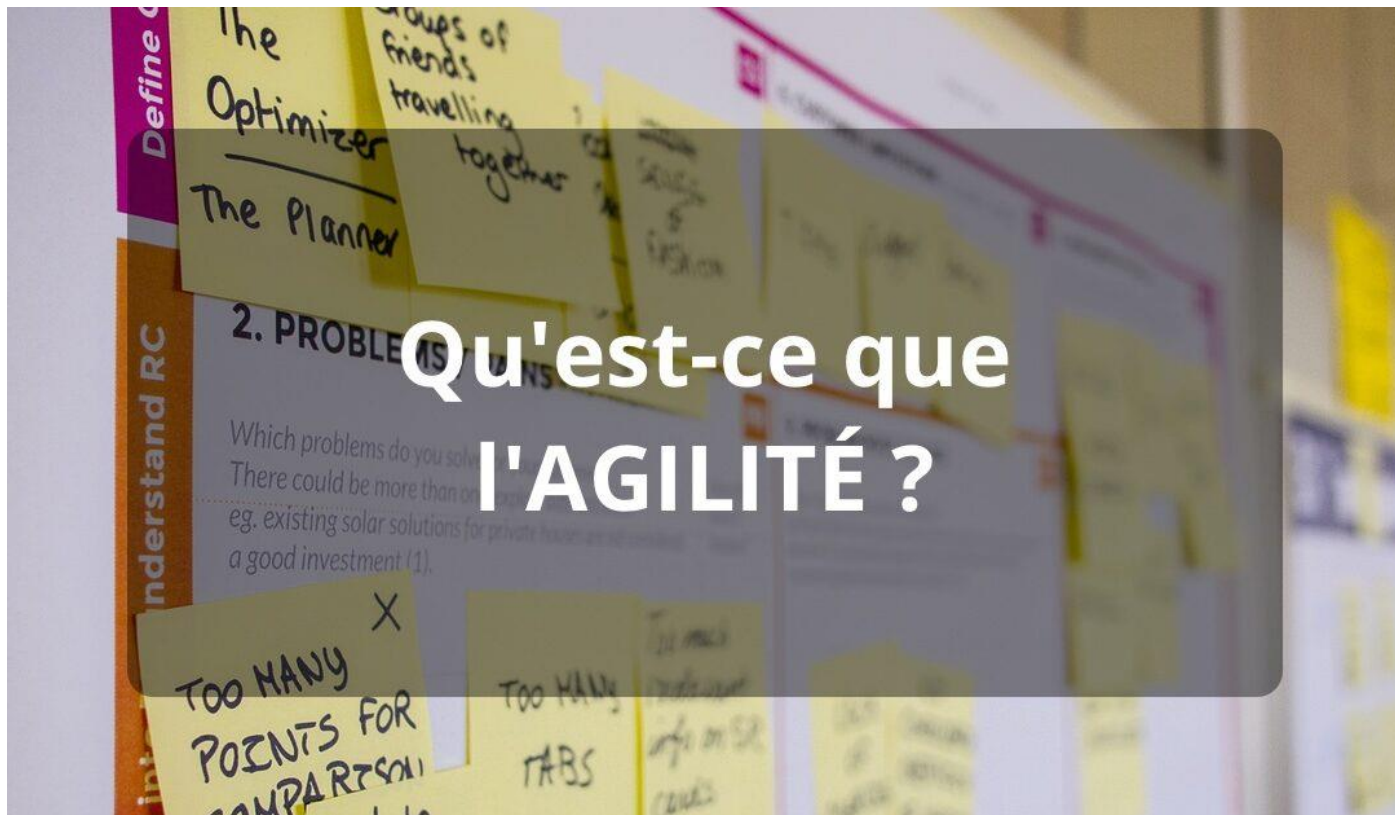
Produit souvent  
en panne



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet



Qu'est-ce que  
l'AGILITÉ ?



Confiance

Adaptabilité

Organisation

Partage

Dynamique

Apprendre ensemble

Durable

Rendre les équipes autonomes

Progression

Créativité

Ecoute

Engagement

Apprendre à Travailler ensemble

Plaisir

Cohésion

Autonomie

Gagnant - gagnant

Co-construction

Professionnalisme

Ouverture

Réunir toutes les compétences

Agilité

Respect

Audace

Curiosité

Ensemble

Impliquer chacun

Implication

Innovation

Fédérer les énergies

Performance

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Qu'est-ce que l'Agilité ?

### Culture de l'entreprise

- Une vision stratégique de l'entreprise
- Une culture du changement et de l'innovation
- Une nouvelle définition de la valeur

### Organisation orientée client

- Processus orientés client
- La satisfaction du client
- Réciprocité

### Esprit de management

- Des outils de management agile
- Des outils de gestion de l'incertitude



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Manifesto Agile:

- En février 2001, aux États-Unis, dix-sept spécialistes du développement logiciel se sont réunis pour débattre du thème unificateur de leurs méthodes respectives, jusqu'alors appelées sans consensus méthodes lights.
- Le Manifeste pour le développement agile de logiciels est un texte rédigé par dix-sept experts du développement d'applications informatiques sous la forme de plusieurs approches dites agiles.

# AGILE MANIFESTO

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Manifesto Agile:

Nous découvrons comment mieux développer des logiciels  
par la pratique et en aidant les autres à le faire.  
Ces expériences nous ont amenés à valoriser :

Les individus et leurs interactions plus que les processus et les outils  
Des logiciels opérationnels plus qu'une documentation exhaustive  
La collaboration avec les clients plus que la négociation contractuelle  
L'adaptation au changement plus que le suivi d'un plan

Nous reconnaissons la valeur des seconds éléments,  
mais privilégions les premiers.

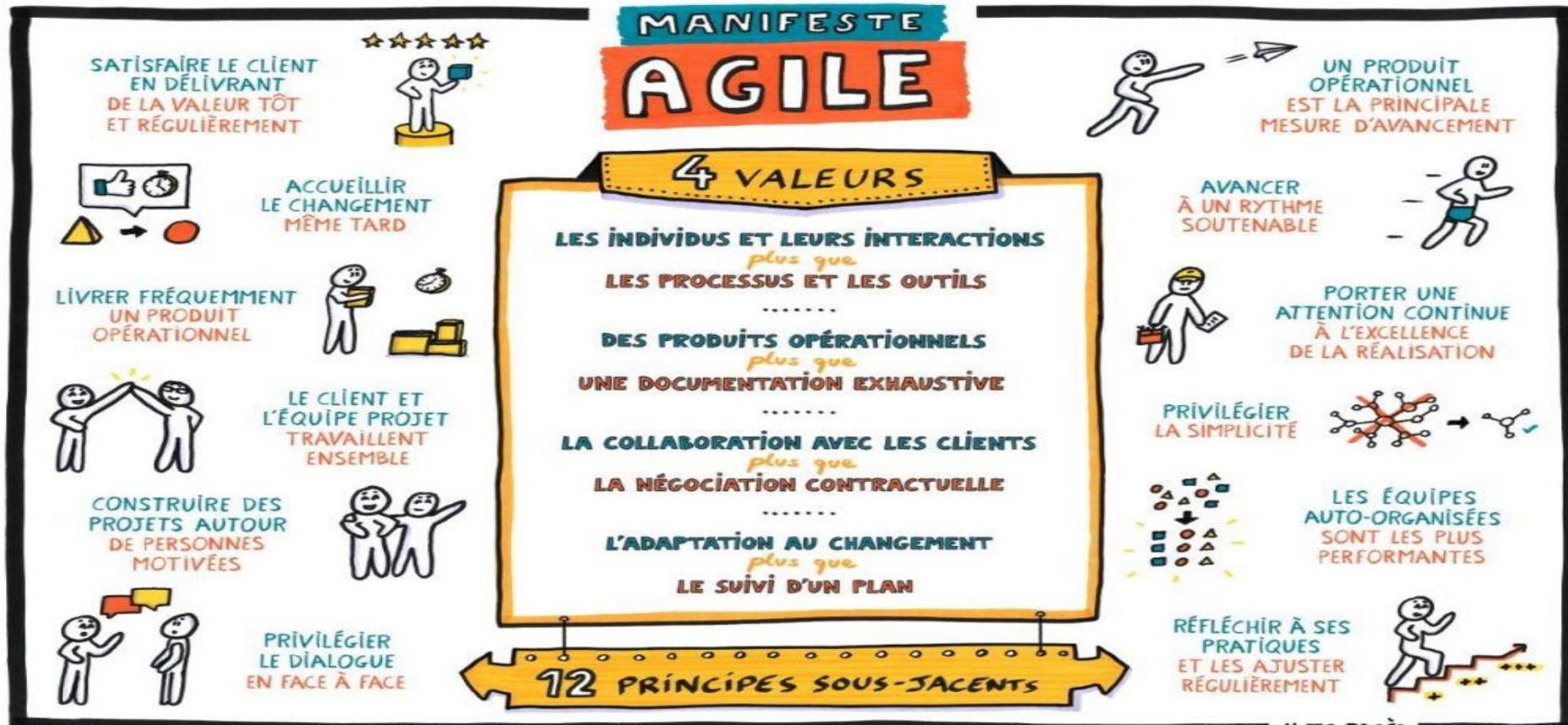
Kent Beck  
Mike Beedle  
Arie van Bennekum  
Alistair Cockburn  
Ward Cunningham  
Martin Fowler

James Grenning  
Jim Highsmith  
Andrew Hunt  
Ron Jeffries  
Jon Kern  
Brian Marick

Robert C. Martin  
Steve Mellor  
Ken Schwaber  
Jeff Sutherland  
Dave Thomas

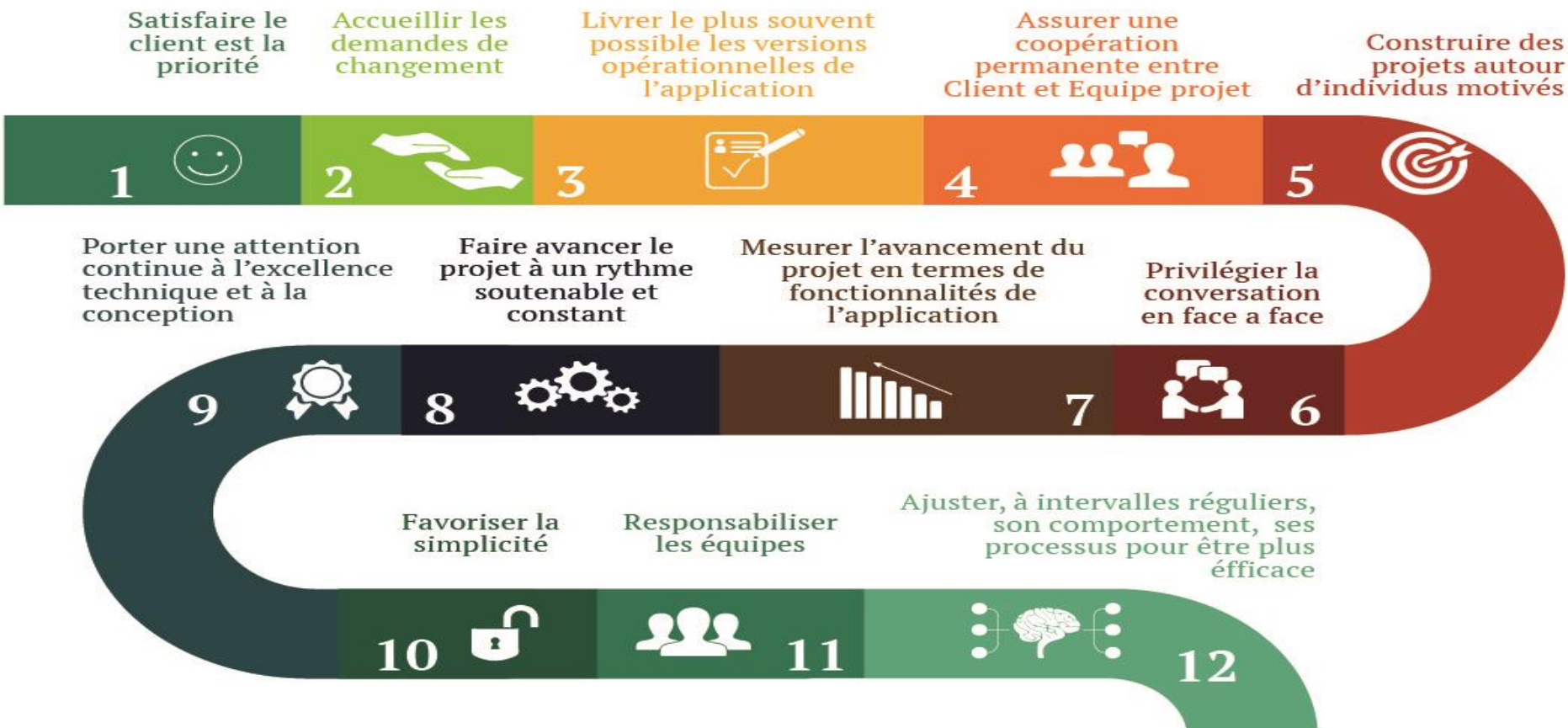
# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Les 12 principes & 4 valeurs de manifeste Agile:



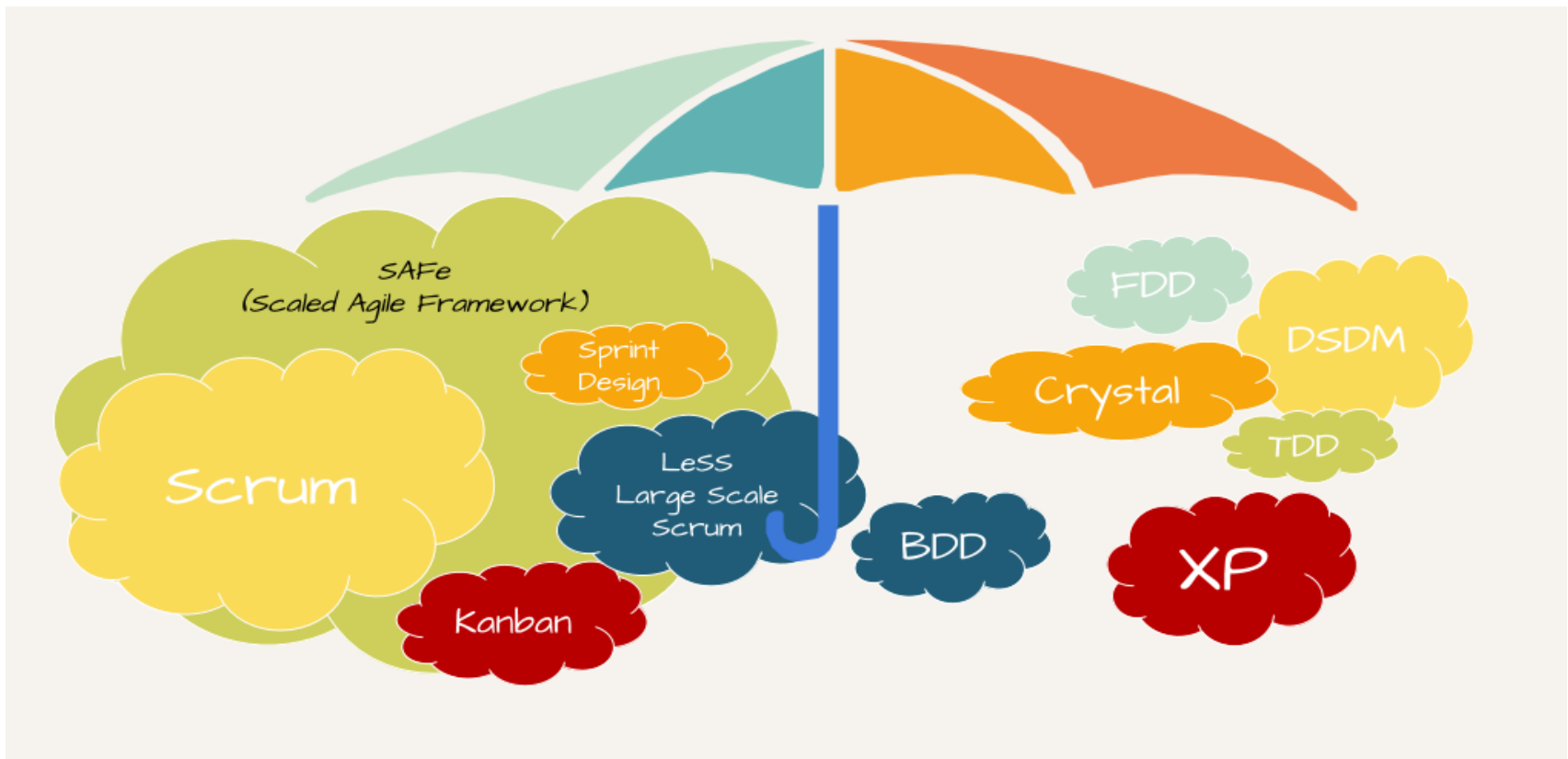


## Et des principes fondamentaux



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Agile Umbrella



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Extreme Programming (XP)



shutterstock.com · 490599499

**XP:** une **méthode** de gestion de projet qui applique à l'extrême les principes du développement agile, **c'est-à-dire** se concentrer sur les besoins du clients, mettre en place un développement itératif et l'intégration continue.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Extreme Programming (XP)

On retrouve 13 concepts dans l'extreme programming, dont :

- **L'intégration continue** : permet de déployer et livrer automatiquement le projet (en utilisant Jenkins par exemple), dans le but d'effectuer des **petites livraisons**
- **Le travail en binôme** (pair-programming) : très utile pour la montée en compétence ou l'intégration d'une nouvelle personne dans une équipe
- **Le développement dirigé par les tests** (Test Driven Development) : pratique visant à développer les tests avant les features
- **La revue de code** (code review) : principe permettant de faire relire et valider son code par un autre développeur avant de merger des changements
- **Le refactoring** : bonne pratique permettant de repasser sur du code existant pour l'améliorer, le rendre plus lisible, en suivant des conventions de code sur le projet

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Kanban:

Tâches	A faire	En cours	A tester	Terminé
				

La méthode Kanban est une méthode souvent utilisée et assez réputée car elle permet d'avoir une vision claire de l'état d'avancement d'un projet.

**Kanban:** Créée par Taiichi Ōno, ingénieur pour Toyota en 1950 dans le but d'optimiser la capacité de production de Toyota afin d'être compétitive face aux entreprises américaines du secteur.

- L'objectif, c'est de faire avancer son post-it sur la colonne suivante, en évitant les retours en arrière.

**ToDo** : liste des tâches à faire

- **Doing/in progress** : liste des tâches en cours

- **Done** : liste des tâches terminées



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

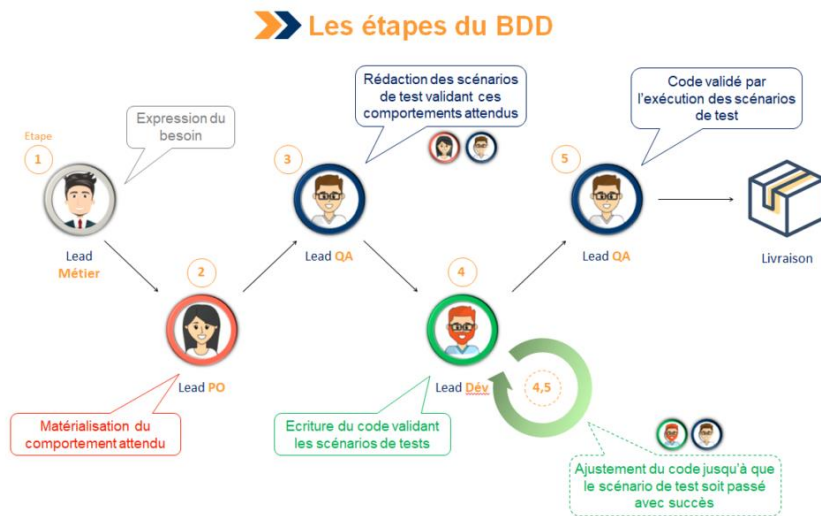
## Lean Software Development



**LSD:** est fondé sur les principes de simplicité et d'économie pour éliminer le gaspillage, livrer rapidement et intégrer du projet en utilisant des itérations courtes, des tests continus et les commentaires des équipes et des utilisateurs.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

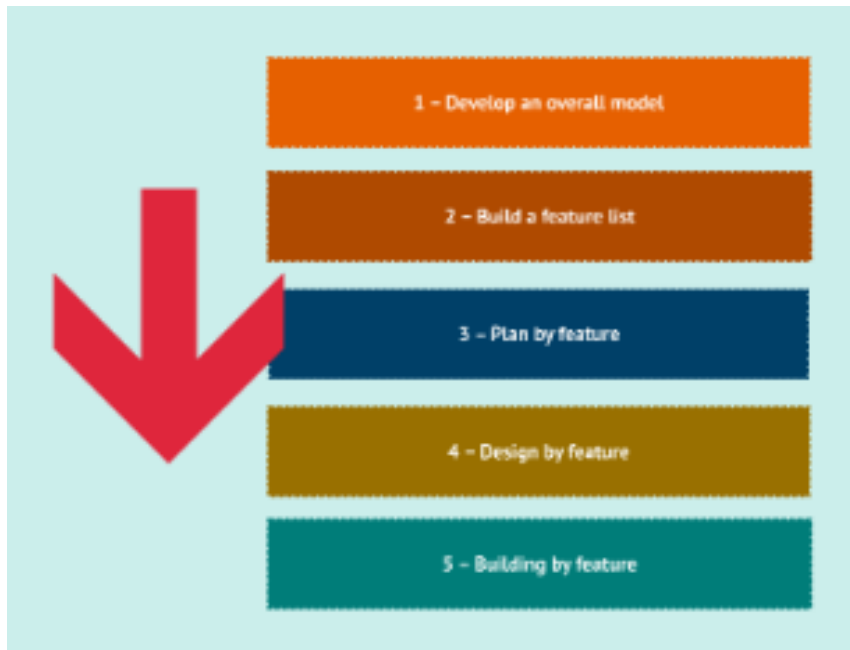
## Behavior-Driven Development BDD



**BDD:** est une méthode de développement Agile dans laquelle le produit est conçu autour du comportement qu'un utilisateur s'attend à expérimenter. Le principe du BDD est donc de préciser un « comportement désiré »

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

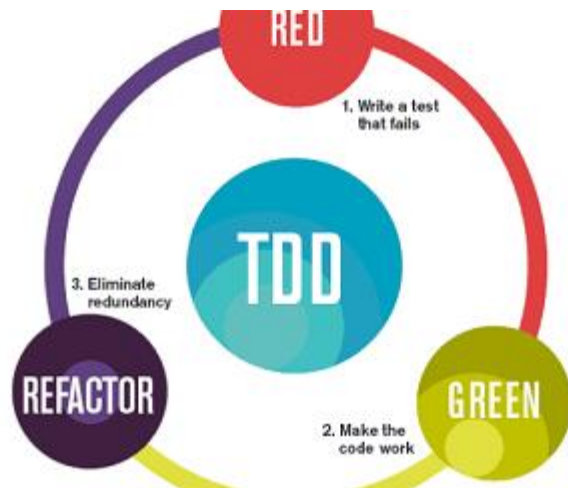
## Feature-Driven Development FDD



**FDD:** c'est une méthodologie agile dont la particularité est d'organiser le développement d'un logiciel autour de la réalisation et de la progression des fonctionnalités.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Test-Driven Development FDD



**TDD:** C'est une **méthodologie** de développement logiciel pilotée qui consiste à concevoir un logiciel par des itérations successives très courtes (ou petits pas).

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## SAFe:



**SAFe:** est le principal framework au monde pour faire évoluer l'Agilité à l'échelle de l'entreprise. Il permet d'instaurer au sein d'une même entreprise un langage commun et fluide entre les différentes équipes concernées par le développement d'un produit.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Quiz Agile en QCM:

1- Questions Quel est le principal objectif des méthodologies agiles ?

- A) Augmenter les profits
- B) Livrer rapidement un produit de qualité
- C) Établir une hiérarchie stricte
- D) Éliminer le travail d'équipe

**Réponse correcte : B) Livrer rapidement un produit de qualité**

2- Dans Kanban, que signifie "WIP" ?

- A) Work in Progress
- B) Work in Process
- C) Work Integrated Project
- D) Work Improvement Process

**Réponse correcte : A) Work in Progress**

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Quiz Agile en QCM:

3- Quelle pratique est caractéristique d'Extreme Programming (XP) ?

- A) Des sprints de deux semaines
- B) Le développement en cascade
- C) Le pair programming
- D) L'analyse exhaustive des besoins avant le développement

Réponse correcte : C) Le pair programming

4- Quelle est la durée recommandée d'un sprint dans Scrum ?

- A) 1 jour
- B) 1 semaine
- C) 1 à 4 semaines
- D) 6 mois

Réponse correcte : C) 1 à 4 semaines

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Quiz Agile en QCM:

5- Lequel des éléments suivants est un principe du Manifeste Agile ?

- A) Suivre un plan strict
- B) Accueillir le changement même tard dans le développement
- C) Prioriser la documentation complète
- D) Travailler en silos

Réponse correcte : B) Accueillir le changement même tard dans le développement



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Méthode Agile VS Méthode Traditionnelle



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Méthode Agile VS Méthode Traditionnelle

### Méthodes classiques

- En cascade ou en V phases séquentielles
- planification: Prédictive
- Documentation: Produite en quantité importante
- Une équipe avec des ressources spécialisées, dirigées par un chef de projet
- Contrôle qualité à la fin du cycle de développement. Le client découvre le produit fini.

VS

### Méthodes agiles

- Itératif et incrémental.
- Planification: adaptative
- Documentation: Réduite au strict nécessaire
- Une équipe responsabilisée où l'initiative et la communication sont privilégiées, soutenue par le chef de projet
- Un contrôle qualité précoce et permanent, au niveau du produit et du processus. Le client visualise les résultats tôt et fréquemment.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## MÉTHODE TRADITIONNELLE VS AGILE



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Méthode Agile VS Méthode Traditionnelle

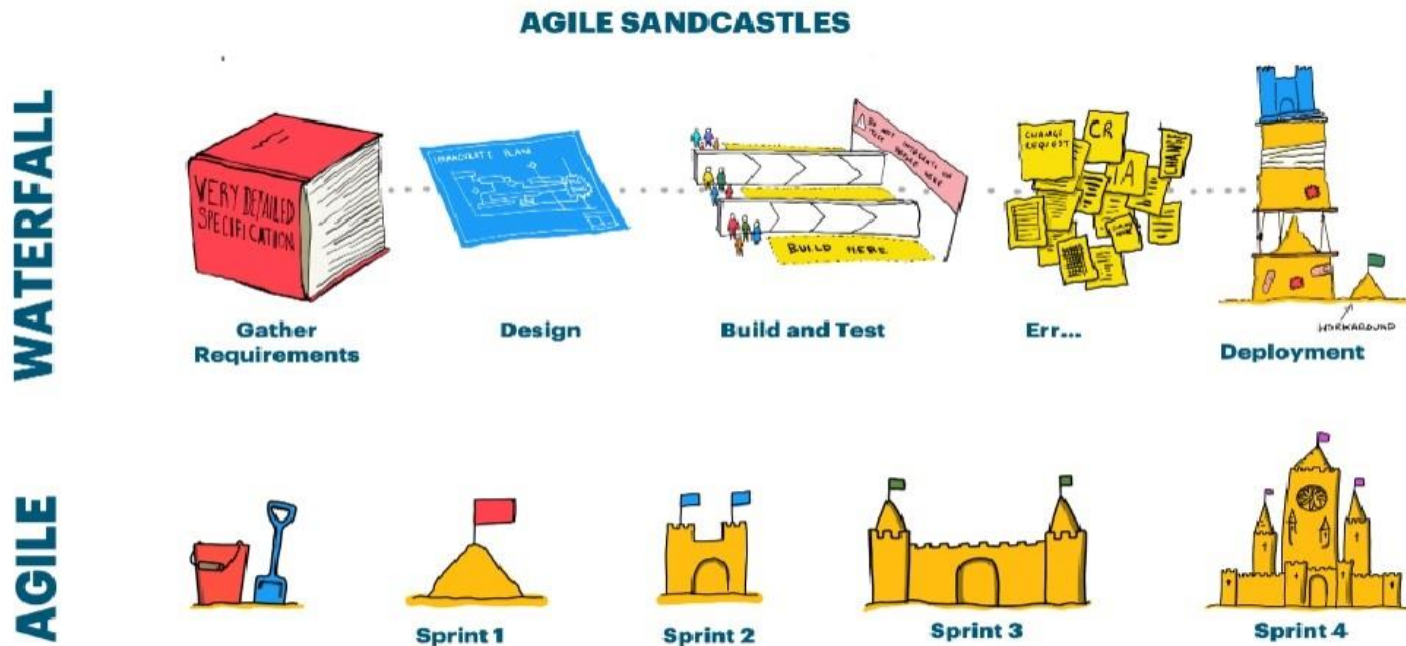
- Dans les méthodes traditionnelles, **le client n'est pas obligé d'être très présent**. On va bénéficier d'une **documentation importante**, afin de bien cadrer et spécifier le projet. En revanche, on va avoir un **effet tunnel** pour le client, qui n'aura son produit qu'à la fin du cycle du projet.

- Dans les méthodes agiles, **le client doit être fortement présent**. On va faire des **livraisons itératives**, sous forme de petits lots. **La communication est un point essentiel** dans ces méthodes, alors qu'en revanche on **négligera l'écriture d'une documentation claire et précise**.



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Méthode Agile VS Méthode Traditionnelle



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Méthode Agile: Avantages et limites

Avantages	Limites
<b>(+) Flexibilité et adaptabilité :</b> Les équipes peuvent s'adapter rapidement aux changements de priorités ou aux retours d'information, ce qui est particulièrement utile dans des environnements dynamiques.	<b>(-) Dépendance à l'équipe :</b> Le succès de l'Agile repose beaucoup sur la maturité et l'engagement de l'équipe. Si les membres ne sont pas motivés, cela peut affecter le projet.
<b>(+) Livraison rapide et continue :</b> Les projets sont divisés en itérations courtes, permettant une livraison fréquente de fonctionnalités, ce qui augmente la satisfaction des clients.	<b>(-) Risques de dérive des objectifs :</b> En raison de la flexibilité, il peut y avoir un risque de dérive des objectifs ou de manque de direction claire, surtout si la vision du projet n'est pas bien définie.
<b>(+) Collaboration et communication :</b> Favorise une culture de collaboration entre les membres de l'équipe et avec les parties prenantes, ce qui améliore la compréhension des besoins.	<b>(-) Pas adapté à tous les types de projets :</b> Certains projets, notamment ceux nécessitant une conformité rigoureuse ou des exigences très spécifiques, peuvent ne pas convenir aux méthodes Agiles.
<b>(+) Amélioration continue :</b> Les rétrospectives et les revues régulières encouragent l'équipe à réfléchir à ses processus et à s'améliorer continuellement.	<b>(-) Coûts initiaux élevés :</b> La mise en place de pratiques Agile et la formation des équipes peuvent nécessiter des investissements initiaux significatifs en temps et en ressources.



# Plan

## Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

1. Les méthodologies traditionnelles
2. Les méthodologies Agiles
- 3. Les méthodologies Hybrides**



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Qu'est-ce qu'une méthodologie hybride ?

- Les méthodologies hybrides visent à tirer parti des avantages des méthodes agiles et traditionnelles. Elles permettent une flexibilité tout en maintenant certaines structures rigides, adaptées à des projets complexes ou à des environnements variés.

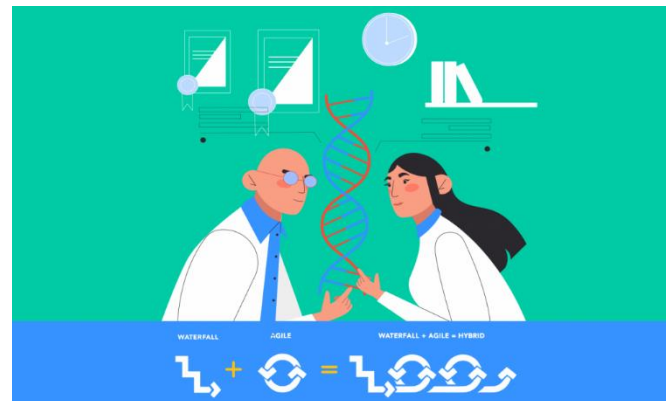




# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Pourquoi utiliser une approche hybride ?

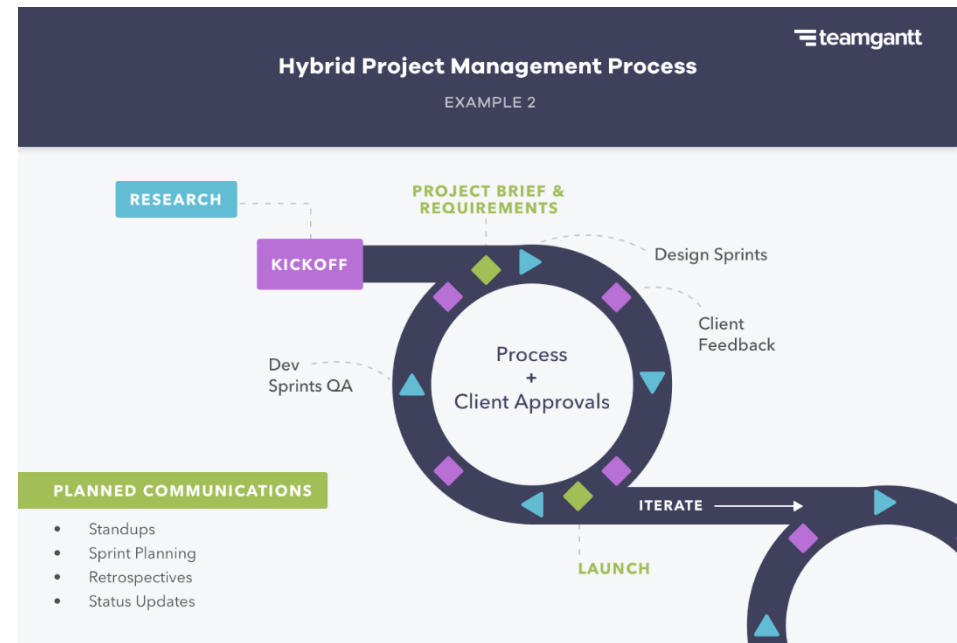
- **Flexibilité** : S'adapter aux besoins changeants du projet.
- **Planification structurée** : Offrir une vision claire tout en restant réactif.
- **Gestion des risques** : Combiner des approches pour mieux anticiper les obstacles.
- **Meilleure communication** : Favoriser la collaboration tout en respectant les exigences formelles.



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Principes des méthodologies hybrides

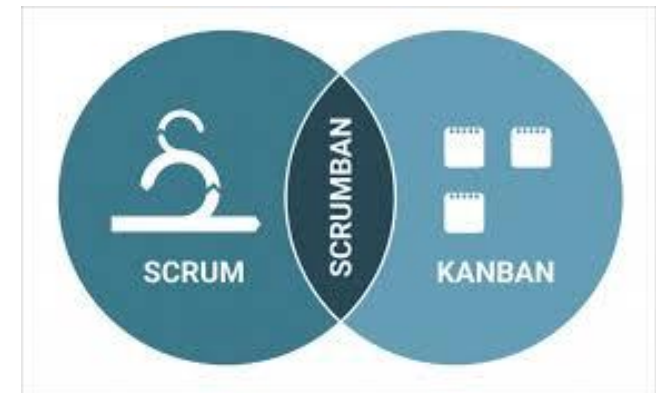
- **Mixité des approches** : Intégrer des éléments agiles (comme des sprints) avec des phases traditionnelles (comme la planification initiale).
- **Collaboration continue** : Maintenir un dialogue constant avec les parties prenantes tout au long du projet.
- **Adaptation** : Être prêt à ajuster la méthode utilisée en fonction des retours d'expérience et des résultats obtenus.



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Exemples des méthodologies hybrides

- **ScrumBan** : Combinaison de Scrum et Kanban, permettant une gestion visuelle du travail tout en gardant des sprints réguliers.
- Scrumban vise à améliorer la flexibilité et la réactivité aux changements, tout en conservant des structures.
- Contrairement à Scrum, qui utilise des sprints, Scrumban favorise un flux de travail continu, permettant aux équipes de livrer des tâches dès qu'elles sont terminées



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Exemples des méthodologies hybrides

- **Agile-Waterfall** : Commencer par une phase de planification détaillée, suivie de cycles agiles pour le développement.
- **Planification initiale** : Comme dans Waterfall, il y a une phase de planification où les exigences sont définies et documentées.
- **Développement itératif** : Pendant la phase de développement, des sprints ou itérations Agile peuvent être utilisés pour produire des fonctionnalités par petits morceaux.
- **Tests** : Les tests peuvent être effectués tout au long du développement, plutôt que d'attendre la fin du projet. Cela permet de détecter et de corriger les problèmes plus tôt.



# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Mise en œuvre d'une méthodologie hybride

- **Évaluation du projet** : Analyser les besoins, les contraintes et les objectifs pour choisir les meilleures pratiques à combiner.
- **Formation des équipes** : S'assurer que l'équipe maîtrise les deux approches choisies pour une intégration efficace.
- **Itération et retour d'expérience** : Utiliser des boucles de rétroaction pour améliorer continuellement le processus.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Avantages des méthodes hybrides:

- 1. Flexibilité accrue :** Les équipes peuvent s'adapter rapidement aux changements tout en conservant une structure de projet solide.
- 2. Meilleure gestion des risques :** La combinaison de la planification rigoureuse (Waterfall) et de l'adaptabilité (Agile) permet d'identifier et de gérer les risques de manière proactive.
- 3. Livraison itérative :** La possibilité de livrer des résultats par petites itérations (Agile) tout en respectant des jalons et des étapes définis (Waterfall) améliore la satisfaction des parties prenantes.
- 4. Collaboration améliorée :** Favorise la communication entre les équipes et les parties prenantes, permettant un retour d'information rapide et régulier.
- 5. Optimisation des ressources :** Permet une allocation plus efficace des ressources en combinant les meilleures pratiques des deux méthodologies.
- 6. Adaptabilité aux différents projets :** Peut être ajustée en fonction des besoins spécifiques du projet et des préférences de l'équipe.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

## Limites des méthodes hybrides:

**1/Formation nécessaire :** Les membres de l'équipe doivent être formés aux deux méthodologies, ce qui peut nécessiter du temps et des ressources.

**2/Difficulté à établir des processus cohérents :** Il peut être difficile de créer des processus standardisés qui fonctionnent bien avec les deux méthodologies, ce qui peut nuire à l'efficacité.

**3/Risques de perte d'agilité :** En incorporant trop de structures ou de procédures Waterfall, il y a un risque de perdre les avantages de la flexibilité Agile.

## Conclusion

Les méthodes hybrides peuvent offrir un équilibre entre structure et flexibilité, mais elles nécessitent une gestion attentive pour éviter les écueils potentiels. Le choix d'une approche hybride doit être guidé par les besoins spécifiques du projet et la culture de l'équipe.

# Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

- **Méthodes Hybrides** : Offrent un équilibre entre structure et flexibilité, mais peuvent être complexes à gérer.
- **Méthodes Agiles** : Idéales pour des environnements dynamiques, mais peuvent manquer de documentation et de prévisibilité.
- **Méthodes Waterfall** : Conviennent aux projets bien définis avec des exigences stables, mais manquent de flexibilité.





## Chapitre 3: Les méthodologies de gestion de projet

Être agile, ce n'est pas faire preuve de flexibilité pour traiter en mode urgence les demandes pour la veille. Être agile c'est avant tout être dans un état d'esprit.

# Merci de votre attention !