

CONVENTION DE STAGE

La présente convention règle les rapports de l'organisme d'accueil ;

Nom de l'entreprise (ou de l'organisme) d'accueil : TGCC

Adresse : **4, rue Al Imam Mouslim – Oasis 20103 Casablanca – Maroc**

Domaine d'activités de l'entreprise : **les travaux industriels, publics et du bâtiment**

N° téléphone : **+212 522 23 88 93**

Représenté(e) par (M.) ;(Mme) : Fonction :

Avec

**Ecole Nationale des Sciences Appliquées –Sidi Bouafif Al-Hoceima. --- P.B 3 : Ajdir. CP 32003-
Tel: +212(0) 539 80 57 12/ Fax: +212(0) 539 80 57 13**

Représentée par son Directeur

Concernant le stage effectué à l'organisme d'accueil ci-dessus cité par l'élève :

Nom et Prénom: **CHEHITI RIDA**

Date de naissance : **03/04/2022**

Diplôme préparé et/ou classe : **1^{ère} Année Génie Civil**

Adresse personnelle : **NR 25 LOT WAFAE IMM 01 HAY FARAH KARIA SALE**

N° téléphone : **0701238651**

Mail : **chehitireda@gmail.com**

Pour la durée

Du : 18 Juillet 2022

au : 27 août 2022

Article 1-objectif de la convention :

La présente convention règle les rapports de l'organisme d'accueil (entreprise, organisme public, association...) avec l'établissement d'enseignement supérieur et le stagiaire.

Article 1 –Objectif du stage :

Le stage a pour objet de placer le futur ingénieur dans une organisation professionnelle pour laquelle il doit aborder l'ensemble des problèmes de recherche, scientifique technique et économique qu'il sera susceptible de rencontrer lors de ses études.

Article 2 - Finalité de la formation en milieu professionnel :

- La finalité des périodes de formation en milieu professionnel est pédagogique. L'élève est associé aux activités de l'entreprise concourant directement à l'action pédagogique.
-
- (interdiction) En aucun cas, sa participation à ces activités ne doit porter préjudice à la situation de l'emploi dans l'entreprise.
- Durant son stage, l'étudiant **peut et doit solliciter** le responsable de son parcours afin de le conseiller techniquement, si nécessaire, ou dans le cas de difficultés diverses (intégrations, sujet de stage ...). Dans ce cas, l'étudiant a la responsabilité de faire remonter l'information le plus vite possible afin de trouver une solution au problème rencontré.
- Le tuteur nommé par l'entreprise hôte, dans la mesure du possible un ingénieur titulaire, est une ressource et un guide pour le stagiaire. Il reçoit et facilite l'intégration (humaine, professionnelle et physique) du stagiaire dans l'entreprise.
- Le tuteur doit gérer le travail du stagiaire sur une base régulière comme il le fait pour les autres employés de l'entreprise.

Article 3 -Durée et modalité du stage:

La durée hebdomadaire maximale de présence du (de la) stagiaire dans l'entreprise sera de heures

Le stage est à temps complet / à temps partiel (préciser) (Rayer la mention inutile)

Si le (la) stagiaire doit être présent(e) dans l'organisme d'accueil la nuit, le dimanche ou un jour férié, l'organisme doit indiquer ci-dessous les cas particuliers :

.....

Conformément aux dispositions statutaires,
le présent stage prévu du **18 juillet** au **27 août**

Le stagiaire, durant la durée de son séjour dans l'organisme d'accueil conserve son statut d'élève. Il est suivi par le Responsable des Stages, en accord formel avec le Chef de l'Entreprise d'accueil qui désignera un (des) maître(s) de stage pour assurer l'encadrement des activités du stagiaire.

Article 4 - Statut et obligations de l'élève :

- L'élève demeure, durant ces périodes de formation en milieu professionnel, sous statut scolaire. Il reste sous la responsabilité du chef d'établissement scolaire.
- Il ne peut prétendre à aucune rémunération de l'entreprise. Toutefois, il peut lui être alloué une gratification.
- L'élève ne doit pas être pris en compte dans le calcul de l'effectif de l'entreprise.
- L'élève est soumis aux règles générales en vigueur dans l'entreprise, notamment en matière de sécurité, d'horaires et de discipline.
- L'élève est soumis au secret professionnel. Il est tenu d'observer une entière discrétion sur l'ensemble des renseignements qu'il pourra recueillir à l'occasion de ses fonctions ou du fait de sa présence dans l'entreprise.
- En outre, l'élève s'engage à ne faire figurer dans son rapport de stage aucun renseignement confidentiel concernant l'entreprise.

Article 5 - Assiduité et Discipline :

En cas de manquement à la discipline, le chef d'entreprise peut mettre fin au stage, après avoir prévenu le directeur et / ou le service des stages. Avant son départ, le chef de l'organisme d'accueil s'assurera que l'avertissement a bien été reçu par ce(s) dernier(s).

Article 6- Assurance :

En cas d'accident dans l'organisme d'accueil ou au cours du trajet, le chef de l'organisme d'accueil établit une déclaration d'accident et l'envoie immédiatement au directeur de l'établissement et/ou au service des stages.

Le stagiaire demeure étudiant et souscrit une assurance couvrant sa responsabilité civile et ses accidents de travail auprès d'un organisme d'assurance.

Article 7-Evaluation :

En fin de stage, le chef de l'organisme d'accueil donne au directeur de l'Ecole son appréciation sur le travail du stagiaire, selon les objectifs définis préalablement.

Article 8 -Rapport de stage :

A son retour, le rapport de stage exigé dans le cadre des études sera communiqué au chef de l'organisme d'accueil pour information et appréciation. Ce travail sera noté. Il fera l'objet d'une soutenance, également notée, devant un jury auquel sera convié le maître du stage.

Article 9 (consentement) :

La présente convention est préalablement portée à la connaissance du stagiaire pour consentement exprès relatif aux clauses ci-dessus énoncées.

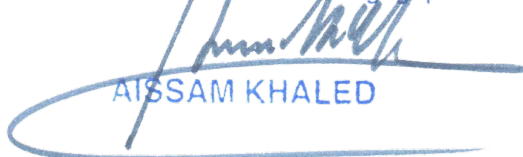
Convention établie en trois exemplaires*

à Al Hoceima le

Lu et approuvé
Le Directeur de l'Entreprise

Lu et approuvé
Le Chef de l'Etablissement
Le Directeur Adjoint
Responsable des affaires Pédagogiques

Lu et approuvé
L'Etudiant Stagiaire


AISSAM KHALED

