

Uživatelská dokumentace
Komunikace s recenzenty

Obsah

1	Komunikace s recenzenty.....	4
2	Zprávy recenzentům.....	4
2.1	Postup odeslání zprávy redaktorem.....	4
2.2	Postup přečtení zprávy recenzentem a zaslání odpovědi.....	5
3	Přidělení článků recenzentům	6
3.1	Postup přidělení recenze článku redaktorem	6

Seznam obrázků

Obrázek 1 - Zprávy recenzentům	5
Obrázek 2 - Zprávy od redaktora	6
Obrázek 3 - Přidělení recenzí recenzentům.....	7

1 Komunikace s recenzenty

Popis funkcí

Pro komunikaci redaktora s recenzenty byly vytvořeny stránky, které redaktorovi umožní v rámci systému zasílání textových zpráv recenzentům. Recenzenti pak přes systém mohou na tyto redaktorovi zprávy odpovídat.

Součástí komunikace redaktora s recenzenty je také přidělování konkrétních článků vybraným recenzentům k vypracování recenzí.

2 Zprávy recenzentům

2.1 Postup odeslání zprávy redaktorem

Redaktor odešle zprávu recenzentovi tím, že nejprve vybere recenzenta ze zobrazeného seznamu recenzentů. Poté vyplní do pole pro sdělovanou zprávu recenzentovi (Text zprávy) a zprávu odešle stiskem tlačítka pro odeslání zprávy (Pošli zprávu).

Součástí stránky je i možnost zobrazení historie zpráv, které si redaktor s recenzenty zaslal. Po výběru konkrétního recenzenta lze procházet historii zpráv.

Zprávy recenzentům

ID	Příjmení	Jméno	Email	
16	Recenzenta	Test	recenzent@email.cz	Výběr

Text zprávy:

Recenzent:

Recenzenta Test

Pošli zprávu

Předchozí zprávy s recenzentem

Id	Datum zprávy	Datum odpovědi	
1	14.11.2019	14.11.2019	Výběr

Zpráva redaktora

Testovací zpráva pro recenzenta...

Odpověď recenzenta

Testovací odpověď od recenzenta.

Obrázek 1 - Zprávy recenzentům

2.2 Postup přečtení zprávy recenzentem a zaslání odpovědi

Recenzent vidí zprávy v zobrazeném seznamu zpráv, které mu redaktor zaslal. Obsah konkrétních zpráv od redaktora je možné přechít výběrem požadované zprávy ze seznamu. Poté se v příslušném textovém poli (Zpráva redaktora) zobrazí text redaktorovi zprávy. Recenzent vkládá odpověď na zprávu do textové pole pro odpověď (Odpověď recenzenta) a její odeslání provede stiskem tlačítka pro odeslání (Poslat odpověď). Všechny zprávy, i s případnými odpověďmi, lze prohlížet v zobrazeném seznamu zpráv. Na konkrétní zprávu redaktora nelze odpovědět vícekrát.

Zprávy od redaktora

<u>Id</u>	<u>Datum zprávy</u>	<u>Datum odpovědi</u>	<u>Odpovězeno</u>	
1	14.11.2019	14.11.2019	<input checked="" type="checkbox"/>	Výběr

Zpráva redaktora

Testovací zpráva pro recenzenta...

Odpověď recenzenta

Testovací odpověď od recenzenta.

Poslat odpověď

Obrázek 2 - Zprávy od redaktora

3 Přidělení článků recenzentům

3.1 Postup přidělení recenze článku redaktorem

Redaktor přidělí konkrétní článek recenzentovi k recenzi tím, že nejprve zvolí vydání časopisu, aby získal přehled o tom, pro jaké články je potřeba v rámci vydání čísla vypracovat recenzi. Následně ze seznamu zobrazených článků vybere článek pro recenzní řízení a ze seznamu recenzentů vybere požadovaného recenzenta. K dokončení procesu přidělení článku recenzentovi je ještě zapotřebí nastavit datum, do kterého má být recenze vypracována. Poté lze již přidělit recenzi stiskem příslušného tlačítka (Přiřad' recenzenta).

Přidělení recenzí

Vydání:

test_aktiv_1 ▾

Hledat

ČLÁNKY

ID	Název článku	Stav	Vydání	Příjmení au.	Jméno au.	
1	Smernice_pro_praxi_oboru_AI_a_PS.pdf	0	test_aktiv_1	Zaparka	Miroslav	Výběr
3	Nazev clanku	0	test_aktiv_1	Prokop	Tomáš	Výběr

RECENZENTI

ID	Příjmení	Jméno	Email	
16	Recenzenta	Test	recenzent@email.cz	Výběr

listopad 2019						
≤						≥
po	út	st	čt	pá	so	ne
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Datum vypracování posudku:

Přiřaď recenzenta

Obrázek 3 - Přidělení recenzí recenzentům