Приложение 6

ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАЯВОК НА ИЗГОТОВЛДЕНИЕ ПЕЧАТЕЙ, ШТАМПОВ, ФАКСИМИЛЕ

Организационно-технический отдел Управления по административной политике и информатизации

АНО ВО «Университет Иннополис»

Начат «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

Окончен «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Данные о регистрации заявки | | Наименование печати, штампа, ФИО, должность руководителя, чье факсимиле необходимо изготовить | Ответственный за изготовление печати, штампа, факсимиле | Кем изготовлен | Отметка о выполнении заказа | Отметка ответственного за изготовление печати, штампа, факсимиле. Подпись, дата | Примечание |
| № и дата заявки | Наименование структурного подразделения от которого получена заявка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |  | 9 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |