



## Cahier des charges

Application web de réservation

## Table des matières

1.	Introduction et mise en contexte .....	3
2.	Objectifs du projet par parcours utilisateur .....	3
a.	Client .....	3
b.	Agent de nettoyage .....	4
c.	L'administrateur .....	5
d.	Accès non authentifié .....	6
3.	Sécurité .....	6
4.	Contrainte technique .....	7

## 1. Introduction et mise en contexte

« Auto 95 clean » est une société de lavage de voiture située 88 rue Michel Carré 95000 Argenteuil. Le propriétaire souhaite développer un site web de réservation.

## 2. Objectifs du projet par parcours utilisateur

### a. Client

#### i. Accès

Le client peut **accéder aux tarifs**.

Le client peut accéder au **numéro de téléphone** ainsi qu'à la boîte mail.

#### ii. Gestion du compte

Le client peut se **connecter à son compte** via son couple **identifiant-mot de passe**.

Le client peut déclarer son **mot de passe perdu** sur la page de connexion.

Le client peut **récupérer son mot de passe** via un mécanisme de récupération.

Le client peut demander **une suppression de ces informations (RGPD)**.

Le client **est informé de la finalité d'utilisation** de ces informations à caractère personnel (RGPD).

Le client peut **accéder à ses informations personnelles stockées (RGPD)**.

#### iii. Service de rendez-vous

Le client peut **s'informer des créneaux disponibles** pour prendre un rendez-vous.

Le client peut consulter **l'historique** de ces rendez-vous.

Le client peut **lire** les rendez-vous pris.

Le client peut **ajouter** un rendez-vous.

Le client peut **modifier** un rendez-vous.

Le client peut **supprimer** un rendez-vous.

Le client reçoit un mail de **confirmation** pour une prise de rendez-vous.

## b. Agent de nettoyage

### i. Gestion du compte

L'agent de nettoyage peut se **connecter à son compte** via un couple identifiant/mot de passe.

L'agent de nettoyage peut **déclarer son mot de passe perdu** et demander une **modification de son mot de passe**.

L'agent de nettoyage peut demander **une suppression de ces informations (RGPD)**.

L'agent de nettoyage **est informé de la finalité d'utilisation** de ces informations à caractère personnel (RGPD).

L'agent de nettoyage peut **accéder à ces informations personnelles stockées (RGPD)**.

### ii. Service de rendez-vous

L'agent de nettoyage peut **lire les rendez-vous** pris.

L'agent de nettoyage peut **lire les rendez-vous** qu'il a en **charge**.

L'agent de nettoyage peut **consulter les informations** (Nom, Prénom, Numéro de téléphone, courriel) **d'un client**.

L'agent de nettoyage peut **mettre une note** (commentaire) sur un rendez-vous.

L'agent de nettoyage peut **modifier** un rendez-vous.

## c. Administrateur

### i. Tableau de bord

L'administrateur peut accéder à son tableau de bord pour consulter le **nombre de rendez-vous**.

L'administrateur peut accéder à son tableau de bord pour consulter le **nombre de créneaux occupés**.

### ii. Gestion du compte

L'administrateur peut se **connecter à son compte** via son couple **identifiant-mot de passe**.

L'administrateur peut déclarer son **mot de passe perdu** sur la page de connexion.

L'administrateur peut **récupérer son mot de passe** via un mécanisme de récupération.

### iii. Administration des rendez-vous

L'administrateur peut **s'informer et modifier les créneaux disponibles** pour prendre un rendez-vous.

L'administrateur peut **lire** les rendez-vous pris par un client.

L'administrateur peut **ajouter** un rendez-vous pris par un client.

L'administrateur peut **modifier** un rendez-vous pris par un client.

L'administrateur peut **supprimer** un rendez-vous pris par un client.

### iv. Administration des services

L'administrateur peut **modifier les tarifs d'un**.

L'administrateur peut **ajouter** un service.

L'administrateur peut **modifier** un service.

L'administrateur peut **supprimer** un service.

#### v. Administration des agents

L'administrateur peut **créer** un compte d'agent de nettoyage.

L'administrateur peut **lire** un compte d'agent de nettoyage.

L'administrateur peut **modifier** un compte d'agent de nettoyage.

L'administrateur peut **supprimer** un compte d'agent de nettoyage.

#### d. Accès non authentifié

L'utilisateur non authentifié peut **consulter les tarifs**.

L'utilisateur non authentifié peut consulter **le numéro de téléphone**.

L'utilisateur non authentifié peut consulter **l'adresse de boîte de messagerie électronique**.

L'utilisateur non-authentifié peut **l'adresse physique**.

L'utilisateur non authentifié peut **créer un compte**.

### 3. Sécurité

L'ensemble des mots de passe sont stockés **hachés**.

L'ensemble des connexions se fait via le protocole **HTTPS**.

Les **mots de passe** nécessitent les **standards** demandés par **l'ANSSI**.

Minimum de **13 caractères** avec au minimum un caractère **majuscule**, un caractère **numérique** et un caractère **non alphanumérique**.

L'ensemble des entrées utilisateurs devront être **validées** et **assainies** afin d'éviter les « **injections SQL** » et le « **cross-scripting** ».

Un système de **token** par session est mis en place pour s'assurer de l'authenticité des requêtes transmises par le client. Par ce moyen, nous protégeons l'utilisateur d'une tentative d'attaque **CSRF**.

Déconnexion automatique au-delà d'un certain temps.

## 4. Contrainte technique

Le site est « **responsive** » pour les **tablettes** ainsi que pour les **téléphones mobiles**.

L'application est divisée en **deux parties**, le **frontend** ou la boutique et le **backend** ou l'arrière-boutique.

Le « front-end » est la partie graphique qui fait office d'interface avec l'utilisateur tandis que le « back-end » est la partie qui s'occupe des informations en base de données.

Le « front-end » est réalisé avec la bibliothèque **React** et le langage **TypeScript**.

Le « back-end » est réalisé à l'aide du framework **Nest.Js** basé sur **Node.js** et langage **TypeScript**.

