

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Академия Современных Технологий»**

РАССМОТРЕНО:
На Педагогическом Совете
ЧУ ДПО «АСТ»
Протокол № 1-П
26 11 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ЧУ ДПО «АСТ»
Барина Н.А.
2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Правилах перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в Частном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Академия Современных Технологий»**

г. Нижневартовск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 292, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499, Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия Современных Технологий» (ЧУ ДПО «АСТ») (далее - Образовательное учреждение) и иными локальными нормативными актами, регламентирующие порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся. Установленный порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧУ ДПО "АСТ" и обучающимися.

1.3. Определяющим условием восстановления, зачисления или перевода обучающихся является их возможность успешно продолжить обучение.

2. Отчисление обучающихся

2.1. По решению Образовательного учреждения за неисполнение или нарушение устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательного учреждения.

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора Образовательного учреждения с одновременным расторжением договора.

2.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Образовательного учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в случае неоднократного совершения слушателем дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим уставом. Отчисление слушателей применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательном учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательного учреждения, а также нормальное функционирование Образовательного учреждения.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся нарушения дисциплины после двух или более дисциплинарных взысканий, наложенных приказом директора Образовательного учреждения. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба здоровью и жизни обучающимся, работникам, посетителей Образовательного учреждения;
- причинения ущерба имуществу Образовательного учреждения, имуществу обучающихся, работников, посетителей Образовательного учреждения;
- дезорганизации работы Образовательного учреждения как образовательной организации;
- непосещение в течение определенного времени занятий без уважительных причин (прогулы);
- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей Образовательного учреждения в непристойной форме, непристойными жестами;
- неправомерное поведение/ приводящее к нарушению образовательного процесса (так называемый срыв занятий);
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

- неоднократные драки с обучающимися;
- применение физической силы к участникам образовательного процесса;
- вымогательство;
- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ;
- принос и использование оружия, ножей, взрывчатых (в том числе петард) и опасных веществ.

2.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- 2) по инициативе Образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения слушателем по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Образовательное учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Образовательное учреждение;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Образовательного учреждения.

2.4. Образовательное учреждение возвращает слушателю или иному плательщику стоимость оплаченных и не оказанных слушателю образовательных услуг за вычетом своих расходов на обучение в случае отчисления по следующим основаниям:

- по собственному желанию обучающегося, подтверждаемому его личным заявлением, или по заявлению, поданному представителем обучающегося (юридическим или физическим лицом) на основании доверенности, а также в связи с невозможностью посещения занятия по причине:
- болезнь (инвалидность, беременность), подтвержденная медицинскими документами;
- переезд на постоянное место жительства в другой населенный пункт или другую страну (подтвержденный отметками в паспорте и билетами);
- отъезд в длительную командировку (подтвержденную справкой с работы): увольнение из организации, которая оплачивает обучение.

2.5. При отчислении из Учреждения обучающемуся после прохождения аттестации выдается удостоверение установленного образца; без прохождения аттестации выдается справка установленной формы.

2.6. В любом случае отчисление оформляется приказом директора Учреждения с указанием причины отчисления.

3. Порядок оформления документов при отчислении обучающихся

3.1. При отчислении по собственному желанию обучающийся пишет заявление на имя директора Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия Современных Технологий», получает на заявлении визу директора. После этого заявление поступает в учебную часть. При отчислении по уважительной причине необходимо к заявлению приложить документ, подтверждающий причину отчисления. Отчисление по собственному желанию производится при условии, что обучающийся на момент подачи заявления не имеет задолженности.

3.2. При отчислении по причинам, указанным в п.п. 2.2. -2.3, методист подает на имя директора служебную записку, в котором он предлагает отчислить обучающихся, указывая при этом причину отчисления. Не рекомендуется представлять обучающегося к отчислению по нескольким причинам. Следует указать основную, а при изложении конкретных фактов приводить и другие причины, если таковые имеются. Документы передаются в учебный отдел для подготовки проекта приказа.

Примечание: При отчислении из Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия Современных Технологий» обучающемуся по его требованию выдаются подлинники и копии документов, находящихся в личном деле группы, в которой обучался обучающийся.

4. Перевод обучающихся

4.1. Перевод в другую группу в рамках одной специальности осуществляется по приказу директора с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из ЧУ ДПО «Академия Современных Технологий» по причинам, указанным в п.п.2.2. - 2.3.

4.2. Перевод обучающегося в другое образовательное учреждение по обучаемой специальности производится с согласия директоров обоих учебных заведений. Обучающийся пишет заявление на имя директора Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия Современных Технологий» и получает на нем визу. Получив документ, подтверждающий согласие директора на перевод, обучающийся заверяет его подпись печатью.

Примечание: Обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение при условии, что данное образовательное учреждение прекращает свою деятельность, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, и он не подлежит отчислению из Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия Современных Технологий» по причинам, указанным в п.п. 2.2. - 2.3

4.3. Слушатели могут быть зачислены на обучение в ЧУ ДПО «АСТ» в порядке перевода из другой образовательной организации при соблюдении следующих условий:

- подача заявления о переводе на конкретную образовательную программу, реализуемую Образовательной организацией с приложением справки об обучении в другой образовательной организации, в которой должно быть указано наименование образовательной программы и количество часов, прослушанных обучающимся;
- совпадение профиля (не менее 30% изучаемых тем) образовательных программ;
- прохождение слушателем аттестации в форме собеседования с преподавателем.

По итогам аттестации определяется:

- объем и виды учебных занятий, необходимых слушателю для успешного продолжения обучения;
- стоимость образовательных услуг; группа, в которую может быть переведен слушатель.

О прохождении обучения в порядке перевода заключается договор на оказание соответствующего объема и вида образовательных услуг.

4.3.1. Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом.

5. Восстановление в число обучающихся и зачисление в порядке перевода из другого образовательного учреждения

5.1. Восстановление в число обучающихся в ЧУ ДПО «Академия Современных Технологий» и перевод из другого образовательного учреждения производится на основании заявления обучающегося, с учетом наличия вакантных мест по данной образовательной программе и при условии сдачи задолженностей по учебному плану за предыдущий период обучения или разницы в учебных планах.

5.2. Гражданин имеет право на восстановление в ЧУ ДПО «Академия Современных Технологий» в течение 6 месяцев после отчисления из образовательного учреждения по собственному желанию или по уважительной причине и в течение 3 месяцев - после отчисления по неуважительной причине.

5.3. Восстановление и перевод рассматриваются строго в индивидуальном порядке и рассматривается на Педагогическом совете ЧУ ДПО «АСТ».

5.4. Решение о восстановлении учащегося, отчисленного по инициативе ЧУ ДПО «АСТ» принимает директор ЧУ ДПО «АСТ» с учетом мнения учащегося (законных представителей) и Педагогического совета. Решение оформляется приказом директора.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила рассматриваются на Педагогическом совете, вступают в силу с момента их утверждения директором Образовательного учреждения и действует до его отмены в установленном порядке.

6.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся по мере необходимости. Внесенные изменения оформляются Приложением к настоящим Правилам, которые являются неотъемлемой частью настоящих Правил и вступают в силу с момента утверждения их директором Образовательного учреждения.

Положение разработал:
директор ЧУ ДПО «АСТ» Н.А. Барина

