

MEILINA ANGGRAENI PUTRI

meilinaanggraeniputri@gmail.com +6285259159011 [linkedin.com/in/meilina-anggraeni-](https://www.linkedin.com/in/meilina-anggraeni-putri)

putri *Tujuan*



Saya adalah orang yang bersemangat dan memotivasi diri sendiri. Saya memiliki rasa ingin tahu yang kuat dan mampu bersosialisasi dan berkomunikasi dengan baik. Saya selalu bersemangat dan mampu menyelaraskan pemahaman dan kemampuan saya di bidang teknologi informasi dengan kehidupan sosial, terbukti dengan beberapa project organisasi dan magang yang telah saya selesaikan. Sebagai bagian dari upaya pengembangan diri, saya juga mengikuti berbagai program pengembangan diri yang berkaitan dengan bidang studi saya, yaitu Teknologi Informasi.

Pendidikan

Lulus **SMA Negeri 1 Singgah Tuban** dengan **program Sains** tahun 2020.

Saat ini menjadi mahasiswa aktif di **Politeknik Negeri Malang** dengan jurusan **Teknologi Informasi**, dengan fokus pada program studi **D-IV Teknik Informatika**.

IPK saat ini adalah 3.68/4.00 (97 SKS).

Experiences

@onlineshoptuban (platform belanja online)

Layanan Pelanggan dan Pengembangan Perangkat Lunak (Januari 2020 – 2021)

- Menangani aktivitas layanan pelanggan secara keseluruhan.
- Memaksimalkan fungsi aplikasi perangkat lunak sebagai platform belanja dan menyediakan iklan pemasaran.

@Rezyme.id (usaha pengolahan sampah)

Pendirian dan Pengembangan (Agustus 2022 – sekarang)

- Inovasi pengolahan limbah kulit buah lengkeng menjadi pupuk organik dan rumah tangga cairan pembersih.
- Membuat konten dan mengembangkan produk yang disesuaikan dengan pemasaran digital.

Organizations

Student Regiment (Resimen Mahasiswa/ Menwa) 2020-Present.

- Terlibat aktif dalam organisasi sebagai **Kepala Staf Urusan Wanita** dan **Kepala Provost** selama kurang lebih 2 periode.
- Fokus pada **pengembangan organisasi** melalui kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang **Teknologi Informasi**.

Imalapa Tuban (Ikatan Mahasiswa Ronggolawe Polinema) 2020 – 2021

- Terlibat aktif dalam **divisi pendidikan dan penalaran**, dengan fokus pada **pengembangan internal dan pengabdian masyarakat**.

DDV Volunteer Malang (Dompot Dhuafa Volunteer) 2022 – Present

- Terlibat aktif sebagai **Liaison Officer** untuk berhubungan dengan masyarakat dan **menjalin hubungan baik antara tamu** dan organisasi/tuan rumah sebagai bagian dari upaya sukarela **untuk misi dan kegiatan kemanusiaan**.

Magang PT

Petrokimia Gresik (Magang Informatika) Februari – Juni 2023 • Melaksanakan

- layanan teknis** bagi pengguna TI.
- Pengembangan **Aplikasi/Web**.
- Mengembangkan **solusi untuk mendukung layanan IT dan aplikasi/web (Petro Vibration)**.
- Menerapkan **teknik pengelolaan data dan infrastruktur TI**.

Keterampilan: Berpikir Kritis, Komunikasi, Kolaborasi, Kreativitas, Administrasi Perkantoran, Pemecahan Masalah, Administrasi Jaringan, mengetik 10 sentuhan jari dengan kecepatan 80 WPM, keterampilan Teknologi, dan literasi digital.