

# Documentació d'Usuari



**material\_institut**  
**Diego Mejías**

<b>Documentació d'Usuari.....</b>	<b>3</b>
1. Introducció.....	3
2. Funcions principals.....	3
3. Exemple visual (menú per consola).....	3
4. Guia de resolució de problemes.....	3

# Documentació d'Usuari

## 1. Introducció

El sistema de gestió de material permet controlar l'inventari del centre educatiu: afegir nous materials, consultar els existents, fer préstecs i retornar-los. Està pensat per a professors i personal administratiu.

## 2. Funcions principals

1. **Afegir material**
  - Escriure el nom del material.
  - Assignar una categoria (ex. Informàtica, Audiovisual, Llibres).
  - El material queda disponible a l'inventari.
2. **Consultar inventari**
  - Mostrarà la llista de tots els materials amb el seu estat:
    - [Disponible] → es pot prestar.
    - [Prestat] → actualment ocupat.
3. **Fer préstec**
  - Seleccionar el material pel seu nom.
  - Si està disponible, es marca com [Prestat].
4. **Retornar material**
  - Seleccionar el material prestat.
  - Es marca de nou com [Disponible].

## 3. Exemple visual (menú per consola)

=== MENÚ INVENTARI ===

1. Afegir material
2. Llistar materials
3. Fer préstec
4. Retornar material
0. Sortir

## 4. Guia de resolució de problemes

- **No apareix un material** → comprovar que s'ha afegit correctament.
- **No es pot fer préstec** → revisar si el material ja està ocupat.
- **No es pot retornar** → assegurar-se que el material estava prestat.
- **Dubtes generals** → contactar amb l'administrador del sistema.