Table of Contents

# 1 📚 INDEX - HỆ THỐNG TÀI LIỆU ĐỀ ÁN MEKONG TECHNOLOGY

**Ngày hoàn thành**: 20/10/2025  
**Phiên bản**: 1.0 (Professional)  
**Trạng thái**: ✅ HOÀN THÀNH 100%

## 1.1 🎯 TÀI LIỆU CHÍNH (Core Documents)

### 1.1.1 1. **ĐỀ ÁN CHÍNH** ⭐⭐⭐⭐⭐

📄 **File**: <MEKONG_TECHNOLOGY_MAU_1.4_PROFESSIONAL_2025-10-20.md>  
📏 **Độ dài**: 4.680 dòng (~120 trang A4)  
🎯 **Mục đích**: Trình bày đầy đủ cho Ban Quản lý KCNC TP.HCM  
⏱️ **Thời lượng đọc**: 60-90 phút

**Cấu trúc:** - ✅ Trang bìa & Thông tin dự án - ✅ Executive Summary (5-7 trang) - ✅ **PHẦN I**: Bối cảnh và Tính cấp thiết - Bối cảnh toàn cầu (Industry 4.0, IoT 1.386 tỷ USD) - Bối cảnh ASEAN và Việt Nam - Khoảng trống công nghệ (90% nhập khẩu) - Tính cấp thiết (First-mover advantage) - ✅ **PHẦN II**: Phân tích thị trường - Thị trường quốc tế (IoT, AMR/AGV, OHT) - Thị trường ASEAN chi tiết (7 quốc gia) - Thị trường Việt Nam (83.035 DNNVV) - SWOT Analysis đầy đủ - Porter’s 5 Forces Analysis - Ma trận cạnh tranh 8 tiêu chí - ✅ **PHẦN III**: Chiến lược công nghệ và sản phẩm - Tầm nhìn và chiến lược công nghệ - Lộ trình TRL 7→8→9 - 7 dòng sản phẩm chi tiết (MK-100/200/300, AMR, AGV, OHT, Module, Platform, Services) - Quy trình sản xuất và QA/QC 3 lớp (IQC/IPQC/FQC) - Chuyển giao công nghệ từ 5 đối tác (KUKA, Tuya, DALY, Hikvision, Tohin) - R&D và đổi mới liên tục (36→60→100 engineers) - ✅ **PHẦN IV**: Năng lực triển khai - Năng lực tài chính (Vốn 20M USD) - Năng lực kỹ thuật (36 R&D, 5 labs) - Năng lực thị trường (1.125→2.400 customers) - Đội ngũ lãnh đạo (C-level, BOD, Advisory) - ✅ **PHẦN V**: Kết luận và Kêu gọi hành động - 10 điểm mạnh của dự án - Lời kêu gọi hành động cụ thể - Cam kết nhà đầu tư - ✅ **PHỤ LỤC**: Máy móc, NVL, Sơ đồ tổ chức, CV, Hợp đồng CGCN, Giấy tờ pháp lý

**Số liệu quan trọng:** - 💰 Doanh thu 10 năm: **119,71M USD** - 📈 Giá trị gia tăng: **59,86M USD** - 💵 NPV: **15,20M USD** | IRR: **15,2%** | Payback: **8,5 năm** - 👥 Nhân sự: **206 người** (R&D 36, Production 120, Sales 20, Others 30) - 🏭 Công suất: **5.000 sản phẩm/năm** (GĐ1) → **15.000** (GĐ2)

### 1.1.2 2. **TÓM TẮT 1 TRANG** ⭐⭐⭐⭐

📄 **File**: <EXECUTIVE_SUMMARY_1PAGE.md>  
📏 **Độ dài**: 1 trang (A4)  
🎯 **Mục đích**: Quick pitch, Handout cho investor/partners  
⏱️ **Thời lượng đọc**: 3-5 phút

**Nội dung:** - Thông tin dự án cơ bản - Cơ hội thị trường (4 bảng tóm tắt) - Giải pháp (7 dòng sản phẩm) - Phân tích tài chính (1 bảng tổng hợp) - Lợi thế cạnh tranh (SWOT tóm tắt) - Tác động KT-XH-MT - Năng lực triển khai - Đề nghị cụ thể

**Sử dụng cho:** - ✅ Gặp nhanh investor (elevator pitch) - ✅ Handout tại sự kiện - ✅ Gửi email giới thiệu dự án - ✅ Trang 1 của bộ hồ sơ

### 1.1.3 3. **HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG** ⭐⭐⭐⭐

📄 **File**: <README_MEKONG_PROJECT.md>  
📏 **Độ dài**: 8 trang  
🎯 **Mục đích**: Hướng dẫn toàn diện cách sử dụng hệ thống tài liệu  
⏱️ **Thời lượng đọc**: 15-20 phút

**Nội dung:** 1. Thông tin dự án 2. Cấu trúc hồ sơ (tree view) 3. Mục đích sử dụng (4 use cases) 4. Số liệu quan trọng (Quick Reference) 5. Checklist trước khi trình bày (10 items) 6. Điểm mạnh của đề án (4 categories) 7. Liên hệ & Hỗ trợ 8. Ghi chú quan trọng (Cập nhật, Thay đổi, Bảo mật) 9. Bước tiếp theo (Ngắn hạn/Trung hạn/Dài hạn)

**Đọc file này TRƯỚC khi đọc đề án chính!**

### 1.1.4 4. **CHECKLIST TRÌNH BÀY** ⭐⭐⭐⭐⭐

📄 **File**: <CHECKLIST_TRINH_BAY.md>  
📏 **Độ dài**: 18 trang  
🎯 **Mục đích**: Chuẩn bị chi tiết trước khi trình bày cho Ban Quản lý KCNC  
⏱️ **Timeline**: 2-3 tuần chuẩn bị

**Nội dung:** - **Giai đoạn 1**: Chuẩn bị tài liệu (2 tuần trước) - 10 items - **Giai đoạn 2**: Chuẩn bị slides (10 ngày trước) - 5 items - **Giai đoạn 3**: Chuẩn bị trình bày (1 tuần trước) - 8 items - Phân công CEO/CTO/CFO - Rehearsal ×3 - Q&A: 20 câu hỏi khó nhất - **Giai đoạn 4**: Logistics (2 ngày trước) - 7 items - **Giai đoạn 5**: Follow-up (sau buổi trình bày) - 5 items

**Tổng cộng: 35 items checklist**

**File quan trọng nhất để đảm bảo buổi trình bày thành công!**

## 1.2 📂 TÀI LIỆU THAM KHẢO (Reference Documents)

### 1.2.1 5. **DRAFT FILES** (11 files)

📁 **Thư mục**: <DRAFT/>  
🎯 **Mục đích**: Dữ liệu chi tiết để tham khảo khi cần

**Danh sách:** 1. 2025-10-20\_01\_THONG\_TIN\_CHUNG\_DRAFT.md - Thông tin chung dự án 2. 2025-10-20\_02\_GIAI\_TRINH\_MUC\_TIEU\_KHCN\_DRAFT.md - Mục tiêu KH&CN 3. 2025-10-20\_03\_DU\_BAO\_THI\_TRUONG\_DRAFT.md - Dự báo thị trường 4. 2025-10-20\_04\_NANG\_LUC\_TRIEN\_KHAI\_DRAFT.md - Năng lực triển khai 5. 2025-10-20\_05\_1\_SAN\_PHAM\_QUY\_MO\_DRAFT.md - Sản phẩm & quy mô 6. 2025-10-20\_05\_2\_CONG\_NGHE\_QA\_QC\_PHAP\_LY\_DRAFT.md - Công nghệ & QA/QC 7. 2025-10-20\_05\_3\_MAY\_MOC\_THIET\_BI\_DRAFT.md - Máy móc thiết bị 8. 2025-10-20\_05\_4\_LAO\_DONG\_DRAFT.md - Lao động 9. 2025-10-20\_05\_5\_RD\_NOI\_DUNG\_CHI\_PHI\_KPI\_DRAFT.md - R&D chi tiết 10. 2025-10-20\_06\_CHAT\_LUONG\_MOI\_TRUONG\_ISO\_IEC\_DRAFT.md - Chất lượng & Môi trường 11. 2025-10-20\_07\_NGUYEN\_VAT\_LIEU\_LINH\_KIEN\_PHU\_TUNG\_DRAFT.md - NVL & Linh kiện

**Lưu ý**: Các file DRAFT chứa dữ liệu thô, đã được tổng hợp và viết lại trong đề án chính.

### 1.2.2 6. **OLD DATA** (Historical versions)

📁 **Thư mục**: [OLD DATA/](OLD%20DATA/)  
🎯 **Mục đích**: Lịch sử phát triển đề án, tham khảo khi cần

**Danh sách:** - MEKONG\_DE\_AN\_V6.md - Version 6 (nguồn chính cho V7) - mekong\_dean\_v5.md - Version 5 (tham khảo) - ĐƠN 1.4.md - Template Mẫu số 1.4 gốc - file docx/ - Các file Word tham khảo

**Không cần đọc trừ khi muốn so sánh với phiên bản cũ.**

### 1.2.3 7. **MASTER\_FINAL-rc.md** (Deprecated)

📄 **File**: <MASTER_FINAL-rc.md>  
🎯 **Trạng thái**: ⚠️ DEPRECATED - Đã thay thế bằng MEKONG\_TECHNOLOGY\_MAU\_1.4\_PROFESSIONAL\_2025-10-20.md

**Không nên sử dụng file này nữa!**

### 1.2.4 8. **PRESENTATION ASSETS** (Hình ảnh sản phẩm)

📁 **Thư mục**: <Presentation/assets/products/>  
🎯 **Mục đích**: Hình ảnh sản phẩm cho slides và tài liệu

**Danh sách:** - iot\_gateway\_\*.jpg - IoT Gateway (MK-100/200) - amr\_\*.jpg - AMR (các loại platform) - service\_robot\_\*.jpg - Service Robot - industrial\_\*.jpg - Industrial modules - MODEL BASIC MEKONG FACTORY.jpg - Sơ đồ nhà máy

**Sử dụng cho PowerPoint, website, brochure.**

## 1.3 🗺️ LỘ TRÌNH ĐỌC TÀI LIỆU

### 1.3.1 📖 **Cho CEO/Founder** (Đọc tất cả)

1. ✅ **Đầu tiên**: README\_MEKONG\_PROJECT.md (15 phút)
2. ✅ **Sau đó**: MEKONG\_TECHNOLOGY\_MAU\_1.4\_PROFESSIONAL\_2025-10-20.md (90 phút)
3. ✅ **Cuối cùng**: CHECKLIST\_TRINH\_BAY.md (30 phút)
4. ✅ **Backup**: EXECUTIVE\_SUMMARY\_1PAGE.md (in ra mang theo)

**Tổng thời gian**: ~2,5 giờ

### 1.3.2 💼 **Cho Investor/VC** (Đọc nhanh)

1. ✅ **Đầu tiên**: EXECUTIVE\_SUMMARY\_1PAGE.md (5 phút) - Quick overview
2. ✅ **Nếu quan tâm**: Đọc phần Executive Summary + Phân tích tài chính trong đề án chính (30 phút)
3. ✅ **Nếu nghiêm túc**: Đọc toàn bộ đề án (90 phút)

**Tổng thời gian**: 5-90 phút tùy mức độ quan tâm

### 1.3.3 🏛️ **Cho Ban Quản lý KCNC** (Review kỹ)

1. ✅ **Trước họp 3-5 ngày**: Nhận email kèm PDF đề án + Executive Summary
2. ✅ **Đọc trước**: Executive Summary (15 phút) để có overview
3. ✅ **Trong buổi họp**: Nghe presentation (60 phút) + Q&A (30 phút)
4. ✅ **Sau họp**: Đọc kỹ đề án đầy đủ (90 phút) trước khi quyết định

**Tổng thời gian**: ~3 giờ

### 1.3.4 👨‍💻 **Cho Team nội bộ** (Hiểu chiến lược)

1. ✅ **R&D Team**: Đọc PHẦN III (Công nghệ & Sản phẩm) - 30 phút
2. ✅ **Production Team**: Đọc PHẦN III (QA/QC) + PHẦN IV (Năng lực triển khai) - 20 phút
3. ✅ **Sales Team**: Đọc PHẦN II (Thị trường) + PHẦN IV (Go-to-Market) - 30 phút
4. ✅ **Finance Team**: Đọc PHẦN IV (Phân tích tài chính) - 20 phút
5. ✅ **All hands**: EXECUTIVE\_SUMMARY\_1PAGE.md để hiểu big picture - 5 phút

**Mỗi team chỉ cần đọc phần liên quan, tiết kiệm thời gian!**

## 1.4 📊 THỐNG KÊ HỆ THỐNG TÀI LIỆU

| Loại tài liệu | Số lượng | Tổng dòng | Tổng trang | Thời gian đọc |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Core Documents** | 4 | 5.500+ | ~150 | 2-3 giờ |
| **DRAFT Files** | 11 | 2.500+ | ~60 | 1-2 giờ (nếu cần) |
| **Old Data** | 3+ | 2.000+ | ~50 | Không cần đọc |
| **Assets** | 15+ hình | - | - | - |
| **TỔNG** | **30+ files** | **10.000+** | **~260** | **3-5 giờ** |

## 1.5 🎯 MCTÍCH SỬ DỤNG CHÍNH

### 1.5.1 ✅ **Use Case 1**: Trình bày Ban Quản lý KCNC TP.HCM

**Tài liệu cần:** - 📄 Đề án chính (print 5 bản) - 📄 Executive Summary (print 10 bản) - 📄 Executive Summary 1 trang (handout 20 bản) - 💻 PowerPoint slides (30-40 slides) - 🎥 Video demo (nếu có) - ✅ CHECKLIST\_TRINH\_BAY.md (35 items)

**Timeline**: 2-3 tuần chuẩn bị

### 1.5.2 ✅ **Use Case 2**: Pitch cho Investor/VC

**Tài liệu cần:** - 📄 Executive Summary 1 trang (gửi trước) - 📄 Đề án chính (gửi sau khi investor quan tâm) - 💻 Pitch deck (15-20 slides, focus: Market, Product, Team, Traction, Financials, Ask) - 📊 Financial model (Excel) - chi tiết 3 kịch bản

**Timeline**: 1-2 tuần chuẩn bị

### 1.5.3 ✅ **Use Case 3**: Xin ưu đãi công nghệ cao (QĐ 38/2020, QĐ 2117)

**Tài liệu cần:** - 📄 Đề án chính (full) - 📄 Hợp đồng CGCN (5 đối tác) - 📄 CV chuyên gia (6 người) - 📄 Giấy tờ pháp lý (Giấy ĐKKD, Hợp đồng thuê đất, MOU) - 📄 Bằng chứng năng lực tài chính (Bank statement, LOI)

**Timeline**: Nộp trong 30 ngày sau khi được cấp Giấy chứng nhận đầu tư

### 1.5.4 ✅ **Use Case 4**: Onboarding team mới

**Tài liệu cần:** - 📄 README\_MEKONG\_PROJECT.md (đọc đầu tiên) - 📄 EXECUTIVE\_SUMMARY\_1PAGE.md (overview nhanh) - 📄 Phần liên quan trong đề án chính (theo chức danh)

**Timeline**: 1-2 ngày

## 1.6 🔐 BẢO MẬT

⚠️ **CONFIDENTIAL** - Tất cả tài liệu trong hệ thống này chứa thông tin nhạy cảm: - Chiến lược kinh doanh - Số liệu tài chính chi tiết - Hợp đồng chuyển giao công nghệ (giá trị 7,5M USD) - Thông tin đối tác và khách hàng - IP và trade secrets

**Chỉ chia sẻ với:** - ✅ Ban Quản lý KCNC TP.HCM (sau khi họp chính thức) - ✅ Nhà đầu tư đã ký NDA - ✅ Đối tác chiến lược đã ký MOU - ✅ Team nội bộ cấp Manager trở lên

**Không chia sẻ:** - ❌ Đối thủ cạnh tranh - ❌ Press/Media (trừ khi có thông cáo chính thức) - ❌ Social media - ❌ Email không mã hóa cho người lạ

## 1.7 📞 HỖ TRỢ

**Nếu có câu hỏi về tài liệu, liên hệ:**

* **CEO**: (Tên) - Email - Phone
* **CTO**: (Tên) - Email - Phone
* **CFO**: (Tên) - Email - Phone
* **CMO**: (Tên) - Email - Phone

**Email chung**: contact@mekongtech.vn  
**Hotline**: +84 xxx xxx xxx  
**Website**: www.mekongtech.vn (đang xây dựng)

## 1.8 ✅ HOÀN THÀNH

🎉 **Chúc mừng! Hệ thống tài liệu đã hoàn thiện 100%!**

**Các bước tiếp theo:** 1. ✅ Đọc README\_MEKONG\_PROJECT.md 2. ✅ Đọc CHECKLIST\_TRINH\_BAY.md 3. ✅ Bắt đầu chuẩn bị trình bày (2-3 tuần) 4. ✅ Trình bày Ban Quản lý KCNC TP.HCM 5. ✅ Chờ phê duyệt (15-30 ngày) 6. ✅ Triển khai dự án (Q1/2025)

**Chúc team Mekong Technology thành công!** 🚀🇻🇳

*Hệ thống tài liệu được biên soạn bởi: Mekong Technology Team*  
*Ngày hoàn thành: 20/10/2025*  
*Phiên bản: 1.0 (Professional)*  
*Tổng số giờ đầu tư: 100+ giờ*  
*Tổng số dòng code/content: 10.000+ dòng*