



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala
**INGENIERIA
CUNOC**

**HOLA KE HACE
MANUAL DE USUARIO
#3**



ÍNDICE

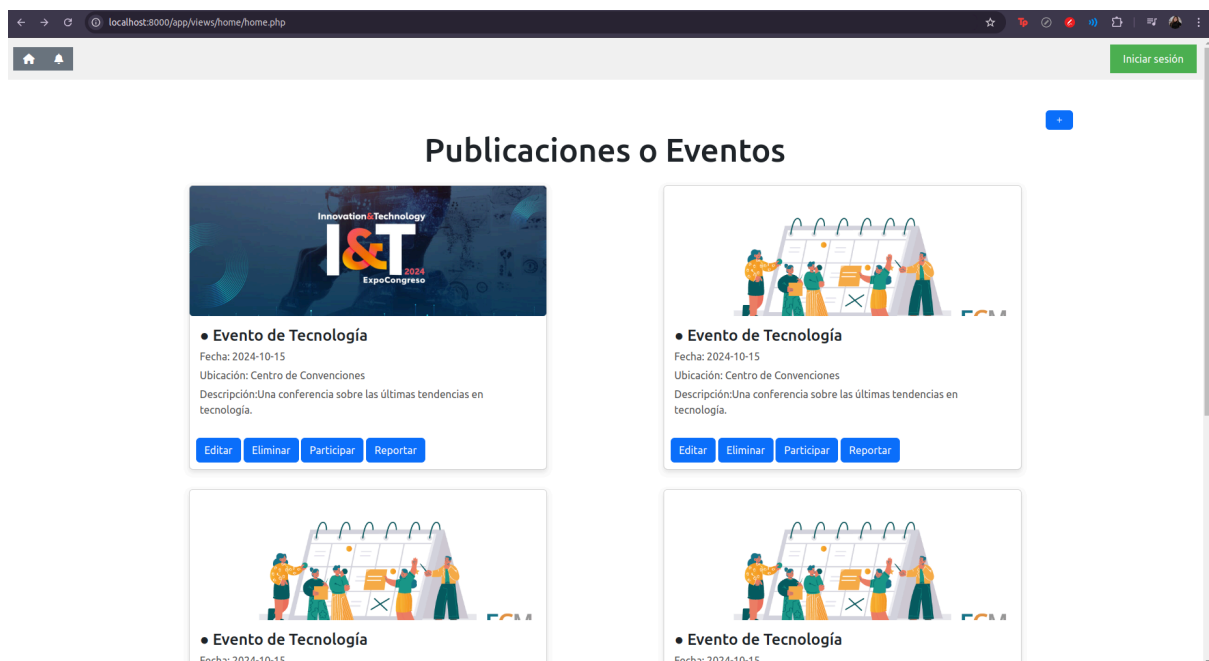
Localizar el Evento o Publicación:	3
Acciones Disponibles en las Publicaciones o Eventos:	4
Reportar:	4
Hacer clic en el botón "Reportar":	5
Apertura del modal:	5
Ingresar el motivo:	6
Enviar el reporte:	6
Mensaje de éxito:	6
Botón Iniciar Sesión:	8
Modal para crear publicación:	9

1. INTRODUCCIÓN

Este manual está diseñado para guiar a los usuarios para acceder a la página y visualizar las publicaciones, poder reportar una publicación o evento.

Paso 2 Acceso a la Página de Inicio de Sesión

Acceso a la url <http://localhost:8000/app/views/home/home.php#reserva> se accedera a la pantalla de inicio de publicaciones o eventos



Localizar el Evento o Publicación:

En la página de inicio, se visualizan diferentes publicaciones, cada una con un título que indica el nombre del evento o publicación, acompañada de la fecha, ubicación y una breve descripción del contenido.

[Editar](#)[Eliminar](#)[Participar](#)[Reportar](#)

Acciones Disponibles en las Publicaciones o Eventos:

En la parte inferior de cada publicación o evento, encontrarás una serie de botones que te permiten realizar diferentes acciones. A continuación se describe el uso de cada uno:

Reportar:

Informar sobre cualquier irregularidad en la publicación o evento. Utiliza este botón para reportar problemas o contenido inapropiado, enviado un motivo por el cual se reportó.

localhost:8000/app/views/home/home.php#reserva

Inicio sesión

localhost:8000 dice
Ingresa el motivo del reporte:

Cancelar Aceptar

InnovationTechnology
I&T
2024
ExpoCongreso

• Evento de Tecnología

Fecha: 2024-10-15

Ubicación: Centro de Convenciones

Descripción:Una conferencia sobre las últimas tendencias en tecnología.

Editar

Eliminar

Participar

Reportar

• Evento de Tecnología

Fecha: 2024-10-15

Ubicación: Centro de Convenciones

Descripción:Una conferencia sobre las últimas tendencias en tecnología.

Editar

Eliminar

Participar

Reportar

• Evento de Tecnología

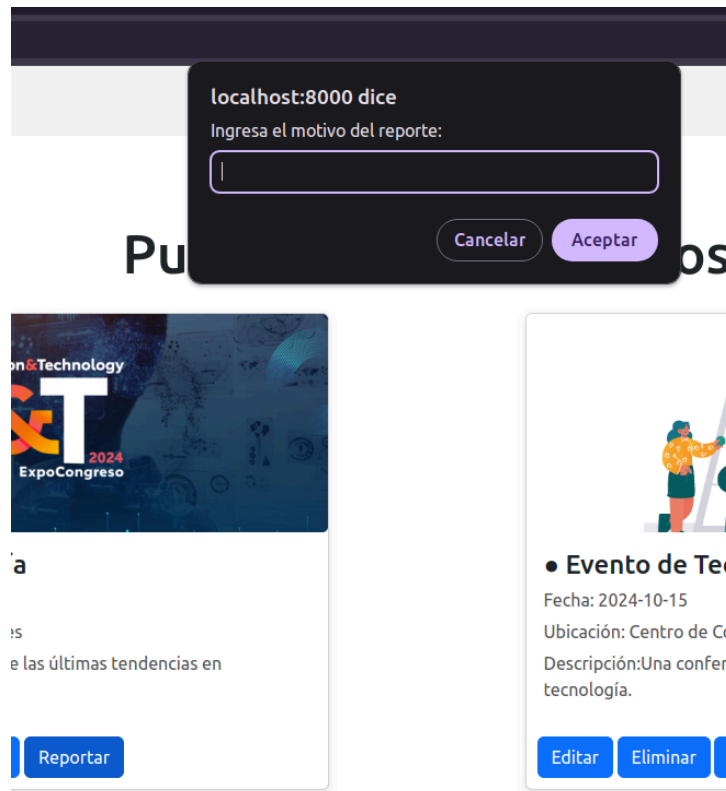
Fecha: 2024-10-15

• Evento de Tecnología

Fecha: 2024-10-15

Hacer clic en el botón "Reportar":

Localiza el botón **Reportar** debajo de la publicación o evento que deseas señalar. Haz clic en él.

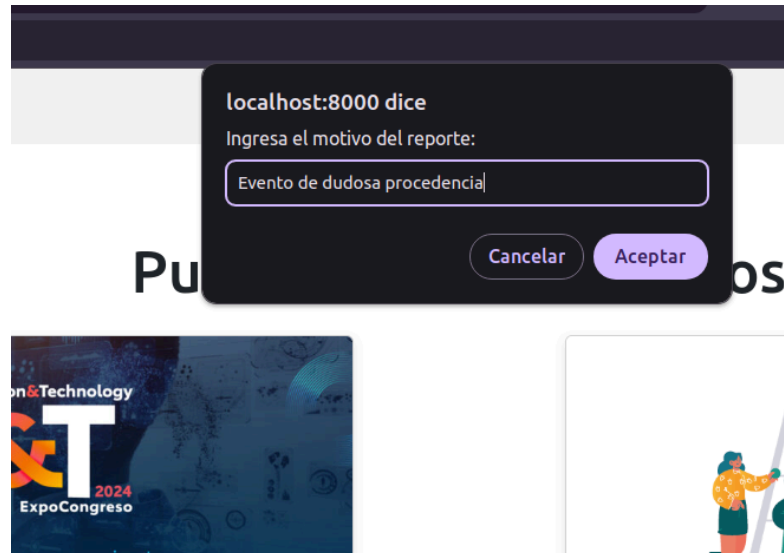


Apertura del modal:

Al hacer clic, se abrirá un pequeño modal emergente en la pantalla. Este modal incluirá un campo de texto donde podrás especificar el motivo por el cual deseas reportar la publicación o evento.

Ingresar el motivo:

En el modal, escribe el motivo del reporte en el campo de texto proporcionado. Sé lo más claro posible para que los administradores comprendan la razón de tu reporte.

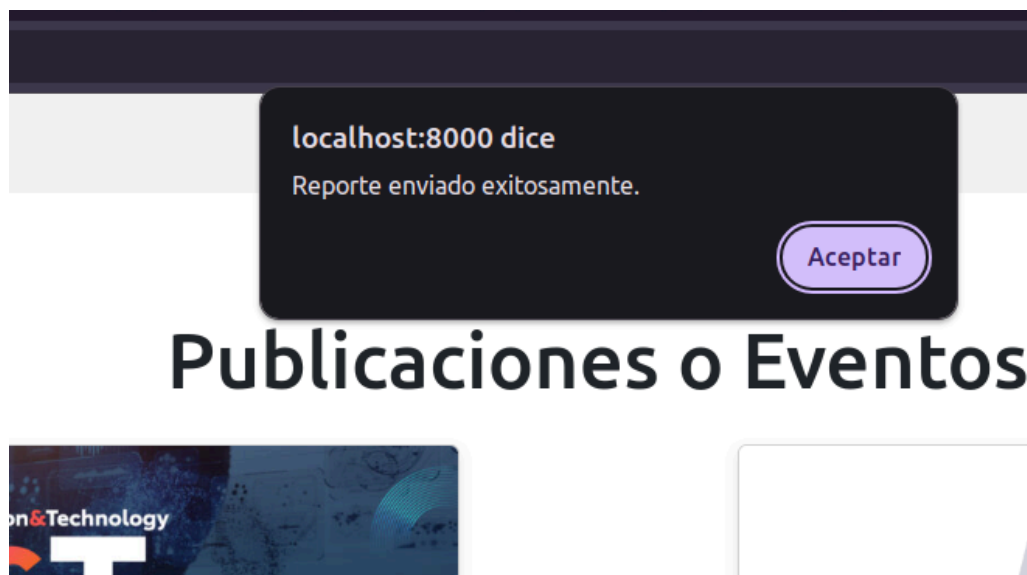


Enviar el reporte:

Una vez que hayas ingresado el motivo, haz clic en el botón **Enviar** dentro del modal para finalizar el proceso. El reporte será enviado para su revisión.

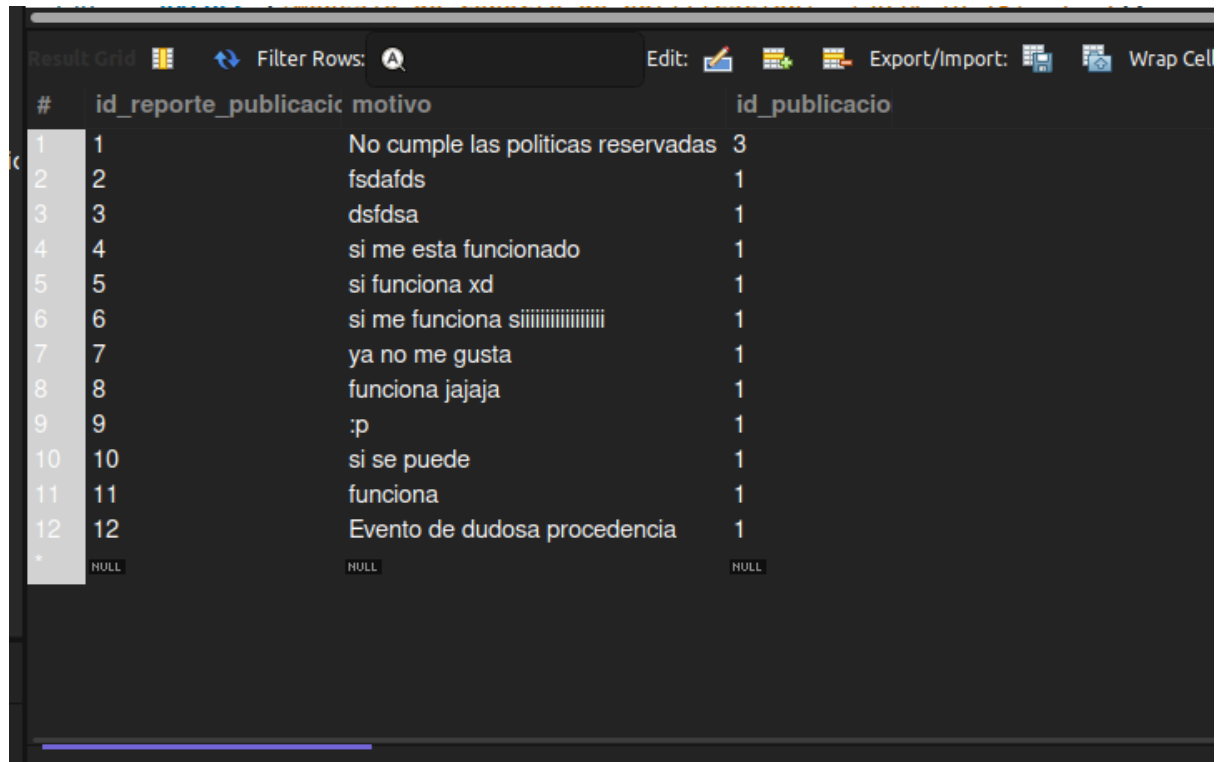
Mensaje de éxito:

Después de enviar el reporte, verás un mensaje de éxito en pantalla que confirmará que tu reporte ha sido enviado correctamente. ¡Reporte enviado exitosamente!



Visualización del Reporte

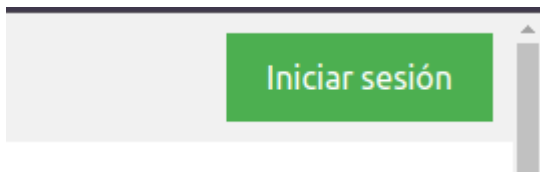
A continuación, se presenta una imagen de la tabla en la base de datos SQL que se llama reporte_publicacion donde se registran los reportes de publicaciones . Esta tabla contiene información relevante sobre cada reporte, incluyendo el motivo.



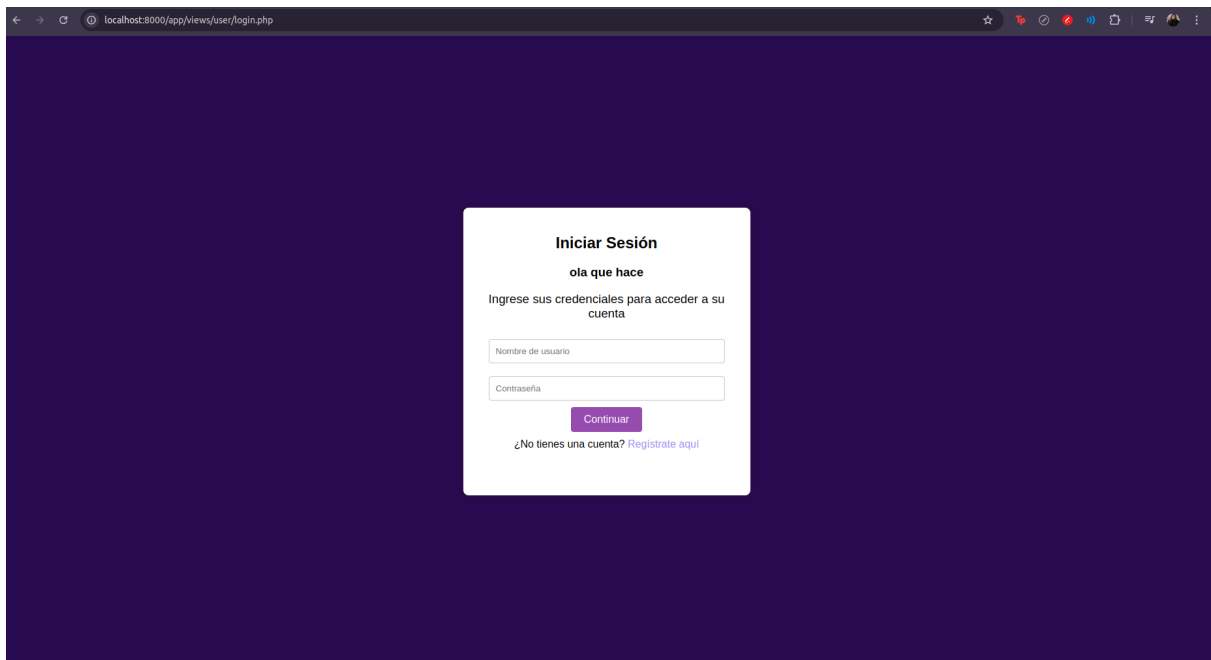
#	id_reporte_publicacion	motivo	id_publicacion
1	1	No cumple las politicas reservadas	3
2	2	fsdafds	1
3	3	dsfdsa	1
4	4	si me esta funcionando	1
5	5	si funciona xd	1
6	6	si me funciona siiiiiiiiiiiiiiii	1
7	7	ya no me gusta	1
8	8	funciona jajaja	1
9	9	:p	1
10	10	si se puede	1
11	11	funciona	1
12	12	Evento de dudosa procedencia	1
*	NULL	NULL	NULL

Botón Iniciar Sesión:

Permitirá el inicio de sesión, para poder visualizar la pantalla de login



Click en el botón Iniciar sesión: muestra una página de login donde podrá ingresar datos para acceder con privilegios a la página.

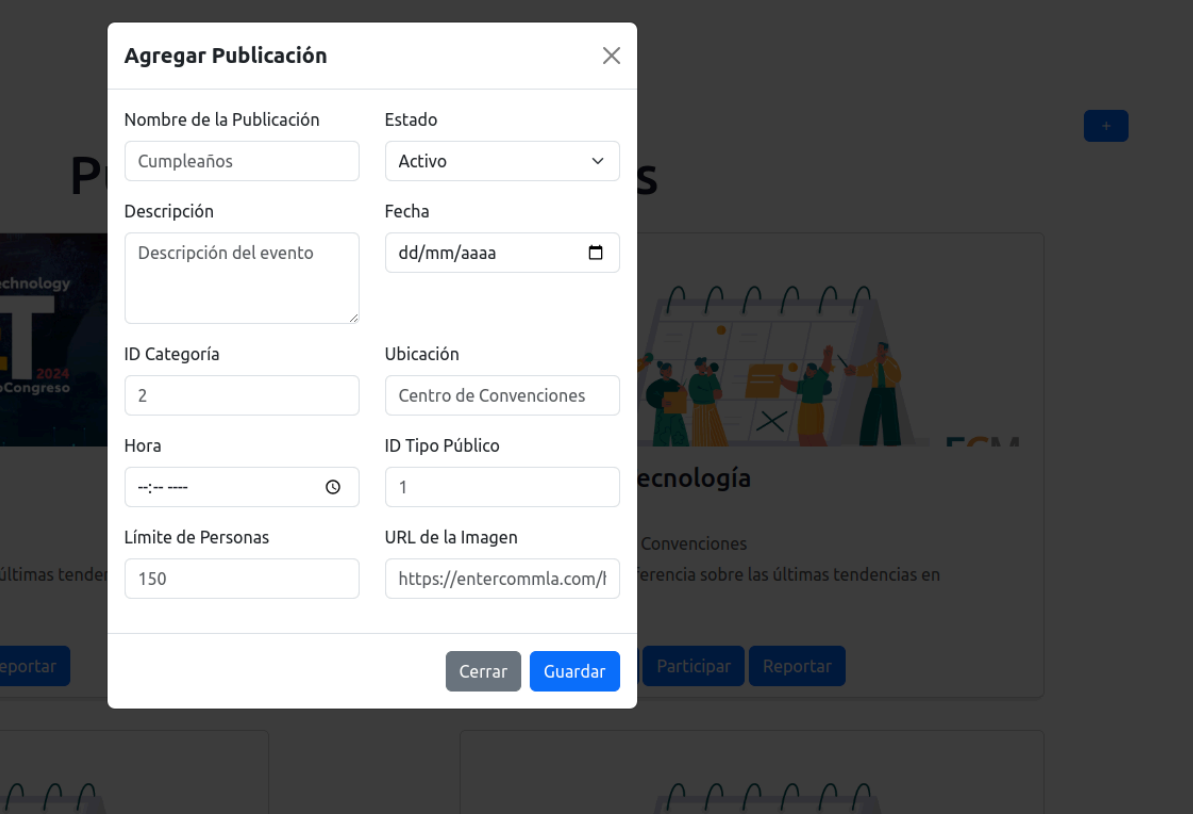


Botón de agregar publicación: Permitirá crear una publicación



Modal para crear publicación:

permitirá ingresar los campos requeridos para poder crear una publicación.



The modal titled "Agregar Publicación" is displayed over a blurred background of a website. It contains the following fields and controls:

- Nombre de la Publicación:** A text input field containing "Cumpleaños".
- Estado:** A dropdown menu with "Activo" selected.
- Descripción:** A text input field containing "Descripción del evento".
- Fecha:** A date picker input field showing "dd/mm/aaaa" with a calendar icon.
- ID Categoría:** A text input field containing "2".
- Ubicación:** A text input field containing "Centro de Convenciones".
- Hora:** A time picker input field showing "--:--" with a clock icon.
- ID Tipo Público:** A text input field containing "1".
- Límite de Personas:** A text input field containing "150".
- URL de la Imagen:** A text input field containing "https://entercommmla.com/l".

At the bottom of the modal, there are two buttons: "Cerrar" (grey) and "Guardar" (blue).

Manual de usuario

©Copyright CUNOC 2024 #3