Busqueda anonima

**Descripcion**:

En esta vista, el usuario tiene la capacidad de realizar busqueda de registros por medio del CURP, el cual debe coincidir en su totalidad con algun registro en la base de datos para que se muestre un resultado satisfactorio.

**Ruta de acceso:**

**/** (o boton de Inicio)

**Forma de uso:**

1. Ingresar el CURP a buscar en el campo correspondiente.
2. Hacer click en Buscar
3. Revisar resultados

**Resultado:**

Una fila con el nombre, curp y nombre del evento al que pertenece el beneficiario encontrado (una fila por evento asociado a dicho beneficiario).

**Roles con acceso:** Cualquiera

Inicio de Sesion

**Descripcion:**

Ingreso al sistema de administración o monitoreo dependiendo del rol del usuario. La sesion permanece activa por 15 minutos.

**Ruta de acceso:**

/login (o boton “Iniciar Sesion”)

**Forma de uso:**

1. Ingresar nombre de usuario y su contraseña correspondiente.
2. Hacer click en el boton “Entrar”

**Resultado:**

Pagina “Dashboard” donde el usuario puede hacer uso de las funciones a las cuales se tiene permiso basado en su rol.

**Roles con acceso:** Cualquiera

Dashboard Administrador

**Descripcion:**

Aqui el usuario administrador puede aprobar o cancelar modificaciones que hayan solicitado los usuarios validadores. Se tiene una tabla con tres columnas, la primera con el registro original que se tiene del beneficiario al cual se le solicito una modificacion, la segunda con las modificaciones en negritas y los demas campos en letra regular, y la tercera con botones de acción para aprobar o cancelar dichas modificaciones.

**Ruta de acceso:**

/dashboard (o boton de actualizaciones)

**Forma de uso:**

Para aprobar:

Hacer click en el boton de aprobar correspondiente a la fila a la cual se desea aplicar el cambio.

Para cancelar:

Hacer click en el boton “cancelar” correspondiente a la fila de la modificacion a cancelar.

**Resultado:**

El cambio se vere reflejado en la base de datos, ya sea que se haya aprobado o cancelado la modificación y la fila se quitara de la lista.

**Roles con acceso:** Administrador

Crear Beneficiario

**Descripcion:**

Permite al usuario administrador dar de alta un beneficiario.

**Ruta de acceso:**

/crearBeneficiario (o boton de Crear en la vista de Busqueda con Permisos)

**Forma de uso:** Llenar el formulario con los datos del beneficiario al que se dara de alta.

**Resultado:**  Mensaje de éxito con el CURP del beneficiario creado o en su defecto mensajes de error si no se ha llenado correctamente el formulario.

**Roles con acceso:** Administrador

Alta Validador

**Descripcion:** Alta de usuarios validadores.

**Ruta de acceso:**

/crearUsuario

**Forma de uso:**

**Resultado:**

**Roles con acceso:** Administrador

Cerrar sesion

**Descripcion:** Cerrar la sesion actual.

**Ruta de acceso:**

/logout (o boton de Cerrar Sesion)

**Forma de uso:** Visitar la ruta de acceso haciendo click en el boton correspondiente.

**Resultado:** Se termina la sesion del usuario y se manda a la pagina principal.

**Roles con acceso:** Cualquiera

Seguimientos

**Descripcion:** Hacer seguimiento del beneficiario que tenga registro a uno o varios eventos. Ya sea marcar asistencia, registrar numero de intento de llamada o confirmación de notifiación recibida. En esta vista se muestra una lista con beneficiarios por evento registrado, con su nombre, CURP y telefono, una columna accionable de asistencia y otra de notifiaciones.

**Ruta de acceso:**

/seguimientos (o boton de Seguimientos)

**Forma de uso:**

Para marcar o desmarcar asistencia:

Hacer click en la casilla de la columna de asistencia y esperar a que se realice el cambio.

Para cambiar el estado de la notificacion:

Hacer click en el boton de Llamadas de la fila correspondiente y seleccionar:

* Llamada 1 – Para indicar que se realizo la primer llamada.
* Llamda 2
* Llamada 3
* Confirmado – Para indicar la confirmación de enterado del beneficiario.

**Resultado:** Se reflejan los cambios correspondientes en la misma pagina y en la base datos..

**Roles con acceso:** Administrador, validadores y monitores.

Busqueda con permisos

**Descripcion:**

Por medio de esta vista el usuario registrado (administrador, validador o monitor) puede realizar busqueda de beneficiarios por medio de cualquier campo que se tenga registrado en la base de datos (CURP, Nombres, Telefonos, Direccion, E-mail o Codigo Postal)

**Ruta de acceso:**

/buscar (o boton de Inicio)

**Forma de uso:** Ingresar en el campo de busqueda el valor a buscar (CURP, Nombres, Telefonos, Direccion, E-mail o Codigo Postal).

**Resultado:**  Lista de beneficiaros encontrados que contienen el valor en alguna columna de sus datos.

**Roles con acceso:** Administrador, validadores y monitores.