

Hvordan lage kildeliste?

Når du har skrevet en oppgave er det viktig at du lager en liste over de kildene du har brukt, både bøker, tidsskriftartikler, internettsider o.s.v. skal oppgis som kilder. Kildelisten skal være med som en del av oppgaven. **NB!** Noter kildene du bruker underveis i oppgaveskrivingen. Husk at det regnes som juks å skrive av mer eller mindre ordrett uten å oppgi kilden(e).

Det er mest vanlig å oppgi kildene alfabetisk etter etternavn på forfatter eller evt. tittel på dokumentet.

Bøker med 1 forfatter

Etternavn, Fornavn (år): *Full tittel*. Sted: Forlag/utgiver.

Ohrvik, Ane (2004): *Nisser : Fra helgen til sinnatagg*. Oslo : Humanist

Bøker med opptil 3 forfattere

Etternavn, Fornavn, navn 2 og evt. navn 3 (år): *Full tittel*. Sted : Forlag/utgiver

LoBaido, Anthony C., Yumi Ng, Paul A. Rozario (2004): *Kurdere*. Holte : Flachs

Bøker med mange eller ingen oppgitt forfatter (redaktør er ikke forfatter)

Full tittel. Evt. redaktør (red.). Sted : Forlag/utgiver, år

Vårt norske kjøkken. Kjell E. Innli (red.). Kristiansund : KOM, 2002

Materiale funnet på internett

Etternavn, Fornavn. (dato på siden) *Dokumenttittel*. URL [Lesedato]

Hvis dokumentet mangler forfatter blir tittelen ordningsord.

Johannessen, Atle. (22.05.2000) *Vindkraft*. URL:

<http://www.bellona.no/imaker?sub=0&id=11694> [Lest: 30.03.2006]

Vindkraft. (28.11.2003) URL: <http://www.dirnat.no/wbch3.exe?p=2274> [Lest: 30.03.2006]

Leksikonartikler

Leksikontittel: "Oppslagsord". Bind nr. Sted: Forlag/utgiver, år

Aschehoug og Gyldendals store norske leksikon: "Afghanistan". Bind 1. Oslo:

Kunnskapsforlaget, 2005

Brosjyrer

Utgivers navn. *Brosjyretittel*. År

Statens Næringsmiddeltilsyn. *Genmat på våre fat?* 1997

Lover

Henvis til den konkrete loven **ikke** hele lovboka. Lover føres inn med tittel på loven, dato og nummer. Du kan bruke kortformen av tittel som innførselsord.

Arbeidsmiljøloven. Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. av 17. juni 2005 nr. 609.

Avisartikler

Artikkelens forfatter. (dato). Tittel på artikkelen. *Avisens tittel* [utgivelsessted], sidetall

Edøy, R. (28.03.2006). Må ha større plass. *Tidens krav* [Kristiansund], s. 16

Tidsskriftartikler

Artikkelens forfatter (år): "Full tittel på artikkelen." I: *Tidsskriftets navn*, Nummer/år, sider

Damm, Inge (2006): "Egypts glemte skatt." I: *Illustrert vitenskap*, 5/2006, s. 56-61|

Film, lydopptak, CD-ROM

Tittel (format) Sted: Utgiver, år

Herman. (DVD). Oslo: CS Media, 2004

Kildelisten ordnes alfabetisk etter innførselsordet (etternavn på forfatter eller evt. tittel)

Henvisninger

Hvis du har sitert en kilde mer eller mindre direkte (avskrift eller omskriving) bør du ha med en kildehenvisning i den løpende teksten. Du bør m.a.o ha en kort henvisning til kilden på det stedet i teksten/oppgaven hvor du bruker kilden. Et direkte sitat skal stå i anførselstegn og skilles tydelig fra din egen tekst.

Som oftest ser en kildehenvisning slik ut: (Ohrvik, 2004)

Resten av opplysningene om Ohrvik og hennes publikasjon skal stå i litteraturlista du må lage.

Hvis det du henviser til står på en konkret side kan du gjerne henvise til sidetallet også:

(Ohrvik, 2004, s. 83) Kildehenvisninger i teksten skal stå i parentes.

Min kildeliste:

Blomberg, Wenche (2005): *Vade mecum : Liten kokebok for kildehenvisning- og litteraturskrivere*. Oslo : Universitetet i Oslo

Spangen, Inger Cathrine (25.08.2004): *Henvisninger til kilder og utforming av litteraturlister*. URL: <http://www.jbi.hio.no/bibin/KoG/kat/kilder.htm> [Lest: 08.02.2006]