

Kwartaalfactuur VPO

- Deze staat in de portal van VPO

Er was een samenwerkingsverband van NLG kantoren. Voor de medewerkers werden mailadressen aangemaakt. De kosten voor deze webmail users werden doorbelast aan andere kantoren. Tegenwoordig draait alleen VanBreda nog mee in deze omgeving en worden daarom alleen deze kosten nog doorbelast.

(Tussentijdse wijzigingen zijn zichtbaar op een volgende factuur.)

In Excel map administratie; facturen VPO NLG mailadressen. Per kwartaal wordt een map aangemaakt.

Via START; VPO portal. Facturen; business unit.

Per kantoor de specificatie printen en meesturen met de factuur. Let op: wel de uitgebreide specificatie, met mailadressen.

LET OP: NLG Oost; Directie; Veldhuis Advies niet.

- **In Anva: een boeking maken via Financieel; Vrije boeking**
- **Zoek het betreffende NLG kantoor**
- **Boekdatum: vandaag**
- **Belastcode: niks mee doen**
- **Incl BTW**
- **Incassowijze 11**
- **Boeking op n.a. zetten. Reden: 5 (overig)**
- **Tegenrekening: overige kantoorkosten (00438000)**

Je zet hier hetzelfde bedrag neer als bij "incl BTW"

- *In Word (H:\Administratie\Facturen VPO NLG-mailadressen) staat een voorbeeldfactuur.*
- *Let op: juiste factuurnr vermelden.*
- *Alle variabelen aanpassen!!*
Vermelden:
Webmail users periode 01-06-2020 t/m 31-08-2020
(inclusief correcties afgelopen periode)
Zie bijlage voor specificatie

- *Evt wijzen op de openstaande premies van voorgaande periodes.*
- *In excel het (relatienummer en de) factuurnummer(s) aanpassen.*

- **Alle facturen en bijlagen moeten per mail verzonden worden.**

In de e-mail vermelden we bijv:

Geachte heer, mevrouw,

**Met deze e-mail zend ik u een factuur en de bijbehorende specificatie ten behoeve van
.....(NLG Pensioenservices)..... Betreft de kosten voor de webmail users.**