

Handleiding scannen 10.07.2020

WW = veldscan

Dubbelklik op DDi Capture Client

Klik op button Scannen

Scheidingsblad gebruiken: ja

Type rotatie na scannen: geen

Paginazijden: dubbelzijdig

Gebruiker ingeven: bijv. **VASTEBRO**

Omschrijving meegeven

Scan

Archiveren

Alles wordt tegenwoordig in kleur ingescand.

NLG post:

Alle NLG post mag opengemaakt worden.

Documenten op de oude scanner scannen en opslaan op de H-schijf. Batchscan naar bestand; scans.

Alle docu in 1 mail naar Barbara (ook al is het bijv voor Wilma): [oost@nlg-arbo.nl](mailto:oost@nlg-arbo.nl). Post hoeft niet fysiek naar haar toe. Een paar dagen bewaren. Daarna mag het weggegooid worden.

Nadat het naar Barbara is gemaild, meteen van de H-schijf halen.