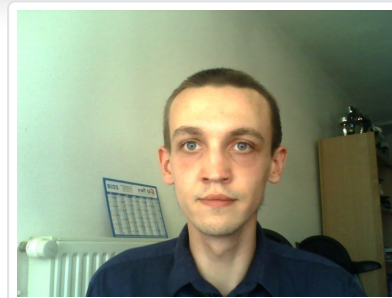


# C.V. de Melvin DOUCET

## Coordonnées

- impasse Louis de Broglie  
57970 Yutz
- +33 6 09 21 97 14
- melv.douc@gmail.com
- né le 29/12/1991



## Formation

- **2020-2021 (actuel) — Développeur web et web mobile** à l'école WebForce3
  - ⇒ HTML5 et CSS3
  - ⇒ Javascript, jQuery et PHP
  - ⇒ Bootstrap
  - ⇒ Responsive Web Design et UX Design
  - ⇒ Angular 2+
  - ⇒ CMS WordPress
  - ⇒ SQL
  - ⇒ d'affiches
  - ⇒ rédaction des procès-verbaux et comptes rendus pour l'Assemblée générale et le Conseil d'administration
- **2009-2011 — Licence LEA (langues étrangères appliquées)** à l'université du Saulcy à Metz
  - ⇒ langues principales : anglais et allemand
  - ⇒ langues complémentaires : japonais, russe (cours du soir)
  - ⇒ étude de la grammaire, de la phonologie et de l'histoire des langues
  - ⇒ cours d'économie, droit et comptabilité
- **2011-2013 — Niveau BTS Assistant de gestion PME-PMI** au Foyer de Jeunes Travailleurs Etap'Habitat à Metz
  - ⇒ chargé d'assister la directrice dans des tâches administratives diverses
  - ⇒ gestion du progiciel d'affiche des menus du restaurant du foyer
  - ⇒ assistance comptable
  - ⇒ cours de comptabilité, communication, marketing, économie et droit
  - ⇒ utilisation du Pack Office, notamment Word, Excel et Powerpoint (pour création
- **2007-2009 — Lycée de la Communication à Metz**
  - ⇒ **Obtention du Bac L** (littéraire) avec 15,15 de moyenne (mention BIEN).

## Expérience professionnelle

- **mars 2016 - sept. 2017 — Agent d'accueil**
  - ⇒ location de vélos Mob d'Emploi – Cyclos Thionville en contrat d'insertion avec Pôle Emploi
- **sept. 2011 - sept. 2013 — Assistant de gestion PME-PMI**
  - ⇒ Foyer de jeunes travailleurs Etap'Habitat à Metz
- **2008-2010 — Stages et petits travaux divers :**
  - ⇒ commis dans une boulangerie
  - ⇒ manutentionnaire à l'usine agricole Klaas

## Assistant de gestion -

- utilisation du Pack Office : Word, Excel, Powerpoint
  - ⇒ rédaction de documents Word
  - ⇒ publipostage (pour envois d'invitations par ex.)
  - ⇒ tableaux de comptabilité Excel
  - ⇒ création d'affiches Powerpoint
- connaissances comptables : bilan, compte de résultats, comptabilisation de facture, journal etc.
- traitement du courrier
- accueil physique des clients
- gestion d'un standard téléphonique

## Langues -

- anglais niveau avancé
- allemand correct
- notions de russe, japonais et chinois mandarin (autodidacte)

## Développeur web et web mobile -

- HTML5 et CCS3
- Bootstrap
- Javascript et jQuery
- Angular
- UX design et responsive web design
- SEO

Je collabore depuis plus de dix ans avec l'association Études et Chantier, laquelle m'a permis de voyager jusqu'en Afrique pour travailler bénévolement sur des projets culturels en rencontrant des volontaires venus de tous les pays.

- 2016 à Marzabotto (Italie)
  - ⇒ préparatifs d'un festival de musique
  - ⇒ montage de la scène
  - ⇒ service des repas
  - ⇒ entretien des locaux
- 2010 en Allemagne
  - ⇒ réparation d'une maison
  - ⇒ réfection des murs
  - ⇒ rénovation du grenier
- 2013 à Casablanca (Maroc)
  - ⇒ entretien du jardin d'une école
  - ⇒ nettoyage de la piscine
  - ⇒ cours de français à des enfants marocains
  - ⇒ activités culturelles avec SOS Villages d'Enfants
- 2009 dans les Vosges
  - ⇒ rénovation du jardin d'une abbaye
  - ⇒ creusage d'allées
  - ⇒ coupage des branches

## Loisirs

- les échecs : Joueur passionné, je participe chaque année aux championnats nationaux interclubs de France et du Luxembourg.
- cinéma (films de Tarantino et Nolan), lecture (Haruki Murakami)
- voyages : Singapour, Chine, Japon, Canada et beaucoup d'autres
- apprendre des langues étrangères : Je travaille mon chinois à mes heures perdues.