**20XX年度XX项目**

**绩效评价工作方案**

**XXXX（单位）**

**20XX年XX月**

目 录

[一、项目概况 1](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006289)

[（一）立项依据和背景 1](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006290)

[（二）组织管理机构 1](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006291)

[（三）工作内容 2](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006292)

[（四）经费预算及支出情况 2](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006293)

[二、评价对象和内容 2](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006294)

[（一）评价对象和范围 3](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006295)

[（二）评价的主要内容 3](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006296)

[三、评价依据 3](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006297)

[四、评价思路和重点 3](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006298)

[五、评价方法 4](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006299)

[六、评价指标和评定标准 5](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006300)

[（一）评价指标 5](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006301)

[（二）评分标准 5](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006302)

[七、评价程序 6](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006303)

[（一）评价准备阶段（XX月XX日-XX月XX日） 6](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006304)

[（二）评价实施阶段（XX月XX日-XX月XX日） 7](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006305)

[（三）撰写并报送报告阶段（XX月XX日-XX月XX日） 7](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006306)

[八、评价工作安排 7](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006307)

[（一）评价整体安排 7](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006308)

[（二）现场评价行程安排及区县选取依据 10](file:///D:\工作\项目\绩效管理平台\设计文件\附件2-20(1).doc#_Toc40006309)

为更好落实XX重要批示精神，切实提高XX专项资金绩效，依据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）及绩效评价相关文件规定，按照XX部门《关于开展XX绩效评价工作的指示》《重点绩效评价操作规程（试行）》要求，特制订本方案。

一、项目概况

（一）立项依据和背景

（二）组织管理机构

XX部门负责项目的整体组织实施。各省（区）XX部门为项目的实施部门，需根据中央财政补贴，制定具体补贴方案，切实兑付好补贴资金。各级部门项目实施过程中的职责分工，详见表2。

表2 各级部门职责分工表

| **单位名称** | | **管理内容** | **职责与分工** |
| --- | --- | --- | --- |
| 中央部门 |  |  |  |
|  |  |  |
| 省 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 县  （市、区） |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 乡镇 |  |  |  |
|  |  |  |
| 村组 |  |  |  |

（三）工作内容

（四）经费预算及支出情况

20XX年XX月XX日，财政部下发《关于下达20XX年目XX预算的通知》（XX字〔20XX〕XXX号），下达项目资金共XX万元。截至20XX年底，按照各省上报数据共支出XX万元，资金执行率为XX%，年度结转结余资金共XX万元。各省资金分布及使用情况见下表3。

表3 各省资金分布及使用情况

单位：万元

| **序号** | **省份** | **20XX年**  **下达金额** | **20XX年**  **支出金额** | **结转结余**  **金额** | **执行率** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| **合 计** | |  |  |  |  |

二、评价对象和内容

（一）评价对象和范围

本次评价对象是XX项目资金，具体包括……。项目实施部门包括……。评价政策周期为20XX年XX月-20XX年XX月，重点评价20XX年度，涉及金额XX亿元。

（二）评价的主要内容

1.项目决策。主要评价……等。

2.项目管理。主要评价……等。

3.项目产出。主要评价……等。

4.项目效果。主要评价……等。

三、评价依据

1.《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）；

2《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53号）；

3.《中央对地方专项转移支付管理办法》（财预〔2015〕230号）；

4.《中央对地方专项转移支付绩效目标管理暂行办法》（财预〔2015〕163号）；

5.《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；

6.…….。

四、评价思路和重点

五、评价方法

本次绩效评价工作采用（但不限于）以下几种具体的评价方法：

**1.比较法。**通过比较稻谷补贴政策绩效目标与实施效果、稻谷补贴政策实施前后相关数据，综合分析政策目标实现程度。

**2.因素分析法。**通过分析稻谷补贴政策目标实现的影响因素及其相互关系，评价稻谷补贴政策实施的影响。

**3.专家评判法。**通过引入粮食种植领域的行业专家，对政策制定科学性、政策实施有效性、政策实施可持续性等角度给予专家意见。

**4.公众评判法。**通过稻谷补贴政策的直接受益者、间接受益者和实施执行者等不同公众群体的问卷调查和现场访谈，以全面了解政策制定及日常管理的基本情况，对现行稻谷最低收购价格、收储制度以及稻谷种植情况进行探讨，听取政策组织部门的意见和建议。对政策实施情况开展实地调研，听取利益相关方的意见和建议，核实相关信息和数据等，评价政策目标的实现程度。

**5.问卷调查法。**通过设计农户调查问卷、基层（镇、村）干部调查问卷和市场收购方调查问卷，调查各相关方对稻谷补贴政策的满意程度。

**6.成本效益分析法。**通过统计稻谷补贴政策在区县层级具体实施过程中的实施方法、实施工作量和实施资源投入，分析政策实施的效率性。

六、评价指标和评定标准

（一）评价指标

本次评价指标主要从项目决策、管理、产出和效果4个维度进行设计，涵盖XX个一级指标，XX个二级指标，XX个三级指标。一级指标的分数配比为：项目决策占XX%，项目管理占XX%，项目产出占XX%，以及项目效果占XX%。

表4 评价指标及评价标准简表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **分值** | **二级指标** | **分值** | **三级指标** | **分值** |
| **项目决策** |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
| **项目管理** |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
| **项目产出** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
| **项目效果** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **总体评价** | **100** |  | **100** |  | **100** |

注：本表数据由预调研后调整的评价指标体系自动提取数据生成。

（二）评分标准

评价指标体系满分为100分。综合评价结果等级为四级。综合得分在90-100分为“优”；综合得分在80-89分为“良”；综合得分在60-79分为“中”；综合得分在0-59分为“差”。

具体评价指标内容及评分标准见附件1。

七、评价程序

此次绩效评价工作分为三个阶段：评价准备阶段、评价实施阶段、撰写并报送报告阶段。具体安排如下：

（一）评价准备阶段（XX月XX日-XX月XX日）

**1.收集资料，了解项目基本情况。**评价工作组根据评价任务要求，通过查阅文献资料，与XX等相关中央部门座谈对接等方式，获取XX项目相关政策文件、实施情况等基础资料，全面了解项目设立背景、实施情况、实施效果等方面情况。

**2.开展前期调研，制定评价工作方案。**XX月XX日-XX月XX日，评价工作组赴XX省开展XX项目绩效评价前期预调研，深入了解省级层面项目实施情况与实施效果等，进一步收集项目相关资料。在前期调研及文献资料分析的基础上，根据本次绩效评价的特点和时间安排，编制形成绩效评价工作方案，明确项目概况、评价对象和内容、评价方法、评价指标体系和评分标准、调查问卷、资料清单、现场调研行程以及人员安排等内容。

**3.审核绩效评价工作方案。**评价工作方案经“重点绩效评价专家审核委员会”审核后，评价工作组根据审核意见修改完善，为本次绩效评价工作提供指引。

（二）评价实施阶段（XX月XX日-XX月XX日）

**1.实施调研。**根据拟定的评价方案，实施调研，收集相关收据和资料。采用现场调研和非现场调研相结合的方式。现场调研包括XX省、XX省。非现场调研包括XX、XX、XX和XX省份。

**2.汇总各省评价情况，形成初步评价意见。**现场调研工作结束后，评价工作组汇总各省调研结果，复核相关资料和满意度调查问卷底稿，形成最终汇总分析数据，总结政策实施过程中值得推广的做法和存在的问题，形成绩效评价初步意见。

**3.审核初步评价结论。**评价工作组将总体评价初步意见提交“重点绩效评价专家审核委员会”进行审核，并向相关业务司征求意见。根据专家审核意见和相关业务司反馈意见，修改和完善相关内容，形成正式评价意见。

（三）撰写并报送报告阶段（XX月XX日-XX月XX日）

评价工作组按照规定格式和相关要求撰写绩效评价总报告，并按照中心工作底稿管理办法整理有关资料，汇编成册，进行归档。

八、评价工作安排

（一）评价整体安排

1.人员安排

表5 评价整体人员安排表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **分组** | **省份** | **组长** | **组员** |
| **一组** |  |  |  |
| **二组** |  |  |  |
| **三组** |  |  |  |
| **四组** |  |  |  |
| **非现场** |  |  | |

2.时间安排

本次绩效评价时间段为：20XX年XX月XX日至20XX年XX月XX日，时间安排如下：

表6 评价整体时间安排表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工作阶段** | **工作内容** | **XX月** | | | | | | **XX月** | | | | | | | | | | | |
| **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **……** |
| **方案阶段** | **资料收集、整理与分析** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **评价方案初稿编写撰写与初稿形成（含预调研计划、通知与要求）** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **评价方案初稿适用性预调研（XX省）与修改** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **评价方案上内审会与定稿** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **现场阶段** | **现场调研** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **第一组** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **第二组** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **非现场调研** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **报告阶段** | **现场评价结果整理与初步评价结论形成** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **评价结论上内审会与定稿** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **报告初稿撰写与修改** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **报告初稿（XX司、XX局）汇报与修改** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **报告初稿（XX部）交换意见** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **报告终稿上报与审定** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **底稿整理** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**（二）现场评价行程安排及区县选取依据**

**1.现场评价行程安排**

本次财政部预算评审中心绩效评价工作组现场调研工作分为XX组开展，覆盖XX个省，行程安排如下：

第一组 XX-XX

第二组 XX-XX

第三组 XX-XX

**2.调研区县选取依据**

表7 调研区县选取依据

| **调研**  **分类** | **组别** | **省份** | **市（县）** | **选取依据** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **行程距离** | **其他** |
| 现场调研 | 第一组 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 第二组 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 第三组 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 非现场 调研 |  | |  |  |  |  | / |  |
|  |  |  |  | / |  |
|  | |  |  |  |  | / |  |
|  |  |  |  | / |  |