Grupo 8 - Mercúrio

Participantes

Evelyn Farias da Silva	RA: 01231084
Felipe de Andrade	RA: 01231091
Gustavo Costa Andrade	RA: 01231176
João Vitor Cordeiro	RA: 01231079
Lúcio Garcia Rios	RA: 01231037

Gerenciamento de mudanças

Lúcio Analista 22/05/2023

Assunto: Solicitação de Mudança - Implantação/Alteração no Sistema

Prezados.

Gostaria de solicitar a abertura de uma mudança no sistema Mercúrio, a fim de realizar uma alteração específica. Seguem abaixo os detalhes da solicitação:

Responsável pela abertura da mudança:

Nome: Lúcio Cargo: Analista

Motivo da mudança: Passar a dashboard que é atualmente estática para uma dashboard conectada com o sql para que a exibição dos dados seja em tempo real

Data e hora da mudança: 25/05/2023 - início planejado: 02:00, término planejado: 04:00

Classificação (Tipo) da mudança: Implementação da dashboard que é atualmente estática para uma dashboard conectada com o sql para que a exibição dos dados obtidos através dos sensores seja em tempo real

Risco da mudança: Existe o risco da implementação não ocorrer de forma satisfatória, ocasionando em um possível backup que retornaria a dashboard para a versão estática. Classificação do risco: Média

Possíveis impactos da mudança: Com a implementação alguns itens de configuração vão precisar suportar maior carga, justamente, pois a aplicação inserida exige mais capacidade de disco, armazenamento, processamento e estruturação de software/hardware específica.



Passos/Atividades necessárias para a mudança e definição de dependências entre as atividades: Com as atualizações em mãos, partiríamos do ponto onde o operacional realiza a interrupção do sistema na data/hora especificada no gerenciamento de mudanças, a partir disso, a equipe irá retirar do código legado as partes que sofrerão mudanças, podendo assim implementar o código que recentemente foi desenvolvido. Após a implementação a equipe responsável por realizar os testes, efetua uma bateria de testes, validações e testes de carga para validar se está de acordo com o esperado.

Responsáveis da mudança:

Nome: Robson Email: email@dev1.com
Nome: Fabio Email: email@qa1.com
Nome: João Email: email@qa1.com

Cronograma e limites para as ações serem completadas - Janela da mudança: Equipe operacional composta por analistas, engenheiros de software, DBA's, equipe de QA e jurídico.

Início da janela: 25/05/2023 - Início planejado: 02:00 Término da janela: 25/05/2023 - Término planejado: 04:00

Procedimento de escalação: Gerente de projetos, coordenador de T.I, diretor de T.I, cto T.I.

Contato em caso de problemas: Em caso de problemas durante o processo de mudanças, o Gustavo, gerente de projetos de t.i sênior, poderá ser contatado através dos seguintes canais de comunicação (Email: mail@gerenteti.com, tel: 11 91234-5678, teams: gerente Gustavo)

Responsáveis pelo teste/validação da mudança: Equipe de QA composta por três integrantes cujos os nomes e informações para contato serão informadas a seguir:

Nome: Vanessa Email: email@qa1.com Nome: Miguel Email: email@qa2.com Nome: Caio Email: email@qa3.com

Passos/Atividades para retornar à situação anterior, em caso de problemas na execução da mudança:

- 1 Finalizar a aplicação problemática que estava vigente
- **2 -** Realizar o rollback da versão da aplicação que havia problemas para o código anterior que se encontrava em funcionamento.
- 3 Instanciar novamente a aplicação com as alterações devidas em funcionamento.
- **4 -** Realizar uma análise dos fatos ocorridos, buscando resolver o problema em sua raiz, sendo assim, originando a possibilidade de solucionar os problemas que ocasionaram o incidente.

Agradeço antecipadamente pela atenção e pelo suporte na realização desta mudança. Estou à disposição para fornecer informações adicionais, caso necessário.



Lúcio Analista