



Projet Web 1

# Guide Utilisateur Plateforme Stampee

Sous l'encadrement du professeur Marcos Vinicius Sanches

**Compte Microsoft** 

Numéro d'identification du collège : e2496271

# Table des Matières

# 1. Introduction

- a. Public Cible
- b. Principales fonctionnalités :

# 2. Accès au Site

- a. Prérequis Techniques
- b. URL d'accès
- c. Connexion et Création de Compte
  - Accès à la Page d'Accueil
  - Connexion avec des Identifiants Existants

# 3. Navigation Générale

- a. Menu Principal
- b. Page d'Accueil
- c. Barre de Recherche et Filtres

## 4. Utilisation des Fonctionnalités

- a. Remplir les informations du timbre
- b. Gérer son Profil
- c. Gérer ses Favoris
- d. Publier une Enchère (pour les membres)
- e. Voir les timbres de proche (Zoom)
- f. Placer une Offre (Mise)
- g. Consulter et Rechercher des Enchères
- 5. FAQ et Résolution des Problèmes
- 6. Problèmes Techniques Courants
- 7. Contact et Support

### 1. Introduction

Stampee est une plateforme d'enchères de timbres en ligne créée par Lord Reginald Stampee III

Ce guide a pour objectif de vous accompagner dans la découverte et l'utilisation des diverses fonctionnalités offertes par le site, afin de vous garantir une expérience fluide et intuitive.

Stampee vous permet de participer à des enchères, de gérer votre collection et de découvrir des trésors philatéliques.

#### a. Public Cible:

Ce guide s'adresse aux utilisateurs finaux de la plateforme : collectionneurs, philatélistes et passionnés de timbres souhaitant participer aux enchères.

## b. Principales fonctionnalités :

- \* Gestion de compte : Création et gestion de votre profil utilisateur.
- \* Participation aux enchères : Publication et consultation des enchères, placement d'offres, suivi de vos mises.
- \* Recherche avancée : Filtrage et recherche de timbres par divers critères (année, pays d'origine, condition, couleur).
- \* Gestion des favoris : Ajout et suivi de vos enchères préférées.
- \* Historique : Accès aux enchères archivées et à votre historique de transactions.
- \*Accessibilité universelle : Sur tout appareil (ordinateur, tablette, mobile)

## 2. Accès au Site

## a. Prérequis Techniques

Navigateur recommandé : Chrome, Firefox, Safari (version récente) Connexion Internet stable

#### b. URL d'accès

Accédez à la plateforme via :

https://e2496271.webdev.cmaisonneuve.qc.ca/stampee/

Pour accéder à la plateforme Stampee et profiter de toutes ses fonctionnalités, suivez les étapes ci-dessous :

## c. Connexion et Création de Compte

# - Accès à la Page d'Accueil

Si vous n'avez pas encore de compte, Cliquez sur le bouton "Devenir membre" situé en haut à droite de la page d'accueil. Vous serez redirigé vers le formulaire de création de compte.



Remplissez les champs requis :\* Prénom \* Nom de famille \* Nom d'utilisateur \* Email \*Mot de passe

Après avoir rempli toutes les informations, cliquez sur "Créer mon compte". Une fois votre compte créé, vous serez automatiquement connecté et redirigé vers votre page de profil.

#### - Connexion avec des Identifiants Existants

Si vous êtes déjà membre, cliquez sur le bouton "Se connecter" en haut à droite de la page d'accueil.



Entrez votre adresse email et votre mot de passe dans les champs correspondants, puis cliquez sur "Se connecter".

En cas de succès, vous serez connecté à votre compte et pourrez accéder à toutes les fonctionnalités réservées aux membres.

# 3. Navigation Générale

Le site Stampee est conçu pour une navigation simple et intuitive. Voici un aperçu de sa structure générale :

### a. Menu Principal

Le menu principal, situé en haut de chaque page, vous permet d'accéder rapidement aux sections clés du site :

- \* Accueil : Retour à la page principale du site.
- \* Enchères : Accès au catalogue des enchères, où vous pouvez consulter les enchères en cours et archivées.
- \* À propos du Lord : Informations sur Lord Reginald Stampee III et l'histoire de la philatélie.
- \* Actualités : Dernières nouvelles et articles liés aux timbres et aux enchères.
- \* Contact : Informations pour contacter l'équipe.



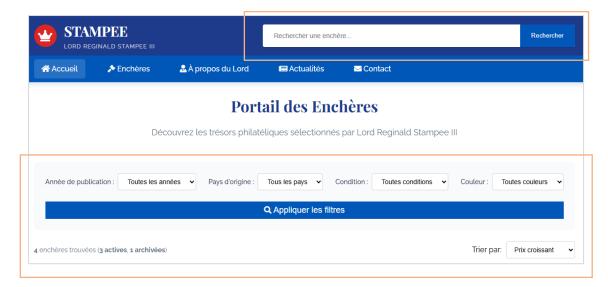
## b. Page d'Accueil

La page d'accueil offre un aperçu des enchères vedettes, sélectionnées par Lord Stampee. Elle met en avant les "Coups de coeur du Lord" et permet un accès rapide aux sections principales du site.

#### c. Barre de Recherche et Filtres

Une barre de recherche est disponible en haut de chaque page pour rechercher rapidement une enchère spécifique.

Sur le catalogue des enchères, des filtres avancés vous permettent d'affiner votre recherche par : \* Année de publication \* Pays d'origine \* Condition \* Couleur avec la possibilité de trier par prix croissant et décroissant.



## 4. Utilisation des Fonctionnalités

Cette section détaille les principales actions que vous pouvez effectuer sur le site Stampee.

## a. Remplir les informations du timbre

Vous devrez fournir des informations précises sur le timbre, telles que son nom, sa date de création, ses couleurs, son pays d'origine, des images (principale et supplémentaires), son état, son tirage, ses dimensions, ainsi que sa certification. Ces informations doivent être renseignées dans le formulaire d'ajout accessible en cliquant sur le bouton "Ajouter un timbre" situé sur la page Profil.

Depuis votre page de profil, dans la section 'Ma collection de timbres', vous pouvez modifier ou supprimer vos timbres en cliquant sur les boutons correspondants à côté de chaque timbre.

**Note :** Un timbre ne peut être modifié ou supprimé que si aucune enchère active n'y est associée.



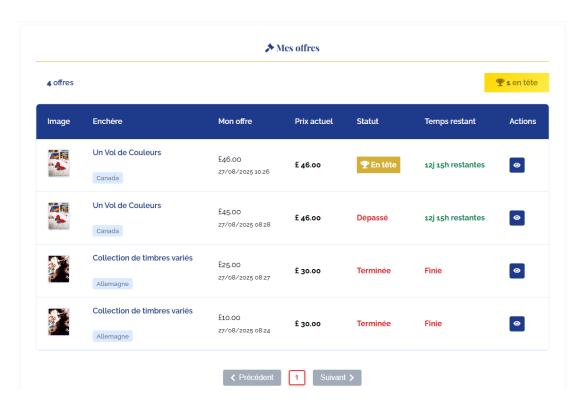
#### b. Gérer son Profil

Votre page de profil est votre tableau de bord personnel. Pour y accéder, cliquez sur "Mon compte" en haut à droite de la page, Sur cette page, vous pouvez :

\* Consulter vos informations personnelles : Nom, prénom, nom d'utilisateur, email.



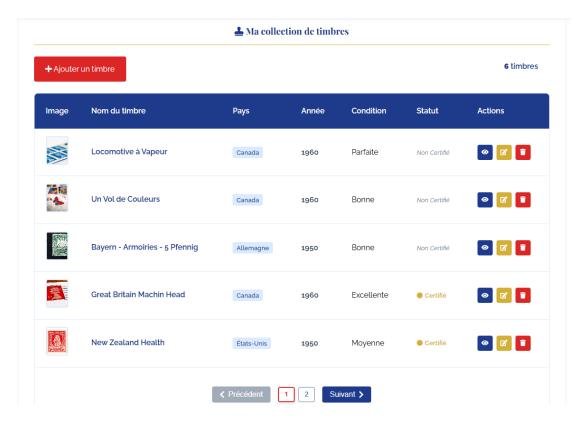
\* Voir vos offres : Suivre l'état de vos mises sur les enchères.



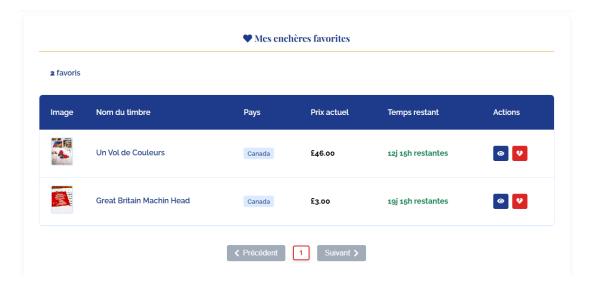
\* Accéder à vos enchères gagnées : Voir les enchères que vous avez gagnées.



\* **Gérer votre collection de timbres :** Ajouter ou consulter les timbres que vous possédez.



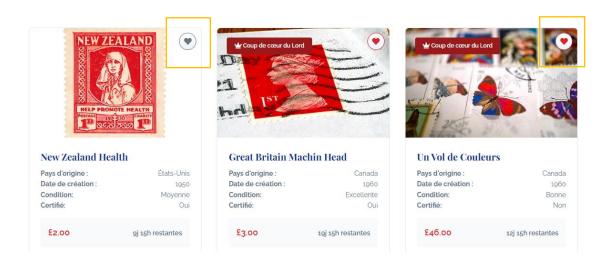
\* Voir vos enchères favorites : Retrouver toutes les enchères que vous avez marquées comme favorites.



#### c. Gérer ses Favoris

Vous pouvez ajouter des enchères à vos favoris pour les suivre facilement.

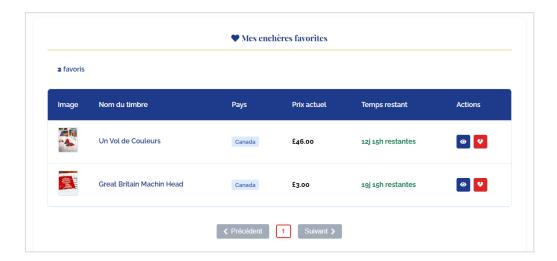
- 1. Sur la page du catalogue des enchères ou sur la fiche détaillée d'une enchère, cliquez sur l'icône en forme de cœur.
- 2. L'icône changera de couleur pour indiquer que l'enchère a été ajoutée à vos favoris.
- 3. Pour la retirer de vos favoris, cliquez à nouveau sur l'icône.







Vos enchères favorites sont accessibles depuis votre page de profil.



# d. Publier une Enchère (pour les membres)

Actuellement, la publication des enchères se fait directement via la base de données, car la partie administration du site n'est pas encore développée. Veuillez contacter l'administrateur pour toute publication d'enchère.

# e. Voir les timbres de proche (Zoom)

Sur la fiche détaillée d'une enchère, cliquez sur l'icône à droite de l'image principale du timbre. Une fenêtre modale s'ouvrira, affichant une version agrandie de l'image.



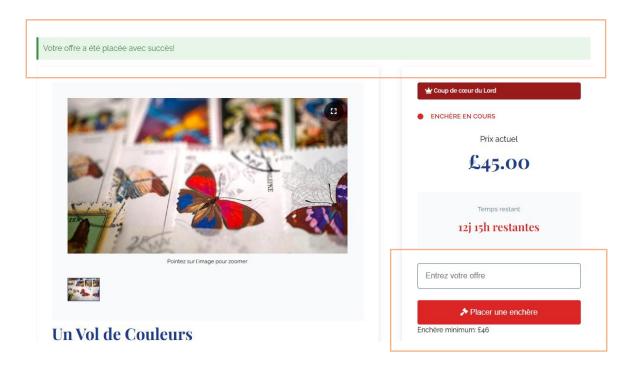
Vous pouvez aussi examiner les timbres avec une grande précision en survolant l'image avec la souris.

## f. Placer une Offre (Mise)

Pour participer à une enchère, vous devez être connecté.

- 1. Sur la fiche détaillée de l'enchère, Allez à la section "Placer une offre".
- 2. Saisissez le montant de votre offre dans le champ prévu à cet effet. Assurez-vous que votre offre est supérieure à la mise actuelle ou au prix plancher.
- 3. Cliquez sur "Placer une enchère".

Une confirmation vous indiquera si votre offre a été acceptée. En cas d'erreur, un message vous en informera.



## g. Consulter et Rechercher des Enchères

Le catalogue des enchères est le coeur du site. Vous pouvez y naviguer entre les enchères en cours et les enchères archivées.

## - Accéder au catalogue des Enchères

Cliquez sur "Enchères" dans le menu principal. Vous verrez par défaut les enchères en cours.

#### Utiliser les Filtres de Recherche

Pour trouver un timbre spécifique, utilisez les filtres disponibles en haut de la page :

- 1. Sélectionnez l'année de publication, le pays d'origine, la condition ou la couleur souhaitée.
- 2. Cliquez sur "Appliquer les filtres" pour afficher les résultats. Cliquez sur le bouton "Voir les détails" pour afficher sa fiche détaillée.

Cette page contient toutes les informations sur le timbre (nom, date de création, couleur, pays, images, condition, tirage, dimensions, certification) et sur l'enchère (prix plancher, date début et date fin).

3. Vous pouvez également saisir un mot-clé dans la barre de recherche.

# 5. FAQ et Résolution des Problèmes

Questions Fréquentes

#### Q1 : Comment participer à une enchère ?

**R1:** Il suffit de créer un compte, de vous connecter et de placer votre offre sur l'enchère de votre choix.

## Q2 : Comment savoir si j'ai gagné une enchère?

**R2:** Si vous êtes le meilleur enchérisseur à la fin de la période d'enchère, l'enchère apparaîtra dans la section "Mes enchères gagnées" de votre profil.

## Q3 : Puis-je modifier mes informations de profil?

**R3**: Oui, vous pouvez modifier vos informations personnelles (nom, prénom, email..) depuis votre page de profil. Connectez-vous à votre compte et accédez à la section "Mon compte».

## Q4 : Puis-je annuler une offre que j'ai placée ?

**R4 :** Une fois qu'une offre est placée, elle ne peut généralement pas être annulée. Assurez-vous de bien vérifier le montant avant de confirmer votre mise.

# Q5 : Comment puis-je suivre le temps restant d'une enchère ?

**R5**: Sur la page du catalogue des enchères et sur la fiche détaillée de chaque enchère, un compte indique le temps restant avant la fin de l'enchère.

## Q6: Le site est-il accessible sur mobile?

**R6**: Oui, le site Stampee est conçu pour être entièrement réactif et accessible sur tous les appareils (ordinateurs, tablettes, smartphones) pour une expérience utilisateur optimale.

# 6. Problèmes Techniques Courants

## Images qui ne se chargent pas :

#### **Solution:**

- Actualisez la page
- Vérifiez votre connexion Internet
- Désactivez votre bloqueur de publicités temporairement

## Page ne se charge pas correctement :

#### **Solution:**

Essayez de rafraîchir la page (F5 ou Ctrl+R).
Si le problème persiste, videz le cache de votre navigateur et supprimez les cookies.

# 7. Contact et Support

Si vous rencontrez des problèmes qui ne sont pas couverts par ce guide ou si vous avez des questions supplémentaires, n'hésitez pas à contacter notre équipe de support :

- Formulaire de contact : Accédez à la section "Contact" dans le menu principal du site.
- Email: Envoyez un email à lord.stampee@stampee.co.uk
- Téléphone : +44 20 7946 0958 (Royaume-Uni)

Notre équipe est disponible pour vous aider et garantir une expérience utilisateur optimale sur Stampee.