

UC001 – CADASTRAR SERVIÇO	
Sumário:	Operação de Cadastro dos Serviços do Hospital – Permite realizar ou alterar um cadastro com nome e hierarquia (Divisão; Setor; Unidade; Ambulatório ou Internação; Responsável), quantidade de vagas.
Ator Primário:	Administrador
Ator Secundário:	AGHU
Prioridade/Criticidade:	Alta
Pré-condições:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usuário deve ter permissão de Administrador 2. Obter dados informativos sobre o novo serviço através de importação do AGHU
Fluxo principal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. O caso inicia quando o usuário efetua login no Sistema 2. O usuário adiciona as informações sobre o serviço 3. O sistema cadastra o serviço no banco de dados 4. O caso de uso é encerrado.
Fluxo alternativo:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alteração: <ol style="list-style-type: none"> a. O usuário escolherá o serviço que deseja fazer a alteração. b. O usuário altera os dados que achar pertinente c. O usuário confirma a opção d. O caso de uso é encerrado 2. Exclusão <ol style="list-style-type: none"> a. O usuário escolherá o serviço que deseja fazer a exclusão. b. O usuário escolherá a opção de excluir serviço c. O sistema perguntará se o usuário quer excluir o serviço d. O usuário confirma a opção e. O caso de uso é encerrado
Fluxo de exceção:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se o administrador não tiver permissão de administrador, o sistema exibe uma mensagem de erro e o caso de uso é encerrado. 2. Caso o serviço já esteja cadastrado, será exibida uma mensagem informando ao usuário, e retornará para o ponto 2 do fluxo principal. 3. Caso o serviço não encontre-se cadastrado no AGHU (violando assim a RN01), será exibida uma mensagem de erro ao usuário, e retornará para o ponto 2 do fluxo principal 4. Exclusão: Caso o usuário tente excluir um serviço que possua vagas cadastradas (violação da RN02), será exibida uma mensagem de erro e o fluxo será encerrado.
Pós-condições:	Serviço cadastrado
Regras de negócio:	RN01: O serviço deve estar cadastrado previamente no AGHU RN02: O serviço só poderá ser excluído caso não exista nenhuma vaga vinculada.

UC002- CADASTRAR ALUNO	
Sumário:	Operação de cadastro dos alunos - Permite realizar um cadastro com nome, CPF, curso, matrícula (se graduação), instituição de ensino, categoria, período/ano, Conselho (se residente), email, telefone, data de entrada e data de saída, nome/telefone de familiar, observações e programa. CNES (se residente), CBO (se residente) e SIAPE serão atributos fora do cadastro, adicionados por edição, além do anexo de documentos pertinentes, como comprovantes e termos. Alguns dados poderão ser importados do AGHU.
Ator Primário:	UGETE ou UGPOS ou Coordenador de Residência
Ator Secundário:	AGHU, Coordenador de curso
Prioridade/Criticidade:	Alta
Pré-condições:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usuário definido no sistema com permissão 2. Informações do aluno
Fluxo principal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário efetua login no sistema 2. O usuário informa os dados do aluno 3. O sistema insere os dados do aluno no banco de dados 4. Caso de uso é encerrado.
Fluxo alternativo:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alteração: <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário escolherá o aluno que deseja fazer a alteração. 2. O usuário altera os dados que achar pertinente 3. O usuário confirma a opção 4. O caso de uso é encerrado 2. Exclusão: <ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário escolherá o aluno que deseja fazer a exclusão. 2. O usuário escolherá a opção de excluir aluno 3. O sistema perguntará se o usuário quer excluir o aluno 4. O usuário confirma a opção 5. O caso de uso é encerrado
Fluxo de exceção:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se o usuário não tiver permissão necessária, o sistema exibe uma mensagem de erro e o caso de uso é encerrado. 2. Caso o aluno já esteja cadastrado, será exibida uma mensagem informando ao usuário, e retornará para o ponto 2 do fluxo principal. 3. Exclusão: Caso o usuário tente excluir um aluno que possua vagas associadas (violação da RN02), será exibida uma mensagem de erro e o fluxo será encerrado.
Pós-condições:	Novo aluno cadastrado
Regras de negócio:	<p>RN01: O aluno só poderá ser cadastrado caso esteja cadastrado no AGHU ou com documento anexado que comprove sua matrícula.</p> <p>RN02: O aluno só poderá ser excluído caso não exista nenhuma vaga associada.</p>

UC003 – ASSOCIAR VAGA À ALUNO	
Sumário:	Operação associar vaga à aluno - Permite realizar a associação entre um aluno e uma vaga disponível, por modo de solicitação.
Ator Primário:	UGETE ou UGPOS ou Coordenador de Residência
Ator Secundário:	Não existem atores secundários
Prioridade/Criticidade:	Alta
Pré-condições:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usuário com permissão de administrador 2. Existir a vaga disponível no sistema 3. Existir aluno cadastrado
Fluxo principal:	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário efetua o login no sistema 2. O usuário seleciona a vaga a ser preenchida 3. O sistema torna a vaga pendente até confirmação 4. O sistema envia um e-mail para os chefes do serviço
Fluxo alternativo:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desvincular aluno à vaga: <ol style="list-style-type: none"> a. O usuário escolherá o aluno que deseja fazer a remoção. b. O usuário escolherá a opção de remover aluno c. O sistema perguntará se o usuário quer remover o aluno d. O usuário confirma a opção e. O caso de uso é encerrado 2. Lista de espera: <ol style="list-style-type: none"> a. Se não há vagas disponíveis para determinado serviço, o sistema avisa ao usuário e oferece a opção de inclusão ou não na lista de espera. b. Caso seja selecionada a opção de inclusão, o aluno irá para a lista de espera. Ao ter uma vaga disponível, retornará ao ponto 2 do fluxo principal c. Caso não seja selecionada, o caso de uso encerrará 3. Desassociar aluno da vaga: <ol style="list-style-type: none"> a. O usuário selecionará o serviço que deseja b. O usuário selecionará o usuário que deseja desassociar da vaga c. O usuário clicar no botão desassociar
Fluxo de exceção:	Não existem fluxos de exceção.
Pós-condições:	Solicitar a vaga (em caso de lista de espera)
Regras de negócio:	<p>RN01: Uma vaga pode ter um aluno associado</p> <p>RN02: Um aluno pode ser associado a mais de uma vaga</p>