# Manual do Usuário

### Apresentação e uso do Software

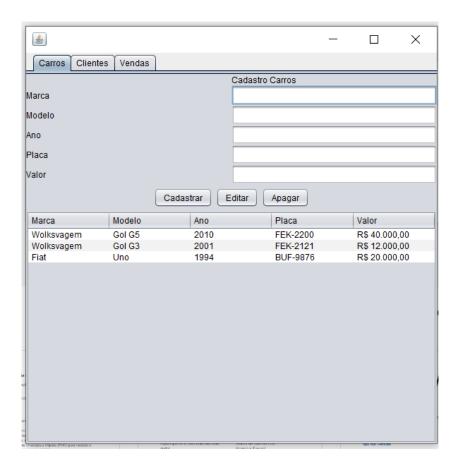
#### Aba Carros

A aba carros é a primeira página a ser aberta ao executar o software, nela você pode cadastrar os carros de sua loja, visualizar os carros já cadastrados e também pode editá-los conforme o necessário.

Para cadastrar um novo veículo basta preencher os campos com as informações necessárias como marca, modelo, ano, placa e valor do veículo, logo após o preenchimento clique no botão cadastrar.

Para editar um veículo já cadastrado, você precisará selecionar um veículo da lista, após selecionar os campos irão ser preenchidos com as informações do veículo selecionado, altere os campos que deseja e clique no botão editar, ao aparecer a mensagem de confirmação, confirme e a lista irá ser atualizada com as correções.

Para apagar um veículo, basta selecionar o veículo e clicar no botão excluir, confirme e pronto.



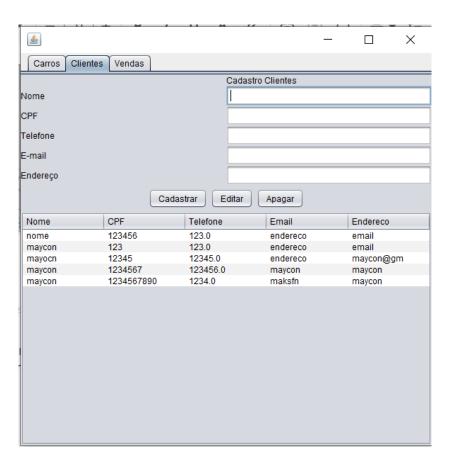
#### **Aba Clientes**

Na aba clientes você pode cadastrar os clientes de sua loja, visualizá-los na lista, editá-los conforme o necessário, e também usar os cadastros existentes para realizar a venda na página de vendas.

Para cadastrar um novo cliente basta preencher os campos com as informações necessárias como nome, cpf, telefone, email e endereço, logo após o preenchimento clique no botão cadastrar.

Para editar um cliente já cadastrado, você precisará selecionar um cliente da lista, após selecionar os campos irão ser preenchidos com as informações do cliente selecionado, altere os campos que deseja e clique no botão editar, ao aparecer a mensagem de confirmação, confirme e a lista irá ser atualizada com as correções.

Para apagar um cliente, basta selecionar o cliente e clicar no botão excluir, confirme e pronto.



## Aba Vendas (EM CONSTRUÇÃO)

Na aba vendas você pode vender um veículo para um cliente, informando a forma de pagamento e data de venda.

Para vender um veículo, você precisará escolher um veículo já cadastrado anteriormente na lista de veículos, selecionar um cliente já previamente cadastrado na lista,

selecionar a forma de pagamento e clicar no botão vender. (A data já será preenchida automaticamente).

Para visualizar as vendas já feitas para um cliente, selecione o cliente na lista e clique no botão listar.

