

EasyLibrary

Specifiche dei Requisiti del Software

Gruppo 18
Francesco Cangianiello
Andrea Ciliberti
Serena Giannitti
Marco Giraulo

15 dicembre 2025

Indice

1 Requisiti di Progetto	3
1.1 Specifica dei Requisiti	3
1.1.1 Funzionalità individuali	3
1.1.2 Business Flow	9
1.1.3 Esigenze Dati	10
1.1.4 Interfaccia Utente	13
1.1.5 Requisiti Non-Funzionali	17
1.2 Tabella dei Requisiti	18
2 Casi d’Uso	20
2.1 Descrizione dei Casi d’Uso	20
UC-1 Visualizzazione della home page	20
UC-2 Visualizzazione del catalogo dei libri	21
UC-3 Visualizzazione dei prestiti attivi	21
UC-4 Visualizzazione dello storico dei prestiti	22
UC-5 Visualizzazione dell’elenco degli utenti	23
UC-6 Registrazione di un nuovo utente	24
UC-7 Modifica dei dati di un utente	26
UC-8 Rimozione di un utente	27
UC-9 Ricerca di utenti	28
UC-10 Registrazione di un prestito	29
UC-11 Restituzione di un libro	31
UC-12 Ricerca di libri	32
UC-13 Inserimento di un nuovo libro	33
UC-14 Modifica dei dati di un libro	35
UC-15 Rimozione di un libro dal catalogo	37
UC-16 Modifica di un prestito	38
UC-17 Salvataggio dell’archivio su file	39
UC-18 Caricamento dell’archivio dal file	40
2.2 Diagrammi UML dei Casi d’Uso	41
2.2.1 Casi d’Uso per la gestione di Utenti	41
2.2.2 Casi d’Uso per la gestione di Libri	42
2.2.3 Casi d’Uso per la gestione di Prestiti	43
2.2.4 Casi d’Uso per l’archiviazione	44

1 Requisiti di Progetto

1.1 Specifica dei Requisiti

1.1.1 Funzionalità individuali

ID: IF-1.1

Nome: Registrazione di un nuovo utente

Descrizione: Il sistema consente la registrazione di un nuovo utente previa compilazione dei seguenti dati obbligatori: nome, cognome, matricola ed e-mail istituzionale.

La matricola deve essere univoca, ovvero non può coincidere con quella di altri utenti già presenti nel sistema.

Inoltre, sia la matricola sia l'indirizzo e-mail devono rispettare il formato predefinito (da DF-1.1).

Se il gestore inserisce matricola o e-mail istituzionale non conformi l'interazione di aggiunta viene disabilitata

Input: Nome, cognome, matricola, e-mail istituzionale

Output: Nessuno.

Precondizioni: Le informazioni sull'utente devono corrispondere alle specifiche del requisito DF-1.1.

Postcondizioni: Il nuovo utente viene aggiunto all'elenco degli utenti registrati.

Priorità: Alta

ID: IF-1.2

Nome: Modifica dei dati di un utente

Descrizione: Il sistema permette di modificare le generalità fornite dall'utente. Tutte le informazioni possono essere modificate (campi DF-1.1) eccetto i prestiti attivi e la matricola. Se le nuove informazioni non sono valide (matricola e /o indirizzo email non conformi alle specifiche o matricola duplicata nell'archivio del sistema) il campo non viene modificato bensì restituisce un messaggio di errore tornando al valore iniziale.

Input: Nuovi valori dei campi dell'utente.

Output: Nessuno.

Precondizioni: L'utente è correttamente registrato nel sistema.

Postcondizioni: L'utente selezionato viene aggiornato, e le modifiche sono riflesse nell'archivio.

Priorità: Alta

ID: IF-1.3

Nome: Rimozione di un utente

Descrizione: Il sistema permette la cancellazione di un utente registrato, purché non abbia prestiti attivi associati al proprio profilo. Se invece l'utente possiede uno o più prestiti attivi, il sistema disabiliterà l'interazione della cancellazione.

Input: Matricola associata all'utente da rimuovere.

Output: Nessuno.

Precondizioni: Il profilo dell'utente è presente nel sistema.

Postcondizioni: L'utente selezionato è rimosso dall'archivio, e le modifiche sono riflesse nell'archivio.

Priorità: Alta

ID: IF-1.4

Nome: Ricerca di utenti

Descrizione: Il sistema permette la ricerca di utenti tramite 2 modalità: per cognome o per matricola. Il sistema restituisce tutti gli utenti che soddisfano il criterio di ricerca. Se non esistono nell'archivio del sistema utenti che corrispondono ai criteri di ricerca, sarà restituita una lista vuota di utenti.

Input: Criteri di ricerca (cognome, matricola).

Output: Utenti corrispondenti ai criteri di ricerca.

Precondizioni: Il criterio di ricerca è valido.

Postcondizioni: Nessuna.

Priorità: Media

ID: IF-2.1

Nome: Inserimento di un nuovo libro

Descrizione: Il sistema consente l'aggiunta di un nuovo libro all'archivio tramite l'inserimento dei campi necessari alla sua rappresentazione (DF-1.2). L'operazione di inserimento è consentita solo se l'ISBN non risulta già presente nel sistema e rispetta il formato definito in DF-1.2. Inoltre, il numero di copie disponibili del libro inserito non può essere inferiore a zero, e l'anno di pubblicazione non può essere successivo alla data odierna.

Input: Titolo, lista di autori (nome e cognome), anno di pubblicazione, codice identificativo (ISBN), numero di copie disponibili.

Output: Nessuno.

Precondizioni: Nessuna.

Postcondizioni: Il libro è aggiunto all'archivio.

Priorità: Alta

ID: IF-2.2

Nome: Modifica dei dati relativi ad un libro

Descrizione: Il sistema permette di modificare i dati relativi ad un libro (DF-1.2) nel sistema. È possibile modificare le informazioni relative a titolo, autore, anno di pubblicazione e numero di copie disponibili di un libro. L'anno di pubblicazione non può essere successivo all'anno corrente e il numero di copie disponibili non può essere inferiore a zero. Le modifiche devono mantenere la coerenza dei dati.

Input: Nuovi dati relativi al libro.

Output: Nessuno.

Precondizioni: Il libro è presente nel sistema.

Postcondizioni: I dati del libro risultano aggiornati secondo le modifiche specificate, e le modifiche sono riflesse nell'archivio.

Priorità: Alta

ID: IF-2.3

Nome: Rimozione di un libro

Descrizione: Il sistema deve permettere di eliminare un libro dall'archivio, cancellandone le informazioni correlate.

Input: Dati relativi al libro da rimuovere.

Output: Nessuno.

Precondizioni: Il libro deve essere presente nell'archivio del sistema.

Postcondizioni: Il libro è rimosso dall'archivio, e le modifiche sono riflesse nell'archivio.

Priorità: Alta

ID: IF-2.4

Nome: Ricerca di libri

Descrizione: Il gestore deve poter cercare libri secondo tre modalità:

- per titolo
- per autore
- per ISBN (codice univoco)

il sistema deve restituire tutti i libri che soddisfano il criterio di ricerca. Se non esistono nell'archivio del sistema libri che corrispondono ai criteri di ricerca, sarà restituita una lista vuota di libri.

Input: Criterio di ricerca (Titolo, autore o ISBN del libro).

Output: Elenco dei libri corrispondenti ai criteri della ricerca.

Precondizioni: Il criterio di ricerca è valido.

Postcondizioni: Nessuna.

Priorità: Media

ID: IF-3.1

Nome: Raccolta dello storico dei prestiti

Descrizione: Il gestore deve poter ottenere e operare sull'elenco dei prestiti attivi e restituiti.

Input: Nessuno.

Output: Elenco completo di tutti i prestiti (attivi e restituiti) presenti nell'archivio del sistema.

Precondizioni: Nessuna.

Postcondizioni: Nessuna.

Priorità: Media

ID: IF-3.2

Nome: Modifica di un prestito

Descrizione: Il sistema deve permettere al gestore di modificare la data di scadenza di un prestito già registrato. La nuova data non può essere precedente alla data corrente.

Input: Nuova data di scadenza del prestito.

Output: Nessuno.

Precondizioni: Il prestito deve essere correttamente registrato nel sistema.

Postcondizioni: La data di scadenza del prestito deve essere modificata e salvata. Le modifiche sono riflesse nell'archivio.

Priorità: Bassa

1.1.2 Business Flow

ID: BF-1.1

Nome: Registrazione di un nuovo prestito

Descrizione: Il gestore registra il prestito di un libro da parte di un utente. Un prestito può essere registrato solo se:

- il libro ha almeno una copia disponibile;
- l'utente ha meno di tre prestiti attivi.
- la data di scadenza è successiva alla data di registrazione.

Se una o più delle condizioni sopra indicate non risultano soddisfatte, il gestore sarà notificato di quali condizioni non siano rispettate e non potrà confermare l'operazione. Al termine della registrazione, il sistema deve decrementare il numero di copie disponibili del libro e inserire le informazioni del prestito nell'archivio (DF-1.3).

È possibile per un utente prendere in prestito più di una singola copia del medesimo libro.

Input: Matricola dell'utente che vuole effettuare il prestito e ISBN del libro da prendere in prestito.

Output: Nessuno.

Precondizioni: L'utente a carico del prestito è correttamente registrato nel sistema. Il libro da prestare è correttamente registrato nel sistema. L'archivio possiede almeno una copia disponibile del libro. L'utente ha meno di 3 prestiti attivi a carico. La data di scadenza è successiva alla data di registrazione.

Postcondizioni: Il numero di copie disponibili del libro è decrementato. Il prestito viene aggiunto alla lista dei prestiti attivi dell'utente. Le modifiche sono riflesse nell'archivio.

Priorità: Alta

ID: BF-1.2

Nome: Restituzione di un libro

Descrizione: Il gestore registra la restituzione di un libro da parte di un utente. Il gestore ricerca il prestito corrispondente all'interno del sistema e lo segna come restituito. Se tale prestito era già contrassegnato come restituito, il sistema non compierà operazioni aggiuntive. Altrimenti, il sistema incrementa il numero di copie disponibili del libro.

Input: Dati del libro da restituire e dell'utente che effettua la restituzione.

Output: Nessuno.

Precondizioni: Il prestito deve essere attivo.

Postcondizioni: Il prestito viene segnalato come restituito. La copia del libro viene resa disponibile per nuovi prestiti. Le modifiche sono riflesse nell'archivio.

Priorità: Alta

1.1.3 Esigenze Dati

ID: DF-1.1

Nome: Informazioni sull'utente

Descrizione: Un utente deve essere rappresentato tramite i seguenti dati: nome, cognome, matricola univoca (stringa di 10 cifre numeriche), e-mail istituzionale (formattata per standard RFC 5322 semplificato, terminante nel campo di dominio con “studenti.unisa.it”), lista dei titoli dei libri in prestito (DF-1.3) attualmente attivi a carico dell'utente, che non possono essere più di 3.

Nessuno dei campi dei dati può essere vuoto.

Priorità: Alta

ID: DF-1.2

Nome: Informazioni sul libro

Descrizione: Un libro deve essere rappresentato tramite i seguenti dati: titolo, lista di autori (con ognuno campo di nome e di cognome non vuoti), anno di pubblicazione (precedente o corrispondente all'anno attuale), codice identificativo univoco ISBN (per standard ISO 2108) e numero di copie disponibili nell'archivio (non negative).

Nessuno dei campi dei dati può essere vuoto.

Priorità: Alta

ID: DF-1.3

Nome: Informazioni sul prestito

Descrizione: Un prestito è rappresentato tramite le informazioni di matricola dell'utente a carico (DF-1.1), di codice ISBN del libro preso in prestito (DF-1.2), di data prevista di restituzione del prestito, e di un indicatore che ne indica lo stato tra "attivo" o "restituito".

Nessuno dei campi dei dati può essere vuoto.

Priorità: Alta

ID: DF-2.1

Nome: Salvataggio dei dati dell'archivio su file

Descrizione: Ogni componente dell'archivio (libri, utenti, prestiti) deve essere salvato su un unico file locale. Il salvataggio deve avvenire:

- Su richiesta dell'utente.
- Automaticamente alla chiusura dell'applicazione.

Input: Dati di archivio da salvare (quali l'insieme di studenti, libri e prestiti annessi). Il nome del file su cui devono essere salvati.

Output: File su sistema contenente i dati relativi all'archivio (archivio di utenti, libri e prestiti). Il modo in cui sono archiviati i file dipende dal requisito RNF-2.2.

Precondizioni: Nessuno.

Postcondizioni: Nessuno.

Priorità: Alta

ID: DF-2.2

Nome: Caricamento da file dell'archivio

Descrizione: Il sistema carica nelle proprie collezioni corrispondenti i libri, utenti e i prestiti presenti nel file di appoggio secondo la serializzazione utilizzata.

Input: Nome del file da cui caricare l'archivio.

Output: Strutture dati dell'archivio.

Precondizioni: File di appoggio presente e coerente.

Postcondizioni: La memoria del sistema è popolata dalle informazioni presenti nel file di appoggio.

Priorità: Alta

1.1.4 Interfaccia Utente

ID: UI-1.1

Nome: Menù principale dell'applicativo

Descrizione: Landing page con menù di opzioni per accedere alle diverse funzionalità del sistema, aperto automaticamente all'avvio del programma grafico. Il menù mostra il nome del sistema e i diversi collegamenti per permettere al gestore di visualizzare i vari elenchi di informazioni, quali uno per visualizzare la lista degli utenti (UI-2.1), dei libri (UI-3.1), e dei prestiti attivi (UI-4.1).

Priorità: Alta

ID: UI-1.2

Nome: Interazioni persistenti

Descrizione: Sezione di interazioni persistenti nella vista principale del programma. Contiene interazioni per:

- Salvare lo stato dell'archivio (nel file più recentemente associato, DF-2.1).
- Esportare l'archivio in un file specifico (DF-2.1).
- Caricare l'archivio da un file specifico (DF-2.2).
- Visualizzare nella pagina principale una delle pagine tra: l'elenco di utenti, l'elenco dei libri e l'elenco dei prestiti.

L'interfaccia dell'applicativo viene aggiornata in base all'interazione scelta.

Priorità: Media

ID: UI-2.1

Nome: Visualizzazione dell'elenco degli utenti

Descrizione: Elenco grafico degli utenti registrati nell'archivio della biblioteca. La vista mostra le informazioni sugli utenti registrati nell'archivio della biblioteca includendo le loro informazioni (DF-1.1), ordinati alfabeticamente per cognome e, a parità di cognome, per nome, in una tabella.

Il sistema permette di modificare le informazioni relative all'utente direttamente dall'interfaccia, interagendo con la visualizzazione dei dati (IF-1.2).

Il sistema permette di filtrare la lista degli utenti tramite campi di cognome e matricola su richiesta (IF-1.4).

Il sistema permette di aggiungere utenti alla lista (UI-2.2) e di rimuovere l'utente selezionato (IF-1.3) su richiesta.

Dopo ogni operazione, la vista dell'elenco dovrà rispecchiare le modifiche apportate.

Priorità: Alta

ID: UI-2.2

Nome: Visualizzazione per la registrazione di un nuovo utente

Descrizione: Vista per l'inserimento dei dati per la registrazione di un nuovo utente.

Il sistema permette l'inserimento delle informazioni necessarie (DF-1.1, eccetto la lista di libri in prestito), un'interazione per confermare l'operazione di registrazione al termine della compilazione delle informazioni (disponibile solo se le informazioni fornite in input rispettano le precondizioni del requisito IF-1.1) e un'interazione per annullare la registrazione del nuovo utente. La schermata per l'inserimento dell'utente viene chiusa al termine dell'operazione. Se la schermata viene chiusa con conferma della modifica da apportare, i dati relativi al nuovo utente saranno registrati nell'archivio.

Priorità: Alta

ID: UI-3.1

Nome: Visualizzazione dell'elenco dei libri

Descrizione: Elenco grafico dei libri presenti nell'archivio della biblioteca. La vista mostra le informazioni sui libri presenti nell'archivio della biblioteca includendo le loro informazioni (DF-1.2), ordinati alfabeticamente per titolo, in una tabella.

Il sistema permette di modificare le informazioni relative al libro direttamente dall'interfaccia utente, interagendo con la visualizzazione dei dati (IF-2.2). Il sistema permette di filtrare la lista dei libri tramite campi di titolo, autore e codice ISBN su richiesta (IF-2.4).

Il sistema permette di aggiungere libri alla lista (UI-3.2), e di rimuovere il libro selezionato (IF-2.3) su richiesta. Dopo ogni operazione, la vista dell'elenco dovrà rispecchiare le modifiche apportate.

Priorità: Alta

ID: UI-3.2

Nome: Visualizzazione per la registrazione di un nuovo libro

Descrizione: Vista per l'inserimento dei dati per la registrazione di un nuovo libro. Il sistema permette l'inserimento delle informazioni necessarie (DF-1.2), un'interazione per confermare l'operazione di registrazione al termine della compilazione delle informazioni (disponibile solo se le informazioni in input rispettano le precondizioni del requisito IF-2.1) e un'interazione per annullare la registrazione del nuovo libro. La schermata per l'inserimento del libro viene chiusa al termine dell'operazione. Se la schermata viene chiusa con conferma della modifica da apportare, i dati relativi al nuovo libro saranno registrati nell'archivio.

Priorità: Alta

ID: UI-4.1

Nome: Visualizzazione dei prestiti attivi

Descrizione: Elenco grafico dei prestiti attivi registrati nell'archivio della biblioteca. La vista mostra le informazioni sui prestiti registrati nell'archivio della biblioteca, includendo le loro informazioni (DF-1.3), ordinati in ordine crescente per data prevista di restituzione, in una tabella. Il sistema evidenzierà i prestiti attivi la cui data prevista di restituzione è precedente o uguale alla data di visualizzazione.

Il sistema permette di filtrare la lista dei prestiti per visualizzare solo i prestiti attivi o anche quelli restituiti. Il sistema permette di registrare un nuovo prestito (UI-4.2), e di segnare come restituito il prestito selezionato (BF-1.2) su richiesta. Dopo ogni operazione, la vista dell'elenco dovrà rispecchiare le modifiche apportate.

Priorità: Alta

ID: UI-4.2

Nome: Visualizzazione per la registrazione di un nuovo prestito

Descrizione: Vista per l'inserimento dei dati per la registrazione di un nuovo prestito. Il sistema permette l'inserimento delle informazioni necessarie al prestito (DF-1.3), inserendo la matricola dell'utente e l'ISBN del libro (IF-1.1, IF-2.1) e la data prevista per la restituzione. Il sistema permette un'interazione per confermare l'operazione di registrazione al termine della compilazione delle informazioni (disponibile solo se le informazioni inserite rispettano le precondizioni del requisito BF-1.1) e un'interazione per annullare la registrazione del nuovo prestito. La schermata per la registrazione del prestito viene chiusa al termine dell'operazione. Lo stato del nuovo prestito sarà automaticamente impostato come attivo.

Il sistema permette un'interazione per mostrare la vista dello storico completo dei prestiti (per requisito UI-4.3). Se la schermata viene chiusa con conferma della modifica da apportare, i dati relativi al nuovo prestito saranno registrati nell'archivio.

Priorità: Alta

ID: UI-4.3

Nome: Visualizzazione dello storico dei prestiti

Descrizione: Elenco grafico di tutti i prestiti, attivi e restituiti, registrati nell'archivio della biblioteca (IF-3.1). La visualizzazione si configura come per requisito UI-4.1, con la differenza che mostra nell'elenco grafico, oltre ai prestiti segnati come "attivi", anche i prestiti segnati come "restituiti". Il sistema permette di aggiungere nuovi prestiti e operare sui prestiti esistenti come per requisito UI-4.1.

Priorità: Bassa

1.1.5 Requisiti Non-Funzionali

ID: RNF-1.1

Nome: Usabilità della piattaforma

Descrizione: L'interfaccia grafica deve essere navigabile tramite mouse e tastiera, utilizzando pulsanti e elementi dinamici a schermo.

Priorità: Media

ID: RNF-1.2

Nome: Affidabilità della piattaforma

Descrizione: Il sistema deve garantire che i dati siano sempre coerenti, impedendo duplicazioni o situazioni non valide come: copie disponibili negative, prestiti associati a utenti inesistenti, cancellazione di dati utilizzati da altre parti del sistema.

Priorità: Alta

1.2 Tabella dei Requisiti

Lista dei Requisiti			
Categoria	Identificativo	Nome	Priorità
Funzionalità Individuali	IF-1.1	Registrazione di un nuovo utente	Alta
	IF-1.2	Modifica dei dati di un utente	Alta
	IF-1.3	Rimozione di un utente	Alta
	IF-1.4	Ricerca di utenti	Media
	IF-2.1	Inserimento di un nuovo libro	Alta
	IF-2.2	Modifica dei dati relativi ad un libro	Alta
	IF-2.3	Rimozione di un libro	Alta
	IF-2.4	Ricerca di libri	Media
	IF-3.1	Raccolta dello storico dei prestiti	Bassa
Business Flow	IF-3.2	Modifica di un prestito	Bassa
	BF-1.1	Registrazione di un nuovo prestito	Alta
	BF-1.2	Restituzione di un libro	Alta
Esigenze Dati	DF-1.1	Informazioni sull'utente	Alta
	DF-1.2	Informazioni sul libro	Alta
	DF-1.3	Informazioni sul prestito	Alta

	DF-2.1	Salvataggio dei dati dell'archivio su file	Alta
	DF-2.2	Caricamento da file dell'archivio	Alta
Interfaccia Utente	UI-1.1	Menù principale dell'applicativo	Alta
	UI-1.2	Menu-Bar persistente	Media
	UI-2.1	Visualizzazione dell'elenco degli utenti	Alta
	UI-2.2	Visualizzazione per la registrazione di un nuovo utente	Alta
	UI-3.1	Visualizzazione dell'elenco dei libri	Alta
	UI-3.2	Visualizzazione per la registrazione di un nuovo libro	Alta
	UI-4.1	Visualizzazione dei prestiti attivi	Alta
	UI-4.2	Visualizzazione per la registrazione di un nuovo prestito	Alta
	UI-4.3	Visualizzazione dello storico dei prestiti	Bassa
Requisiti Non Funzionali	RNF-1.1	Usabilità della piattaforma	Media
	RNF-1.2	Affidabilità della piattaforma	Alta

2 Casi d'Uso

2.1 Descrizione dei Casi d'Uso

UC-1 Visualizzazione della home page

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca.

Precondizioni:

Postcondizioni:

L'home page viene visualizzata correttamente.

Flusso principale:

1. Il sistema carica correttamente l'archivio delle informazioni salvato in una precedente sessione.
2. Il sistema mostra la visualizzazione dell'home page al gestore.

Flussi alternativi:

1A - L'archivio non è caricato correttamente

1A.1 Il sistema mostra un messaggio di errore nella homepage.

1A.2 Il sistema genera un nuovo archivio vuoto da utilizzare.

UC-2 Visualizzazione del catalogo dei libri

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca.

Precondizioni:

Nessuna.

Postcondizioni:

Il gestore ha consultato il catalogo dei libri.

Flusso principale:

1. Il gestore interagisce con l'opzione per visualizzare il catalogo.
2. Il sistema mostra il catalogo aggiornato dei libri ordinato per titolo.

Flussi alternativi:

2A - Il gestore decide di ritornare alla home page

2A.1 Il gestore seleziona l'opzione per tornare alla home page.

2A.2 Il sistema mostra la visualizzazione della home page come per requisito UC-1.

UC-3 Visualizzazione dei prestiti attivi

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Nessuna.

Postcondizioni:

Le informazioni relative ai prestiti attivi vengono mostrate, evidenziando i prestiti in ritardo, in un elenco ordinato per data prevista di restituzione.

Flusso principale:

1. Il gestore interagisce con l'opzione per visualizzare i prestiti attivi.
2. Il sistema mostra la lista dei prestiti attivi ordinata per data prevista di restituzione.

Flussi alternativi:**2A - Il gestore decide di ritornare alla home page**

2A.1 Il gestore seleziona l'opzione per tornare alla home page.

2A.2 Il sistema mostra la visualizzazione della home page come per requisito UC-1.

UC-4 Visualizzazione dello storico dei prestiti**Attori partecipanti:**

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando la sezione relativa ai prestiti attivi.

Postcondizioni:

Le informazioni relative a tutti i prestiti vengono mostrate, evidenziando i prestiti in ritardo, in un elenco ordinato per data prevista di restituzione.

Flusso principale:

1. Il gestore interagisce con l'opzione per visualizzare anche i prestiti restituiti.
2. Il sistema mostra la lista dei prestiti ordinata per data prevista di restituzione.

Flussi alternativi:

Nessun flusso alternativo.

UC-5 Visualizzazione dell'elenco degli utenti

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Nessuna.

Postcondizioni:

Viene mostrato l'elenco degli utenti ordinato alfabeticamente per cognome e, a parità di cognome, per nome.

Flusso principale:

1. Il gestore seleziona l'opzione per visualizzare l'elenco degli utenti.
2. Il sistema mostra la lista degli utenti ordinata.

Flussi alternativi:

2A - Il gestore decide di ritornare alla home page

- 2A.1 Il gestore seleziona l'opzione per tornare alla home page.
- 2A.2 Il sistema mostra la visualizzazione della home page come per requisito UC-1.

UC-6 Registrazione di un nuovo utente

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco degli utenti.

Postcondizioni:

Il nuovo utente è registrato nell'archivio.

Flusso principale:

1. Il gestore interagisce con l'opzione per registrare un nuovo utente.
2. Il sistema mostra al gestore la visualizzazione del form di registrazione per un nuovo utente.
3. Il gestore inserisce i dati di nome, cognome, matricola ed email istituzionale del nuovo utente.
4. Il sistema verifica la validità della matricola
5. Il sistema verifica la validità dell'email.
6. Il sistema verifica che la matricola non sia già utilizzata.
7. Il gestore interagisce con l'opzione di conferma dell'operazione.
8. Il sistema registra il nuovo utente.

Flussi alternativi:

4A - Matricola non valida, con correzioni

- 4A.1 Il sistema rileva che la matricola non è valida
- 4A.2 Il gestore corregge la matricola inserendone una valida.
- 4A.3 L'esecuzione riprende dal passo 3.

4B - Matricola non valida, con annullamento

- 4B.1 Il sistema rileva che la matricola non è valida
- 4B.2 Il gestore interagisce con l'opzione per annullare l'operazione.

5A - Email non valida, con correzione

- 5A.1 Il sistema rileva che la e-mail inserita non è valida.
- 5A.2 Il sistema blocca l'interazione di conferma.
- 5A.3 Il gestore corregge l'e-mail.
- 5A.4 L'esecuzione riprende dal passo 6.

5B - Email non valida, con annullamento

- 5B.1 Il sistema rileva che la e-mail inserita non è valida.
- 5B.2 Il sistema blocca l'interazione di conferma.
- 5B.3 Il gestore interagisce con l'opzione per annullare l'operazione.

6A - Matricola duplicata, con correzione

- 6A.1 Il sistema rileva che la matricola inserita è già presente nell'archivio.
- 6A.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 6A.3 Il gestore corregge la matricola.
- 6A.4 L'esecuzione riprende dal passo 7.

5B - Matricola duplicata, con annullamento

- 6B.1 Il sistema rileva che la matricola inserita è già presente nell'archivio.
- 6B.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 6B.3 Il gestore interagisce con l'opzione per annullare l'operazione.

UC-7 Modifica dei dati di un utente

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco degli utenti.

Postcondizioni:

Se valida: l'utente è aggiornato.

In caso di errore: nessuna modifica applicata.

Flusso principale:

1. Il gestore individua l'utente di cui vuole modificare i dati.
2. Il gestore seleziona il campo dell'utente che vuole modificare.
3. Il gestore sovrascrive i dati nel campo con le nuove informazioni.
4. Il sistema verifica la validità dei nuovi dati.
5. Il sistema salva le modifiche.

Flussi alternativi:

4A - Nuova E-Mail non valida

4A.1 Il sistema rileva l'inserimento di una e-mail non conforme.

4A.2 Il sistema annulla la modifica e non modifica i dati nell'archivio.

UC-8 Rimozione di un utente

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco degli utenti.

Postcondizioni:

L'utente viene rimosso dall'archivio.

Flusso principale:

1. Il gestore individua e seleziona l'utente da rimuovere.
2. Il sistema verifica l'assenza di prestiti attivi.
3. Il gestore interagisce con l'opzione di rimozione dell'utente.
4. Il sistema remove l'utente dall'archivio.

Flussi alternativi:

2A - L'utente possiede prestiti attivi

2A.1 Il sistema disabilita l'opzione di rimozione per quell'utente.

UC-9 Ricerca di utenti

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco degli utenti.

Postcondizioni:

Viene mostrato l'elenco filtrato.

Flusso principale:

1. Il gestore inserisce i campi di cognome e matricola nel form per la ricerca.
2. Il sistema mostra nell'elenco solo gli utenti che corrispondono ai criteri di ricerca.

Flussi alternativi:

Nessun flusso alternativo.

UC-10 Registrazione di un prestito

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco dei prestiti attivi.

Postcondizioni:

Prestito registrato.

Copie disponibili del libro prestato decrementate.

Prestito aggiunto alla lista dei prestiti dell'utente.

Flusso principale:

1. Il gestore seleziona l'opzione per aggiungere un prestito.
2. Il gestore inserisce la matricola dell'utente a carico del prestito e l'ISBN del libro da prestare.
3. Il gestore inserisce la data di restituzione prevista per il prestito.
4. Il sistema verifica disponibilità di copie del libro in prestito, che il limite di prestiti dell'utente non sia stato raggiunto e che la data di scadenza sia successiva a quella di registrazione.
5. Il gestore seleziona l'opzione per confermare l'operazione.
6. Il prestito viene registrato nell'archivio del sistema.

Flussi alternativi:

4A - Limite di prestiti raggiunto, con correzione

- 4A.1 Se l'utente ha già 3 prestiti attivi, il sistema non permette al gestore di confermare l'operazione.
- 4A.2 Il gestore corregge i dati inseriti cambiando l'utente a carico.
- 4A.3 Il flusso riprende dal passo 5.

4B - Limite di prestiti raggiunto, senza correzione

- 4B.1 Se l'utente ha già 3 prestiti attivi, il sistema non permette al gestore di confermare l'operazione.
- 4B.2 Il gestore annulla l'operazione.
- 4B.3 Il prestito non viene registrato nell'archivio del sistema.

4C - Copie del libro terminate, con correzione

- 4C.1 Se non ci sono copie disponibili del libro da prestare nell'archivio, il sistema non permette al gestore di confermare l'operazione.
- 4C.2 Il gestore corregge i dati inseriti cambiando il libro da prestare.
- 4C.3 Il flusso riprende dal passo 5.

4D - Copie del libro terminate, senza correzione

- 4D.1 Se non ci sono copie disponibili del libro da prestare nell'archivio, il sistema non permette al gestore di confermare l'operazione.
- 4D.2 Il gestore annulla l'operazione.
- 4D.3 Il prestito non viene registrato nell'archivio del sistema.

4E - Data di scadenza nel passato, senza correzione

- 4E.1 Se la data di scadenza è precedente a quella di registrazione, il sistema non permette al gestore di confermare l'operazione.
- 4E.2 Il gestore annulla l'operazione.
- 4E.3 Il prestito non viene registrato nell'archivio del sistema.

4F - Data di scadenza nel passato, con correzione

- 4F.1 Se la data di scadenza è precedente a quella di registrazione, il sistema non permette al gestore di confermare l'operazione.
- 4F.2 Il gestore corregge i dati inseriti inserendo una data di scadenza valida.
- 4F.3 Il flusso riprende dal passo 5.

5A - Annullamento dell'operazione

- 5A.1 Il gestore annulla l'operazione.
- 5A.2 Il prestito non viene registrato nell'archivio del sistema.

UC-11 Restituzione di un libro

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco dello storico dei prestiti.

Postcondizioni:

Il prestito è segnato come restituito.

Il numero di copie disponibili del libro restituito è incrementato.

Prestito rimosso da lista prestiti utente

Flusso principale:

1. Il gestore seleziona il prestito da restituire dall'elenco.
2. Il gestore interagisce con l'opzione per confermare la restituzione del libro.
3. Il prestito viene segnato come restituito.
4. Il sistema aggiorna il numero di copie del libro restituito.
5. Il sistema aggiorna la lista dei prestiti attivi dell'utente

Flussi alternativi:

2A - Annullamento dell'operazione

2A.1 Il gestore deselectiona il prestito da restituire.

2A.2 Il sistema non modifica lo stato del prestito.

UC-12 Ricerca di libri

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco dei libri.

Postcondizioni:

Viene mostrato l'elenco filtrato.

Flusso principale:

1. Il gestore inserisce i campi di titolo, autore o ISBN nel form per la ricerca.
2. Il gestore interagisce con l'opzione per filtrare i risultati a seconda dei campi inseriti.
3. Il sistema mostra nell'elenco solo i libri che corrispondono ai criteri di ricerca.

Flussi alternativi:

Nessun flusso alternativo.

UC-13 Inserimento di un nuovo libro

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco dei libri.

Postcondizioni:

Il nuovo libro è registrato nell'archivio.

Flusso principale:

1. Il gestore interagisce con l'opzione di aggiunta di un nuovo libro.
2. Il sistema mostra al gestore la visualizzazione del form di registrazione per un nuovo libro.
3. Il gestore inserisce nei campi idonei titolo, lista di autori, data di pubblicazione, ISBN e numero copie disponibili nella biblioteca.
4. Il sistema verifica la validità dell'ISBN.
5. Il sistema verifica l'unicità dell'ISBN nell'archivio.
6. Il gestore interagisce con l'opzione per confermare l'operazione.
7. Il sistema registra il libro e conferma l'inserimento.

Flussi alternativi:

4A - ISBN non valido, con correzioni

- 4A.1 Il sistema rileva un ISBN non conforme.
- 4A.2 Il gestore corregge l'ISBN inserendone uno valido
- 4A.3 Il flusso riprende dal passo 5.

4B - ISBN non valido, con annullamento

- 4B.1 Il sistema rileva che la matricola non è valida
- 4B.2 Il gestore interagisce con l'opzione per annullare l'operazione.

5A - ISBN già presente nell'archivio, con correzioni

- 5A.1 Il sistema rileva che l'ISBN inserito è già presente nell'archivio.
- 5A.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 5A.3 Il gestore corregge l'ISBN.
- 5A.4 Il flusso riprende dal passo 6.

5B - ISBN già presente nell'archivio, con annullamento

- 5B.1 Il sistema rileva che l'ISBN inserito è già presente nell'archivio.
- 5B.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 5B.3 Il gestore interagisce con l'opzione per annullare l'operazione.

6A - Annullamento dell'operazione

- 6A.1 Il gestore decide di non confermare l'operazione e interagisce con l'opzione di annullamento.
- 6A.2 Il sistema non registra la registrazione del nuovo libro.

UC-14 Modifica dei dati di un libro

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco dei libri.

Postcondizioni:

I dati sul libro sono correttamente aggiornati.

Flusso principale:

1. Il gestore individua il libro da modificare nell'elenco.
2. Il gestore seleziona il campo del libro da modificare.
3. Il gestore sovrascrive il campo con il nuovo dato.
4. Il sistema verifica la validità dei dati inseriti.
5. Il sistema salva le modifiche.

Flussi alternativi:

4A - Inserimento data di pubblicazione non valida, con correzioni

- 4A.1 Il sistema rileva che la data di pubblicazione inserita è successiva a quella attuale.
- 4A.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 4A.3 Il gestore modifica la data con una corretta.
- 4A.4 Il flusso riprende dal passo 5.

4B - Inserimento data di pubblicazione non valida, con annullamento

- 4B.1 Il sistema rileva che la data di pubblicazione inserita è successiva a quella attuale.
- 4B.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 4B.3 Il sistema rifiuta la modifica e il dato resta invariato.

4C - Inserimento vuoto campo titolo o autore, con correzioni

- 4C.1 Il sistema rileva che il titolo o autore è vuoto.
- 4C.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 4C.3 Il gestore modifica i campi inserendo titolo o autore non vuoto.
- 4C.4 Il flusso riprende dal passo 5.

4D - Inserimento data di pubblicazione non valida, con annullamento

- 4D.1 Il sistema rileva che il titolo o autore è vuoto.
- 4D.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 4D.3 Il sistema rifiuta la modifica e il dato resta invariato.

UC-15 Rimozione di un libro dal catalogo

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco dei libri.

Postcondizioni:

Il libro viene rimosso.

Flusso principale:

1. Il gestore seleziona il libro da rimuovere.
2. Il gestore interagisce con l'opzione di rimozione dell'interfaccia.
3. Il libro viene rimosso dall'archivio.
4. L'elenco dei libri viene aggiornato.

Flussi alternativi:

Nessun flusso alternativo.

UC-16 Modifica di un prestito

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca.

Precondizioni:

Il gestore sta visualizzando l'elenco dei prestiti.

Postcondizioni:

La data di scadenza del prestito è stata modificata.

Flusso principale:

1. Il gestore individua il prestito da modificare.
2. Il gestore seleziona la data di scadenza del prestito.
3. Il gestore inserisce la nuova data di restituzione.
4. Il sistema verifica la validità della nuova data inserita.
5. Il sistema salva le modifiche.

Flussi alternativi:

4A - Data di scadenza non valida, con correzione

- 4A.1 Il sistema rileva che la nuova data di restituzione è precedente a quella di registrazione.
- 4A.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 4A.3 Il gestore modifica il campo inserendo una data valida.
- 4A.4 Il flusso riprende dal passo 5.

4B - Data di scadenza non valida, con correzione

- 4B.1 Il sistema rileva che la nuova data di restituzione è precedente a quella di registrazione.
- 4B.2 Il sistema mostra un messaggio di errore.
- 4B.3 La modifica non viene accettata e il sistema torna alla data precedente.

UC-17 Salvataggio dell'archivio su file

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca.

Precondizioni:

L'archivio del sistema è caricato in memoria.

Postcondizioni:

Il file di appoggio specificato è riempito delle informazioni dell'archivio

Flusso principale:

1. Il gestore interagisce con l'opzione per salvare l'archivio su file.
2. Il gestore indica al sistema su quali file salvare l'archivio.
3. Il sistema controlla che sia possibile accedere e scrivere sul file specificati.
4. Il sistema scrive sul file i dati dell'archivio.

Flussi alternativi:

3A - Errore di input/output sul filesystem

- 3A.1 Il sistema rileva l'impossibilità a salvare i dati sul file specificati.
- 3A.2 Il sistema mostra un messaggio di errore e annulla l'operazione.

UC-18 Caricamento dell'archivio dal file

Attori partecipanti:

Gestore della biblioteca.

Precondizioni:

Il gestore ha visualizzato l'home page.

Postcondizioni:

L'archivio è popolato dalle informazioni presenti nel file di appoggio.

Flusso principale:

1. Il gestore interagisce con l'opzione per caricare l'archivio dal file.
2. Il gestore indica al sistema da quali file caricare l'archivio.
3. Il sistema controlla che sia possibile accedere e leggere dal file specificato.
4. Il sistema popola l'archivio con i dati letti dal file, sovrascrivendo i dati precedentemente memorizzati.

Flussi alternativi:

3A - Errore di input/output sul filesystem

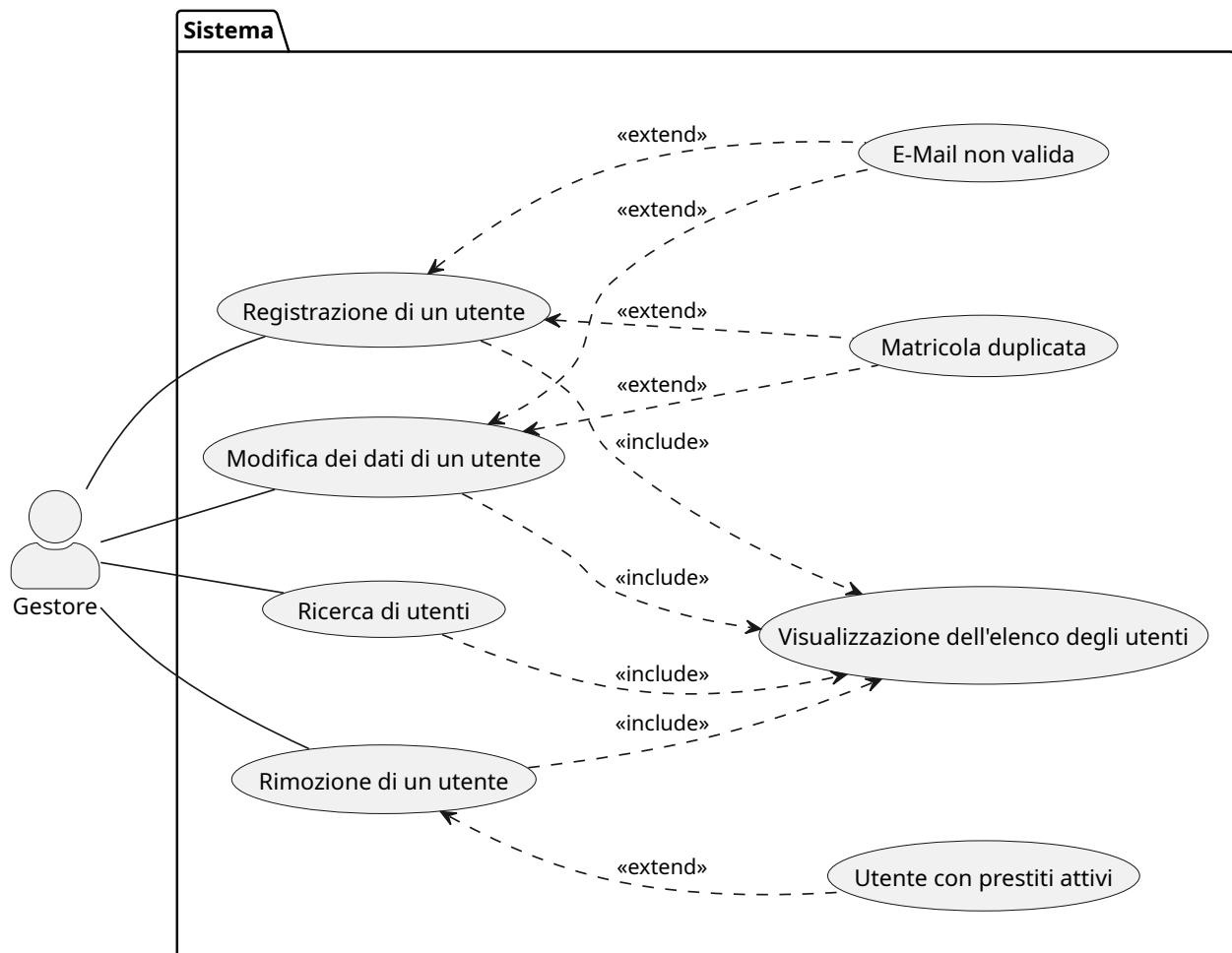
- 3A.1 Il sistema rileva l'impossibilità a leggere i dati dal file specificati.
3A.2 Il sistema mostra un messaggio di errore e annulla l'operazione.

4A - Errore di interpretazione dei dati

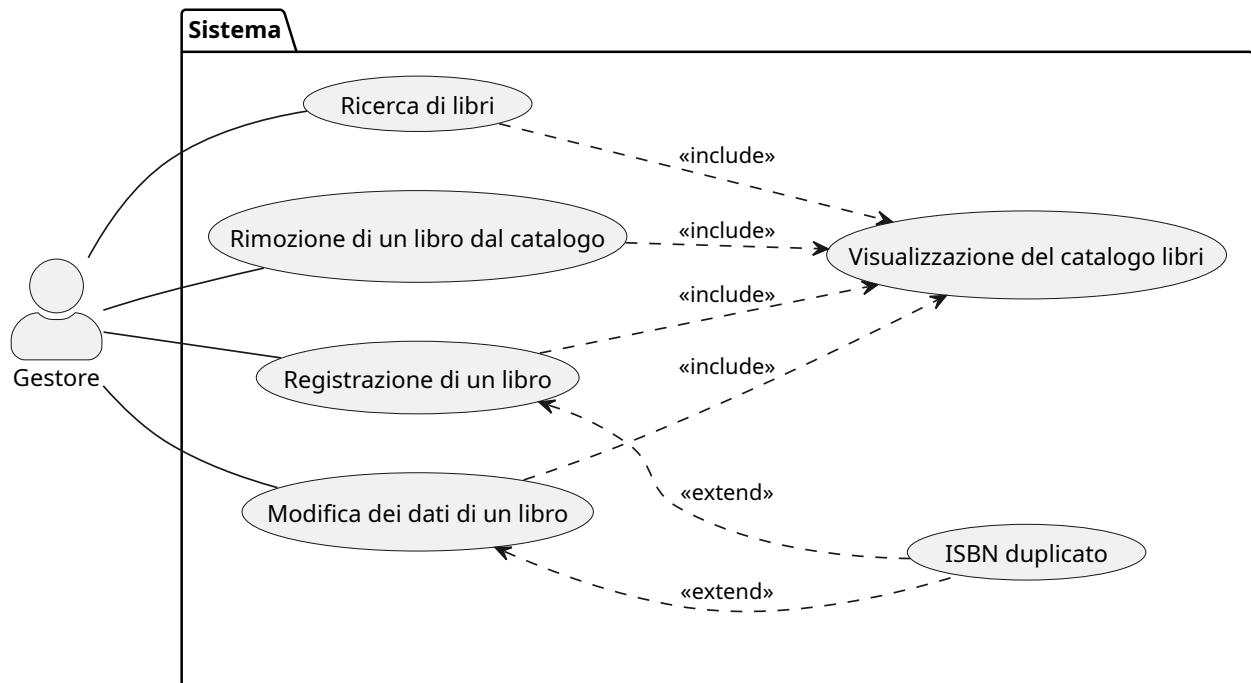
- 4A.1 Il sistema rileva che i dati presenti nel file specificato non corrispondono ad un corretto archivio del sistema da cui poter estrarre informazioni.
4A.2 Il sistema mostra un messaggio di errore e annulla l'operazione.

2.2 Diagrammi UML dei Casi d'Uso

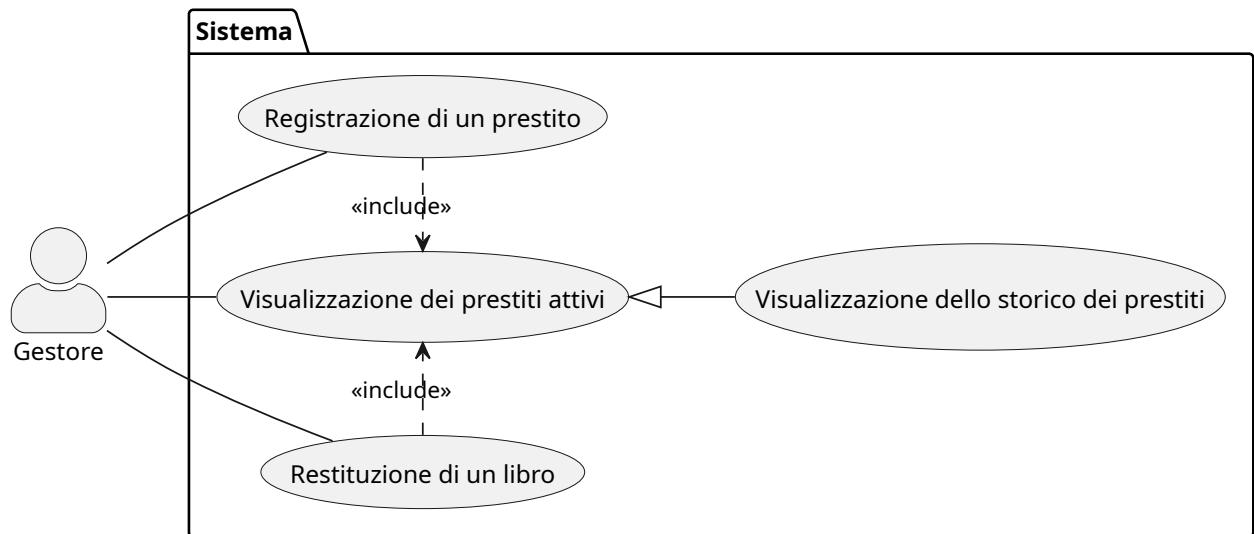
2.2.1 Casi d'Uso per la gestione di Utenti



2.2.2 Casi d'Uso per la gestione di Libri



2.2.3 Casi d'Uso per la gestione di Prestiti



2.2.4 Casi d'Uso per l'archiviazione

