

	Nombre del documento: Formato de Registro de Proyecto.	Código: ITTUX-EG-PO-001-01
		Revisión: 2
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 Requisito: 8.5.1	Página 1 de 2

Departamento: \_\_\_\_\_ (1) \_\_\_\_\_

Lugar: \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_

Nombre del proyecto: \_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_


Nombre del asesor: \_\_\_\_\_ (5) \_\_\_\_\_

Número de estudiantes: \_\_\_\_\_ (6) \_\_\_\_\_

#### Datos del estudiante

Nombre:	(7) _____
No. de Control:	(8) _____
Carrera:	(9) _____

Observaciones: _____ (10) _____	
_____	
_____	
_____ (11)	_____ (12)

	Nombre del documento: Formato de Registro de Proyecto.	Código: ITTUX-AC-PO-008-04
		Revisión: 1
	Referencia a la Norma ISO 9001:2008 7.5.1	Página 2 de 2

### Instructivo de llenado

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1.	Anotar el nombre del departamento académico correspondiente.
2.	Anotar el lugar en el cual se emite el oficio. Ejemplo: TUXTEPEC, OAX.
3.	Anotar la fecha de elaboración del oficio. Ejemplo: 18 DE AGOSTO DEL 2014.
4.	Anotar correctamente el nombre completo del proyecto que desarrollará(n) el(los) estudiante(s).
5.	Anotar el nombre completo del(la) asesor(a) asignado(a).
6.	Anotar el número de estudiantes que participarán en el proyecto.
7.	Anotar el nombre completo del(la) estudiante.
8.	Anotar correctamente el número de control del(la) estudiante.
9.	Anotar el nombre correcto de la carrera de la cual egresó el(la) estudiante.
10.	Anotar el origen o tipo de proyecto, el periodo de realización y cualquier otra información que se considere pertinente.
11.	Anotar el nombre completo del(la) estudiante, mismo(a) que deberá firmar.
12.	Anotar el nombre completo del(la) Jefe(a) del Departamento Académico correspondiente, mismo(a) que deberá firmar.