

16-marzo-2018

Nombre del documento: Formato para la Reunión de apertura

Revisión: 2

Referencia a la Norma ISO 9001:2015

Requisito: 9.2

Página 1 de 2

Código: ITTUX-CA-PG-003-03

Rev. 2

REUNIÓN DE APERTURA

Nombre	Cargo	Firma	Nombre	Cargo
		+ +		
		+ +		
		+ +		
		+		
		+ +		

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original



Nombre del documento: Formato para la Reunión de apertura

rmato para la Código: ITTUX-CA-PG-003-03

Revisión: 2

Referencia a la Norma ISO 9001:2015

Página 2 de 2

Requisito: 9.2

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Anotar el nombre de la Ciudad en donde se realiza la reunión de apertura
2	Anotar la hora en que da inicio la reunión de apertura
3	Anotar el día en que se realiza la reunión de apertura
4	Anotar el mes en el que se realiza la reunión de apertura
5	Anotar el nombre del espacio físico en donde se realiza la reunión (ej.: Sala de juntas)
6	Anotar el nombre del Instituto Tecnológico
7	Anotar la hora en la que concluye la reunión de apertura.
8	Anotar el día en el que se concluye la reunión de apertura.
9	Anotar el mes en el que se llevo al cabo la reunión de apertura